

# 国立大学法人琉球大学法人文書管理規程

令和4年3月31日  
制 定

## 目次

- 第1章 総則（第1条-第2条）
- 第2章 管理体制（第3条-第8条）
- 第3章 作成（第9条-第10条）
- 第4章 整理（第11条-第14条）
- 第5章 保存（第15条-第16条）
- 第6章 法人文書ファイル管理簿（第17条-第18条）
- 第7章 移管、廃棄又は保存期間の延長（第19条-第21条）
- 第8章 点検・監査及び管理状況の報告（第22条-第24条）
- 第9章 研修（第25条-第26条）
- 第10章 その他（第27条-第28条）

## 第1章 総則

（趣旨）

**第1条** この規程は、公文書等の管理に関する法律（平成21年法律第66号。以下「法」という。）第13条第1項の規定に基づき、国立大学法人琉球大学（以下「本法人」という。）における法人文書の管理に関し、必要な事項を定める。

（定義）

**第2条** この規程における用語の定義は、次のとおりとする。

- (1) 「法人文書」とは、本法人の職員が職務上作成し、又は取得した文書（図画及び電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式で作られた記録をいう。）を含む。以下同じ。）であって、本法人の職員が組織的に用いるものとして、本法人が保有しているものをいう。ただし、法第2条第5項各号に掲げるものを除く。
- (2) 「法人文書ファイル等」とは、本法人における能率的な事務又は事業の処理及び法人文書の適切な保存に資するよう、相互に密接な関連を有する法人文書（保存期間を同じくすることが適当であるものに限る。）を一の集合体にまとめたもの（以下「法人文書ファイル」という。）及び単独で管理している法人文書をいう。
- (3) 「法人文書ファイル管理簿」とは、本法人における法人文書ファイル等の管理を適切に行うために、法人文書ファイル等の分類、名称、保存期間、保存期間の満了する日、保存期間が満了したときの措置及び保存場所その他の必要な事項を記載した帳簿をいう。
- (4) 「文書管理システム」とは、本法人が整備した統一的な文書管理・電子決裁システムをいう。
- (5) 「課等」とは、大学本部の各課（室）、附属図書館事務部の各課、上原キャンパス事務部の各課（室）、各学部（医学部を除く。）の事務部（法務研究科にあつては人文社会学部事務部）、学長企画室、基金室及び監査室をいう。

## 第2章 管理体制

(総括文書管理者)

**第3条** 本法人に総括文書管理者を置く。

- 2 総括文書管理者は、文書管理を担当する理事をもって充てる。
- 3 総括文書管理者は、次の各号に掲げる事務を行うものとする。
  - (1) 法人文書ファイル管理簿及び移管・廃棄簿の調製
  - (2) 法人文書の管理に関する内閣府との調整及び必要な改善措置の実施
  - (3) 法人文書の管理に関する研修の実施
  - (4) 組織の新設・改正・廃止に伴う必要な措置
  - (5) 法人文書ファイル保存要領その他この規程の施行に関し必要な細則の整備
  - (6) 前各号に掲げるもののほか、法人文書の管理に関する事務の総括

(副総括文書管理者)

**第4条** 本法人に副総括文書管理者を置く。

- 2 副総括文書管理者は、総務部長をもって充てる。
- 3 副総括文書管理者は、前条第3項各号に掲げる事務について、総括文書管理者を補佐するものとする。

(文書管理者)

**第5条** 文書管理者は、課等の長をもって充て、その所掌事務に関する文書管理の実施責任者とする。

- 2 文書管理者は、その管理する法人文書について、次の各号に掲げる事務を行うものとする。
  - (1) 保存
  - (2) 保存期間が満了したときの措置の設定
  - (3) 文書管理システム上の法人文書ファイル管理簿への入力
  - (4) 移管又は廃棄(移管・廃棄簿への記載を含む。)等
  - (5) 管理状況の点検等

(文書管理担当者)

**第6条** 課等の下に、文書管理担当者を置く。

- 2 文書管理担当者は、係長、専門職員又は法人文書を保有する教員をもって充てる。
- 3 文書管理担当者は、前条第2項各号に掲げる業務について、文書管理者を補佐する。

(監査責任者)

**第7条** 本法人に監査責任者を置く。

- 2 監査責任者は、監査室長をもって充てる。
- 3 監査責任者は、法人文書の管理の状況について監査を行うものとする。

(職員の責務)

**第8条** 職員は、法の趣旨にのっとり、関連する法令及び学内規則等並びに総括文書管理者、副総括文書管理者及び文書管理者の指示に従い、法人文書を適正に管理しなければならない。

### 第3章 作成

(文書主義の原則)

**第9条** 職員は、文書管理者の指示に従い、法第11条の規定に基づき、法第1条の目的の達成に資するため、本法人における経緯も含めた意思決定に至る過程並びに本法人の事務及び事業の実績を合理的に跡付け、又は検証することができるよう、処理に係る事案が軽微なものである場合を除き、文書を作成しなければならない。

(適切・効率的な文書作成及び管理)

**第10条** 文書の作成に当たって反復利用が可能な様式、資料等の情報については、電子掲示板等を活用し職員の利用に供するものとする。

2 文書の作成に当たっては、常用漢字表(平成22年内閣告示第2号)、現代仮名遣い(昭和61年内閣告示第1号)、送り仮名の付け方(昭和48年内閣告示第2号)及び外来語の表記(平成3年内閣告示第2号)等により、分かりやすい用字用語で的確かつ簡潔に記載しなければならない。

3 文書の管理は、原則として文書管理システムにより行うものとする。ただし、文書管理システムにより管理することが適当でないものについては、当該文書に適した方法により管理することができる。

### 第4章 整理

(職員の整理義務)

**第11条** 職員は、次条及び第13条の規定に従い、次の各号に掲げる整理を行わなければならない。

- (1) 作成又は取得した法人文書について分類し、名称を付するとともに、保存期間及び保存期間の満了する日を文書管理システム上で設定すること。
- (2) 相互に密接な関連を有する法人文書を一の集合物(法人文書ファイル)にまとめること。
- (3) 前号の法人文書ファイルについて分類し、分かりやすい名称を付するとともに、保存期間及び保存期間の満了する日を文書管理システム上で設定すること。

(文書の分類)

**第12条** 法人文書は、別表第1「分類基準表」に定めるとおり本法人の事務及び事業の性質、内容等に応じて三段階の階層構造で系統的に分類しなければならない。

(保存期間)

**第13条** 文書の保存期間は、別表第1の文書保存期間に従い、定めることとする。

- 2 保存期間の設定においては、法第2条第6項に規定する歴史公文書等に該当するとされた法人文書にあっては、1年以上の保存期間を定めるものとする。
- 3 第1号の保存期間の起算日は、法人文書を作成し、又は取得した日（以下「文書作成取得日」という。）の属する年度の翌年度の4月1日とする。ただし、文書作成取得日から1年以内の日であって4月1日以外の日を起算日とすることが法人文書の適切な管理に資すると文書管理者が認める場合にあっては、その日を起算日とすることができる。
- 4 第1号の保存期間は、法人文書ファイルにまとめられた法人文書の保存期間とする。
- 5 第1号の保存期間の起算日は、法人文書を法人文書ファイルにまとめた日のうち最も早い日（以下「ファイル作成日」という。）の属する年度の翌年度の4月1日とする。ただし、ファイル作成日から1年以内の日であって4月1日以外の日を起算して第2項の保存期間の満了日とすることが法人文書の適切な管理に資すると文書管理者が認める場合にあっては、その日を起算日とすることができる。
- 6 第4項及び前項の規定は、文書作成取得日においては不確定である期間を保存期間とする法人文書及び当該法人文書がまとめられた法人文書ファイルについては適用せず、保存期間が確定してから適用するものとする。なお、保存期間が確定する前の法人文書及び法人文書ファイルについても、法の趣旨に則り、適正に管理しなければならない。

（機密性）

**第14条** 法人文書の機密性は、含まれる情報の流出（漏えい）、法人文書の紛失、改ざん等の防止の必要に応じて、以下の各号に掲げるとおり分類するものとする。

- （1）機密性Ⅲ 法人文書が流出（漏えい）、法人文書の紛失、改ざん等があった場合、本法人の業務等に重大な影響を及ぼすもの
  - （2）機密性Ⅱ 法人文書が流出（漏えい）、法人文書の紛失、改ざん等があった場合、本法人の業務等に軽微な影響を及ぼすもの
  - （3）機密性Ⅰ 法人文書が流出（漏えい）、法人文書の紛失、改ざん等があった場合、本法人の業務等にほとんど影響を及ぼさないもの
- 2 職員は、法人文書を作成し、又は取得したときは、前項及び別表第1の分類に従い、機密性を指定する。

## 第5章 保存

（法人文書ファイル保存要領）

**第15条** 総括文書管理者は、法人文書ファイル等の適切な保存に資するよう、法人文書ファイル保存要領（以下「保存要領」という。）を作成するものとする。

- 2 保存要領には、次の各号に掲げる事項を記載しなければならない。
  - （1）紙文書の保存場所・方法
  - （2）電子文書の保存場所・方法
  - （3）前各号に掲げるもののほか、適切な保存を確保するための措置

(保存)

**第16条** 文書管理者は、保存要領に従い、法人文書ファイル等について、当該法人文書ファイル等の保存期間の満了する日までの間、適切に保存しなければならない。ただし、他の文書管理者等に引き継いだ場合は、この限りでない。

## 第6章 法人文書ファイル管理簿

(法人文書ファイル管理簿の調製及び公表)

**第17条** 総括文書管理者は、本法人の法人文書ファイル管理簿について、公文書等の管理に関する法律施行令（平成22年政令第250号。以下「施行令」という。）第15条第2項の規定に基づき、文書管理システムをもって調製するものとする。

2 法人文書ファイル管理簿は、あらかじめ定めた事務所に備えて一般の閲覧に供するとともに、インターネットで公表しなければならない。

3 法人文書ファイル管理簿を一般の閲覧に供する事務所を定め、又は変更した場合には、当該事務所の場所を官報で公示しなければならない。

(法人文書ファイル管理簿の入力)

**第18条** 文書管理者は、少なくとも毎年度1回、管理する法人文書ファイル等（保存期間が1年以上のものに限る。）の現況について、施行令第15条第1項各号に掲げる事項を文書管理システム上の法人文書ファイル管理簿（様式第1号）に入力しなければならない。

2 前項の入力に当たっては、独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律（平成13年法律第140号）（以下「情報公開法」という）第5条各号に規定する不開示情報に該当する場合には、当該不開示情報を明示しないようにしなければならない。

3 文書管理者は、保存期間が満了した法人文書ファイル等について、国立公文書館に移管し、又は廃棄した場合は、当該法人文書ファイル等に関する法人文書ファイル管理簿の情報を削除するとともに、その名称、移管日又は廃棄日等について、総括文書管理者が調製した移管簿（様式第2号）又は廃棄簿（様式第3号）に記載しなければならない。

## 第7章 移管、廃棄又は保存期間の延長

(保存期間が満了したときの措置)

**第19条** 文書管理者は、法人文書ファイル等について、別表第2に基づき、保存期間の満了前のできる限り早い時期に、保存期間が満了したときの措置を定めなければならない。

2 前条第1項の法人文書ファイル等については、総括文書管理者の同意を得た上で、法人文書ファイル管理簿への入力により、前項の措置を定めるものとする。

3 総括文書管理者は、前項の同意に当たっては、必要に応じ、独立行政法人国立公文書館の専門的技術的助言を求めることができる。

(移管又は廃棄)

**第20条** 文書管理者は、総括文書管理者の指示に従い、保存期間が満了した法人文書ファイル等について、前条第1項の規定による定めに基づき、独立行政法人国立公文書館に移管し、又は廃棄しなければならない。

2 文書管理者は、前項の規定により移管する法人文書ファイル等に、法第16条第1項第2号に掲げる場合に該当するものとして独立行政法人国立公文書館において利用の制限を行うことが適切であると認める場合には、総括文書管理者の同意を得た上で、国立公文書館に意見を提出しなければならない。

(保存期間の延長)

**第21条** 文書管理者は、次の各号に掲げる法人文書ファイル等について保存期間を延長する場合は、当該法人文書ファイル等の区分に応じ、それぞれ当該各号に定める期間が経過する日までの間、当該法人文書ファイル等を保存しなければならない。この場合において、1の区分に該当する法人文書ファイル等が他の区分にも該当するときは、それぞれの期間が経過する日のいずれか遅い日までの間、保存しなければならない。

- (1) 現に監査、検査等の対象になっているものは、当該監査、検査等が終了するまでの間
- (2) 現に係属している訴訟における手続上の行為をするために必要とされるものは、当該訴訟が終結するまでの間
- (3) 現に係属している不服申立てにおける手続上の行為をするために必要とされるものは、当該不服申立てに対する裁決又は決定の日の翌日から起算して1年間
- (4) 情報公開法第4条に規定する開示請求があったものは、同法第9条各項の決定の日の翌日から起算して1年間

2 文書管理者は、保存期間が満了した法人文書ファイル等について、その職務の遂行上必要があると認めるときには、総括文書管理者の承認を得て、その必要な限度において、一定の期間を定めて法人文書ファイル等の保存期間を延長することができる。

3 文書管理者は、前2項の規定により法人文書ファイル等の保存期間を延長した場合は、延長した期間及び理由を総括文書管理者に報告するものとする。

## 第8章 点検・監査及び管理状況の報告等

(点検・監査)

**第22条** 文書管理者は、自ら管理責任を有する法人文書の管理状況について、少なくとも毎年度1回、点検を行い、その結果を総括文書管理者に報告しなければならない。

2 監査責任者は、法人文書の管理状況について、少なくとも毎年度1回、監査を行い、その結果を総括文書管理者に報告しなければならない。

3 総括文書管理者は、点検又は監査の結果等を踏まえ、法人文書の管理について必要な措置を講ずるものとする。

(紛失等への対応)

**第23条** 文書管理者は、法人文書ファイル等の紛失及び誤廃棄が明らかとなった場合は、直ちに総括文書管理者に報告しなければならない。

2 総括文書管理者は、前項の報告を受けたときは、速やかに被害の拡大防止等のために必要な措置を講ずるものとする。

(管理状況の報告等)

**第24条** 総括文書管理者は、法人文書ファイル管理簿の掲載状況その他の法人文書の管理状況について、毎年度、内閣府に報告するものとする。

## 第9章 研修

(研修の実施)

**第25条** 総括文書管理者は、職員に対し、法人文書の管理を適正かつ効果的に行うために必要な知識及び技能を習得させ、又は向上させるために必要な研修を行うものとする。

(研修への参加)

**第26条** 文書管理者は、総括文書管理者及び独立行政法人国立公文書館その他の機関が実施する研修に職員を積極的に参加させなければならない。

## 第10章 補則

(雑則)

**第27条** この規程の施行に関し必要な事項は、総括文書管理者が別に定める。

(改廃)

