

令和7（2025）年度

学 生 募 集 要 項

総合型選抜Ⅱ（大学入学共通テストを課す）

農学部 亜熱帯地域農学科
亜熱帯農林環境科学科
地域農業工学科
亜熱帯生物資源科学科



令和 6 年 6 月

琉球大学

願書提出期限 9月3日（火）17：00必着

実施方法等に変更が生じた際には、大学ホームページにて速やかにお知らせします。

問 い 合 わ せ 先 一 覧

事 項	問い合わせ先	電話番号
インターネット出願サイトに関すること	志願受付操作サポート窓口	0 1 2 0 - 7 5 2 - 2 5 7
個別学力検査等に関すること	農学部 学務係	0 9 8 - 8 9 5 - 8 7 4 3
	学生部 入試課	0 9 8 - 8 9 5 - 8 1 4 1
入学料，授業料の <u>納 付</u> に関すること	財務部 経理課 収入・支出係	0 9 8 - 8 9 5 - 8 0 5 8
入学料，授業料の <u>免 除</u> に関すること	学生部 学生支援課 学生援護係	0 9 8 - 8 9 5 - 8 1 3 5
奨学金に関すること	学生部 学生支援課 学生援護係 (奨学金担当)	0 9 8 - 8 9 5 - 8 1 3 6
学生寮（千原寮）に関する こと	学寮事務室	0 9 8 - 8 9 5 - 8 1 0 1 0 9 8 - 8 9 5 - 8 1 3 3
障がい等のある入学志願者の 受験時における合理的配慮等 に関すること	障がい学生支援室	0 9 8 - 8 9 5 - 8 7 5 0

※お問い合わせ対応時間：月曜日～金曜日（休日を除く） 9：00～17：00

※お問い合わせは，原則として志願者本人が行ってください。

名称について，以下のとおり略記することがあります。

大学入学共通テスト：「共通テスト」

目 次

○ 琉球大学入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	1
○ 農学部 of 総合型選抜入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	1
1. 総合型選抜	4
2. 大学入学共通テストの可否	4
3. 日程等	4
4. 募集人員・出願要件・選抜方法等	5
5. 出願手続	8
(1) 出願手続	8
(2) インターネット出願	8
6. 出願書類及び提出方法等	9
(1) 出願書類	9
(2) 提出方法・提出先	1 1
7. 受験票	1 1
8. 試験場	1 1
9. 入学検定料の払込み	1 2
1 0. 災害等による入学検定料の特例措置	1 3
1 1. 出願に関する注意事項	1 4
1 2. 障がい等のある入学志願者（受験時における合理的配慮等）	1 4
1 3. 受験に関する注意事項	1 5
1 4. 最終合格発表	1 6
1 5. 入学手続	1 7
1 6. 総合型選抜志願者が国公立大学・学部 of 一般選抜等を志願する場合 of 取扱い	1 8
1 7. 個人情報 of 利用等	1 8
1 8. 入学者選抜情報開示に関する事項	1 9
◎参考情報	2 1
◆ノートパソコン等 of 必携化について	2 1
◆学生寮（千原寮）へ of 入寮申し込みについて	2 1
◆琉球大学生生活協同組合（消費生活協同組合法に基づく団体）によるお知らせ	2 1
○ 出願書類等一覧	
出願書類等 of 記入上 of 注意	

○琉球大学入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

1. 琉球大学の教育の目的と理念

琉球大学は、「自由平等、寛容平和」の建学の精神の下、「普遍的価値を身につけた21世紀型市民として、地域社会及び国際社会の発展に寄与できる人材」の育成を掲げ、さらに具体的に以下の4つを目指し人材を育成します。

- （1）豊かな教養と自己実現力を有し、総合的な判断力を備えた人材
- （2）優れた専門性を持ち、地域社会及び国際社会に貢献する人材
- （3）外国語運用能力と国際感覚を有し、国際社会で活躍する人材
- （4）地域の歴史と自然に学び、世界の平和及び人類と自然の共生に貢献する人材

2. 求める学生像

琉球大学は、このような教育理念を理解し、琉球大学で学ぶ強い意欲を持ち、次のような資質をもった人を積極的に受け入れます。

- （1）高等学校段階までの教育において、基礎的な知識・技能を習得し、問題意識を持ち続け、主体的に学習に取り組む態度を身につけた人
- （2）異なる歴史的・文化的特性や価値観を理解し、地域社会及び国際社会で貢献する意欲のある人
- （3）自分自身の可能性を信じ、自己の個性を生かし、自己実現に意欲のある人

3. 入学者選抜の基本方針

琉球大学は、各学部・学科等の求める学生像に沿って、多様な入試方法により知識・技能やそれらの活用能力の評価だけでなく、意欲と主体性をもって学ぶことができるかを、多面的・総合的に評価し、社会人や留学生など多様な人を広く受け入れます。

○農学部の総合型選抜入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

1. 教育理念・目的

（亜熱帯地域農学科）

国際的な視点で地域農林畜産業の振興に携わる指導力のある有用な人材、並びに地域資源循環システムに基づく持続的農業生産及び農と社会との共生を構築できる実践的人材の育成を目的とします。

（亜熱帯農林環境科学科）

資源生物や野生生物とそれらを取巻く環境の機能・特性の解明を通じ、生物や環境に関連する分野で活躍する有能な人材、並びに生物多様性の価値を理解し、豊かな環境の確保と保全に貢献できる実践的人材の育成を目的とします。

（地域農業工学科）

農村環境整備と緑・土・水資源の保全と改善に貢献できる有能な人材、並びに情報技術を応用し、食料生産から流通・加工に係わる農業生産、加工及びエネルギーシステムに関する社会的要求を総合的に問題解決できる実践的人材の育成を目的とします。

（亜熱帯生物資源科学科）

亜熱帯生物資源の機能開発と高度利用に関する専門知識と技術を有する有能な人材、並びに生物資源関連産業、発酵産業及び健康・食品産業の振興・発展に貢献できる人材、あるいは栄養士として実践的な人材の育成を目的とします。

2. 求める学生像

(各学科共通)

沖縄の亜熱帯島嶼性という環境で学ぶことを望み、農学分野の技術開発及び研究等を行う専門家として国内外で活躍することを志し、その学習のために必要な基礎学力を有し、主体的に学習に取り組む態度を身に付け、広い視野から社会の発展に貢献したいという意欲に溢れる次のような人を求めています。

(亜熱帯地域農学科)

- ・国際的な視点で地域農林畜産業の振興に貢献したい人
- ・地域生物資源の循環システムに基づく持続的農業生産に取り組みたい人
- ・農業と地域社会との共生の仕組みを考えたい人

