

提出書類について

◆ 入札書

◆ 委任状（必要に応じて）

◆ 令和6年度に有効な資格審査結果通知書（全省庁統一資格）（写）・・・・・・1部

◆ 国内製品の売買契約の場合

①応札明細書・・・・・・・・・・3部

②応札仕様書・・・・・・・・・・3部

③カタログ・・・・・・・・・・3部

④定価証明書（購入の場合）・・・1部

⑤納入実績・・・・・・・・・・1部

⑥納入証明書・・・・・・・・・・1部

（指定する日時、場所に十分に納品することができることを証明するもの）

⑦アフターサービス、メンテナンス整備体制に関する証明書・・・3部

⑧参考見積書・・・・・・・・1部

※物品に係る費用と役務に係る費用を可能な限り分けて作成し、採用した物品
単価、人件費単価及びその他経費等を明示の上、詳細に記載すること

⑨その他（必要に応じて）

- 代理店証明他
- 技術料単価証明他

◆ 外国製品の売買契約の場合

①応札明細書・・・・・・・・・・3部

②応札仕様書・・・・・・・・・・3部

③カタログ・・・・・・・・・・3部

④定価証明書・・・・・・・・・・1部

⑤納入実績・・・・・・・・・・1部

⑥納入証明書・・・・・・・・・・1部

⑦国内販売定価設定時期証明・・・・1部

⑧輸入時期証明・・・・・・・・・・1部

⑨決裁通貨証明・・・・・・・・・・1部

⑩関税率証明（関税番号も入れる）・・・1部

⑪代理店証明（外国メーカー → 国内代理店 → 県内代理店）・・・1部

⑫財務諸表（国内代理店が提出できない場合は、県内代理店）・・・・1部

⑬インボイス（提出が不可能な場合は理由書）・・・・・・1部

⑭アフターサービス、メンテナンス整備体制に関する証明書・・・・3部

⑮参考見積書・・・・・・・・・・・・・ 1 部

※物品に係る費用と役務に係る費用を可能な限り分けて作成し、採用した物品
単価、人件費単価及びその他経費等を明示の上、詳細に記載すること

⑯その他（発注者が必要に応じて要求するもの）・・・・・・・・・・・・・ 1 部

◆ 外国製品で外貨建ての場合

①国内販売定価設定時期証明・・・・・・・・・・・・・ 1 部

②輸入時期証明・・・・・・・・・・・・・ 1 部

③決裁通貨証明・・・・・・・・・・・・・ 1 部

④関税率証明（関税番号も入れる）・・・・・・・・ 1 部

- 国内製品の売買契約に準ずる書類

◆ 外国製品で円建ての場合

①決裁通貨証明書（円建てである旨の証明）

②取引銀行の送金関係書類（写しで可）

③その他

- 国内製品の売買契約に準ずる書類

※提出期限 令和6年9月17日（火） 15時まで

※提出場所 琉球大学本部管理棟2階財務部経理課契約第二係 川村

TEL : 098-895-8088 FAX : 098-895-8052

E-mail : kysd2k@acs.u-ryukyu.ac.jp