**第28条** この規程の改廃は、学長が行う。

附 則

- 1 この規程は、令和4年4月1日から施行する。
- 2 国立大学法人琉球大学法人文書管理規程（平成23年3月29日制定）は、廃止する。

附 則（令和4年12月20日）

この規程は、令和4年12月20日から施行する。

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	041	A00000-ガバナンス・コード-国立大学法人ガバナンス・コード(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
2	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	J5A	A00000-ガバナンス・コード-国立大学法人ガバナンス・コード(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
3	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	037	A00000-キャンパス移転-移転構想策定委員会	10年	廃棄	機密性III
4	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	J4A	A00000-キャンパス移転-移転推進本部会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
5	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	039	A00000-キャンパス移転-移転推進本部会議(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
6	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	038	A00000-キャンパス移転-医学部・附属病院 移転計画策定委員会	10年	廃棄	機密性III
7	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	031	A00000-キャンパス移転-医学部将来計画委員会	30年	廃棄	機密性III
8	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03A	A00000-キャンパス移転-学内説明会	5年	廃棄	機密性II
9	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03H	A00000-キャンパス移転-上原キャンパス跡地利用関連	30年	廃棄	機密性III
10	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	035	A00000-キャンパス移転-上原地区キャンパス移転推進委員会	30年	廃棄	機密性III
11	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	034	A00000-キャンパス移転-西普天間住宅地区跡地における国際医療拠点形成に関する協議会	30年	廃棄	機密性III
12	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	033	A00000-キャンパス移転-大臣等への要請関連	30年	廃棄	機密性III
13	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	036	A00000-キャンパス移転-病院再整備WG	10年	廃棄	機密性III
14	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	032	A00000-キャンパス移転-病院再整備準備室会議	30年	廃棄	機密性III
15	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	C9C	A00000-業務方法書	30年	廃棄	機密性II
16	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	026	A00000-行事・儀式-ホームカミングデー	5年	廃棄	機密性II
17	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	021	A00000-行事・儀式-開学40周年記念事業	30年	廃棄	機密性II
18	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	022	A00000-行事・儀式-開学50周年記念事業	30年	廃棄	機密性II
19	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	023	A00000-行事・儀式-開学60周年記念事業	30年	廃棄	機密性II
20	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	024	A00000-行事・儀式-開学70周年記念事業	30年	廃棄	機密性II
21	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	029	A00000-行事・儀式-近隣市町村行事	5年	廃棄	機密性II
22	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	027	A00000-行事・儀式-植樹	5年	廃棄	機密性I
23	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	028	A00000-行事・儀式-定年退職者歓送会	5年	廃棄	機密性II
24	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	025	A00000-行事・儀式-入学式・卒業式	5年	廃棄	機密性II
25	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03C	A00000-総括-キャンプ瑞慶覧(西普天間住宅地区)跡地利用に関する協議会	30年	廃棄	機密性II
26	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03F	A00000-総括-医学部・附属病院 移転整備(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
27	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03G	A00000-総括-医学部・附属病院 移転整備(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性II
28	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03E	A00000-総括-医学部・附属病院 移転整備(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
29	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	004	A00000-総括-印鑑カード貸出記録簿	永年	移管	機密性I
30	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	A2B	A00000-総括-行事予定表	5年	廃棄	機密性II
31	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	A2A	A00000-総括-式典	5年	廃棄	機密性II
32	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	001	A00000-総括-組織の存立・経緯	永年	移管	機密性I
33	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	04Z	A00000-総括-大学マネジメント	5年	廃棄	機密性III
34	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	003	A00000-総括-電子証明書等管理簿	永年	移管	機密性I
35	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	A2C	A00000-総括-入学式・卒業式(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性II
36	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	002	A00000-総括-法人登記関係	永年	移管	機密性III
37	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03B	A00000-総括-用地取得	30年	廃棄	機密性II
38	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	03D	A00000-総括-琉球大学医学部・附属病院 移転計画策定委員会	10年	廃棄	機密性II
39	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	011	A00000-大学史-50年史	永年	移管	機密性I
40	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	012	A00000-大学史-60年史	永年	移管	機密性I
41	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	013	A00000-大学史-70年史	永年	移管	機密性I
42	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	J3A	A00000-大学史-写真転載許可関係(保存期間10年)	10年	移管	機密性I
43	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	015	A00000-大学史-写真転載許可関係(保存期間5年)	5年	移管	機密性I
44	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	014	A00000-大学史-年始編集関連資料	5年	廃棄	機密性I
45	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	016	A00000-大学史-琉球大学跡・医学部跡 記念碑関係	5年	移管	機密性I
46	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	04C	A00000-内部統制-引き継ぎ書	10年	廃棄	機密性II
47	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	04B	A00000-内部統制-業務フロー	10年	廃棄	機密性II
48	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	04A	A00000-内部統制-内部統制チェックリスト(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
49	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	J6C	A00000-内部統制-内部統制チェックリスト(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
50	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	000	A00-総括	042	A00000-役員関係	10年	廃棄	機密性II
51	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	072	A00001-学外機関対応-沖縄県キャンパスバス	5年	廃棄	機密性I
52	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	071	A00001-学外機関対応-献血関係	5年	廃棄	機密性I
53	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	073	A00001-学外機関対応-東京オリンピック	5年	廃棄	機密性I
54	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	061	A00001-学内対応-公用車運転登録	5年	廃棄	機密性II
55	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	062	A00001-学内対応-公用車予約	5年	廃棄	機密性II
56	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	063	A00001-学内対応-事件・事故報告	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
57	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	055	A00001-寄附・基金-QUEST基金	10年	廃棄	機密性III
58	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	057	A00001-寄附・基金-うない女性研究者・リーダー育成基金	10年	廃棄	機密性III
59	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	051	A00001-寄附・基金-一般基金	30年	廃棄	機密性II
60	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	058	A00001-寄附・基金-沖縄健康医療推進基金	10年	廃棄	機密性III
61	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	053	A00001-寄附・基金-岸本基金	10年	廃棄	機密性III
62	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05A	A00001-寄附・基金-基金寄附受け入れ	10年	廃棄	機密性III
63	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	J1A	A00001-寄附・基金-基金室設置(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
64	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	052	A00001-寄附・基金-基金室設置(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
65	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05E	A00001-寄附・基金-寄附・遺贈寄附に関する重要文書	永年	移管	機密性III
66	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05Y	A00001-寄附・基金-寄附講座関係	10年	廃棄	機密性III
67	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	056	A00001-寄附・基金-結転生(ゆいまーる)基金	10年	廃棄	機密性III
68	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05B	A00001-寄附・基金-謝意表明	10年	廃棄	機密性III
69	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	054	A00001-寄附・基金-修学支援基金	10年	廃棄	機密性III
70	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	059	A00001-寄附・基金-評価性資産関係(特例寄附資産基金)	10年	廃棄	機密性III
71	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05D	A00001-寄附・基金-琉球大学基金	10年	廃棄	機密性III
72	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05C	A00001-寄附・基金-琉球大学基金WEBサイト	10年	廃棄	機密性III
73	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A50	A00001-庶務-JABEE関連文書	30年	廃棄	機密性II
74	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8V	A00001-庶務-挨拶状・グリーティングカード	5年	廃棄	機密性I
75	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8B	A00001-庶務-各種アンケート調査(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性II
76	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A83	A00001-庶務-各種調査・報告(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
77	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	J1D	A00001-庶務-各種調査・報告(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性II
78	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A80	A00001-庶務-各種調査・報告(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
79	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8A	A00001-庶務-各省各庁等における内部監査実施状況調査	10年	廃棄	機密性II
80	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	080	A00001-庶務-学校基本調査(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
81	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A89	A00001-庶務-学校基本調査(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
82	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	06A	A00001-庶務-学長調整・学内調整	3年	廃棄	機密性III
83	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08Y	A00001-庶務関係-感謝状	10年	廃棄	機密性II
84	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8T	A00001-庶務関係-実習受け入れ・実習室使用	3年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
85	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08Z	A00001-庶務関係-庶務関係	5年	廃棄	機密性I
86	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	J2D	A00001-庶務関係-入構許可証(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
87	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8U	A00001-庶務関係-入構許可証(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
88	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	05Z	A00001-庶務-寄附金・寄附財産	5年	廃棄	機密性III
89	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8W	A00001-庶務-記念品	5年	廃棄	機密性I
90	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8C	A00001-庶務-教員免許状取得状況調査	10年	廃棄	機密性II
91	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	074	A00001-庶務-近隣市町村・その他の機関対応	5年	廃棄	機密性I
92	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8D	A00001-庶務-在籍調査	10年	廃棄	機密性II
93	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A85	A00001-庶務-新規学卒者の求人・求職・就職の状況報告	5年	廃棄	機密性II
94	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A86	A00001-庶務-進路調査	永年	廃棄	機密性II
95	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A84	A00001-庶務-卒業生アンケート(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性II
96	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A88	A00001-庶務-入試に関する統計(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性II
97	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A87	A00001-庶務-入試に関する統計(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性II
98	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8X	A00001-庶務-募金関係	3年	廃棄	機密性II
99	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8Y	A00001-庶務-名誉博士	5年	廃棄	機密性II
100	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	A8Z	A00001-庶務-琉球大学同窓会	3年	廃棄	機密性II
101	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08C	A00001-調査・統計・報告-IR・システムデータ登録関係	5年	廃棄	機密性II
102	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	088	A00001-調査・統計・報告-プロジェクト等公募関係	5年	廃棄	機密性II
103	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	J6A	A00001-調査・統計・報告-科学技術研究調査(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
104	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	087	A00001-調査・統計・報告-科学技術研究調査(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
105	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08D	A00001-調査・統計・報告-各種調査・報告	5年	廃棄	機密性II
106	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08G	A00001-調査・統計・報告-各種調査・報告(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
107	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08F	A00001-調査・統計・報告-各種調査・報告(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
108	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	083	A00001-調査・統計・報告-学校基本調査	10年	廃棄	機密性III
109	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	086	A00001-調査・統計・報告-学生生活実態調査	10年	廃棄	機密性III
110	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	085	A00001-調査・統計・報告-教務関係基礎資料	10年	廃棄	機密性III
111	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08H	A00001-調査・統計・報告-教務関係調査(文科省・学位授与機構等)(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
112	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08B	A00001-調査・統計・報告-教務関係調査(文科省・学位授与機構等)(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
113	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	089	A00001-調査・統計・報告-教務関係調査・アンケート等	5年	廃棄	機密性Ⅲ
114	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	081	A00001-調査・統計・報告-国際学術交流の現状	10年	廃棄	機密性Ⅰ
115	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	082	A00001-調査・統計・報告-国際研究交流状況調査	10年	廃棄	機密性Ⅰ
116	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	084	A00001-調査・統計・報告-在籍調	10年	廃棄	機密性Ⅲ
117	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08A	A00001-調査・統計・報告-電算関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
118	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	001	A00-庶務	08E	A00001-調査・統計・報告-郵便料金	5年	廃棄	機密性Ⅰ
119	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	151	A00002-後援等・学章・ロゴマーク-学章ロゴマーク名称使用	5年	廃棄	機密性Ⅲ
120	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	J9A	A00002-後援等・学章・ロゴマーク-後援名義使用(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
121	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	152	A00002-後援等・学章・ロゴマーク-後援名義使用(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
122	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	104	A00002-公印-会計期間の使用する公印の作成・承認	30年	廃棄	機密性Ⅰ
123	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	103	A00002-公印-公印の印影印刷	10年	廃棄	機密性Ⅰ
124	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	106	A00002-公印-公印管守	5年	廃棄	機密性Ⅰ
125	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	105	A00002-公印-公印使用簿	5年	廃棄	機密性Ⅰ
126	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	102	A00002-公印-公印制定改廃関係	永年	廃棄	機密性Ⅰ
127	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	101	A00002-公印-公印簿	永年	廃棄	機密性Ⅰ
128	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	100	A00002-公印-収納印作成	5年	廃棄	機密性Ⅰ
129	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	092	A00002-制定・改廃-学長制定規則等	30年	廃棄	機密性Ⅰ