(亜熱帯農林環境科学科)

- ・生物資源・環境の機能や特性の解明に興味をもつ人
- ・生物生産と自然環境との調和を目指す人
- ・生物多様性の理解を通じて環境保全に貢献したい人

(地域農業工学科)

- ・農業生産から流通・加工に係わる食料システムの構築に興味がある人
- ・豊かな農村空間の創出，確かな農村基盤の整備，防災及び農村環境の保全に関心がある人
- ・農と自然との調和に関する工学的探究に興味がある人

(亜熱帯生物資源科学科)

- ・生物資源の利用・開発及びバイオテクノロジーに関心のある人
- ・健康の保持増進に有効な機能性食品の開発に興味をもつ人
- ・発酵科学を通じて食品・医薬産業に貢献したい人

健康栄養科学コースでは現代社会の抱える様々な健康をめぐる諸問題に向き合い、栄養学と食育などを通じて社会発展に寄与する意欲のある次のような人を求めています。

- ・栄養学・食育を通じて地域社会の健康の保持増進に貢献したい人

○総合型選抜では特に次のような学生を求めます（各学科共通）

- ・琉球大学農学部に入學することを強く望み、地域社会に貢献する強い意志をもつ人
- ・高校生のときに熱意をもって取り組んだ活動実績がある人
- ・健康栄養科学コースでは、上記に加え、栄養士の専門性を活かしたリーダーとして幅広く社会で活躍したい人（亜熱帯生物資源科学科健康栄養科学コースのみ）

3. 高等学校等で履修すべき科目や習得しておくことが望ましい資格等

(各学科共通)

高校において、理系科目（数学，理科）を学び、論理的思考力を身に付けるようにし、自然科学の基礎知識を習得しておくことが必要です。文系科目（国語，地理歴史，公民，外国語）も幅広く履修し，多様な歴史的・文化的特性や価値観を理解しながら，自らの意見を述べることができるような学習が望まれます。受験のための学習に留まらず，自ら見出した課題を解決したり，多様な人々と協働しながら学ぶ姿勢も身に付けるよう努めてください。

4. 入学者選抜の基本方針

(各学科共通)

知識・技能やそれらの活用能力の評価だけでなく、意欲と主体性をもって学ぶことができるかを多面的・総合的に評価し、多様な人を広く受け入れます。

○総合型選抜

活動実績書に記載された活動実績に関するプレゼンテーションを行ってもらい、面接を通して、高等学校等での活動実績を踏まえて成果を生み出す思考と行動特性をもっているかを主眼として評価します。また、志願理由書では、アドミッション・ポリシーを念頭に、関心と意欲、大学での学習と将来への見通しを評価します。口頭試問及び大学入学共通テストの4教科6科目を課すことで、高等学校等における基礎的教科・科目についての学習の達成度を評価します。

1. 総合型選抜

総合型選抜は、琉球大学のアドミッション・ポリシーに基づき、多様な才能を持った学生を選抜することを目的とします。詳細な書類審査と丁寧な面接等により、入学志願者の能力・適性や学習に対する意欲・目的意識等を総合的に判定して行います。

2. 大学入学共通テストの要否

総合型選抜Ⅱ（共通テスト課す）においては、大学入学共通テストを課します。

3. 日程等

（１）出願までの日程

インターネット出願 登録期間	令和6年8月23日（金）9：00～9月3日（火）17：00
入学願書受付期間 （出願書類提出期間）	令和6年9月1日（日）～9月3日（火）17：00必着（※）
入学検定料払込期間	令和6年8月23日（金）9：00～9月3日（火）17：00

※消印有効ではありません。出願書類を郵送する際は、郵便の事情等による郵便物の遅配が予想されますので、十分な時間的余裕をもって発送してください。

（２）試験等の日程

選抜方法等		日程
第1次試験	集合日時	令和6年10月12日（土）9：00 予備日：令和6年10月19日（土） ※予備日で実施する場合は、別途ご連絡します。
	試験日時	令和6年10月12日（土）9：30 予備日：令和6年10月19日（土） ※予備日で実施する場合の時間は、別途ご連絡します。
共通テスト	試験日時	令和7年1月18日（土）～1月19日（日）
最終合格発表		令和7年2月10日（月）15：00頃
入学手続期間		令和7年2月12日（水）～2月19日（水） 9：00～17：00（土日・祝日を除く）

※予備日は、台風等（暴風警報発令等）による予備日程です。予備日で実施する場合は、本学ホームページでお知らせします。また、予備日で実施する場合の集合・試験時間は、別途ご連絡します。

※第1次試験の合格発表は行いません。

※受験者多数の場合は、面接が午後に割り当てられることがあります。

4. 募集人員・出願要件・選抜方法等

実施学部・学科等	農学部 亜熱帯地域農学科，亜熱帯農林環境科学科，地域農業工学科， 亜熱帯生物資源科学科（健康栄養科学コースを含む）
募集人員	亜熱帯地域農学科 3名 亜熱帯生物資源科学科健康栄養科学コース 2名 亜熱帯農林環境科学科 3名 地域農業工学科 2名 亜熱帯生物資源科学科 2名 計12名
出願要件	次の1～3に該当する者 1 次のいずれかに該当する者 （1）高等学校若しくは中等教育学校を令和5年4月以降に卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者 （2）通常の課程による12年の学校教育を令和5年4月以降に修了した者及び令和7年3月修了見込みの者 （3）学校教育法施行規則第150条の規定により，高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で，令和5年4月以降にこれに該当する者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者 2 農学部で学ぶ強い意欲を持つ者 3 合格した場合は入学することを確約できる者 ※ 1の（3）に該当する志願者は，令和6年7月31日（水）までに，学生部入試課へ相談すること。
選抜方法等	志願理由書，活動実績書，調査書を採点の上，プレゼンテーション及び面接並びに口頭試問を第1次試験とし，第2次試験で共通テストを課し，各試験の点数を総合して選考します。 1. 第1次試験（プレゼンテーション及び面接・口頭試問） 【亜熱帯地域農学科】 【亜熱帯農林環境科学科】 【地域農業工学科】 ○プレゼンテーション及び面接 活動実績書の内容から1つの活動について，自身のこれまでに行ってきた活動内容を説明し，それを踏まえて，今後，大学で学びたいことや実践したいと考えていることについて，数名の面接者の前で3分間のプレゼンテーションを行っていただきます。 発表者は，A4サイズ1枚の資料を基に，プレゼンテーションを行います。プレゼンテーションの際は手元にメモ等を準備しても構いませんが，道具の持ち込み，あるいはプロジェクターなどの機器の使用はできません。 続けて，プレゼンテーションに対する質疑応答（面接）を行います。 ○口頭試問 農学部で重要となる教科・科目（数学・理科・英語に関する科目）等に関する質問や一般的な知識に関する質問を行います。

