

# 公 募 要 領

## 1 事業名

琉球大学医学部移転業務

## 2 事業の目的

本業務は、琉球大学医学部の新築工事に伴い、現医学部内にある各種機器、什器、薬品、書類、その他の物品を移設し、移転後の医学部開学を円滑に行うことを目的とする。

## 3 事業内容

「琉球大学医学部移転業務」仕様書のとおり

## 4 予算額（上限）

事業規模：207,000,000円以内（税込）

採 択 数：1 件

※当該金額は、企画提案のために提示する金額であり契約金額ではない。

## 5 実施期間

契約締結の日から令和7年3月31日まで（移転完了月の末日まで）

## 6 応募資格（対象者及び資格要件）

応募資格は、下記の条件を全て満たしている法人又は個人（複数の法人又は個人が共同して応募する場合は代表事業者）とする。

- (1) 国立大学法人琉球大学会計実施規程第14条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において令和6年度の九州・沖縄地域の「役務の提供等」のA、BまたはC等級に格付けされている者であること。
- (3) 国立大学法人琉球大学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 平成25年（2013年）4月以降において医学部・工学部・理学部・農学部もしくは類似と判断される大学の部局、ライフサイエンス分野の国公立研究機関や企業の研究所、又は300床以上の医療施設等における敷地外移転業務の実績があること。

※ 複数の法人又は個人が共同して応募する場合は、それを構成する法人等のいずれも、上記（1）及び（3）の条件を満たしていること。

## 7 企画提案書に関する事項

### (1) 提出書類

- ①競争参加資格認定通知書（写）
- ②誓約書（様式1-1）

- ③業務受託実績書（様式1-2）
- ④（ワーク・ライフ・バランス等推進企業としてとして法令に基づく認定を受けた企業、その他これに準ずる企業であった場合）認定通知書の写し又は行動計画届出書の写し
- ⑤企画提案書（様式2-1～2-7）
- ⑥見積書
- ⑦技術料金等証明書

## （2）提出方法

- ①提出書類8部（紙媒体）及び電子データ（CD-R1枚）を郵送又は持参により提出すること。

### <郵送の場合>

- ・簡易書留、宅配便等で送付すること。

※募集締切後、提出先担当より受領通知を応募者にEメールで通知する。

### <持参の場合>

- ・受付時間：平日9時～17時（12時～13時を除く）

## ②その他

- ・提出書類に関する応募者連絡先（照会先）を明記すること。

## （3）提出場所並びに問合せ先

〒903-0215 沖縄県中頭郡西原町字上原 207 番地 管理棟 1 階  
琉球大学 上原キャンパス事務部管理課移転役務グループ 山内  
電話：098-895-1827 Fax：098-895-1091

E-mail：iteneki@acs.u-ryukyu.ac.jp

## （4）提出期限：令和6年6月28日（金） 17時必着

## （5）その他

- ・提出書類の作成費用については、選定結果にかかわらず応募者の負担とする。
- ・書類提出後に応募を辞退する場合、応募辞退届（様式4）を郵送又は持参により提出すること。

## 8 提案の審査に関する事項

### （1）選定方法

- ①書類審査 審査委員会において、企画提案書等の書類審査を行う。
- ②プレゼンテーション 企画提案書に関するプレゼンテーションを実施してもらい、審査を行う。

### （2）審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

### （3）選定結果の通知

選定終了後、応募者へEメールで通知する。

## 9 契約の締結に関する事項

選定の結果、契約予定者となった者は企画提案書等を基に契約条件を調整するものと

する。

なお、契約予定者が辞退した場合は、次点者が契約予定者となる。

## 10 その他必要と認める事項

### (1) 参加表明書の提出（資料の受領・視察申込）

本事業へ応募される方で、仕様書に記載の「現有品リスト」や現キャンパス及び新キャンパスの図面等の交付を希望される場合、上記7（3）提出場所並びに問合せ先へEメールにて参加表明書を提出すること。

また、現学部の視察を希望される場合、令和6年5月14日（火）までに参加表明書を提出すること。

### (2) 公募要領等に関する質問受付及び回答

#### ①受付期間

令和6年5月 8日（水）から

令和6年5月23日（木）17時まで

#### ②受付先

申込者のうち質問がある者は、質問書（様式3）に記入し、受付期間内にEメールにより上記7（3）提出場所並びに問合せ先へ提出するものとする。なお、原則として口頭、電話等による質問は受け付けない。

#### ④回答

令和6年6月3日（月）まで随時回答する。

なお、提出された質問等に関する回答については、原則として質問者を特定できないようにしたうえで、申込者すべての者に電子メールで公表する。ただし、事業者の提案事項等に抵触する場合は、非公開とすることも可とする。

### (3) スケジュール（予定）

①公募開始	: 令和6年5月 8日（水）
②企画公募説明会	: 令和6年5月13日（月）
③現学部視察（要14日まで申込）	: 令和6年5月16日（木）
④質問書の受付期限	: 令和6年5月23日（木）17時
⑤質問書に対する回答	: 令和6年6月 3日（月）
⑥企画提案書等の提出期限	: 令和6年6月28日（金）17時必着
⑥審査（プレゼンテーション）	: 令和6年7月上旬予定
⑦審査結果通知	: 令和6年7月中旬予定
⑧契約締結	: 令和6年7月下旬予定
⑨契約期間	: 契約締結日から令和7年3月31日（月）まで (移転完了月の末日まで)

### (4) その他

事業実施にあたっては、契約書及び企画提案書等を遵守すること。