130	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	094	A00002-制定・改廃-規則・規程関係	30年	廃棄	機密性Ⅰ
131	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	096	A00002-制定・改廃-給与・退職手当関係規程等	30年	廃棄	機密性Ⅲ
132	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	097	A00002-制定・改廃-就業規則・労使協定	10年	廃棄	機密性Ⅲ
133	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	091	A00002-制定・改廃-任用例規	永年	廃棄	機密性Ⅲ
134	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	093	A00002-制定・改廃-部局制定規則等報告	30年	廃棄	機密性Ⅰ
135	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	095	A00002-制定・改廃-法令の改正・施行(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅰ
136	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	098	A00002-制定・改廃-法令の改正・施行(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅰ
137	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	141	A00002-訴訟-(訴訟名)関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
138	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	144	A00002-訴訟-顧問弁護士関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
139	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	145	A00002-訴訟-公益通報	5年	廃棄	機密性Ⅲ
140	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	146	A00002-訴訟-訴訟関係(保存期間1年)	1年	廃棄	機密性Ⅰ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
141	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	142	A00002-訴訟-訴訟関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
142	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	143	A00002-訴訟-不正経理	30年	廃棄	機密性Ⅲ
143	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	174	A00002-文書-沖縄県教育庁	5年	廃棄	機密性Ⅱ
144	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	172	A00002-文書-覚書	10年	廃棄	機密性Ⅱ
145	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	J2B	A00002-文書-学内通知(保存期間1年)	1年	廃棄	機密性Ⅰ
146	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	J1B	A00002-文書-学内通知(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅰ
147	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	178	A00002-文書-学内通知(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅰ
148	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	173	A00002-文書-環境・施設マネジメント室	10年	廃棄	機密性Ⅱ
149	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	175	A00002-文書-日本教育大学協会	5年	廃棄	機密性Ⅱ
150	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	176	A00002-文書-日本教職大学院協会	5年	廃棄	機密性Ⅱ
151	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	179	A00002-文書-文部科学省	5年	廃棄	機密性Ⅰ
152	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	171	A00002-文書-米軍機の飛行中止	10年	廃棄	機密性Ⅲ
153	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	134	A00002-保有個人情報-個人情報ファイル簿	常用	廃棄	機密性Ⅲ
154	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	133	A00002-保有個人情報-個人情報漏えい	10年	廃棄	機密性Ⅲ
155	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	132	A00002-保有個人情報-情報公開・個人情報保護法	10年	廃棄	機密性Ⅰ
156	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	131	A00002-保有個人情報-保有個人情報開示請求(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
157	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	135	A00002-保有個人情報-保有個人情報開示請求(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
158	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	121	A00002-法人文書開示-法人文書開示請求	10年	廃棄	機密性Ⅲ
159	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	113	A00002-法人文書-文書管理・電子決裁システム	10年	廃棄	機密性Ⅰ
160	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	114	A00002-法人文書-法人文書ファイル管理簿(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅰ
161	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	J8A	A00002-法人文書-法人文書ファイル管理簿(保存期間常用)	常用	廃棄	機密性Ⅰ
162	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	111	A00002-法人文書-法人文書ファイル廃棄簿	常用	廃棄	機密性Ⅰ
163	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	112	A00002-法人文書-法人文書管理法	5年	廃棄	機密性Ⅰ
164	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA9	A00002-法令・規則・文書-キャンパス移転関連文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
165	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AAA	A00002-法令・規則・文書-キャンパス移転関連文書(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅱ
166	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	10A	A00002-法令・規則・文書-会計機関の使用する公印の作成・承認	30年	廃棄	機密性Ⅰ
167	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AAB	A00002-法令・規則・文書-学科等の長選考関係	30年	廃棄	機密性Ⅱ
168	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AAC	A00002-法令・規則・文書-学外通知・学外文書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅰ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
169	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	RA3	A00002-法令・規則・文書-学外通知・学外文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性I
170	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA6	A00002-法令・規則・文書-学内通知・学内文書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性I
171	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA3	A00002-法令・規則・文書-学内通知・学内文書(保存期間1年)	1年	廃棄	機密性I
172	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA7	A00002-法令・規則・文書-学内通知・学内文書(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性II
173	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA2	A00002-法令・規則・文書-学内通知・学内文書(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性I
174	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	RA2	A00002-法令・規則・文書-学内通知・学内文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性I
175	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AB4	A00002-法令・規則・文書-規則・規程関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
176	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	RA4	A00002-法令・規則・文書-規則集システム	10年	廃棄	機密性I
177	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AB3	A00002-法令・規則・文書-共済関連例規・規則	永年	廃棄	機密性III
178	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA8	A00002-法令・規則・文書-原議書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
179	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA1	A00002-法令・規則・文書-原議書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
180	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AB5	A00002-法令・規則・文書-参照用規則	10年	廃棄	機密性III
181	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AAE	A00002-法令・規則・文書-鹿児島連合大学(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
182	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AAD	A00002-法令・規則・文書-鹿児島連合大学(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
183	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AA4	A00002-法令・規則・文書-重要文書(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性I
184	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	14A	A00002-法令・規則・文書-訟務一般	5年	廃棄	機密性III
185	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	RA1	A00002-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関係文書(保存期間10年)	10年	移管	機密性II
186	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	J3D	A00002-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関係文書(保存期間20年)	20年	移管	機密性II
187	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	177	A00002-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関係文書(保存期間5年)	5年	移管	機密性II
188	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AB1	A00002-法令・規則・文書-人事院規則	永年	廃棄	機密性III
189	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	14B	A00002-法令・規則・文書-捜査関係事項	10年	廃棄	機密性III
190	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	14C	A00002-法令・規則・文書-調査嘱託関係	10年	廃棄	機密性III
191	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	AB2	A00002-法令・規則・文書-法令の改正・施行等関連業務	5年	廃棄	機密性III
192	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	162	A00002-要項・ガイドライン-公的研究費の管理・監査のガイドライン	10年	廃棄	機密性II
193	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	163	A00002-要項・ガイドライン-公的研究費不正防止	5年	廃棄	機密性III
194	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	161	A00002-要項・ガイドライン-国立大学法人琉球大学会計関係例規集	30年	廃棄	機密性III
195	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	002	A00-法令・規則・文書	164	A00002-要項・ガイドライン-併任・職務付加	5年	廃棄	機密性III
196	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	18F	A00003-運営推進組織-SDGs推進室	10年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
197	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	181	A00003-運営推進組織-グローバル教育支援機構	10年	廃棄	機密性III
198	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	185	A00003-運営推進組織-ダイバーシティ推進本部	10年	廃棄	機密性III
199	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	18E	A00003-運営推進組織-ハラスメント相談支援センター	30年	廃棄	機密性III
200	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	184	A00003-運営推進組織-亜熱帯島嶼科学超域研究推進機構	10年	廃棄	機密性III
201	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	189	A00003-運営推進組織-企画経営戦略会議	10年	廃棄	機密性III
202	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	182	A00003-運営推進組織-研究推進機構	10年	廃棄	機密性III
203	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	186	A00003-運営推進組織-広報戦略本部	10年	廃棄	機密性III
204	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	187	A00003-運営推進組織-国際戦略本部	10年	廃棄	機密性III
205	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	18A	A00003-運営推進組織-自己点検・評価会議	10年	廃棄	機密性III
206	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	188	A00003-運営推進組織-上原地区キャンパス移転推進本部	10年	廃棄	機密性III
207	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	18D	A00003-運営推進組織-大学評価IRマネジメントセンター	10年	廃棄	機密性III
208	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	183	A00003-運営推進組織-地域連携推進機構	10年	廃棄	機密性III
209	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	18C	A00003-運営推進組織-病院長候補者選考会議	10年	廃棄	機密性III
210	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	18B	A00003-運営推進組織-部局長等懇談会	10年	廃棄	機密性III
211	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	222	A00003-学外オフィス-東京オフィス(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
212	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	221	A00003-学外オフィス-東京オフィス(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
213	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	203	A00003-教育研究-学科・講座設置・改廃	永年	廃棄	機密性III
214	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	210	A00003-教育研究-学部設置計画(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
215	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	201	A00003-教育研究-学部設置計画(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
216	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	207	A00003-教育研究-教育研究等組織	10年	廃棄	機密性III
217	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	202	A00003-教育研究-研究科設置計画(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
218	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	223	A00003-教育研究-研究科設置計画(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
219	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	208	A00003-教育研究-設置計画履行状況報告(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
220	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	209	A00003-教育研究-設置計画履行状況報告(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
221	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	205	A00003-教育研究-設置計画履行状況報告(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
222	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	204	A00003-教育研究-設置審査	30年	廃棄	機密性III
223	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19E	A00003-教育研究等組織-亜熱帯フィールド科学教育研究センター	10年	廃棄	機密性III
224	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	199	A00003-教育研究等組織-教職センター	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
225	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	196	A00003-教育研究等組織-研究基盤センター	10年	廃棄	機密性III
226	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19D	A00003-教育研究等組織-工作工場	10年	廃棄	機密性III
227	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19B	A00003-教育研究等組織-実験実習機器センター	10年	廃棄	機密性III
228	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	197	A00003-教育研究等組織-情報基盤統括センター	5年	廃棄	機密性III
229	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19F	A00003-教育研究等組織-生涯学習教育研究センター	10年	廃棄	機密性II
230	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19G	A00003-教育研究等組織-専任教員数	10年	廃棄	機密性III
231	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19I	A00003-教育研究等組織-戦略的研究プロジェクトセンター(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
232	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19H	A00003-教育研究等組織-戦略的研究プロジェクトセンター(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
233	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	192	A00003-教育研究等組織-島嶼地域科学研究所	10年	廃棄	機密性III
234	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	193	A00003-教育研究等組織-島嶼防災研究センター	10年	廃棄	機密性III
235	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19C	A00003-教育研究等組織-動物実験施設	10年	廃棄	機密性III
236	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	191	A00003-教育研究等組織-熱帯生物圏研究センター	10年	廃棄	機密性III
237	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	198	A00003-教育研究等組織-博物館(風樹館)	10年	廃棄	機密性III
238	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	195	A00003-教育研究等組織-病院	10年	廃棄	機密性III
239	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19A	A00003-教育研究等組織-附属学校	10年	廃棄	機密性III
240	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	194	A00003-教育研究等組織-附属図書館	10年	廃棄	機密性III
241	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	206	A00003-教育研究-廃止報告	30年	廃棄	機密性III
242	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	C6C	A00003-事務組織-整備計画	5年	廃棄	機密性I
243	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	211	A00003-事務組織-組織設置・改組(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
244	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	C5C	A00003-事務組織-組織設置・改組(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
245	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	RA4	A00003-組織-SDGs推進室	10年	廃棄	機密性II
246	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19L	A00003-組織-外国語センター	10年	廃棄	機密性III
247	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	22Z	A00003-組織-後援会	10年	廃棄	機密性II
248	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	003	A00-組織	19K	A00003-組織-生涯学習教育研究センター	5年	廃棄	機密性II
249	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	C4C	A00004-運営組織-学長選考会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性I
250	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	234	A00004-運営組織-学長選考会議(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性I
251	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	233	A00004-運営組織-教育研究評議会	30年	廃棄	機密性I
252	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	232	A00004-運営組織-経営協議会	30年	廃棄	機密性I