選抜方法等	【亜熱帯生物資源科学科（健康栄養科学コースを除く）】 ○プレゼンテーション及び面接 活動実績書の内容から1つの活動について、自身のこれまでの活動内容を説明し、それを踏まえて、今後、大学で学びたいことや実践したいことについて、数名の面接者の前で3分間のプレゼンテーションを行っていただきます。 発表者は、A4サイズ1枚の資料を基に、プレゼンテーションを行います。プレゼンテーションの際は手元にメモ等を準備しても構いませんが、道具の持ち込み、あるいはプロジェクターなどの機器の使用はできません。 プレゼンテーションの後、その内容に関して面接者からの質問に答えていただきます。 ○口頭試問 農学部で特に重要となる教科・科目（理科，特に化学や生物）等に関する質問や一般的な知識に関する質問を行います。 【亜熱帯生物資源科学科（健康栄養科学コース）】 ○プレゼンテーション及び面接 一人ずつ、自身のこれまでの活動内容を説明し、それを踏まえて、今後、大学で学びたいことや実践したいと考えていることについて、数名の面接者の前で3分間のプレゼンテーションを行っていただきます。 発表者は、A4サイズ1枚の資料を基に、プレゼンテーションを行います。プレゼンテーションの際は手元にメモ等を準備しても構いませんが、道具の持ち込み、あるいはプロジェクターなどの機器の使用はできません。 プレゼンテーションの後、その内容に関して面接者からの質問に答えていただきます。次にグループを構成して面接を行います。そこでは提示したテーマについて各々の考えや意見を共有し、集約していただきます。その後、関連する質疑応答を行います。 ○口頭試問 農学部で重要となる教科・科目（理科，特に化学や生物）等に関する質問や一般的な知識に関する質問を行います。
-------	---

共通テスト利用教科・科目

学科等名	学力検査 区分	大学入学共通テスト						個別学力検査等			計					
		教科	科目名等				教科等	科目名等	配点							
			新教育課程による出題科目		配 点	旧教育課程による出題科目				配点						
亜熱帯地域農 学科	総合型選 抜Ⅱ	数 理	『数Ⅰ，数A』，『数Ⅱ，数B，数C』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		100 100	『旧数Ⅰ・数A』『旧数Ⅱ・数B』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		100 100	その他	プレゼンテー ション及び面接 口頭試問 活動実績書 志願理由書 調査書	200 200 100 50 50					
			外 情	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『情報Ⅰ』		100 100	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『旧情報』					100 100				
		配点合計		400	配点合計		400	配点合計				600	1,000			
		亜熱帯農林環 境科学科	総合型選 抜Ⅱ	数 理	『数Ⅰ，数A』，『数Ⅱ，数B，数C』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		100 100	『旧数Ⅰ・数A』『旧数Ⅱ・数B』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）				100 100	その他	プレゼンテー ション及び面接 口頭試問 活動実績書 志願理由書 調査書	200 250 50 50 50	
					外 情	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『情報Ⅰ』		100 100				『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『旧情報』				100 100
配点合計				400		配点合計		400	配点合計		600	1,000				
地域農業 工学科	総合型選 抜Ⅱ			数 理	『数Ⅰ，数A』，『数Ⅱ，数B，数C』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		100 100	『旧数Ⅰ・数A』『旧数Ⅱ・数B』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		100 100	その他	プレゼンテー ション及び面接 口頭試問 活動実績書 志願理由書 調査書				300 100 100 50 50
					外 情	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『情報Ⅰ』		100 100	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『旧情報』							
		配点合計		400		配点合計		400	配点合計				600	1,000		
		亜熱帯生物資 源科学科 （健康栄養科 学コースを除く）	総合型選 抜Ⅱ	数 理	『数Ⅰ，数A』，『数Ⅱ，数B，数C』 『物理』，『化学』，『生物』，『地学』か ら2		50 200	『旧数Ⅰ・数A』『旧数Ⅱ・数B』 『物理』，『化学』，『生物』，『地学』か ら2		50 200			その他	プレゼンテー ション及び面接 口頭試問 活動実績書 志願理由書	300 200 50 50	
					外 情	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『情報Ⅰ』		50 100	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『旧情報』							
配点合計				400		配点合計		400	配点合計		600	1,000				
亜熱帯生物資 源科学科 （健康栄養科 学コース）	総合型選 抜Ⅱ			数 理	『数Ⅰ，数A』，『数Ⅱ，数B，数C』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		50 200	『旧数Ⅰ・数A』『旧数Ⅱ・数B』 『物基／化基／生基／地基』，『物理』， 『化学』，『生物』，『地学』から2（注）		50 200	その他	プレゼンテー ション及び面接 口頭試問 活動実績書 志願理由書 調査書				300 100 100 50 50
					外 情	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『情報Ⅰ』		50 100	『英』，『独』，『仏』，『中』，『韓』か ら1 『旧情報』							
		配点合計		400		配点合計		400	配点合計				600	1,000		

（注）理科の科目『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』を選択する場合，出題範囲（「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」）のうち，いずれか2つを選択解答し，1科目とします。また，同一名称を付した科目の選択は認めません。（例：「物理基礎」と「物理」，「化学基礎」と「化学」）

5. 出願手続

(1) 出願手順

① 出願登録のためのEメールアドレスの準備

Eメールアドレスは、スマートフォン・携帯電話やフリーメールも利用可能ですが、本学からのメール（no-reply@52school.com）を確実に受信できるよう設定を確認してください。登録されたEメールアドレス宛に、出願情報登録完了等の確認メールを送信します。

② インターネット出願サイトへの登録

琉球大学公式ホームページ「入試情報」より、インターネット出願サイトにアクセスし、出願情報の登録を行います。

※自宅にパソコンやスマートフォン等インターネット環境がない場合は、自宅以外（学校等）のパソコン等（インターネット環境）を利用していただいても構いません。

③ 入学検定料の払込（「9. 入学検定料の払込み」「10. 災害等による入学検定料の特例措置」参照）

④ 出願書類等の提出（「6. 出願書類及び提出方法等」参照）

(2) インターネット出願

1. インターネット出願サイトで登録後、入学検定料を支払い、出願書類等の本学へ郵送・受理されることで出願完了となりますので、ご注意ください。
2. 出願書類を郵送する際は、郵便の事情等による郵便物の遅配が予想されますので、十分な時間的余裕をもって発送してください（消印有効ではありません）。

