

国立大学法人琉球大学学生寮  
臨時用務員（清掃員）募集要項

- 1 募集職種 : 臨時用務員（学生寮の清掃員） 1名
- 2 業務内容 : 以下のとおり
  - ①学寮の各ユニット内の談話室、補食室、洗面・洗濯室、トイレ、階段等の清掃
  - ②ゴミ収集場所の整理・管理
  - ③共用棟ホール内・外の清掃
  - ④その他学寮に関する補助業務
- 3 雇用期間 : できるだけ早い時期～令和6年3月31日（更新見込み有り）  
※雇用開始日については、応相談
- 4 就業場所 : 国立大学法人琉球大学 学生寮（千原寮）
- 5 勤務時間 : 8：30～15：30 1日6時間勤務（週30時間勤務）  
※休憩時間60分あり。  
※所定労働時間外勤務及び休日勤務を命じる場合があります。
- 6 休日 : 日曜日及び土曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 7 休暇 : 年次有給休暇及びその他の休暇制度あり
- 8 給与等 : 【基本給】時給853円～966円 ※学歴・経験年数に応じて決定します。  
【諸手当】通勤手当（通勤距離2km以上）、時間外労働手当
- 9 各種保険 : 完備（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険）
- 10 応募資格 : 以下のとおり
  - ①一般的な社会常識、協調性、報告・連絡・相談などのコミュニケーション能力があること。
  - ②健康で体力に自信があること。
  - ③これまでに清掃業務の経験がある。または清掃業務に関心がある方。
- 11 応募方法 : 以下の書類を下記問合せ先へ持参又は郵送してください。
  - ①履歴書（A4版で、写真貼付の上、氏名のふりがなを記載してください。）
  - ②職務経歴書（2枚以内、職務経歴が無い場合は提出不要）

※郵送する場合は、応募書類を封筒に入れ、「学生寮臨時用務員応募書類」と朱書きしてください。

※原則として、応募書類は返却いたしません。応募に関する秘密は厳守します。また、本公募手続きにより本学が取得した応募者の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」に基づき適正に管理します。

12 応募締切 : 決まり次第終了とします。

13 選考方法 : 書類選考の上、書類選考合格者に対して面接を行います。面接等の日時については、書類選考合格者にのみ個別にご連絡いたします。

14 問合せ先 : 〒903-0129 沖縄県中頭郡西原町千原 59 番地  
琉球大学学生部学生支援課寮務係 小安  
TEL: 098-895-8133 / FAX: 098-895-8138  
E-mail: [gakuryo@acs.u-ryukyu.ac.jp](mailto:gakuryo@acs.u-ryukyu.ac.jp)