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
253	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	231	A00004-運営組織-役員会	30年	廃棄	機密性I
254	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	J4D	A00004-会議・委員会-安全衛生委員会(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
255	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2Y	A00004-会議・委員会-安全衛生委員会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
256	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG2	A00004-会議・委員会-沖縄MICEネットワーク関連会議	5年	廃棄	機密性II
257	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AGE	A00004-会議・委員会-学外会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
258	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG7	A00004-会議・委員会-学外会議(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
259	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG6	A00004-会議・委員会-学外会議(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
260	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	RA5	A00004-会議・委員会-学生生活委員会	5年	廃棄	機密性II
261	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG5	A00004-会議・委員会-共済関連会議	7年	廃棄	機密性III
262	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AGA	A00004-会議・委員会-九州地区国立大学・高等学校連絡協議会	10年	廃棄	機密性III
263	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2W	A00004-会議・委員会-国際交流委員会	10年	廃棄	機密性II
264	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2X	A00004-会議・委員会-国際連携担当者連絡会	10年	廃棄	機密性II
265	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AGC	A00004-会議・委員会-国立大学法人等監事協議会九州・沖縄支部会	10年	廃棄	機密性II
266	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AGD	A00004-会議・委員会-国立大学法人等監事協議会全国会議	3年	廃棄	機密性II
267	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG1	A00004-会議・委員会-国立大学法人等国際企画担当責任者連絡協議会	5年	廃棄	機密性II
268	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	236	A00004-会議・委員会-事務協議会	3年	廃棄	機密性I
269	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	RA6	A00004-会議・委員会-諸会議・委員会関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
270	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	RA7	A00004-会議・委員会-諸会議・委員会関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
271	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T30	A00004-会議・委員会-諸会議関係(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性II
272	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG4	A00004-会議・委員会-全国学部長・事務長会議(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
273	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG9	A00004-会議・委員会-全国大学入学者選抜研究連絡協議会	10年	廃棄	機密性III
274	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	FK2	A00004-会議・委員会-全国大学附属農場協議会	5年	廃棄	機密性II
275	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AH2	A00004-会議・委員会-太平洋学術協会	10年	廃棄	機密性III
276	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2U	A00004-会議・委員会-地域連携推進機構産学官連携部門会議	10年	廃棄	機密性III
277	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2V	A00004-会議・委員会-地域連携推進機構地域共創企画室会議	5年	廃棄	機密性III
278	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	240	A00004-会議・委員会-入学試験管理委員会	15年	廃棄	機密性III
279	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T31	A00004-会議・委員会-発明審査委員会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
280	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2T	A00004-会議・委員会-発明審査委員会(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
281	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	235	A00004-会議・委員会-部長連絡会	3年	廃棄	機密性I
282	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T20	A00004-会議・委員会-保有個人情報管理委員会・情報公開委員会	10年	廃棄	機密性III
283	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	237	A00004-会議・委員会-役員等懇談会	5年	廃棄	機密性I
284	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG3	A00004-会議・委員会-琉球大学・JICA沖縄連絡協議会	10年	廃棄	機密性III
285	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	AG8	A00004-会議・委員会-琉球大学・沖縄県高等学校長協会	10年	廃棄	機密性III
286	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2Z	A00004-会議・委員会-論文不正等調査委員会	30年	廃棄	機密性II
287	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	263	A00004-学外会議-沖縄県教員の資質向上連絡協議会	10年	廃棄	機密性III
288	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	268	A00004-学外会議-沖縄国家機関連絡会	5年	廃棄	機密性III
289	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	265	A00004-学外会議-沖縄地域留学生交流推進協議会	10年	廃棄	機密性III
290	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	267	A00004-学外会議-学外会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
291	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	J5B	A00004-学外会議-学外会議(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性III
292	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	262	A00004-学外会議-学外会議関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
293	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	J4B	A00004-学外会議-学外会議関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
294	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	264	A00004-学外会議-九州地区ブロック会議	10年	廃棄	機密性III
295	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	269	A00004-学外会議-全国・九州地区教員養成学部関係	5年	廃棄	機密性III
296	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	261	A00004-学外会議-全国学部長・事務長会議(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
297	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	266	A00004-学外会議-全国国立大学法人留学生センター長及び留学生課長等合同会議	10年	廃棄	機密性III
298	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	270	A00004-学外会議-琉球大学・JICA沖縄連絡協議会	10年	廃棄	機密性III
299	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U18	A00004-学内会議-AO会議・委員会	10年	廃棄	機密性III
300	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	249	A00004-学内会議-ESP委員会	10年	廃棄	機密性II
301	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U17	A00004-学内会議-アドミッション部門会議	10年	廃棄	機密性III
302	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24C	A00004-学内会議-エコロジカル・キャンパス推進委員会	10年	廃棄	機密性II
303	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U15	A00004-学内会議-キャリア教育支援部門会議	5年	廃棄	機密性III
304	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2A	A00004-学内会議-グローバル教育支援機構会議	5年	廃棄	機密性III
305	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2B	A00004-学内会議-グローバル教育支援機構企画調整会議	5年	廃棄	機密性III
306	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1J	A00004-学内会議-グローバル教育支援機構教員会議	5年	廃棄	機密性III
307	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2C	A00004-学内会議-グローバル教育支援機構大学教育支援部門会議	5年	廃棄	機密性III
308	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	C7C	A00004-学内会議-コンプライアンス・危機管理室会議	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
309	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1D	A00004-学内会議-フィールド科学センター運営委員会	10年	廃棄	機密性III
310	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1E	A00004-学内会議-フィールド科学センター専任部会	5年	廃棄	機密性III
311	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	247	A00004-学内会議-委員の推薦	10年	廃棄	機密性II
312	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U16	A00004-学内会議-営利企業兼業審査委員会	15年	廃棄	機密性III
313	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	248	A00004-学内会議-化学物質専門部会	10年	廃棄	機密性II
314	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U13	A00004-学内会議-科目企画委員会	5年	廃棄	機密性III
315	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2J	A00004-学内会議-会計監査人候補者選定委員会	5年	廃棄	機密性II
316	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24F	A00004-学内会議-海外拠点運営委員会	10年	廃棄	機密性II
317	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24I	A00004-学内会議-学生交流専門委員会	10年	廃棄	機密性II
318	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T23	A00004-学内会議-学生生活・指導専門委員会	10年	廃棄	機密性III
319	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24S	A00004-学内会議-学生生活委員会	10年	廃棄	機密性II
320	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24B	A00004-学内会議-環境・施設マネジメント委員会	10年	廃棄	機密性II
321	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24O	A00004-学内会議-環境マネジメント委員会、構内交通専門部会	10年	廃棄	機密性II
322	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T25	A00004-学内会議-監事候補者選考会議	5年	廃棄	機密性III
323	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24M	A00004-学内会議-基金運営委員会	10年	廃棄	機密性II
324	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24T	A00004-学内会議-教育・学生支援に関する自己点検・評価委員会	10年	廃棄	機密性III
325	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24R	A00004-学内会議-教育委員会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
326	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	J8C	A00004-学内会議-教育委員会(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性II
327	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	J7C	A00004-学内会議-教育委員会(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
328	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1A	A00004-学内会議-教育研究戦略会議	5年	廃棄	機密性III
329	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24Q	A00004-学内会議-教育実習委員会	10年	廃棄	機密性II
330	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1K	A00004-学内会議-教育未来基金運営委員会	5年	廃棄	機密性III
331	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	242	A00004-学内会議-教員人事学長諮問委員会	30年	廃棄	機密性III
332	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T24	A00004-学内会議-教員養成運営協議会・運営委員会	10年	廃棄	機密性II
333	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1B	A00004-学内会議-教職大学院連携推進会議	5年	廃棄	機密性III
334	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2E	A00004-学内会議-教務情報システム関係	5年	廃棄	機密性III
335	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24V	A00004-学内会議-教務電算化委員会	10年	廃棄	機密性III
336	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2R	A00004-学内会議-研究活動上の調査委員会	30年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
337	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T27	A00004-学内会議-研究推進アドバイザー会議	5年	廃棄	機密性II
338	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T26	A00004-学内会議-研究推進会議	5年	廃棄	機密性III
339	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1I	A00004-学内会議-研究推進機構・地域連携推進機構合同会議	10年	廃棄	機密性II
340	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24N	A00004-学内会議-広報委員会	10年	廃棄	機密性II
341	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2P	A00004-学内会議-国際協力事業支援委員会	10年	廃棄	機密性III
342	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24J	A00004-学内会議-国際教育専門委員会	10年	廃棄	機密性II
343	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2N	A00004-学内会議-国際交流に関する自己点検・評価委員会	10年	廃棄	機密性III
344	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24D	A00004-学内会議-国際戦略本部会議	10年	廃棄	機密性II
345	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	243	A00004-学内会議-財産評価委員会関係	30年	廃棄	機密性II
346	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	245	A00004-学内会議-財務委員会	15年	廃棄	機密性II
347	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2K	A00004-学内会議-四者協議会	3年	廃棄	機密性II
348	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1F	A00004-学内会議-施設環境委員会	10年	廃棄	機密性III
349	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24K	A00004-学内会議-自己点検・評価委員会	10年	廃棄	機密性III
350	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2M	A00004-学内会議-自己点検・評価会議	10年	廃棄	機密性II
351	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2Q	A00004-学内会議-社会連携に関する自己点検・評価委員会	10年	廃棄	機密性III
352	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2G	A00004-学内会議-諸会議関係	5年	廃棄	機密性II
353	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	246	A00004-学内会議-将来計画委員会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
354	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	J3B	A00004-学内会議-将来計画委員会(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性II
355	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1G	A00004-学内会議-障がい学生支援室運営会議	5年	廃棄	機密性III
356	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T22	A00004-学内会議-障害学生支援体制の整備・検討関連	10年	廃棄	機密性III
357	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T28	A00004-学内会議-情報化連絡協議会	5年	廃棄	機密性II
358	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2O	A00004-学内会議-情報公開・個人情報保護委員会	10年	廃棄	機密性III
359	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24W	A00004-学内会議-全学学士教育プログラム委員会	10年	廃棄	機密性III
360	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U12	A00004-学内会議-全学教育委員会	20年	廃棄	機密性III
361	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	241	A00004-学内会議-全学教員人事委員会	30年	廃棄	機密性III
362	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24X	A00004-学内会議-全学大学院教育プログラム委員会	10年	廃棄	機密性III
363	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T29	A00004-学内会議-総合情報処理センター運営委員会	5年	廃棄	機密性II
364	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1I	A00004-学内会議-総合評価審査委員会	10年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
365	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24E	A00004-学内会議-多言語化委員会	10年	廃棄	機密性II
366	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2D	A00004-学内会議-大学院委員会	5年	廃棄	機密性III
367	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24U	A00004-学内会議-大学教育センター会議	10年	廃棄	機密性III
368	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2L	A00004-学内会議-大学点検・評価連絡会	10年	廃棄	機密性II
369	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2I	A00004-学内会議-地域連携推進会議	30年	廃棄	機密性II
370	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2H	A00004-学内会議-地域連携推進機構運営会議	30年	廃棄	機密性II
371	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1H	A00004-学内会議-地域連携推進協議会	5年	廃棄	機密性II
372	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2F	A00004-学内会議-定例会議関係	5年	廃棄	機密性II
373	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	244	A00004-学内会議-入学試験管理委員会	30年	廃棄	機密性III
374	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U19	A00004-学内会議-入学者選抜方法等検討委員会	15年	廃棄	機密性III
375	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24A	A00004-学内会議-入札監視委員会	10年	廃棄	機密性II
376	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24L	A00004-学内会議-熱帯生物圏研究センター運営委員会	10年	廃棄	機密性II
377	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2S	A00004-学内会議-不正防止計画策定委員会	30年	廃棄	機密性III
378	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	T2I	A00004-学内会議-保健管理センター会議	10年	廃棄	機密性III
379	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24Z	A00004-学内会議-保健管理部門会議	10年	廃棄	機密性III
380	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24G	A00004-学内会議-留学生センター運営委員会	10年	廃棄	機密性II
381	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	24H	A00004-学内会議-留学生ユニット運営委員会	10年	廃棄	機密性II
382	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	U1C	A00004-学内会議-連携協力校等連絡協議会	5年	廃棄	機密性III
383	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	27X	A00004-国際会議-太平洋学術協会	10年	廃棄	機密性III
384	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	251	A00004-部局会議-教授会	30年	廃棄	機密性III
385	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	252	A00004-部局会議-研究科委員会	30年	廃棄	機密性III
386	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	004	A00-会議・委員会	253	A00004-部局会議-代議会	30年	廃棄	機密性III
387	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	28A	A00005-ビジョン-ビジョン計画	10年	廃棄	機密性III
388	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	28B	A00005-ミッション-ミッション定義(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
389	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	J9C	A00005-ミッション-ミッション定義(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
390	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	344	A00005-学長企画室関連業務-「大学等における修学の支援に関する法律」における機関要件の確認	10年	廃棄	機密性III
391	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	347	A00005-学長企画室関連業務-学外案内・学内依頼	3年	廃棄	機密性II
392	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	345	A00005-学長企画室関連業務-企画・業務関係	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
393	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	349	A00005-学長企画室関連業務-後援財団	3年	廃棄	機密性II
394	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	342	A00005-学長企画室関連業務-国立大学改革方針	10年	廃棄	機密性III
395	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	346	A00005-学長企画室関連業務-国立大学協会	5年	廃棄	機密性II
396	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	343	A00005-学長企画室関連業務-次期沖縄振興計画関係	10年	廃棄	機密性III
397	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	341	A00005-学長企画室関連業務-人事給与マネジメント改革	10年	廃棄	機密性III
398	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	348	A00005-学長企画室関連業務-同窓会	3年	廃棄	機密性II
399	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	322	A00005-業績評価-教員業績評価(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
400	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	321	A00005-業績評価-教員業績評価(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
401	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	325	A00005-業績評価-教員業績評価(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
402	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	AI1	A00005-計画・企画・評価-第1期中期目標・中期計画	10年	廃棄	機密性III
403	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	AI2	A00005-計画・企画・評価-中期目標・中期計画	10年	廃棄	機密性III
404	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	313	A00005-計画・企画・評価-認証評価関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
405	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	312	A00005-計画・企画・評価-認証評価関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
406	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	303	A00005-自己点検・評価-外部評価	30年	廃棄	機密性III
407	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	302	A00005-自己点検・評価-学部自己評価(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
408	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	307	A00005-自己点検・評価-学部自己評価(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
409	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	J7B	A00005-自己点検・評価-学部自己評価(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
410	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	304	A00005-自己点検・評価-進捗管理システム	10年	廃棄	機密性III
411	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	301	A00005-自己点検・評価-目標・計画の進捗管理	30年	廃棄	機密性III
412	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	332	A00005-大学改革-講座・組織・定員	30年	廃棄	機密性III
413	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	J8B	A00005-大学改革-大学改革(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
414	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	331	A00005-大学改革-大学改革(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
415	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	306	A00005-大学評価・学位授与機構	10年	廃棄	機密性III
416	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	305	A00005-大学評価センター	10年	廃棄	機密性III
417	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	283	A00005-中期目標・中期計画・年度計画-第2期中期目標・中期計画(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
418	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	284	A00005-中期目標・中期計画・年度計画-第3期中期目標・中期計画	10年	廃棄	機密性III
419	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	285	A00005-中期目標・中期計画・年度計画-第4期中期目標・中期計画	10年	廃棄	機密性III
420	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	282	A00005-中期目標・中期計画・年度計画-年度計画関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
421	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	J6B	A00005-中期目標・中期計画・年度計画-年度計画関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
422	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	281	A00005-中期目標・中期計画・年度計画-目標・計画の策定	30年	廃棄	機密性III
423	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	311	A00005-認証評価-認証評価関係	30年	廃棄	機密性III
424	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	292	A00005-法人評価-評価結果	30年	廃棄	機密性III
425	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	293	A00005-法人評価-法人評価関連文書	5年	廃棄	機密性III
426	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	005	A00-計画・企画・評価	291	A00005-法人評価-法人評価関連報告書	30年	廃棄	機密性III
427	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	361	A00006-SNS公式アカウント-SNS掲載	5年	廃棄	機密性I
428	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	37B	A00006-刊行物-その他の広報	5年	廃棄	機密性III
429	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	374	A00006-刊行物-まんが琉大物語	30年	廃棄	機密性I
430	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	372	A00006-刊行物-学内ニュース	30年	廃棄	機密性I
431	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	375	A00006-刊行物-学部概要	30年	廃棄	機密性I
432	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	37A	A00006-刊行物-国立大学協会	5年	廃棄	機密性I
433	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	37C	A00006-刊行物-他大学概要	5年	廃棄	機密性I
434	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	377	A00006-刊行物-大学案内(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
435	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	J9B	A00006-刊行物-大学案内(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
436	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	376	A00006-刊行物-大学概要	10年	廃棄	機密性I
437	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	371	A00006-刊行物-大学学報	永年	廃棄	機密性I
438	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	379	A00006-刊行物-文教ニュース・速報	5年	廃棄	機密性I
439	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	373	A00006-刊行物-琉大ニュースレター	30年	廃棄	機密性I
440	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	378	A00006-刊行物-留学生関係印刷物	10年	廃棄	機密性II
441	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	351	A00006-公式ホームページ-HP掲載	5年	廃棄	機密性I
442	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	353	A00006-公式ホームページ-HP掲載(コロナ関連)	5年	移管	機密性I
443	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	352	A00006-公式ホームページ-HP掲載(学内広報)	5年	廃棄	機密性II
444	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	354	A00006-公式ホームページ-公式HPリニューアル、HTPワーキング	5年	廃棄	機密性I
445	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	356	A00006-広報-HP掲載・学内広報・職員録(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
446	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	355	A00006-広報-HP掲載・学内広報・職員録(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
447	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	37F	A00006-広報-その他の広報・印刷物	5年	廃棄	機密性III
448	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	388	A00006-広報-ロゴマーク商標登録	30年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
449	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	389	A00006-広報-学章及びエンブレム	30年	廃棄	機密性II
450	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	396	A00006-広報活動-学外向け広報	5年	廃棄	機密性II
451	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	395	A00006-広報活動-学内向け広報	5年	廃棄	機密性II
452	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	392	A00006-広報活動-広報グッズ	5年	廃棄	機密性I
453	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	391	A00006-広報活動-新聞切り抜き	10年	廃棄	機密性I
454	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	357	A00006-広報-公式HPサーバ関係	10年	廃棄	機密性II
455	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	393	A00006-広報-広報活動全般	5年	廃棄	機密性I
456	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	394	A00006-広報-新聞切り抜き(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性I
457	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	381	A00006-情報発信-UI開発	30年	廃棄	機密性II
458	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	382	A00006-情報発信-学長記者懇談会	10年	廃棄	機密性I
459	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	383	A00006-情報発信-給与水準公表	10年	廃棄	機密性I
460	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	387	A00006-情報発信-大学ランキング	5年	廃棄	機密性I
461	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	386	A00006-情報発信-大学見学・修学旅行	5年	廃棄	機密性I
462	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	380	A00006-情報発信-文部科学省関係	10年	廃棄	機密性II
463	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	384	A00006-情報発信-報道機関公表	5年	廃棄	機密性I
464	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	006	A00-広報	385	A00006-情報発信-報道機関公表(コロナ関連)	5年	移管	機密性I
465	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44B	A00007-システム関係-SINET・JPNIC-学外接続・SINET・JPNIC関連ファイル	5年	廃棄	機密性III
466	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44D	A00007-システム関係-アカデミック情報ネットワーク-アカデミック情報ネットワークシステム資料	5年	廃棄	機密性III
467	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	43C	A00007-システム関係-ディフィカルティレポート	5年	廃棄	機密性III
468	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44C	A00007-システム関係-工事竣工図面-工事竣工図面(ネットワーク等)	5年	廃棄	機密性III
469	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44A	A00007-システム関係-利用統計データ	5年	廃棄	機密性III
470	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44F	A00007-その他-Maple-SAS借用	5年	廃棄	機密性III
471	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	435	A00007-データベース・システム-LDAPデータ	5年	廃棄	機密性III
472	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	J1C	A00007-データベース・システム-ユーザID登録データ(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性III
473	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	434	A00007-データベース・システム-ユーザID登録データ(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
474	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	433	A00007-データベース・システム-学生データ	5年	廃棄	機密性III
475	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	432	A00007-データベース・システム-教職員データ・移動データ	5年	廃棄	機密性III
476	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	415	A00007-学内LAN-DNS登録	5年	廃棄	機密性II