《インターネット出願サイト》

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-u-ryukyu/>

登録期間 令和6年8月23日（金）9：00 ～ 9月3日（火）17：00まで

*登録期間以外は、登録できません。

操作に関するお問い合わせ：志願受付操作サポート窓口

0120-752-257（土日祝日利用可能）（受付時間：9：00～20：00）

【インターネット出願の流れとスケジュール】



6. 出願書類及び提出方法等

(1) 出願書類

高等学校等から取り寄せる書類

出願書類等	事 項
1. 調査書 【全員】	(1) 高等学校等の長が作成し、厳封したものを提出してください。なお、被災等の事情により調査書等を提出できない者は、卒業証明書又は卒業見込証明書及び成績証明書を提出してください。 「卒業見込みの者」の調査書（厳封。取得時期は問いません。）については、高校3年生の1学期までのものとします。 (2) 高等専門学校第3学年修了者又は文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者は、出身学校において文部科学省の定めた調査書に準じて作成したものをもって調査書に代えることができます。 (3) 高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者を含む。）は、当該試験等の合格成績証明書（原本）をもって調査書に代えます。ただし、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目を免除される場合は、その免除された科目の高等学校等の調査書又は成績証明書を添えてください。 (4) 「琉球大学入学資格認定書」の交付を受けた者は、調査書を提出してください。ただし、調査書が提出できない場合には、事前に学生部入試課へ相談してください。 (5) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの、国際バカロレア資格取得者、文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者は、成績証明書をもって調査書に代えることができます。 (6) ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格取得者については、一般的大学入学資格証明書に記載されている成績をもって調査書に代えることができます。 (7) フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格取得者については、バカロレア資格試験成績証明書に記載されている成績をもって調査書に代えることができます。 (8) グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル（GCE-Aレベル）資格取得者については、成績評価証明書に記載されている成績をもって調査書に代えることができます。 ※調査書又はそれに代わる証明書等を提出できない者は、入試課までご相談ください。

※文部科学省所定の様式に従い出身高等学校等の長が作成した調査書により、入学志願者の高等学校在学中の学習成績、特別活動等について審査します。

※調査書を作成する際、「総合的な学習の時間の内容・評価」の欄については、「総合的な学習の時間」を履修していない場合には当該欄に斜線を引いてください。

インターネット出願サイトから印刷する書類

出願書類	事 項
2. 出願確認票 (A4サイズ) 【全員】	インターネット出願登録後、同サイト内の申し込み確認ページより印刷してください。 ※印字されている内容に誤りがないか、確認してください。修正する場合は、該当部分を二重線で消し、 赤 のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入してください。ただし、志願内容に関する変更はできません。
3. 宛名ラベル (A4サイズ) 【全員】	インターネット出願登録後、同サイト内の申し込み確認ページより印刷したものを郵送用の封筒に貼り付けてください。 ※印字されている内容に誤りがないか、確認してください。修正する場合は、該当部分を二重線で消し、 赤 のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入してください。また、提出書類等について確認の上、チェックしてください。

本学様式指定の書類

様式は【令和7年度総合型選抜サイト(<https://www.u-ryukyu.ac.jp/admissions/sogo/>)】からダウンロードし、A4サイズで印刷してください。

出願書類	事 項
4. 志願理由書 (A4サイズ) 【全員】	志望理由、進学のための目的、何をどのように学びたいか、将来の計画や展望等について記述してください（1,000字程度）。 志願者本人の直筆で、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）により作成してください。
5. 活動実績書 (A4サイズ) 【全員】	概ね過去3年間に志願者本人が取り組んだ活動（学業における活動、部活動、生徒会活動、ボランティア活動、留学・海外経験、取得資格・検定、各種大会・コンクールの表彰・顕彰など学内外での諸活動）の中から3つを選び、当該活動ごとに、次の3つの観点に基づきそれぞれ500字以内で記述してください。 ・具体的な活動内容 ・その活動によって身に付けたこと ・そのことを本学入学後にどのように活かそうと考えているか 志願者本人の直筆で、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）により作成してください。
6. 令和7共通テスト成績請求票 【全員】	「令和7共通テスト成績請求票 総合 国公立総合型選抜用」を添付用紙にクリップでとめて、 <u>令和7年1月20日（月）～27日（月）17:00</u> （ <u>必着</u> ）の間に提出してください（裏面に <u>琉球大学受験番号</u> を必ず記入すること）。 ※共通テストの <u>受験の有無に関わらず</u> 、出願した場合は必ず提出。 原則「書留速達」で郵送してください。

※新型コロナウイルス感染症等の影響により、高等学校で臨時休校等が実施され、各種のスポーツ・文化関係の行事、大会及び資格・検定試験等が中止、延期又は規模縮小等されているため、活動実績書について、努力のプロセス等を記載しても構いません。

その他

出願書類	事 項
7. プレゼンテーションの発表用資料 (A4サイズ) 【全員】	プレゼンテーションの際、採点者が参考にできるように発表用資料を作成してください。A4サイズ1枚で書式は自由とします。 【提出期限】 令和6年9月1日(日)～9月30日(月) 17:00必着 ※出願書類に同封しない場合の提出方法・提出先 下記(2)提出方法・提出先をご覧ください。

※印刷方法について

カラー選択：モノクロ、カラーどちらでもかまいません。
印刷用紙：普通紙・再生紙でかまいません。
印刷種類：片面印刷・両面印刷どちらでもかまいません。
ホッチキスは使用しないこと。

(2) 提出方法・提出先

「(1) 出願書類」は、インターネット出願サイトから印刷した宛名ラベルを貼った市販の角形2号封筒(240mm×332mmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒)に入れ、「書留郵便」で郵送してください。入学願書受付期間後に到着した場合は受理できませんので、ご注意ください。

※「プレゼンテーションの発表用資料」を出願書類に同封しない場合の提出方法

市販の角型2号封筒(240mm×332mmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒)に入れ、「プレゼンテーション用資料」と記入し「書留郵便」で郵送してください。封筒裏面には住所、氏名と出願学部を記入してください。

注1) 入学願書の受付は、原則として郵送に限ります。ただし、高等学校等が生徒の入学願書を取りまとめて提出する場合及び、入学願書受付期間内に到着しないおそれがある場合は、持参による提出を認めます。

注2) 持参の場合の受付時間 9:00～17:00

【提出先】 琉球大学 学生部 入試課	〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地 全保連ステーション(大学会館)1階 電話：098-895-8141
--------------------------	--

