

琉球大学学長選考・監察会議公示（推薦の公示）

琉球大学学長選考・監察会議は、学長の選考を行うに当たり、広く学内外から学長候補者を募るため、国立大学法人琉球大学学長の選考等に関する規則（以下「学長の選考等に関する規則」という。）第4条、第5条及び第6条の規定並びに国立大学法人琉球大学学長選考細則（以下「学長選考細則」という。）第3条の規定に基づき、推薦受付の期間、場所及び推薦方法等を次のとおり公示する。

1. 学長候補者の推薦受付期間
- 令和6年10月7日（月）～10月9日（水） 各日9：00～17：00（必着）
2. 学長候補者の推薦受付場所
- 大学本部棟3階 総務部総務課
3. 推薦資格者
- (1) 学内者（「学長の選考等に関する規則」第13条第1項に規定する者）

職種別	推薦資格者の範囲
役員	学長、理事
大学教員	教授、准教授、講師、助教、助手、特任教授、特任准教授、特任講師
寄附講座教員	教授、准教授、助教、助手
事務職員・施設系 技術職員・教育研究系技術職員	部長、企画調整役、課長、事務長、室長、課長代理、事務長代理、室長代理、専門員、シニアマネージャー、マネージャー、技術主幹、技術専門員
医療職員	副薬剤部長、診療放射線技師長、栄養管理部副部長（管理栄養士）、臨床検査技師長、リハビリテーション部技士長、臨床工学室技士長、看護部長、副看護部長

- (2) 学外委員（「学長の選考等に関する規則」第4条第1項に規定する者）

4. 推薦の方法
- 推薦代表者は、学内者にあつては推薦資格者30人以上（学長選考・監察会議の学外委員にあつては2人以上）の連署をもって、学長選考細則第5条に定める「琉球大学学長候補者推薦書」（様式第2号）、「推薦理由書」（様式適宜）及び学長候補者の「同意書」（様式第3号）を学長候補者推薦用封筒（様式第4号）に封入し、封筒に署名・押印のうえ、上記2の場所へ直接提出する。ただし、各推薦資格者及び学外委員は複数の学長候補者を推薦することはできない。
5. その他
- 学長候補者は、学長選考細則第6条に定める履歴書（様式第5号）及び所信書（様式第6号）を学長選考会議へ提出する。
- 書類の提出時期については、推薦受付後に追って通知する。

令和6年9月20日
琉球大学学長選考・監察会議

国立大学法人
琉球大学
学長選考・
監察会議
印