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
477	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	416	A00007-学内LAN-ONU設置	5年	廃棄	機密性II
478	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	417	A00007-学内LAN-パスワード再発行	5年	廃棄	機密性III
479	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	420	A00007-学内LAN-学内LAN接続申請	永年	廃棄	機密性III
480	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	418	A00007-学内LAN-学内LAN臨時申請書	5年	廃棄	機密性III
481	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	419	A00007-学内LAN-広帯域光線番管理表	5年	廃棄	機密性III
482	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	410	A00007-学内LAN-事務系LAN接続申請(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
483	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	412	A00007-学内LAN-事務系LAN接続申請(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
484	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	401	A00007-情報セキュリティ-インシデント	10年	廃棄	機密性III
485	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	403	A00007-情報セキュリティ-情報セキュリティ情報	5年	廃棄	機密性III
486	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	402	A00007-情報セキュリティ-情報処理係発信通知	5年	廃棄	機密性I
487	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAE	A00007-情報処理-ISMS関係	5年	廃棄	機密性III
488	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAF	A00007-情報処理-Maple	5年	廃棄	機密性III
489	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44K	A00007-情報処理-アカデミック情報ネットワーク	永年	廃棄	機密性III
490	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RA9	A00007-情報処理-キャンパス情報システム(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
491	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAM	A00007-情報処理-ユーザID変更届	3年	廃棄	機密性III
492	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAL	A00007-情報処理-ユーザ登録申請	5年	廃棄	機密性III
493	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAK	A00007-情報処理-レンタルサーバサービス	5年	廃棄	機密性III
494	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAG	A00007-情報処理-印刷・プリント枚数	3年	廃棄	機密性III
495	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAC	A00007-情報処理-学外接続・SINET・JPNIC	永年	廃棄	機密性III
496	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	411	A00007-情報処理-学内LAN臨時申請書	3年	廃棄	機密性III
497	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RA8	A00007-情報処理-学内システムの導入・維持管理等	15年	廃棄	機密性III
498	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAD	A00007-情報処理-機器借用申込	3年	廃棄	機密性II
499	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAH	A00007-情報処理-機器保証書・ライセンス証(保管期間1年)	1年	廃棄	機密性III
500	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAJ	A00007-情報処理-機器保証書・ライセンス証(保管期間3年)	3年	廃棄	機密性III
501	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAN	A00007-情報処理-計算機利用料金	5年	廃棄	機密性II
502	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	44J	A00007-情報処理-工事竣工図面	永年	廃棄	機密性III
503	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	RAB	A00007-情報処理-広帯域キャンパス情報ネットワークシステム	永年	廃棄	機密性III
504	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	429	A00007-組織向けサービス-e-learning関連	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
505	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	424	A00007-組織向けサービス-Office365-Office365	5年	廃棄	機密性II
506	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	421	A00007-組織向けサービス-Webサービス	5年	廃棄	機密性II
507	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	426	A00007-組織向けサービス-サーバ室利用-サーバ室機器設置	5年	廃棄	機密性II
508	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	42A	A00007-組織向けサービス-テクニカルレポート	5年	廃棄	機密性III
509	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	425	A00007-組織向けサービス-メールングリストサービス利用申請	5年	廃棄	機密性II
510	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	42B	A00007-組織向けサービス-事務系システム申請	5年	廃棄	機密性III
511	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	423	A00007-組織向けサービス-事務情報化研修関係	5年	廃棄	機密性II
512	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	422	A00007-組織向けサービス-独自ドメインWebサービス	5年	廃棄	機密性III
513	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	43A	A00007-認証関係-共有ファイルADサーバ	5年	廃棄	機密性III
514	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	007	A00-情報処理	43B	A00007-認証関係-入退室記録・虹彩記録-事務室入退出記録データ、サーバ室虹彩認証記録データ	5年	廃棄	機密性III
515	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	461	A00008-会計監査人監査-会計監査人監査関係(内部統制往査含む)	5年	廃棄	機密性II
516	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	471	A00008-外部機関検査・調査-監査業務に関する調査	10年	廃棄	機密性III
517	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	441	A00008-監事監査-監事監査関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
518	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	J3C	A00008-監事監査-監事監査関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
519	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	J2C	A00008-監事監査-監事監査関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
520	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	442	A00008-監事監査-監事支援業務	10年	廃棄	機密性III
521	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	AK1	A00008-検査・監査-監査業務に関する調査	10年	廃棄	機密性III
522	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	AK2	A00008-検査・監査-人事院任用監査	永年	廃棄	機密性III
523	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	453	A00008-内部監査-共済組合内部監査	10年	廃棄	機密性III
524	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	451	A00008-内部監査-内部監査関係	5年	廃棄	機密性III
525	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	008	A00-検査・監査	452	A00008-内部監査-内部監査関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
526	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	48Y	A00009-安全衛生・防災・環境-消防設備	5年	廃棄	機密性II
527	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	48Z	A00009-安全衛生・防災・環境-消防設備点検	20年	廃棄	機密性II
528	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	511	A00009-感染症対策-新型コロナウイルス関連	10年	移管	機密性III
529	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	C8C	A00009-危機管理	10年	廃棄	機密性III
530	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	491	A00009-危機管理-危機管理マニュアル	5年	廃棄	機密性I
531	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	502	A00009-施設・環境整備-エコアクション	10年	廃棄	機密性II
532	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	J5C	A00009-施設・環境整備-エコロジカル・キャンパス(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
533	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	501	A00009-施設・環境整備-エコロジカル・キャンパス(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
534	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	481	A00009-防災体制・防災訓練-施設災害復旧事業計画書	10年	廃棄	機密性II
535	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	J4C	A00009-防災体制・防災訓練-消防訓練(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
536	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	483	A00009-防災体制・防災訓練-消防訓練(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性II
537	A	大学本部・各学部等	A00	A-管理運営	009	A00-安全衛生・防災・環境	482	A00009-防災体制・防災訓練-防火・防災関係	5年	廃棄	機密性II
538	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	551	A01010-職員録-職員録関係	10年	廃棄	機密性II
539	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	541	A01010-組合-教職員組合	10年	廃棄	機密性III
540	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	53B	A01010-総括-JST女性研究者研究活動支援事業	10年	廃棄	機密性II
541	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	55A	A01010-総括-過半数代表者	5年	廃棄	機密性II
542	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	53A	A01010-総括-各種支援制度等	10年	廃棄	機密性II
543	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	56A	A01010-総括-客員研究員	10年	廃棄	機密性III
544	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	55B	A01010-総括-労使紛争	30年	廃棄	機密性II
545	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	535	A01010-男女共同参画-JSTダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ	10年	廃棄	機密性II
546	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	534	A01010-男女共同参画-JST女性研究者研究活動支援	10年	廃棄	機密性II
547	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	530	A01010-男女共同参画-ダイバーシティ推進本部・ジェンダー協働推進室関係	10年	廃棄	機密性III
548	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	540	A01010-男女共同参画-各種支援制度等	10年	廃棄	機密性II
549	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	54A	A01010-男女共同参画-岸本遺贈基金寄付金	10年	廃棄	機密性II
550	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	536	A01010-男女共同参画-九州アイランド女性研究者支援ネットワーク	10年	廃棄	機密性II
551	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	537	A01010-男女共同参画-研究活動等支援員制度	10年	廃棄	機密性III
552	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	539	A01010-男女共同参画-事業実施費関係	10年	廃棄	機密性II
553	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	531	A01010-男女共同参画-男女共同参画	10年	廃棄	機密性I
554	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	532	A01010-男女共同参画-男女共同参画 セミナー	10年	廃棄	機密性I
555	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	526	A01010-定員-教官定員の流用	永年	廃棄	機密性III
556	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	525	A01010-定員-係長主任の定数	永年	廃棄	機密性III
557	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	521	A01010-定員-定員・現員関係	永年	廃棄	機密性III
558	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	523	A01010-定員-定員現員表	永年	廃棄	機密性III
559	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	522	A01010-定員-定員削減	永年	廃棄	機密性III
560	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	010	A01-総括	524	A01010-定員-部局別職員組織状況表	永年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
561	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	011	A01-選考・選挙	562	A01011-人事選考-学部長選考	30年	廃棄	機密性Ⅲ
562	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	011	A01-選考・選挙	563	A01011-人事選考-評議員選挙	30年	廃棄	機密性Ⅲ
563	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	011	A01-選考・選挙	FX1	A01011-人事選考-評議員選挙(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
564	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	011	A01-選考・選挙	561	A01011-人事選考-部局長等選考	30年	廃棄	機密性Ⅲ
565	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	011	A01-選考・選挙	565	A01011-選考・選挙-部局長等選考(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
566	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	622	A01012-TA/RA・短期雇用-TA/RA関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
567	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	621	A01012-TA/RA・短期雇用-TA/RA採用	10年	廃棄	機密性Ⅲ
568	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	623	A01012-TA/RA・短期雇用-短期雇用-臨時雇い上げ(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
569	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	624	A01012-TA/RA・短期雇用-短期雇用-臨時雇い上げ(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
570	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	J7D	A01012-その他-各種証明書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
571	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	630	A01012-その他-各種証明書(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性Ⅲ
572	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	631	A01012-その他-併任・職務附加	5年	廃棄	機密性Ⅲ
573	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	591	A01012-休職・休業・短時間勤務-休職・復職・育児休業	30年	廃棄	機密性Ⅲ
574	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	592	A01012-休職・休業・短時間勤務-長期病休報告	5年	廃棄	機密性Ⅲ
575	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	576	A01012-採用・雇用・登用-外国人研究員	永年	廃棄	機密性Ⅲ
576	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	579	A01012-採用・雇用・登用-学校医採用	10年	廃棄	機密性Ⅲ
577	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	57A	A01012-採用・雇用・登用-客員教授名称付与	10年	廃棄	機密性Ⅲ
578	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	58A	A01012-採用・雇用・登用-教員採用	30年	廃棄	機密性Ⅲ
579	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	575	A01012-採用・雇用・登用-九州地区課長登用	永年	廃棄	機密性Ⅲ
580	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	58E	A01012-採用・雇用・登用-個人番号	永年	廃棄	機密性Ⅱ
581	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	572	A01012-採用・雇用・登用-国鉄職員採用	永年	廃棄	機密性Ⅲ
582	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	577	A01012-採用・雇用・登用-国立大学法人等職員採用試験	30年	廃棄	機密性Ⅲ
583	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	578	A01012-採用・雇用・登用-再雇用職員	30年	廃棄	機密性Ⅲ
584	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	574	A01012-採用・雇用・登用-事務長・課長補佐・室長の配置の廃止	永年	廃棄	機密性Ⅲ
585	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	573	A01012-採用・雇用・登用-事務長・補佐の任用	永年	廃棄	機密性Ⅲ
586	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	57C	A01012-採用・雇用・登用-障がい者雇用	永年	廃棄	機密性Ⅲ
587	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	J5D	A01012-採用・雇用・登用-選考採用関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
588	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	571	A01012-採用・雇用・登用-選考採用関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
589	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	57E	A01012-採用・雇用・登用-登用試験	30年	廃棄	機密性Ⅲ
590	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	58D	A01012-採用・雇用・登用-年俸制への配置換	永年	廃棄	機密性Ⅲ
591	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	58B	A01012-採用・雇用・登用-役員等採用	30年	廃棄	機密性Ⅲ
592	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	57B	A01012-採用・雇用・登用-履歴事項変更	5年	廃棄	機密性Ⅲ
593	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	58C	A01012-採用・雇用・登用-労働条件通知書	30年	廃棄	機密性Ⅲ
594	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	RAZ	A01012-常勤職員-人事交流	永年	廃棄	機密性Ⅲ
595	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	581	A01012-退職・辞職・辞職等	永年	廃棄	機密性Ⅲ
596	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	AL2	A01012-任用-外国人教員	永年	廃棄	機密性Ⅲ
597	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	632	A01012-任用-旧姓使用	永年	廃棄	機密性Ⅲ
598	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	634	A01012-任用-協力研究員	5年	廃棄	機密性Ⅲ
599	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	AL3	A01012-任用-選考採用関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
600	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	582	A01012-任用-退職の勧奨	永年	廃棄	機密性Ⅲ
601	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	RAL	A01012-任用-長期病休報告	7年	廃棄	機密性Ⅲ
602	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	RAM	A01012-任用-派遣検察官・派遣裁判官	5年	廃棄	機密性Ⅲ
603	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	605	A01012-任用-非常勤講師(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
604	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	633	A01012-任用-法人化への対応	永年	廃棄	機密性Ⅲ
605	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	AL1	A01012-任用-労働条件通知書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
606	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	601	A01012-非常勤講師-非常勤講師(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
607	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	J6D	A01012-非常勤講師-非常勤講師(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
608	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	603	A01012-非常勤講師-非常勤講師採用	10年	廃棄	機密性Ⅲ
609	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	602	A01012-非常勤講師-非常勤講師採用計画・委嘱依頼	10年	廃棄	機密性Ⅲ
610	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	604	A01012-非常勤講師-無期転換関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
611	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	614	A01012-非常勤職員-特命職員	永年	廃棄	機密性Ⅲ
612	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	615	A01012-非常勤職員-派遣検察官	10年	廃棄	機密性Ⅲ
613	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	611	A01012-非常勤職員-非常勤職員雇用計画	永年	廃棄	機密性Ⅲ
614	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	617	A01012-非常勤職員-非常勤職員採用(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
615	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	618	A01012-非常勤職員-非常勤職員採用(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
616	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	613	A01012-非常勤職員-非常勤職員採用(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
617	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	012	A01-任用	616	A01012-非常勤職員-無期労働契約	永年	廃棄	機密性Ⅲ
618	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	641	A01013-教員人事・公募・推薦-教員公募関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
619	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	J1E	A01013-教員人事・公募・推薦-教員人事(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
620	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	643	A01013-教員人事・公募・推薦-教員人事(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
621	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	J9D	A01013-教員人事・公募・推薦-教員人事(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
622	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	642	A01013-教員人事・公募・推薦-教官任免関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
623	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	661	A01013-職員の異動-意向調書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
624	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	652	A01013-職員の人事-人事異動状況	5年	廃棄	機密性Ⅲ
625	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	J2E	A01013-職員の人事-人事関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
626	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	654	A01013-職員の人事-人事関係(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
627	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	651	A01013-職員の人事-人事関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
628	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	653	A01013-職員の人事-人事関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
629	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	644	A01013-人事-教員公募関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
630	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	J8D	A01013-人事-人事記録(保存期間1年)	1年	廃棄	機密性Ⅲ
631	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	636	A01013-人事-人事記録(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
632	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	013	A01-人事	635	A01013-人事-退職者人事記録	永年	廃棄	機密性Ⅲ
633	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	685	A01014-給与-FBデータ送信表	5年	廃棄	機密性Ⅲ
634	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	687	A01014-給与-外部資金人件費明細	5年	廃棄	機密性Ⅲ
635	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	681	A01014-給与-基準給与簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
636	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	686	A01014-給与-給与口座振込申出・変更申請書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
637	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	683	A01014-給与-給与支給簿	5年	廃棄	機密性Ⅲ
638	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	684	A01014-給与-給与振込明細表	5年	廃棄	機密性Ⅲ
639	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	688	A01014-給与-誤支給関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
640	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	682	A01014-給与-職員別給与簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
641	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	737	A01014-兼業-営利企業役員等兼業審査委員会関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
642	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	736	A01014-兼業-大学入試センター委員委嘱関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
643	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	735	A01014-兼業-利害関係者からの依頼者に行う講演・著述等関係贈与等報告書関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
644	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	733	A01014-兼業-学長・理事・副学長の兼業	5年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
645	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	731	A01014-兼業-講師派遣	5年	廃棄	機密性III
646	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	732	A01014-兼業-職員の兼業(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
647	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	J3E	A01014-兼業-職員の兼業(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
648	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	734	A01014-兼業-短期の兼業(職員)	5年	廃棄	機密性III
649	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	725	A01014-住民税・所得税-源泉徴収票	7年	廃棄	機密性III
650	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	72A	A01014-住民税・所得税-国税・市町村税還付	5年	廃棄	機密性III
651	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	729	A01014-住民税・所得税-国税・市町村税調査関係	3年	廃棄	機密性III
652	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	72B	A01014-住民税・所得税-国税・市町村税返還	5年	廃棄	機密性III
653	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	721	A01014-住民税・所得税-市民税・県民税特別徴収税額通知	10年	廃棄	機密性III
654	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	722	A01014-住民税・所得税-住宅所得特別控除	7年	廃棄	機密性III
655	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	726	A01014-住民税・所得税-所得税関係	7年	廃棄	機密性III
656	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	728	A01014-住民税・所得税-特別徴収に係る異動届出書	5年	廃棄	機密性III
657	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	727	A01014-住民税・所得税-年末調整	5年	廃棄	機密性III
658	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	723	A01014-住民税・所得税-扶養控除	7年	廃棄	機密性III
659	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	724	A01014-住民税・所得税-保険料控除	7年	廃棄	機密性III
660	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	695	A01014-諸手当-管理職手当	5年	廃棄	機密性III
661	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	694	A01014-諸手当-期末・勤勉手当	5年	廃棄	機密性III
662	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	696	A01014-諸手当-広域異動手当	5年	廃棄	機密性III
663	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	69B	A01014-諸手当-初任給調整手当	5年	廃棄	機密性III
664	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	698	A01014-諸手当-諸手当現況届	5年	廃棄	機密性III
665	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	69A	A01014-諸手当-職務内容調書	5年	廃棄	機密性III
666	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	692	A01014-諸手当-単身赴任届	5年	廃棄	機密性III
667	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	691	A01014-諸手当-通勤・住居手当	5年	廃棄	機密性III
668	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	697	A01014-諸手当-特勤勤務手当	5年	廃棄	機密性III
669	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	693	A01014-諸手当-扶養届・認定簿	5年	廃棄	機密性III
670	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	699	A01014-諸手当-服務状況報告	5年	廃棄	機密性III
671	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	69C	A01014-諸手当-返納関係	5年	廃棄	機密性III
672	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	701	A01014-退職手当-退職金精算	永年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
673	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	702	A01014-退職手当-退職金対象者台帳	永年	廃棄	機密性Ⅲ
674	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	707	A01014-退職手当-退職手当関係調査	10年	廃棄	機密性Ⅲ
675	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	704	A01014-退職手当-退職手当支給	永年	廃棄	機密性Ⅲ
676	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	706	A01014-退職手当-退職手当支給照会	永年	廃棄	機密性Ⅲ
677	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	705	A01014-退職手当-年度一時金	永年	廃棄	機密性Ⅲ
678	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	703	A01014-退職手当-役員退職手当	永年	廃棄	機密性Ⅲ
679	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	711	A01014-賃金・謝金・諸謝金	5年	廃棄	機密性Ⅲ
680	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	689	A01014-服務・給与-過年度支出・返納	10年	廃棄	機密性Ⅲ
681	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	68A	A01014-服務・給与-給与等証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
682	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	68B	A01014-服務・給与-教員人件費	30年	廃棄	機密性Ⅲ
683	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	AM3	A01014-服務・給与-勤怠システム入力関係	1年	廃棄	機密性Ⅰ
684	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	AM2	A01014-服務・給与-授業担当教員	10年	廃棄	機密性Ⅲ
685	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	67G	A01014-服務・給与-昇給・昇格(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
686	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	73Z	A01014-服務・給与-職員の兼業(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性Ⅲ
687	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	73Y	A01014-服務・給与-職員の兼業(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
688	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	709	A01014-服務・給与-退職給付引当金(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
689	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	708	A01014-服務・給与-退職金関連文書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
690	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	720	A01014-服務・給与-退職手当	5年	廃棄	機密性Ⅲ
691	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	67C	A01014-服務・給与-大学院授業担当(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
692	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	AM1	A01014-服務・給与-返納関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
693	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	AM4	A01014-服務・給与-労働基準監督署-是正勧告	30年	廃棄	機密性Ⅲ
694	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	675	A01014-俸給-教員昇格	10年	廃棄	機密性Ⅲ
695	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	674	A01014-俸給-号俸是正	10年	廃棄	機密性Ⅲ
696	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	672	A01014-俸給-昇給・昇格	10年	廃棄	機密性Ⅲ
697	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	676	A01014-俸給-職員昇格	10年	廃棄	機密性Ⅲ
698	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	678	A01014-俸給-人事院勧告	10年	廃棄	機密性Ⅲ
699	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	671	A01014-俸給-切替関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
700	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	673	A01014-俸給-大学院授業担当	10年	廃棄	機密性Ⅲ