7. 受験票

令和6年9月5日(木)以降にインターネット出願サイトよりダウンロード可能となります。
ダウンロードした受験票は印刷し、試験当日に必ず持参してください。

8. 試験場

別添「試験場配置図」を事前に確認し、集合日時までに集合場所に集まってください。

【試験場配置図】 <https://www.u-ryukyu.ac.jp/wp-content/uploads/2024/06/haichizuR7.pdf>

なお、試験当日は十分な時間的余裕をもって試験場に向かってください。

【集合場所】農学部西棟208教室

【試験場下見】試験前日の15:00～18:00頃

試験場の建物入口に受験者に対する連絡、注意事項及び試験室配置図を掲示しますので、試験室等の確認を行ってください。

9. 入学検定料の払込み

(1) 入学検定料 17,000円

検定料の他に、別途必要なインターネット出願サイトサービス利用料（900円）及び検定料払込に係る手数料は志願者負担となります。

災害等により被災された方については、検定料免除の特例措置を行っております。条件や手続きの詳細については、「10. 災害等による入学検定料の特例措置」を参照ください。

※試験成績開示を希望した方は、開示手数料500円が検定料に加算されます。

(2) 検定料払込み期間

令和6年8月23日（金）9：00 ～ 9月3日（火）17：00まで

(3) 払込み方法（インターネット出願サイトで選択できます。）

コンビニエンスストア、Pay-easyでの支払い（銀行ATM、ゆうちょ銀行ATM、ネットバンキング）、クレジットカード（VISA、Master Card、JCB、AMERICAN EXPRESS、DINERS Club）のいずれかで検定料の支払いが可能です。

注1）銀行窓口での支払いはできません。

注2）コンビニエンスストアに設置されているATMでの支払いはできません。

注3）コンビニエンスストアでの支払いは現金のみです。電子マネーやクレジットカードは利用できません。

(4) 検定料の返還について

払込済の検定料は、次の場合を除き、如何なる理由があっても返還しません。

（ア）検定料を支払ったものの、出願しなかった場合（出願書類を提出しないまま入学願書受付期間が終了又は書類不備等により出願書類が受理されなかった場合）

（イ）誤って検定料を二重に支払った場合

（ウ）特例措置対象者が検定料を支払った場合

※ いずれの場合でも、インターネット出願サイトサービス利用料（900円）及び検定料払込に係る手数料は返還しません。

上記に該当する場合

本学ホームページ【令和7年度総合型選抜サイト（<https://www.u-ryukyu.ac.jp/admissions/sogo/>）】より、所定の様式「返還金払戻請求書」をダウンロードしA4サイズで印刷してください。払戻理由の選択、必要事項を記入した上で、下記へ送付してください（成績開示請求の希望登録をしていた場合は、その手数料500円も含む）。

送付期限：令和7年3月31日（月）

【送付先】 琉球大学財務部 経理課収入・支出係	〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地 電話：098-895-8058
-------------------------------	---

※1 封筒には「返還金払戻請求書在中」と朱書きしてください。

※2 返還は銀行振込で行います。保護者名義口座の場合は必ず続柄も明記してください。ゆうちょ銀行口座を指定する場合は、振込用の店名・店番・預金種目・口座番号を明記してください。（返還には請求書受理後2～3ヵ月程度かかります。）

10. 災害等による入学検定料の特例措置

本学では、令和7年度の全ての入学者選抜に関して、文部科学省より配慮依頼がある災害の被災者の経済的負担を軽減し受験機会を確保するため、昨年度に引き続き特例措置を実施し、次に該当する入学志願者の検定料を免除します。

(1) 措置内容

検定料の免除（17,000円）

(2) 免除の対象者及び必要書類

対 象 者	必要書類（写し）
①災害救助法が適用されている地域のうち文部科学省から配慮依頼がある災害で被災した志願者で、以下のいずれかに該当する者	ア又はイの書類
ア 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合	罹災（りさい）証明書
イ 主たる家計支持者が死亡、又は行方不明の場合	死亡又は行方不明を証明する書類
②居住地が福島第一原子力発電所事故により、帰還困難区域、居住制限区域又は避難指示解除準備区域に指定された者	被災証明書

●文部科学省から配慮依頼がある災害等

- ・東日本大震災関連情報：文部科学省 HP（https://www.mext.go.jp/a_menu/saigaijohou/）
- ・熊本県熊本地方を震源とする地震について：
文部科学省 HP（https://www.mext.go.jp/a_menu/kumamotojisin/index.htm）
- ・その他の災害：文部科学省 HP（https://www.mext.go.jp/a_menu/sonotajisin/index.htm）

(3) 申請の方法 申請する場合は、「検定料」を振り込まないでください。

インターネット出願サイトでの出願登録前に、申請方法や事前に必要な内容等についてご確認ください。

- ①学生部入試課へ連絡の上、該当の可否及び必要書類等について確認してください。
- ②本学ホームページ【令和7年度総合型選抜サイト（<https://www.u-ryukyu.ac.jp/admission/s/sogo/>）】より所定の様式「検定料免除申請書」をダウンロードしてください。
- ③「検定料免除申請書」をA4サイズで印刷の上、必要事項の記入、被災状況の理由選択をしてください。
- ④学生部入試課へ必要資料をFAX又はEメールで送付してください。

【確認・送付先】 琉球大学 学生部 入試課	〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地 全保連ステーション（大学会館）1階 電話：098-895-8141 FAX：098-895-8129 Eメール：nsnsd1@acs.u-ryukyu.ac.jp
--------------------------	--

- ⑤必要書類を添えて、出願書類とともに「検定料免除申請書」の原本を提出してください。

(4) 検定料を誤って納付した場合

本特例措置に該当するにも関わらず、誤って納付した検定料の返還を希望する場合は、本学所定の様式「返還金払戻請求書」に、「免除申請書」及び「罹災証明書（写し）等」を添えて下記送付先へ申請してください。申請後、検定料を返還します（払戻の理由は「10. 災害等による入学検定料の特例措置に該当」を選択）。

※返還金払戻請求書の送付期限：令和7年3月31日（月）

【送付先】 琉球大学 財務部 経理課 収入・支出係	〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地 電話：098-895-8058
---------------------------------	---