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
701	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	679	A01014-俸給-復職時調整	10年	廃棄	機密性III
702	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	67A	A01014-俸給-平均所定労働時間	10年	廃棄	機密性III
703	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	67B	A01014-俸給-俸給の調整額	5年	廃棄	機密性III
704	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	742	A01014-労働保険-法定福利費関係	5年	廃棄	機密性III
705	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	014	A01-服務・給与	741	A01014-労働保険-労働保険料・法定福利費	7年	廃棄	機密性III
706	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	755	A01015-勤務時間管理-勤務時間割振表	5年	廃棄	機密性III
707	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	756	A01015-勤務時間管理-勤務時間管理関係	5年	廃棄	機密性III
708	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	751	A01015-勤務時間管理-勤務時間報告・超過勤務	5年	廃棄	機密性III
709	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	753	A01015-勤務時間管理-時間外労働等記録簿	5年	廃棄	機密性III
710	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	757	A01015-勤務時間管理-出勤簿・休暇簿(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
711	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	752	A01015-勤務時間管理-出勤簿・休暇簿(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
712	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	772	A01015-勤務時間管理-長期療養報告書	5年	廃棄	機密性III
713	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	J4E	A01015-勤務時間管理-毎月勤労統計(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
714	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	754	A01015-勤務時間管理-毎月勤労統計(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
715	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	761	A01015-勤務分担-勤務時間割振承認願	5年	廃棄	機密性II
716	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	763	A01015-勤務分担-事務職員勤務割振表(夜間主コース)	5年	廃棄	機密性II
717	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	762	A01015-勤務分担-夜間主担当者記録	5年	廃棄	機密性II
718	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	015	A01-勤務管理	771	A01015-在宅勤務-在宅勤務関連	10年	廃棄	機密性III
719	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	J5E	A01016-依頼出張-出張申請書・報告書(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性II
720	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	811	A01016-依頼出張-出張申請書・報告書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
721	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	802	A01016-国外出張-学長出張関係	5年	廃棄	機密性II
722	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	801	A01016-国外出張-出張申請書・報告書	5年	廃棄	機密性II
723	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	791	A01016-国内出張-出張申請書・報告書	3年	廃棄	機密性II
724	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	821	A01016-私事渡航-私事渡航届	5年	廃棄	機密性II
725	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	016	A01-出張・渡航	781	A01016-出張-出張申請書・報告書	5年	廃棄	機密性II
726	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	844	A01017-学外研修・派遣-九州地区国立学校等会計事務職員研修	3年	廃棄	機密性II
727	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	843	A01017-学外研修・派遣-研修承認願	3年	廃棄	機密性III
728	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	841	A01017-学外研修・派遣-在外教育委施設派遣	30年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
729	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	842	A01017-学外研修-派遣-財務会計セミナー	5年	廃棄	機密性II
730	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	845	A01017-学外研修-学外研修	5年	廃棄	機密性III
731	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	832	A01017-学内研修-英語e-learning	10年	廃棄	機密性II
732	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	834	A01017-学内研修-学内研修(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
733	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	835	A01017-学内研修-学内研修(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
734	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	831	A01017-学内研修-研究倫理教育・研究費公正執行教育(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
735	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	J6E	A01017-学内研修-研究倫理教育・研究費公正執行教育(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
736	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	833	A01017-学内研修-研修会・説明会・講演会関係	5年	廃棄	機密性II
737	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	8AD	A01017-研修-学外研修(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
738	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	8AE	A01017-研修-学外研修(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
739	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	8AB	A01017-研修-学外研修(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
740	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	8AC	A01017-研修-学外研修(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性III
741	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	RAN	A01017-研修-在外教育施設派遣	30年	廃棄	機密性III
742	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	017	A01-研修	84Z	A01017-研修-附属学校教員の海外派遣	5年	廃棄	機密性III
743	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3V	A01018-共済-①小児慢性特定治療対象者②特定疾病治療対象者	7年	廃棄	機密性III
744	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89X	A01018-共済-アイリスプラン関係	7年	廃棄	機密性III
745	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89W	A01018-共済-グループ保険	7年	廃棄	機密性III
746	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T44	A01018-共済-子ども医療費助成金に係る高額療養費(市町村負担分)	7年	廃棄	機密性III
747	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	92C	A01018-共済-その他通知(本部・他機関)	3年	廃棄	機密性III
748	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3X	A01018-共済-その他通知書(厚生労働省等)	7年	廃棄	機密性III
749	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3Y	A01018-共済-その他通知書(本部等)	7年	廃棄	機密性III
750	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	95F	A01018-共済-マイナンバー関係	永年	廃棄	機密性III
751	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3Q	A01018-共済-依頼・通知等(その他)	3年	廃棄	機密性III
752	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3P	A01018-共済-依頼・通知等(本部)	3年	廃棄	機密性III
753	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89T	A01018-共済-医療状況実態動態統計調査	3年	廃棄	機密性III
754	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	93D	A01018-共済-育休終了時改定申出書	7年	廃棄	機密性III
755	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89M	A01018-共済-育児休業期間掛金免除	7年	廃棄	機密性III
756	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T34	A01018-共済-遠隔地証	7年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
757	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T40	A01018-共済-回送金請求(短期)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
758	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3R	A01018-共済-監査関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
759	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3A	A01018-共済-記載事項変更届	7年	廃棄	機密性Ⅲ
760	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89O	A01018-共済-退職者掛金関係	7年	廃棄	機密性Ⅲ
761	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89K	A01018-共済-共済回送金請求	7年	廃棄	機密性Ⅲ
762	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89S	A01018-共済-共済組合員動態統計調査	3年	廃棄	機密性Ⅲ
763	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3C	A01018-共済-業務経理	7年	廃棄	機密性Ⅲ
764	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	897	A01018-共済-継続長期組合員	永年	廃棄	機密性Ⅲ
765	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T36	A01018-共済-検認	7年	廃棄	機密性Ⅲ
766	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3K	A01018-共済-元帳	10年	廃棄	機密性Ⅲ
767	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T38	A01018-共済-限度額認定証	7年	廃棄	機密性Ⅲ
768	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RAO	A01018-共済-個人型確定拠出年金掛金	永年	廃棄	機密性Ⅲ
769	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89L	A01018-共済-厚生経費	7年	廃棄	機密性Ⅲ
770	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3U	A01018-共済-高齢受給者証・特定疾病療養者証申請書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
771	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	892	A01018-共済-国家公務員退職票	永年	廃棄	機密性Ⅲ
772	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	898	A01018-共済-国民年金特別措置	永年	廃棄	機密性Ⅲ
773	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3B	A01018-共済-国民年金被保険者届	7年	廃棄	機密性Ⅲ
774	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89G	A01018-共済-再審査	7年	廃棄	機密性Ⅲ
775	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89N	A01018-共済-産休期間掛金免除	7年	廃棄	機密性Ⅲ
776	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89I	A01018-共済-資格喪失後の給付金返還	7年	廃棄	機密性Ⅲ
777	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3M	A01018-共済-事業報告書	3年	廃棄	機密性Ⅲ
778	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89J	A01018-共済-児童慢性特定治療対象者	7年	廃棄	機密性Ⅲ
779	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89H	A01018-共済-社会保険診療報酬支払基金	7年	廃棄	機密性Ⅲ
780	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3G	A01018-共済-借用書返還	7年	廃棄	機密性Ⅲ
781	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T33	A01018-共済-取消	7年	廃棄	機密性Ⅲ
782	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T39	A01018-共済-証明願	7年	廃棄	機密性Ⅲ
783	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T43	A01018-共済-診療報酬等返還請求(保険者間調整)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
784	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T42	A01018-共済-診療報酬等返還請求・領収書	7年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
785	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89V	A01018-共済-積立貯金	7年	廃棄	機密性Ⅲ
786	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3Z	A01018-共済-前期高齢者給付額報告書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
787	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T35	A01018-共済-組合員証整理簿	7年	廃棄	機密性Ⅲ
788	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3T	A01018-共済-組合証及び被扶養者証等受払簿	7年	廃棄	機密性Ⅲ
789	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3H	A01018-共済-貸付一覧	7年	廃棄	機密性Ⅲ
790	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3N	A01018-共済-貸付関係	7年	廃棄	機密性Ⅲ
791	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3E	A01018-共済-貸付経理	7年	廃棄	機密性Ⅲ
792	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3I	A01018-共済-貸付元利金徴収内訳	7年	廃棄	機密性Ⅲ
793	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3F	A01018-共済-貸付保険事故	7年	廃棄	機密性Ⅲ
794	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	894	A01018-共済-退職一時金請求	永年	廃棄	機密性Ⅲ
795	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	895	A01018-共済-退職共済年金請求	永年	廃棄	機密性Ⅲ
796	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	893	A01018-共済-退職届	永年	廃棄	機密性Ⅲ
797	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89Q	A01018-共済-短期給付金の振入口座	7年	廃棄	機密性Ⅲ
798	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89E	A01018-共済-短期経理	7年	廃棄	機密性Ⅲ
799	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89P	A01018-共済-短期経理 介護掛金・長期掛金回送	7年	廃棄	機密性Ⅲ
800	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3O	A01018-共済-団信事業関係	7年	廃棄	機密性Ⅲ
801	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89U	A01018-共済-貯金・団終	7年	廃棄	機密性Ⅲ
802	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	891	A01018-共済-長期組合員資格取得・変更	永年	廃棄	機密性Ⅲ
803	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	91B	A01018-共済-長期組合員資格情報 訂正・取消・削除等	永年	廃棄	機密性Ⅲ
804	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3S	A01018-共済-定期監査関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
805	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89C	A01018-共済-転入・転出	永年	廃棄	機密性Ⅲ
806	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89R	A01018-共済-特約施設利用申込書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
807	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3D	A01018-共済-任意継続組合員	7年	廃棄	機密性Ⅲ
808	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89Z	A01018-共済-認定	7年	廃棄	機密性Ⅲ
809	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	896	A01018-共済-年金決定通知書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
810	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89A	A01018-共済-年金試算	永年	廃棄	機密性Ⅲ
811	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3W	A01018-共済-被扶養者情報提供(支払基金高齢者医療部)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
812	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T31	A01018-共済-被扶養者申告書	7年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
813	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T37	A01018-共済-被扶養者要件の確認	7年	廃棄	機密性Ⅲ
814	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	94E	A01018-共済-標準報酬改定請求書/標準報酬改定通知書(離婚分割)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
815	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89B	A01018-共済-標準報酬関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
816	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T32	A01018-共済-扶養認定	7年	廃棄	機密性Ⅲ
817	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T41	A01018-共済-返戻レセプト報告	7年	廃棄	機密性Ⅲ
818	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	89F	A01018-共済-保健経理	7年	廃棄	機密性Ⅲ
819	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	T3L	A01018-共済-予算差引帳	10年	廃棄	機密性Ⅲ
820	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	899	A01018-共済-履歴証明	永年	廃棄	機密性Ⅲ
821	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	90A	A01018-共済-連合会不備書類	永年	廃棄	機密性Ⅲ
822	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	878	A01018-健康管理-ストレスチェック関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
823	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	876	A01018-健康管理-一般健康診断	5年	廃棄	機密性Ⅲ
824	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	871	A01018-健康管理-健康診断	5年	廃棄	機密性Ⅲ
825	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	879	A01018-健康管理-健康診断契約	5年	廃棄	機密性Ⅲ
826	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	87A	A01018-健康管理-健康相談記録	5年	廃棄	機密性Ⅲ
827	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	877	A01018-健康管理-産業医面談	5年	廃棄	機密性Ⅲ
828	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	875	A01018-健康管理-長時間労働の健康管理	5年	廃棄	機密性Ⅲ
829	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	874	A01018-健康管理-長時間労働報告	5年	廃棄	機密性Ⅲ
830	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	872	A01018-健康管理-特殊健康診断(5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
831	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY9	A01018-健康管理-特殊健康診断(永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
832	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	87B	A01018-健康管理-婦人科検診	5年	廃棄	機密性Ⅲ
833	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	873	A01018-健康管理-労災二次検診等給付関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
834	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	882	A01018-公務災害-遺族補償年金	永年	廃棄	機密性Ⅲ
835	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	883	A01018-公務災害-公務災害	永年	廃棄	機密性Ⅲ
836	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	884	A01018-公務災害-認定・補償	永年	廃棄	機密性Ⅲ
837	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	881	A01018-公務災害-労働災害	永年	廃棄	機密性Ⅲ
838	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	856	A01018-社会保険・社会保障-育児休業申請書	2年	廃棄	機密性Ⅲ
839	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	855	A01018-社会保険・社会保障-介護休業給付金申請	2年	廃棄	機密性Ⅲ
840	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	852	A01018-社会保険・社会保障-健康保険被扶養者調	2年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
841	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	853	A01018-社会保険・社会保障-健保・資格喪失届	2年	廃棄	機密性Ⅲ
842	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	851	A01018-社会保険・社会保障-雇用保険被保険者資格取得・喪失	2年	廃棄	機密性Ⅲ
843	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	858	A01018-社会保険・社会保障-雇用保険被保険者離職証明書	3年	廃棄	機密性Ⅲ
844	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	857	A01018-社会保険・社会保障-高齢雇用継続基本給付金申請	2年	廃棄	機密性Ⅲ
845	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	854	A01018-社会保険・社会保障-算定基礎・随時改定・賞与支払報告	2年	廃棄	機密性Ⅲ
846	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXW	A01018-福利・厚生-①小児慢性特定治療対象者②特定疾病治療対象者	7年	廃棄	機密性Ⅲ
847	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB8	A01018-福利・厚生-3歳未満特例申請	永年	廃棄	機密性Ⅲ
848	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY6	A01018-福利・厚生-子ども医療費助成金に係る高額療養費(市町村負担分)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
849	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB2	A01018-福利・厚生-その他通知(本部・他機関)	3年	廃棄	機密性Ⅲ
850	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXY	A01018-福利・厚生-その他通知書(厚生労働省等)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
851	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXZ	A01018-福利・厚生-その他通知書(本部等)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
852	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB5	A01018-福利・厚生-マイナンバー関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
853	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB6	A01018-福利・厚生-マイナンバー受領簿	5年	廃棄	機密性Ⅲ
854	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXQ	A01018-福利・厚生-依頼・通知等(その他)	3年	廃棄	機密性Ⅲ
855	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXP	A01018-福利・厚生-依頼・通知等(本部)	3年	廃棄	機密性Ⅲ
856	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB3	A01018-福利・厚生-育休終了時改定申出書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
857	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX4	A01018-福利・厚生-遠隔地証	7年	廃棄	機密性Ⅲ
858	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY2	A01018-福利・厚生-回送金請求(短期)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
859	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	865	A01018-福利・厚生-各種実験・実験に関する調査	5年	廃棄	機密性Ⅲ
860	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB9	A01018-福利・厚生-掛金補正	7年	廃棄	機密性Ⅲ
861	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXR	A01018-福利・厚生-監査関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
862	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXA	A01018-福利・厚生-記載事項変更届	7年	廃棄	機密性Ⅲ
863	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB7	A01018-福利・厚生-給付金台帳	10年	廃棄	機密性Ⅲ
864	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RBE	A01018-福利・厚生-共済関連文書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
865	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RBB	A01018-福利・厚生-共済関連文書(保存期間2年)	2年	廃棄	機密性Ⅲ
866	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RBC	A01018-福利・厚生-共済関連文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
867	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RBD	A01018-福利・厚生-共済関連文書(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
868	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RBF	A01018-福利・厚生-共済関連文書(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
869	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXC	A01018-福利・厚生-業務経理	7年	廃棄	機密性Ⅲ
870	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX6	A01018-福利・厚生-検認	7年	廃棄	機密性Ⅲ
871	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXK	A01018-福利・厚生-元帳	10年	廃棄	機密性Ⅲ
872	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX8	A01018-福利・厚生-限度額認定証	7年	廃棄	機密性Ⅲ
873	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXV	A01018-福利・厚生-高齢受給者証・特定疾病療養者証申請書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
874	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXB	A01018-福利・厚生-国民年金被保険者届	7年	廃棄	機密性Ⅲ
875	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXM	A01018-福利・厚生-事業報告書	3年	廃棄	機密性Ⅲ
876	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXG	A01018-福利・厚生-借用書返還	7年	廃棄	機密性Ⅲ
877	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX3	A01018-福利・厚生-取消	7年	廃棄	機密性Ⅲ
878	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXJ	A01018-福利・厚生-出納職員の官職指定等	7年	廃棄	機密性Ⅲ
879	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX9	A01018-福利・厚生-証明願	7年	廃棄	機密性Ⅲ
880	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY5	A01018-福利・厚生-診療報酬等返還請求(保険者間調整)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
881	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY4	A01018-福利・厚生-診療報酬等返還請求・領収書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
882	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RAR	A01018-福利・厚生-積立貯金	5年	廃棄	機密性Ⅲ
883	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY1	A01018-福利・厚生-前期高齢者給付額報告書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
884	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX5	A01018-福利・厚生-組合員証整理簿	7年	廃棄	機密性Ⅲ
885	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXU	A01018-福利・厚生-組合証及び被扶養者証等受払簿	7年	廃棄	機密性Ⅲ
886	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXH	A01018-福利・厚生-貸付一覧	7年	廃棄	機密性Ⅲ
887	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXN	A01018-福利・厚生-貸付関係	7年	廃棄	機密性Ⅲ
888	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXE	A01018-福利・厚生-貸付経理	7年	廃棄	機密性Ⅲ
889	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXI	A01018-福利・厚生-貸付元利金徴収内訳	7年	廃棄	機密性Ⅲ
890	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXF	A01018-福利・厚生-貸付保険事故	7年	廃棄	機密性Ⅲ
891	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RAP	A01018-福利・厚生-短期経理 介護掛金・長期掛金回送	7年	廃棄	機密性Ⅲ
892	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXO	A01018-福利・厚生-団信事業関係	7年	廃棄	機密性Ⅲ
893	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB1	A01018-福利・厚生-長期組合員資格情報 訂正・取消・削除等	永年	廃棄	機密性Ⅲ
894	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXS	A01018-福利・厚生-定期監査関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
895	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXD	A01018-福利・厚生-任意継続組合員	7年	廃棄	機密性Ⅲ
896	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RBA	A01018-福利・厚生-年金関連文書(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
897	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXX	A01018-福利・厚生-被扶養者情報提供(支払基金高齢者医療部)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
898	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX1	A01018-福利・厚生-被扶養者申告書	7年	廃棄	機密性Ⅲ
899	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX7	A01018-福利・厚生-被扶養者要件の確認	7年	廃棄	機密性Ⅲ
900	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	RB4	A01018-福利・厚生-標準報酬改定請求書/標準報酬改定通知書(離婚分割)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
901	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XX2	A01018-福利・厚生-扶養認定	7年	廃棄	機密性Ⅲ
902	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY3	A01018-福利・厚生-返戻レセプト報告	7年	廃棄	機密性Ⅲ
903	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XXL	A01018-福利・厚生-予算差引帳	10年	廃棄	機密性Ⅲ
904	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	885	A01018-福利・厚生-労働災害補償保険	5年	廃棄	機密性Ⅲ
905	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	861	A01018-労働安全衛生-安全衛生関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅰ
906	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	J7E	A01018-労働安全衛生-安全衛生関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅰ
907	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	863	A01018-労働安全衛生-衛生管理者等届出・規程等	10年	廃棄	機密性Ⅰ
908	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	862	A01018-労働安全衛生-自動体外式除細動器(AED)関係	10年	廃棄	機密性Ⅰ
909	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	864	A01018-労働安全衛生-実験施設等の安全管理状況調査	10年	廃棄	機密性Ⅰ
910	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	XY8	A01018-労働安全衛生-労働安全衛生法届出	永年	廃棄	機密性Ⅲ
911	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96B	A01018-労働社会保険法令関係-協会けんぽ事務手続(写)	2年	廃棄	機密性Ⅲ
912	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96C	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険・厚生年金保険育児休業等取得者確認通知書	2年	廃棄	機密性Ⅲ
913	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96D	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険・厚生年金保険産前産後休業等取得者確認通知書	2年	廃棄	機密性Ⅲ
914	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96O	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届等	2年	廃棄	機密性Ⅲ
915	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96E	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書	2年	廃棄	機密性Ⅲ
916	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96K	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険被扶養者(異動)届	2年	廃棄	機密性Ⅲ
917	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96H	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険被扶養者調書	2年	廃棄	機密性Ⅲ
918	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96N	A01018-労働社会保険法令関係-健康保険被保険者原票	2年	廃棄	機密性Ⅲ
919	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96I	A01018-労働社会保険法令関係-健保・資格取得届	2年	廃棄	機密性Ⅲ
920	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96J	A01018-労働社会保険法令関係-健保・資格喪失届	2年	廃棄	機密性Ⅲ
921	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96L	A01018-労働社会保険法令関係-算定基礎届	7年	廃棄	機密性Ⅲ
922	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96P	A01018-労働社会保険法令関係-社会保険・雇用保険控除報告(給与支給係提出分)	2年	廃棄	機密性Ⅲ
923	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96G	A01018-労働社会保険法令関係-社会保険関係	2年	廃棄	機密性Ⅲ
924	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96Q	A01018-労働社会保険法令関係-社会保険事務手続	2年	廃棄	機密性Ⅲ