11. 出願に関する注意事項

- (1) 出願書類の志願者の氏名は、通称・略字等は使用せず、正確かつ丁寧に記入してください。
また、インターネット出願登録の際に氏名の漢字が正しく表記されない、文字数制限のため氏名の入力ができない場合は氏名の一部を入力の上、印刷した出願確認票の該当部分を二重線で消し、**赤**のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入してください。
- (2) 出願書類等に記入漏れ、その他不備等がある場合は、受理しません。
- (3) 出願書類等の受付後は、出願書類等の返却及び記載事項の変更は認めません。
- (4) 出願書類等の記載と相違する事実が発見された場合は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
- (5) 出願書類提出後、「出願確認票」で届け出た志願者現住所等、志願者不在の時の連絡先、入学手続書類送付先が変更になった場合は、直ちに学生部入試課に連絡してください。

12. 障がい等のある入学志願者（受験時における合理的配慮等）

障がい等を有する者、疾病・負傷等により受験上の配慮を必要とする志願者は、あらかじめ本学障がい学生支援室に「障がい等のある入学志願者の受験時における合理的配慮申請書」を郵送にて提出してください。

申請された配慮事項については、本学において検討し、その結果を「受験時における合理的配慮の検討結果通知書」により郵送にて通知します。検討結果通知書の受領後は、記載事項を確認のうえ同封の書類をご返送ください。

また、上記手続きには2～3週間を要します。合理的配慮の内容によっては、対応にさらなる時間を要する場合があります。事前相談は随時受け付けておりますので、早めの相談、申請書の提出をお願いいたします。

(1) 申請期限 令和6年7月26日（金）（消印有効）

※申請期限後の書類については、受理しませんのでご注意ください。なお、申請期限後に、不慮の事故等（交通事故、負傷、発病等）のため、受験上の配慮を希望する場合は、下記問い合わせ先までご相談ください。

(2) 申請方法

以下の書類を、障がい学生支援室へ「簡易書留」又は「レターパックプラス」で郵送してください。

- ① 「障がい等のある入学志願者の受験時における合理的配慮申請書」(本学指定の様式)
- ② 「医師からの意見書」(本学指定の様式)
- ③ その他検討する際に必要な参考資料

※上記①及び②の本学指定の様式は、本学障がい学生支援室ホームページ(<https://g-support.std.u-ryukyu.ac.jp>)「支援を希望される皆様へ」よりダウンロードできます。

※必要に応じて、追加資料の提出を依頼することもあります。

※本学が必要と判断した場合は、本学において志願者、保護者又はその立場を代弁し得る出身学校担当者等との面談等を行います。

【問い合わせ先】 琉球大学障がい学生支援室	〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地 全保連ステーション(大学会館)2階 電話：098-895-8750 FAX：098-895-8791 E-mail：g-support@acs.u-ryukyu.ac.jp
--------------------------	---

13. 受験に関する注意事項

1) 受験上の注意事項

- (1) 試験場を、事前に下見をしておくことをお勧めします。

試験場の試験室配置図(面接等集合場所を含む)及び注意事項は、「8. 試験場」欄を確認してください。

- (2) 試験当日は、集合時刻までに試験場へ到着してください。なお、試験室への入室は監督者の指示に従ってください。

- (3) 集合時刻から30分を超えて遅刻した者は、受験することができません。

- (4) 試験室には、必ず本学の受験票を携帯してください。万一忘れた場合は、当該試験場に設置している試験場本部に申し出てください。

- (5) 携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末等の音の出る機器は、必ず試験室での監督者の指示に従い、アラームの設定を解除し、電源を切って、かばん等に入れてください。

- (6) 耳せんは、監督者の指示が聞き取れないことがあるので、使用を認めません。

- (7) 試験当日は、各試験場内への自動車、オートバイ等の乗り入れを禁止します。

- (8) 入学試験を欠席する場合は、事前に出願先の学部学務係へ連絡してください。

- (9) 悪天候等による交通機関の遅延・欠航・運休が予想される場合は、十分な時間的余裕をもって試験会場に到着するようにしてください。

- (10) 学校保健安全法施行規則第18条に定める感染症(インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス等)に罹患し、試験当日までに治癒していないか出席停止期間等が終了していない受験者は、他の受験者への感染のおそれがあるため、受験できませんのでご注意ください。ただし、病状により学校医その他の医師が感染のおそれがないと認めたときはこの限りではありません。なお、上記により受験できなかった場合の追試験等の措置および検定料の返還は行いません。

- (11) マスクの着用は、原則として個人の判断に委ねることとします。ただし、咳などの症状のある方にはマスクの着用をお願いすることがあります。

***実施方法等に変更が生じた際には、本学ホームページにて速やかにお知らせします。**

2) 不正行為

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、既に受験した個別学力検査等の成績も無効になります。なお、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

- ① 出願確認票、受験票に虚偽の記入（インターネット出願登録時に本人以外の写真を登録すること等）をすること。
 - ② 試験時間中（面接（口頭試問、プレゼンテーションを含む）時間及び面接（口頭試問、プレゼンテーションを含む）待機時間を含む。）に、携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。（緊急の連絡が必要な場合は、試験監督者等に申し出ること）
- ※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、受験時における合理的配慮申請が必要です）

上記以外にも、次のことをすると不正行為になることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記と同様です。

- ① 試験時間中に使用を認められていない定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ② 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音等）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ③ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ④ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑤ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑥ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

14. 最終合格発表

合格者の発表は、本人宛てに合格通知書と、「入学手続案内」を郵送します。また、本学ホームページ（<https://www.u-ryukyu.ac.jp>）→[合格発表]にも掲載します。不合格者への通知は行いません。なお、電話による可否の問合せには一切応じません。

15. 入学手続

入学手続の詳細（手順、提出書類等）については、合格者に送付する「入学手続案内」をご確認ください。

（１）入学手続期間

令和7年2月12日（水）～2月19日（水）9：00～17：00（土日・祝日を除く）

（２）入学料及び授業料

入学料	282,000円
授業料	(前期分) 267,900円 (年 額) 535,800円

注1) 上記については令和6年度入学者の金額であり、入学時及び在学中に金額の改定が行われた場合は、改定時から新たな金額が適用されます。

注2) 授業料の納入については、本人の申出により前期分の納入の際に後期分も合わせて納入することができます。

注3) 「入学料免除・徴収猶予」制度や「授業料免除」制度があります。合格者に送付する「入学手続案内」で各制度をご確認いただくか、学生部 学生支援課 学生援護係にお問い合わせください。

【問い合わせ先】 琉球大学 学生部学生支援課 学生援護係	電話：098-895-8135 学生生活支援情報ホームページ (https://slsi.skr.u-ryukyu.ac.jp/gksien/)
------------------------------------	---