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
925	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96A	A01018-労働社会保険法令関係-社保各種証明書(写)	2年	廃棄	機密性III
926	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96M	A01018-労働社会保険法令関係-随時改定・賞与支払報告等	7年	廃棄	機密性III
927	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	018	A01-福利・厚生	96F	A01018-労働社会保険法令関係-被保険者(70歳以上被用者)区分変更届	2年	廃棄	機密性III
928	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	XYA	A01019-栄典・表彰-栄典・名誉教授関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
929	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	J8E	A01019-栄典・表彰-栄典・名誉教授関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
930	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	XYB	A01019-栄典・表彰-栄典・名誉教授関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
931	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	918	A01019-栄典・表彰-叙位・叙勲	30年	廃棄	機密性III
932	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	915	A01019-表彰-プロフェッサー・オブ・ザイヤー	5年	廃棄	機密性II
933	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	914	A01019-表彰-永年勤続者表彰(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
934	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	919	A01019-表彰-永年勤続者表彰(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
935	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	920	A01019-表彰-各種貢献者表彰	10年	廃棄	機密性II
936	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	917	A01019-表彰-功労者表彰等	30年	廃棄	機密性III
937	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	913	A01019-表彰-死亡叙位・叙勲(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
938	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	91A	A01019-表彰-死亡叙位・叙勲(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
939	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	911	A01019-表彰-春秋叙勲一類	30年	廃棄	機密性III
940	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	912	A01019-表彰-春秋叙勲二類	30年	廃棄	機密性III
941	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	019	A01-栄典・表彰	916	A01019-表彰-叙勲(他機関依頼)	30年	廃棄	機密性III
942	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	931	A01020-ハラスメント関連委員会-ハラスメント事案対応専門委員会	30年	廃棄	機密性III
943	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	934	A01020-ハラスメント関連委員会-ハラスメント調査委員会	30年	廃棄	機密性III
944	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	932	A01020-ハラスメント関連委員会-ハラスメント防止対策委員会	30年	廃棄	機密性III
945	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	933	A01020-ハラスメント関連委員会-広報・研修専門委員会	5年	廃棄	機密性III
946	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	921	A01020-ハラスメント相談支援-ハラスメント相談支援関係	30年	廃棄	機密性III
947	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	923	A01020-ハラスメント相談支援-再発防止プログラム	30年	廃棄	機密性III
948	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	922	A01020-ハラスメント相談支援-謝金	5年	廃棄	機密性III
949	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	924	A01020-ハラスメント相談支援-相談記録	30年	廃棄	機密性III
950	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	RX4	A01020-懲戒-懲戒委員会	30年	廃棄	機密性III
951	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	941	A01020-懲戒-懲戒処分	30年	廃棄	機密性III
952	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	RX3	A01020-懲戒-懲戒処分(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
953	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	RX2	A01020-懲戒-懲戒処分(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
954	A	大学本部・各学部等	A01	A-教職員	020	A01-懲戒・ハラスメント	RX5	A01020-懲戒-懲戒調査委員会	30年	廃棄	機密性III
955	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	971	A02021-URA-URA採用	10年	廃棄	機密性III
956	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	951	A02021-研究者データベース-研究者データベース登録申請	10年	廃棄	機密性III
957	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	961	A02021-研究者交流施設-研究者交流施設・50周年記念館	5年	廃棄	機密性II
958	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	98X	A02021-総括-	10年	廃棄	機密性II
959	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	952	A02021-総括-ReaD	30年	廃棄	機密性III
960	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	98Z	A02021-総括-セミナー関係	5年	廃棄	機密性I
961	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	983	A02021-総括-ニュースレター	5年	廃棄	機密性I
962	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	97B	A02021-総括-共同研究・協定(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
963	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	97A	A02021-総括-共同研究・協定(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
964	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	98Y	A02021-総括-研究倫理教育・研究費公正執行	10年	廃棄	機密性III
965	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	963	A02021-熱帯生物圏研究センター-利用申請	5年	廃棄	機密性II
966	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	021	A02-総括	962	A02021-文系総合研究棟共用スペース-研究者交流施設・50周年記念館	5年	廃棄	機密性II
967	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A0B	A02022-科学研究費補助金-科学研究費補助金関連文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
968	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A0C	A02022-科学研究費補助金-公募通知	5年	廃棄	機密性I
969	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	991	A02022-厚生労働省-厚生労働科学研究費補助金	10年	廃棄	機密性III
970	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A09	A02022-日本学術振興会-ひらめき☆ときめきサイエンス	5年	廃棄	機密性II
971	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A0A	A02022-日本学術振興会-科学研究費補助金関連文書	10年	廃棄	機密性II
972	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A04	A02022-日本学術振興会-科研費交付決定	10年	廃棄	機密性III
973	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A05	A02022-日本学術振興会-科研費公募	10年	廃棄	機密性III
974	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A01	A02022-日本学術振興会-科研費実績報告書	10年	廃棄	機密性III
975	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A03	A02022-日本学術振興会-科研費審査員	5年	廃棄	機密性III
976	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A06	A02022-日本学術振興会-科研費説明会	5年	廃棄	機密性II
977	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A07	A02022-日本学術振興会-公的研究費ガイドライン遵守	10年	廃棄	機密性III
978	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A08	A02022-日本学術振興会-実施資格確認申請	10年	廃棄	機密性III
979	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	A02	A02022-日本学術振興会-特別研究員	10年	廃棄	機密性III
980	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	022	A02-科学研究費補助金	981	A02022-文部科学省-研究開発管理システム(e-Rad)	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
981	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A31	A02023-プロジェクト-ライジングスタープログラム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
982	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	J1F	A02023-プロジェクト-外部資金関連(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
983	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A34	A02023-プロジェクト-外部資金関連(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
984	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A32	A02023-プロジェクト-学力向上先進地域育成事業	10年	廃棄	機密性Ⅱ
985	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A33	A02023-プロジェクト-若手研究者の自発的な研究活動	10年	廃棄	機密性Ⅲ
986	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A38	A02023-外部資金-学外プロジェクト(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
987	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A36	A02023-外部資金-間接経費(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
988	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A37	A02023-外部資金-間接経費(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性Ⅲ
989	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A35	A02023-外部資金-間接経費(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
990	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	RC2	A02023-外部資金-受託研究関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
991	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	RC1	A02023-外部資金-受託研究関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
992	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	J9E	A02023-共同研究-共同研究関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
993	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A21	A02023-共同研究-共同研究関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
994	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A22	A02023-共同研究-受入決定報告書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
995	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A11	A02023-受託研究・受託事業-受託研究関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
996	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A12	A02023-受託研究・受託事業-受託研究関係(保存期間5年)	5年		機密性Ⅱ
997	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	023	A02-外部資金	A13	A02023-受託研究・受託事業-受入決定報告書	5年	廃棄	機密性Ⅱ
998	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A48	A02024-学術研究助成-学外研究助成事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ
999	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A42	A02024-学術研究助成基金-宇流麻 学術研究助成	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1000	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A41	A02024-学術研究助成基金-機能強化経費(ORCHIDS)関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1001	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A43	A02024-学術研究助成基金-琉球大学後援財団関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1002	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	J2F	A02024-学術研究助成-研究助成事業(保存期間1年)	1年	廃棄	機密性Ⅲ
1003	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A47	A02024-学術研究助成-研究助成事業(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1004	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A46	A02024-学術研究助成-若手・女性・外国人研究者支援	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1005	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A44	A02024-学術研究助成-戦略的研究推進経費	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1006	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	024	A02-学術研究助成	A45	A02024-学術研究助成-武田科学振興財団	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1007	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A52	A02025-遺伝子組み換え-遺伝子組換え生物等使用実験(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1008	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A53	A02025-遺伝子組み換え-遺伝子組換え生物等使用実験(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1009	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A54	A02025-遺伝子組み換え-遺伝子組換え生物等使用実験(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1010	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	RC4	A02025-遺伝子組み換え-遺伝子組換え生物等使用実験安全委員会(機密性Ⅱ)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1011	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A51	A02025-遺伝子組み換え-遺伝子組換え生物等使用実験安全委員会(機密性Ⅲ)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1012	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A71	A02025-軍事防衛研究-軍事防衛研究	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1013	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A72	A02025-研究アドバイザー-研究アドバイザー	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1014	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A75	A02025-研究活動-研究に関する現況調査	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1015	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A74	A02025-研究活動-研究活動に必要とする免許等申請及び届出	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1016	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A76	A02025-研究支援-研究基盤センター各種申請	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1017	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A64	A02025-研究支援-動物実験関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1018	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A7A	A02025-研究支援-内地研究員・サバティカル制度(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1019	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A77	A02025-研究支援-論文投稿推進経費	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1020	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A73	A02025-研修制度-内地研修員・サバティカル制度	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1021	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A62	A02025-動物実験-動物実験委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1022	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A63	A02025-動物実験-動物実験自己点検・飼養保管状況点検	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1023	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A61	A02025-動物実験-養保管施設設置承認申請書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1024	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	025	A02-研究支援	A81	A02025-倫理審査-人を対象とする研究倫理審査委員会	15年	廃棄	機密性Ⅲ
1025	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A81	A02026-核燃料物質-核燃料物質及び原子炉の規制に関する法律等に係る届出	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1026	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9F	A02026-劇物等管理-その他の化学物質等(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1027	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9G	A02026-劇物等管理-核燃料物質及び原子炉の規制に関する法律等に係る届出	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1028	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A96	A02026-放射線・劇物・化学物質-PRTR法化学物質使用量調査	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1029	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A94	A02026-放射線・劇物・化学物質-アルコール使用業務報告書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1030	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9C	A02026-放射線・劇物・化学物質-液体窒素	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1031	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A91	A02026-放射線・劇物・化学物質-化学物質管理システム	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1032	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A93	A02026-放射線・劇物・化学物質-化学物質取扱者命免簿	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1033	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A97	A02026-放射線・劇物・化学物質-化学物質取扱責任者名簿	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1034	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9D	A02026-放射線・劇物・化学物質-寒剤利用者登録	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1035	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A98	A02026-放射線・劇物・化学物質-向精神薬関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1036	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9B	A02026-放射線・劇物・化学物質-高圧ガス	永年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1037	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A92	A02026-放射線・劇物・化学物質-国際規制物質関係	10年	廃棄	機密性III
1038	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9E	A02026-放射線・劇物・化学物質-廃液タンク購入申請書	5年	廃棄	機密性III
1039	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A99	A02026-放射線・劇物・化学物質-放射性同位元素等による放射線障害の防止に関する法律関連	20年	廃棄	機密性III
1040	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A9A	A02026-放射線・劇物・化学物質-放射性同位元素等の規制に関する法律関連	20年	廃棄	機密性III
1041	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	026	A02-劇物等管理	A95	A02026-放射線・劇物・化学物質-免税アルコール	5年	廃棄	機密性III
1042	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	027	A02-安全保障輸出管理	B01	A02027-安全保障輸出管理-安全保障輸出管理該非判定	10年	廃棄	機密性III
1043	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	027	A02-安全保障輸出管理	B03	A02027-安全保障輸出管理-安全保障輸出管理確認シート	5年	廃棄	機密性III
1044	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	027	A02-安全保障輸出管理	B02	A02027-安全保障輸出管理-安全保障輸出管理全般(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1045	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	027	A02-安全保障輸出管理	J3F	A02027-安全保障輸出管理-安全保障輸出管理全般(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1046	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	B21	A02028-成果有体物-研究成果有体物関係	30年	廃棄	機密性III
1047	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	B33	A02028-知的財産権-JST大学知的財産等支援事業	30年	廃棄	機密性III
1048	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	B31	A02028-知的財産権-知的財産	30年	廃棄	機密性III
1049	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	AS1	A02028-知的財産権-知的財産(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1050	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	B12	A02028-発明・特許-特許出願	30年	廃棄	機密性III
1051	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	B11	A02028-発明・特許-発明・特許関係	30年	廃棄	機密性III
1052	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	028	A02-知的財産権	B13	A02028-発明・特許-発明・特許関係(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性I
1053	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	029	A02-産学連携	B52	A02029-産学連携-産学官連携部門	5年	廃棄	機密性II
1054	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	029	A02-産学連携	B53	A02029-産学連携-産学官連携部門連絡会	5年	廃棄	機密性II
1055	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	029	A02-産学連携	B51	A02029-産学連携-産学連携関係	5年	廃棄	機密性II
1056	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	029	A02-産学連携	B44	A02029-産学連携-利益相反状況に関する自己申告書・ヒアリング	5年	廃棄	機密性III
1057	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	029	A02-産学連携	B42	A02029-利益相反-利益相反マネジメント委員会	10年	廃棄	機密性III
1058	A	大学本部・各学部等	A02	A-研究	029	A02-産学連携	B41	A02029-利益相反-利益相反状況に関する事故申告書	10年	廃棄	機密性III
1059	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	031	A03-組織	B61	A03031-組織連携-沖縄産学官協働人材育成円卓会議	10年	廃棄	機密性II
1060	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	031	A03-組織	B62	A03031-組織連携-包括連携協定	5年	廃棄	機密性II
1061	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	032	A03-地域交流	B82	A03032-一般公開講演-琉球大学未来共創フェア	5年	廃棄	機密性I
1062	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	032	A03-地域交流	B81	A03032-一般公開講演-琉大21世紀フォーラム	5年	廃棄	機密性II
1063	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	032	A03-地域交流	B83	A03032-一般公開講演-琉大未来共創フォーラム	5年	廃棄	機密性I
1064	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	032	A03-地域交流	B71	A03032-公開講座-公開講座関係	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1065	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	032	A03-地域交流	B72	A03032-公開講座-公開授業	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1066	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	033	A03-交流協定	B92	A03033-協定締結-他機関との協定(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1067	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	033	A03-交流協定	B93	A03033-協定締結-他機関との協定(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅱ
1068	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	034	A03-プログラム	AT2	A03034-プログラム-機構実施事業(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1069	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	034	A03-プログラム	AT1	A03034-プログラム-機構実施事業(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1070	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	034	A03-プログラム	C0C	A03034-プログラム-国・沖縄県等が実施する事業	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1071	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	034	A03-プログラム	C01	A03034-学外プログラム-大学COC事業	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1072	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	034	A03-プログラム	C02	A03034-学外プログラム-琉大コミュニティキャンパス事業	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1073	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	035	A03-プロジェクト	C0X	A03034-プロジェクト-次世代人材育成	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1074	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	035	A03-プロジェクト	C0Y	A03034-プロジェクト-地域協働・連携プロジェクト	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1075	A	大学本部・各学部等	A03	A-地域連携	035	A03-プロジェクト	C0Z	A03034-プロジェクト-地域人材育成	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1076	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C11	A04040-海外拠点-サテライト・リエゾンオフィス	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1077	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1X	A04040-総括-ESNAP(アジア太平洋島嶼地域環境研究者ネットワーク)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1078	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1T	A04040-総括-RETI(島嶼大学間ネットワーク)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1079	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1Y	A04040-総括-アジア太平洋島嶼大学ネットワーク	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1080	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1A	A04040-総括-シンポジウム・学術会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1081	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1B	A04040-総括-シンポジウム・学術会議(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性Ⅱ
1082	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1Z	A04040-総括-海外沖縄県人会	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1083	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1U	A04040-総括-海外沖縄県人会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1084	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1V	A04040-総括-諸外国情報(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1085	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	040	A04-総括	C1W	A04040-総括-諸外国情報(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅱ
1086	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	C31	A04041-外国人研究員宿舎-国際交流会館関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1087	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	C21	A04041-外国人来訪-海外来客来訪関連(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1088	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	C22	A04041-外国人来訪-海外来客来訪関連(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1089	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	AC2	A04041-国際協力事業-JICAとの連携	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1090	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	AC1	A04041-国際協力事業-国際協力事業支援委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1091	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	C32	A04041-庶務-外国人研究者支援室	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1092	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	C3B	A04041-庶務-国際交流・国際交流支援(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1093	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	041	A04-庶務	C3A	A04041-庶務-国際交流・国際交流支援(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1094	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	042	A04-交流協定	FB1	A04042-交流協定-交流協定校	10年	廃棄	機密性III
1095	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	042	A04-交流協定	C41	A04042-大学間交流協定-国際交流協定(大学間協定)	10年	廃棄	機密性III
1096	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	042	A04-交流協定	C52	A04042-部局間交流協定-国際交流協定(部局間協定)	10年	廃棄	機密性III
1097	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	042	A04-交流協定	C62	A04042-包括協定-JETRO	10年	廃棄	機密性III
1098	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	042	A04-交流協定	C61	A04042-包括協定-JICA	10年	廃棄	機密性III
1099	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	043	A04-外国人研究員	RD2	A04043-外国人研究員-外国人客員研究員	10年	廃棄	機密性III
1100	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	043	A04-外国人研究員	C76	A04043-外国人研究員-外国人研究員(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1101	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	043	A04-外国人研究員	FC1	A04043-外国人研究員-外国人研究員(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1102	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	043	A04-外国人研究員	C77	A04043-外国人研究員-外国人研修員	10年	廃棄	機密性III
1103	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	043	A04-外国人研究員	C71	A04043-外国人研究員-外国人受託研修員研修	永年	廃棄	機密性III
1104	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0M	A04044-プログラム-シリア平和への架け橋・人材育成プログラム	10年	廃棄	機密性III
1105	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0L	A04044-プログラム-太平洋島嶼国リーダー教育支援プログラム	10年	廃棄	機密性III
1106	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C06	A04044-プログラム-日米教育委員会(フルブライト)(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1107	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C00	A04044-プログラム-日米教育委員会(フルブライト)(保存期間15年)	10年	廃棄	機密性III
1108	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	RD1	A04044-プログラム-日本学術振興会(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性III
1109	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0K	A04044-プログラム-熱帯バイオマス及びバイオ燃料利用コ	10年	廃棄	機密性III
1110	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C09	A04044-学外プログラム-ASAIHL	10年	廃棄	機密性III
1111	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0J	A04044-学外プログラム-JICA関連プログラム	10年	廃棄	機密性III
1112	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0G	A04044-学外プログラム-JICA草の根技術協力事業	10年	廃棄	機密性III
1113	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0H	A04044-学外プログラム-JICA日系研修員受入事業	10年	廃棄	機密性III
1114	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0F	A04044-学外プログラム-JICA留学生への付加的プログラム	10年	廃棄	機密性III
1115	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C05	A04044-学外プログラム-JST	10年	廃棄	機密性III
1116	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C07	A04044-学外プログラム-SATREPS	10年	廃棄	機密性III
1117	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0E	A04044-学外プログラム-アフガニスタンプログラム	10年	廃棄	機密性III
1118	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0D	A04044-学外プログラム-研修員受入(学位課程就学者)委託契約	10年	廃棄	機密性III
1119	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C08	A04044-学外プログラム-草の根技術協力事業	10年	廃棄	機密性III
1120	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C04	A04044-学外プログラム-日米教育委員会(フルブライト)(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1121	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C03	A04044-学外プログラム-日本学術振興会	15年	廃棄	機密性III
1122	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0N	A04044-学外プログラム-日本学術振興会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1123	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0B	A04044-学外プログラム-日本学術振興会申請等	10年	廃棄	機密性III
1124	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0A	A04044-学外プログラム-日本学術振興会募集要項	5年	廃棄	機密性I
1125	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	C0I	A04044-学外プログラム-日本学生支援機構(JASSO)	10年	廃棄	機密性III
1126	A	大学本部・各学部等	A04	A-国際	044	A04-プログラム	982	A04044-文部科学省-大学の世界展開力強化事業	10年	廃棄	機密性III
1127	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C9I	A05050-財務会計システム-財務会計システム更新関係	10年	廃棄	機密性II
1128	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C9Z	A05050-総括-会計関係書類(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1129	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C9Y	A05050-総括-会計関係書類(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1130	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C92	A05050-総括-財務会計システムユーザー登録	5年	廃棄	機密性III
1131	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C94	A05050-総括-修正伝票	7年	廃棄	機密性III
1132	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C93	A05050-総括-振替伝票	7年	廃棄	機密性III
1133	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	08E	A05050-調査・統計・報告-回答を要する学内文書	5年	廃棄	機密性I
1134	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	08F	A05050-調査・統計・報告-学外への回答文書	5年	廃棄	機密性I
1135	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	08G	A05050-調査・統計・報告-起案文書(照査係)	5年	廃棄	機密性I
1136	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	050	A05-総括	C8I	A05050-届出・申請-一般競争参加資格審査	7年	廃棄	機密性II
1137	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D01	A05051-概算要求-コンピテンシーセンター	5年	廃棄	機密性II
1138	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D02	A05051-概算要求-データサイエンス	5年	廃棄	機密性II
1139	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D03	A05051-概算要求-概算要求関係	10年	廃棄	機密性II
1140	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D04	A05051-概算要求-概算要求書	10年	廃棄	機密性II
1141	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D21	A05051-業務達成基準-業務達成基準関係	10年	廃棄	機密性II
1142	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D32	A05051-決算-決算報告書	永年	廃棄	機密性I
1143	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D34	A05051-決算-月次決算報告書	7年	廃棄	機密性II
1144	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D35	A05051-決算-月次決算報告書各経理単位	7年	廃棄	機密性II
1145	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D31	A05051-決算-財務諸表	永年	廃棄	機密性I
1146	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D33	A05051-決算-事業報告書	永年	廃棄	機密性I
1147	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D3A	A05051-決算-出金伝票	7年	廃棄	機密性II
1148	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D37	A05051-決算-消費税関係	7年	廃棄	機密性II