（３）留意事項

- ①合格者は、本学の定める入学手続期間中に入学手続を行ってください。期間内に入学手続を完了しなかったものは、入学の意思がなく入学を辞退したものと取り扱います。
- ②特別の事情により入学を辞退する場合には、事前に各学部学務係へ連絡の上、具体的な辞退理由を記し、令和7年2月19日（水）17：00までに、本学所定の「総合型選抜入学辞退届（願）」を各学部学務係へ提出し、その許可を得た場合に限り、その入学辞退を認めます。
- ③上記②による入学辞退許可を受けずに入学を辞退したり、入学手続を行わない場合には、他の国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の一般選抜等を受験しても合格者とはなりません。

※公立大学協会ホームページ <https://www.kodaikyo.org> 参照

- ④入学手続書類等は、原則、「書留郵便」で郵送してください。郵送する際は、郵便局で入学手続期間に必着することを確認してください。

16. 総合型選抜志願者が国公立大学・学部的一般選抜等を志願する場合の取扱い

総合型選抜Ⅱ（共通テストを課す）の志願者は、本学又は他の国公立大学・学部的一般選抜の「前期日程」から1つ、「後期日程」から1つの合計2つの大学・学部にも出願することができます。ただし、出願に際しては、志望する大学・学部・学科等が指定する令和7年度大学入学共通テストの教科・科目を受験していること、新たにインターネット出願登録及び検定料を納入することが必要です。

また、本学総合型選抜Ⅱ（共通テストを課す）に志願した者が、本学（他学部も含む）の学校推薦型選抜Ⅰ（共通テストを課さない）またはⅡ（共通テストを課す）に出願することも可能です。ただし、出願に際しては、新たにインターネット出願登録及び検定料を納入することが必要です。

〔参考〕○本学学校推薦型選抜 入学願書受付：令和6年11月1日（金）～11月4日（月）
（学生募集要項：令和6年9月公表予定）

17. 個人情報の利用等

- （1）本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報は、次のとおり利用又は提供しますので、予めご了承ください。
 - ①入学者選抜、合格発表及び入学手続に係る業務で利用します。
 - ②入学手続者及びその保護者等の住所・氏名等につき、学生支援関係業務（健康診断、入学料免除、入学料徴収猶予、授業料免除、奨学生採用、就職支援、入寮手続等）、教務関係業務（学籍管理、修学指導、成績管理等）、納付金関係業務（授業料徴収等）で利用します。
 - ③入学者選抜に係る統計処理及び調査研究で利用します。なお、統計処理及び調査研究の結果発表を行う際は、個人が特定できないよう配慮します。
 - ④国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、合否及び入学手続等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に提供します。
 - ⑤本学の関連団体である琉球大学同窓会、琉球大学後援財団、各学部・学科同窓会、各学部・学科後援会及び琉球大学生生活協同組合に、氏名等の個人情報を当該組織の活動に必要な範囲において提供する場合があります。
- （2）上記（1）の各種業務での利用に当たっては、本学から当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）に、必要な限度において当該個人情報を提供する場合があります。この場合、受託業者に対し、当該個人情報について、その利用の目的若しくは方法の制限その他必要な制限を付し、又はその漏洩防止その他個人情報の適切な管理のために必要な措置を講ずることを求めます。
- （3）出願書類に不備等がある場合、その訂正・補完を速やかに行っていただくため、本学を受験すること及び出願書類に不備等があることを、保護者又は出身高等学校等に通知する場合があります。
- （4）本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報は、上記及び個人情報の保護に関する法律第18条、第27条及び第28条に規定されている場合を除き、本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

18. 入学者選抜情報開示に関する事項

(1) 農学部

①採点・評価基準

【各学科共通】

プレゼンテーション及び面接	○プレゼンテーションの内容とその質疑応答から、これまでの活動を琉球大学農学部での学びにつなげて主体的に学ぶことができるか、また自分の意見を持ち、大学で学習するに相応しいコミュニケーション能力を有するかを評価します。さらに、健康栄養科学コースは、将来、栄養士として相応しい資質を有するかを評価します。
口頭試問	○大学で学ぶに相応しい知識・語彙を有し、また、解答に至るまでの説明から、十分な思考力や表現力を有しているかを評価します。
活動実績書	○主体性を持って様々な人々と協働して積極的に物事に取り組む能力を有するかを評価します。
志願理由書	○アドミッション・ポリシーを念頭に、志望学科への関心と意欲、大学での学習と将来への見通しを評価します。
調査書	○「学習成績の状況」を評価し、「総合的な学習の時間の内容・評価」, 「特別活動の記録」, 「指導上参考となる諸事項」等を面接の際の参考にします。
共通テスト	○大学入学共通テストで4教科（外，数，理，情）について指定する科目の成績により，高等学校等で学んだ教科の知識，思考力を評価します。

②合否判定基準

【各学科共通】

- 下記の基準にいずれも達した者で、大学入学共通テストの成績と個別学力検査等の成績の総合得点により、上位から順次合格者とします。
- ・個別学力検査等のうち「プレゼンテーション及び面接」, 「口頭試問」, 「活動実績書」, 「志願理由書」の各点数が60%以上であること
 - ・大学入学共通テストの4教科（外，数，理，情）の合計得点が50%以上であること
- 総合得点が同点の場合は、個別学力検査等の上位者から順次合格者とします。
- 大学入学共通テストの4教科（外，数，理，情）及び個別学力検査等（「プレゼンテーション及び面接」, 「口頭試問」, 「活動実績書」, 「志願理由書」, 「調査書」）のいずれか1科目でも欠席又は0点の者については、不合格とします。

(2) 入学試験成績開示

令和7年度総合型選抜の個人成績を、インターネット出願時に試験成績開示を希望した方に開示します。申請方法、開示内容及び開示方法は以下のとおりとします。出願期間後に開示請求登録を行うことはできませんので、ご注意ください。

① 開示請求者	成績開示希望者（受験者本人）。代理人請求は認めません。
② 開示内容	ア 大学入学共通テストの科目ごとの得点 (本学が判定に使用した教科・科目の配点換算後の得点) イ 個別学力検査等の得点 ウ アとイの総合得点及び順位
③ 申請方法 出願手続き時に同時申請	インターネット出願時に個人情報登録画面の「入試成績の開示請求」欄で「希望する」を選択してください。
④ 開示期間	令和7年5月1日(木) 10:00～6月30日(月) 17:00 ※開示期間外は閲覧できません。
⑤ 開示手数料	1選抜ごとに500円 を徴収します。 入学検定料の支払い時に併せてお支払いください。
⑥ 開示方法	本学ホームページ(入試情報サイト)個人成績開示サイトより開示します。 「氏名」、「受験番号」、インターネット出願時の「セキュリティコード」を入力のうえ閲覧できます。 ※成績開示までの間、「受験番号」、インターネット出願時の「セキュリティコード」の管理にはご注意ください。 ※郵送はしません。

個人成績開示サイト開示イメージ

受験学部学科等
試験日程
受験番号
氏名

農学部 亜熱帯地域農学科
総合型選抜Ⅱ

本学入学者選抜試験における貴殿の成績等を下記のとおり通知します。

記

ア

大学入学共通テスト得点(合格者判定用得点)		
国語	()	***** 点
地歴1	()	***** 点
地歴2	()	***** 点
公民	()	***** 点
数学1	(数学Ⅰ・数学A)	***** 点
数学2	(数学Ⅱ・数学B)	***** 点
理科1	(物理)	***** 点
理科2	(化学)	***** 点
理科3	()	***** 点
外国語	(英語)	***** 点
大学入学共通テスト(合格者判定用得点) 総得点		***** 点

イ

個別学力検査得点		
教科1	(アレクシ面接)	***** 点
教科2	(口頭試問)	***** 点
教科3	(活動実演書)	***** 点
教科4	(志願理由書)	***** 点
教科5	(調査書)	***** 点
個別学力検査総得点		***** 点

ウ

大学入学共通テスト(合格者判定用得点)と個別学力検査等の合計点及び順位 ***** 点 ***** 位

琉球大学長
西田 睦
(公印省略)

【開示内容】

ア 大学入学共通テストの科目ごとの得点(本学が判定に使用した教科・科目の配点換算後の得点)

イ 個別学力検査等の得点

ウ アとイの総合得点及び順位

◎参考情報

◆ ノートパソコン等の必携化について

本学では、高度情報化社会において情報通信技術の活用能力を有する人材を育成すること、情報通信技術を活用し様々な授業方法やメディアを利用した教育を実践すること、各種配布物や提出物のペーパーレス化を推進することなどを目的として、令和4年度入学生から、ノートパソコン等を必携としております。ノートパソコン等の性能などについては、本学ホームページに掲載しておりますので、必ずご確認ください。

なお、条件を満たすノートパソコン等を既にお持ちの方は、新たに購入する必要はありません。

【URL】 <https://www.u-ryukyu.ac.jp/campuslife/curriculum/pc-hikkei/>

また、推奨するスペックを満たすパソコンは琉球大学生協同組合でも販売・サポートしています。

【琉球大学生協同組合URL】 <https://coop.kyushu-bauc.or.jp/ryudai-coop/newlife/>

◆ 学生寮（千原寮）への入寮申し込みについて

学生寮（千原寮）への入寮を希望する者は、「令和7年度琉球大学千原（せんばる）寮入寮者募集案内」（以下「入寮者募集案内」という。）を次の要領で請求し、所定の入寮申請期間内に申請書類等を提出してください。（詳細については、「入寮者募集案内」をご覧ください。）

（1）「入寮者募集案内（令和7年1月初旬発行予定）」の請求方法

- ① 学寮事務室（寮務係）で直接受け取ることができます。
- ② 本学ホームページから入寮願等の各用紙をダウンロードして使用できます。
【 <https://slsi.skr.u-ryukyu.ac.jp/gksien/> → [学生生活支援情報] → [学生寮] 】
- ③ 郵便による場合は、返信用レターパック（請求者の郵便番号、住所、氏名を明記したもの）を同封して請求してください。

【請求先】 琉球大学学生部学生支援課 寮務係（学寮事務室）	〒903-0129 沖縄県中頭郡西原町字千原59番地 電話 098-895-8101・8133
-------------------------------------	---

（2）入寮申請期間

令和7年2月13日（木）～2月21日（金）（必着）

※希望者は、期日指定郵便を活用するなど、申請・提出を忘れないようにしてください。

※申請は、上記（1）③「学寮事務室宛」の住所へ送付ください。

※選抜区分によっては、入学手続の直後や出願時期に入寮申請を行う必要がございます。出願期間、入学手続期間、入寮申請期間を必ずご確認ください。

◆ 琉球大学生協同組合（消費生活協同組合法に基づく団体）によるお知らせ

琉球大学生協では、入学試験及び入学準備に伴う各種支援（教科書教材、パソコン等の学習教材、食生活、アパートマンション等の紹介）を行っており、生協の資料を希望する入学志願者には、各種資料を送付しております。各種資料に関する請求は以下の方法により申請してください。

（1）本学のインターネット出願時に資料請求する

インターネット出願時に「個人情報入力」の「大学生協への情報提供確認」において「資料送付を希望します」を選択してください。

（2）琉球大学生協のホームページから資料請求する

下記URL、二次元コードより資料請求が可能です。ホームページでは資料請求以外にも生協の加入手続き方法、パソコン等の学習教材等についてもご紹介しております。

【URL】 <https://coop.kyushu-bauc.or.jp/ryudai-coop/newlife/>

（3）電話で資料請求する：下記までお問い合わせください。

琉球大学生協 同組合	電話 098-895-2620 (9:00～17:00) 土日祝日を除く
---------------	---

<二次元コード>



出 願 書 類 一 覧

高等学校等から取り寄せる書類		
1	調査書 出身高等学校等の長が作成し、出身校で 厳封 したものを提出すること。	全員
インターネット出願サイトから印刷するもの		
2	出願確認票（A4サイズ）	全員
3	宛名ラベル 出願書類等提出用封筒角形2号に貼り付けてください。	全員
本学ホームページからダウンロードして作成するもの		
4	志願理由書（A4サイズ）	全員
5	活動実績書（A4サイズ）	全員
6	令和7共通テスト成績請求票 令和7年1月20日（月）～27日（月）17：00（必着）	全員
その他		
7	プレゼンテーションの発表用資料 A4サイズ1枚で書式は自由とします。 【提出期限】 令和6年9月1日（日）～9月30日（月）17：00（必着） ※出願書類に同封しない場合の提出方法・提出は、11ページ （2）提出方法・提出先をご覧ください。	全員

出 願 書 類 等 の 記 入 上 の 注 意

記入に当たっては、本募集要項を熟読の上、以下の事項に注意して記入してください。

1. 記入は黒のボールペン（消せるボールペンは不可）を使用してください。
2. 通称・略字等は使用せず、漢字は楷書で、数字は算用数字で正確かつ丁寧に記入してください。
3. 記入不備がある場合は、受理できませんので注意してください。
4. インターネット出願登録し、検定料を払込した後の記載内容の変更は認めません。
5. インターネット出願登録し、検定料を払込した後に、志願者現住所、志願者不在の時の連絡先等を変更した場合は、直ちに学生部入試課に連絡してください。