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1149	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D3B	A05051-決算-照会文書	5年	廃棄	機密性II
1150	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D39	A05051-決算-振替伝票	7年	廃棄	機密性II
1151	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D38	A05051-決算-総勘定元帳	7年	廃棄	機密性II
1152	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D36	A05051-決算-年次決算関係	7年	廃棄	機密性II
1153	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	287	A05051-中期目標・中期計画・年度計画-中期目標・計画期間目的積立金関係	10年	廃棄	機密性II
1154	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	286	A05051-中期目標・中期計画・年度計画-年度計画予算	30年	廃棄	機密性II
1155	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AO1	A05051-予算・決算-運営費基礎額	20年	廃棄	機密性II
1156	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AN2	A05051-予算・決算-概算要求関係(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性II
1157	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AN1	A05051-予算・決算-概算要求関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1158	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AO3	A05051-予算・決算-学部長裁量経費	10年	廃棄	機密性II
1159	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AO4	A05051-予算・決算-教育研究用設備費	10年	廃棄	機密性II
1160	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	FD1	A05051-予算・決算-財務諸表の補足資料	7年	廃棄	機密性II
1161	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AO5	A05051-予算・決算-戦略的重点配分経費(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1162	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	J5F	A05051-予算・決算-戦略的重点配分経費(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1163	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	AO2	A05051-予算・決算-法人化に伴う新規経費	20年	廃棄	機密性II
1164	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D16	A05051-予算-学内予算配分関係	5年	廃棄	機密性II
1165	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D11	A05051-予算-繰越承認申請及び国庫納付関係	永年	廃棄	機密性II
1166	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D19	A05051-予算-国立大学法人機能強化促進費	5年	廃棄	機密性II
1167	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D12	A05051-予算-債務償還関係	30年	廃棄	機密性II
1168	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D1A	A05051-予算-照会文書	3年	廃棄	機密性II
1169	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D18	A05051-予算-大学教育改善	5年	廃棄	機密性II
1170	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D13	A05051-予算-補正予算関係	10年	廃棄	機密性II
1171	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	J6F	A05051-予算-予算関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1172	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D17	A05051-予算-予算関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1173	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D15	A05051-予算-予算傾斜配分取扱要項	10年	廃棄	機密性III
1174	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	051	A05-予算・決算	D14	A05051-予算-琉球大学予算貸付取扱要項	10年	廃棄	機密性II
1175	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	RD5	A05052-契約-契約伺・契約書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1176	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	RD4	A05052-契約-契約伺・契約書(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1177	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	E93	A05052-契約-講演会等実施伺	5年	廃棄	機密性III
1178	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	J6G	A05052-契約-購入依頼・物品購入(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1179	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	RD3	A05052-契約-購入依頼・物品購入(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1180	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	FE3	A05052-契約-納品確認・検収	3年	廃棄	機密性I
1181	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	FE2	A05052-契約-保守業務	5年	廃棄	機密性II
1182	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4I	A05052-調達-官報公告	7年	廃棄	機密性I
1183	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4H	A05052-調達-中期目標・中期計画・年度計画	7年	廃棄	機密性II
1184	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	E81	A05055-支出負担行為-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1185	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	E83	A05055-支出負担行為-未払金計上伝票(受託・共同)(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1186	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	E82	A05055-支出負担行為-未払金計上伝票(受託・共同)(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性II
1187	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D7K	A05055-収入事務-収入契約決議	7年	廃棄	機密性II
1188	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	E91	A05055-諸謝金-源泉徴収票等の法定調書	5年	廃棄	機密性III
1189	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D44	A05055-調達-「源泉徴収票」「支払調書」発行簿	7年	廃棄	機密性III
1190	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D49	A05055-調達-アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォローアップ調査	5年	廃棄	機密性II
1191	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4E	A05055-調達-アルコール使用許可	5年	廃棄	機密性III
1192	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D41	A05055-調達-科学研究費補助金	7年	廃棄	機密性II
1193	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D48	A05055-調達-官公需取りまとめ	5年	廃棄	機密性II
1194	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D45	A05055-調達-環境物品・環境配慮契約の調達実績	5年	廃棄	機密性II
1195	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4D	A05055-調達-寄付金収支報告	5年	廃棄	機密性II
1196	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4J	A05055-調達-契約伺	7年	廃棄	機密性II
1197	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4M	A05055-調達-契約伺・契約書	5年	廃棄	機密性II
1198	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4C	A05055-調達-検収担当者命免簿	5年	廃棄	機密性II
1199	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4F	A05055-調達-購入依頼	5年	廃棄	機密性II
1200	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4G	A05055-調達-謝金関係	5年	廃棄	機密性III
1201	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D42	A05055-調達-取引業者からの誓約書	7年	廃棄	機密性III
1202	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D43	A05055-調達-取引停止関係	7年	廃棄	機密性III
1203	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D46	A05055-調達-障害者就労施設等からの調達推進	5年	廃棄	機密性II
1204	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4A	A05055-調達-政府調達セミナー及び政府調達年次会合	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1205	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4O	A05055-調達-特定調達契約	7年	廃棄	機密性II
1206	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D47	A05055-調達-母子家庭の母環境物品等の調達実績	5年	廃棄	機密性II
1207	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4B	A05055-調達-免税軽油報告書	5年	廃棄	機密性II
1208	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4N	A05055-調達-立替払(保存期間5年)	5年		
1209	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	052	A05-契約	D4L	A05055-調達-立替払(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性II
1210	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D83	A05053-現金の出納-現金残高報告書(小口現金)	5年	廃棄	機密性II
1211	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	J7F	A05053-現金の出納-小口現金出納簿(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性II
1212	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D82	A05053-現金の出納-小口現金出納簿(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1213	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D81	A05053-現金の出納-領収書原符	7年	廃棄	機密性III
1214	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D91	A05053-債権管理-債権管理簿	5年	廃棄	機密性III
1215	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D92	A05053-債権管理-債権発生等通知	5年	廃棄	機密性III
1216	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D94	A05053-債権管理-催促状発行簿	5年	廃棄	機密性III
1217	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D93	A05053-債権管理-徴収不能引当金損失計上(学生納付金関係)	5年	廃棄	機密性III
1218	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D95	A05053-債権管理-年度更新関係	5年	廃棄	機密性III
1219	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E01	A05053-支出事務-FB送信伝票	7年	廃棄	機密性III
1220	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E03	A05053-支出事務-外国送金依頼書	5年	廃棄	機密性III
1221	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E04	A05053-支出事務-給与送信伝票	5年	廃棄	機密性III
1222	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E02	A05053-支出事務-支払確認伝票	7年	廃棄	機密性III
1223	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E05	A05053-支出事務-振込依頼書	5年	廃棄	機密性III
1224	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D53	A05053-資金業務-会計関係	10年	廃棄	機密性III
1225	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D54	A05053-資金業務-銀行・FB届書関係	10年	廃棄	機密性III
1226	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D5B	A05053-資金業務-現金預金残高一覧表	5年	廃棄	機密性II
1227	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D51	A05053-資金業務-資金運用関係書類(長期・短期運用)	5年	廃棄	機密性II
1228	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D55	A05053-資金業務-資金業務関係(資金移動)	5年	廃棄	機密性III
1229	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D56	A05053-資金業務-資金業務関係(資金集中・手許現金)	5年	廃棄	機密性II
1230	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D5A	A05053-資金業務-小口現金報告書	5年	廃棄	機密性II
1231	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D52	A05053-資金業務-長期借入関係	30年	廃棄	機密性II
1232	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D57	A05053-資金業務-預り金(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1233	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D5C	A05053-資金業務-預り金(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性III
1234	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	C1D	A05053-資金業務-預り金-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1235	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D58	A05053-資金業務-預り金月次報告書	5年	廃棄	機密性I
1236	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D59	A05053-資金業務-預り金返還	5年	廃棄	機密性III
1237	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E12	A05053-受払簿-レターパック受払簿	5年	廃棄	機密性I
1238	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E11	A05053-受払簿-郵便切手受払簿	5年	廃棄	機密性I
1239	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	RD8	A05053-収入・支出-FB送信伝票	5年	廃棄	機密性III
1240	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	F11	A05053-収入・支出-科学研究費入金	5年	廃棄	機密性III
1241	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	RD7	A05053-収入・支出-科目等履修生関係	5年	廃棄	機密性I
1242	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	F13	A05053-収入・支出-学生援護会寄附金領収書	7年	廃棄	機密性III
1243	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	F12	A05053-収入・支出-現金領収証書受払簿	5年	廃棄	機密性III
1244	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D70	A05053-収入・支出-長期履修生関係	10年	廃棄	機密性III
1245	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7E	A05053-収入事務-学納金関係	5年	廃棄	機密性III
1246	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D75	A05053-収入事務-寄附金領収書	7年	廃棄	機密性III
1247	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7B	A05053-収入事務-銀行関係(学納金)	5年	廃棄	機密性I
1248	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D77	A05053-収入事務-決算関係(学生納付金収入)	5年	廃棄	機密性II
1249	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7I	A05053-収入事務-現金残高報告書(研究者交流施設外・釣り銭)	5年	廃棄	機密性III
1250	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D71	A05053-収入事務-現金受渡簿	20年	廃棄	機密性II
1251	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7A	A05053-収入事務-顧客登録	5年	廃棄	機密性III
1252	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D79	A05053-収入事務-口座振替依頼書	5年	廃棄	機密性III
1253	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7G	A05053-収入事務-授業料関係	5年	廃棄	機密性III
1254	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7C	A05053-収入事務-授業料口座振替	5年	廃棄	機密性III
1255	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7D	A05053-収入事務-授業料納入通知	5年	廃棄	機密性I
1256	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7J	A05053-収入事務-収納担当者及び公印作成	5年	廃棄	機密性I
1257	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D74	A05053-収入事務-修学支援基金寄附金領収書	7年	廃棄	機密性III
1258	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D72	A05053-収入事務-長期履修性関係	10年	廃棄	機密性III
1259	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7F	A05053-収入事務-入学料関係	5年	廃棄	機密性III
1260	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D73	A05053-収入事務-入金伝票	7年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1261	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D78	A05053-収入事務-留学生関係	5年	廃棄	機密性III
1262	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D76	A05053-収入事務-領収書発行	7年	廃棄	機密性III
1263	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D61	A05053-法人口座-使用済み通帳	7年	廃棄	機密性III
1264	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D62	A05053-法人口座-振替受払通知書	7年	廃棄	機密性I
1265	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	E13	A05054-受払簿-タクシーチケット受払簿	5年	廃棄	機密性I
1266	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	053	A05-収入・支出	D7L	A05057-収入事務-寄附金受入決定	7年	廃棄	機密性III
1267	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E72	A05054-安全管理-警備契約関係	5年	廃棄	機密性II
1268	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E73	A05054-安全管理-警備日誌	3年	廃棄	機密性II
1269	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E71	A05054-安全管理-防火・防災関係	15年	廃棄	機密性II
1270	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E25	A05054-固定資産管理-境界立会確認等	30年	廃棄	機密性II
1271	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E26	A05054-固定資産管理-鍵の授受関係	30年	廃棄	機密性II
1272	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E20	A05054-固定資産管理-減損調査関係	5年	廃棄	機密性III
1273	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E29	A05054-固定資産管理-固定資産管理関係	5年	廃棄	機密性III
1274	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E21	A05054-固定資産管理-固定資産台帳	30年	廃棄	機密性III
1275	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E23	A05054-固定資産管理-資産管理ラベル	30年	廃棄	機密性III
1276	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E27	A05054-固定資産管理-資産除売却等書類	10年	廃棄	機密性III
1277	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E28	A05054-固定資産管理-資産振替伝票	10年	廃棄	機密性III
1278	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E22	A05054-固定資産管理-抵当権設定登記関係	30年	廃棄	機密性II
1279	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E24	A05054-固定資産管理-熱生物圏研究センター-瀬底実験所に関する書類(里道用途廃止、公有水面占用許可)	30年	廃棄	機密性II
1280	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E31	A05054-国有財産-文部科学省報告国立大学法人規則第14条に係る償却資産の指定について(平成22年度)	10年	廃棄	機密性II
1281	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E53	A05054-宿舎・宿泊施設-外国人教師宿舎借り上げ契約	20年	廃棄	機密性III
1282	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E57	A05054-宿舎・宿泊施設-修繕等要望書	5年	廃棄	機密性III
1283	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E51	A05054-宿舎・宿泊施設-宿舎関係	20年	廃棄	機密性III
1284	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E52	A05054-宿舎・宿泊施設-宿舎使用許可申請・建物貸借	20年	廃棄	機密性III
1285	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E55	A05054-宿舎・宿泊施設-宿舎料収入契約・請求書・入金消込	7年	廃棄	機密性III
1286	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E56	A05054-宿舎・宿泊施設-宿泊施設使用願	5年	廃棄	機密性III
1287	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E58	A05054-宿舎・宿泊施設-被用者年金一元化に伴う現物給与の取扱について	5年	廃棄	機密性III
1288	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E54	A05054-宿舎・宿泊施設-無料宿舎	20年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1289	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	B32	A05054-知的財産権-特許関係	15年	廃棄	機密性Ⅲ
1290	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E42	A05054-土地建物借入・使用-自動販売機関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1291	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E41	A05054-土地建物借入・使用-土地建物使用許可	7年	廃棄	機密性Ⅲ
1292	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	FH2	A05054-不動産・資産-ガス点検	3年	廃棄	機密性Ⅱ
1293	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	FF1	A05054-不動産・資産-鍵の授受関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1294	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E2A	A05054-不動産・資産-固定資産管理関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1295	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E2B	A05054-不動産・資産-固定資産管理関係(保存期間20年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1296	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	FF2	A05054-不動産・資産-固定資産管理関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1297	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	J5G	A05054-不動産・資産-固定資産管理関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1298	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	RDA	A05054-不動産・資産-公用車運行日誌	2年	廃棄	機密性Ⅰ
1299	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E32	A05054-不動産・資産-国有財産関連文書(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅱ
1300	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E33	A05054-不動産・資産-国有財産関連文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1301	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E60	A05054-不動産・資産-実地たな卸	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1302	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	FH1	A05054-不動産・資産-守衛・警備関連文書	20年	廃棄	機密性Ⅱ
1303	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E59	A05054-不動産・資産-宿舎関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1304	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E2D	A05054-不動産・資産-除却資産関係	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1305	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E3A	A05054-不動産・資産-消耗品台帳	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1306	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E3C	A05054-不動産・資産-貸出管理簿	永年	廃棄	機密性Ⅱ
1307	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E45	A05054-不動産・資産-土地建物使用許可(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1308	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E46	A05054-不動産・資産-土地建物使用許可(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性Ⅲ
1309	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E47	A05054-不動産・資産-土地建物使用許可(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1310	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E44	A05054-不動産・資産-土地建物使用許可(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1311	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E43	A05054-不動産・資産-土地借入	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1312	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E3B	A05054-不動産・資産-廃棄関係書類	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1313	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	J8F	A05054-不動産・資産-物品管理(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1314	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E3D	A05054-不動産・資産-物品管理(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1315	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	RD9	A05054-不動産・資産-文部科学省報告国立大学法人規則第14条に係る償却資産の指定について	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1316	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	RJ4	A05054-不動産・資産-与那演習林借地	30年	廃棄	機密性Ⅱ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1317	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E65	A05054-物品・資産管理-科研費購入物品寄附手続(資産登録)	5年	廃棄	機密性II
1318	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E66	A05054-物品・資産管理-寄附物品	5年	廃棄	機密性II
1319	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E30	A05054-物品・資産管理-固定資産不用決定	5年	廃棄	機密性II
1320	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E67	A05054-物品・資産管理-公用車運行日誌	5年	廃棄	機密性I
1321	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E68	A05054-物品・資産管理-施設専用車貸出簿	5年	廃棄	機密性I
1322	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E64	A05054-物品・資産管理-施設等使用願(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1323	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	J9F	A05054-物品・資産管理-施設等使用願(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性II
1324	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	J2G	A05054-物品・資産管理-修繕・工事依頼(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1325	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	J1G	A05054-物品・資産管理-修繕・工事依頼(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性II
1326	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E6A	A05054-物品・資産管理-修繕・工事依頼(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1327	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E62	A05054-物品・資産管理-第一法規 401サーバー LIC TKC ウェストロー・ジャパン	15年	廃棄	機密性II
1328	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E63	A05054-物品・資産管理-保険関係文書	10年	廃棄	機密性II
1329	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E69	A05054-物品・資産管理-無償貸借契約	5年	廃棄	機密性III
1330	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	054	A05-不動産・資産	E61	A05054-物品・資産管理-立木竹整理台帳	20年	廃棄	機密性II
1331	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	055	A05-検査・監査	D7P	A05055-検査・監査-会計検査院	5年	廃棄	機密性III
1332	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	055	A05-検査・監査	AJ1	A05055-検査・監査-会計検査院(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1333	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	055	A05-検査・監査	D70	A05055-検査・監査-会計検査院(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1334	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	055	A05-検査・監査	D7R	A05055-検査・監査-計算書	7年	廃棄	機密性III
1335	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	055	A05-検査・監査	D7Q	A05055-検査・監査-実地検査	20年	廃棄	機密性III
1336	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	055	A05-検査・監査	AJ2	A05055-検査・監査-実地検査(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1337	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	FJ1	A05056-外部資金-科学研究費補助金	7年	廃棄	機密性II
1338	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A17	A05056-外部資金-受託研究関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1339	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	J4F	A05056-外部資金-受託研究関係(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性III
1340	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A15	A05056-外部資金-受託研究契約書(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性III
1341	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A16	A05056-外部資金-受託研究振替伝票	7年	廃棄	機密性II
1342	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	C2D	A05056-寄附金-未収金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1343	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A22	A05056-共同研究-共同研究契約書	10年	廃棄	機密性III
1344	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A23	A05056-共同研究-共同研究受入	7年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1345	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A24	A05056-共同研究-未収金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1346	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A18	A05056-受託研究・受託事業-受託研究契約書(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1347	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A14	A05056-受託研究・受託事業-受託研究契約書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1348	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A12	A05056-受託研究・受託事業-受託研究受入	7年	廃棄	機密性III
1349	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	A13	A05056-受託研究・受託事業-未収金計上伝票	7年	廃棄	機密性III
1350	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F02	A05058-科学研究費補助金-振替伝票	7年	廃棄	機密性II
1351	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F01	A05058-科学研究費補助金-未収金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1352	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F31	A05058-外部資金-振替伝票	7年	廃棄	機密性II
1353	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F12	A05058-寄附金・寄附物品-かりゆし寄附金	10年	廃棄	機密性III
1354	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F11	A05058-寄附金・寄附物品-ツーリズムアカデミー関係	10年	廃棄	機密性III
1355	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	J3G	A05058-寄附金・寄附物品-寄附金関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1356	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F13	A05058-寄附金・寄附物品-寄附金関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1357	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F14	A05058-寄附金・寄附物品-寄附物品受入(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1358	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	J4G	A05058-寄附金・寄附物品-寄附物品受入(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1359	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F15	A05058-寄附金・寄附物品-日本税理士会連合会寄付金	5年	廃棄	機密性III
1360	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F41	A05058-助成金-研究助成	5年	廃棄	機密性III
1361	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F21	A05058-補助金-補助金関係	7年	廃棄	機密性II
1362	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	056	A05-外部資金	F22	A05058-補助金-未収金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1363	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	059	A05-旅費・謝金	D7O	A05059-収入事務-文書綴り	5年	廃棄	機密性II
1364	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	059	A05-旅費・謝金	D7M	A05059-収入事務-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
1365	A	大学本部・各学部等	A05	A-財務	059	A05-旅費・謝金	D7N	A05059-収入事務-戻入・還付関係	5年	廃棄	機密性II
1366	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F61	A06060-学年暦-学年暦関係	30年	廃棄	機密性I
1367	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F77	A06060-教育プロジェクト-FD・SD講演会について	5年	廃棄	機密性II
1368	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F71	A06060-教育プロジェクト-URGCC関係	5年	廃棄	機密性II
1369	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F72	A06060-教育プロジェクト-グローバル・プログラム津梁関係	5年	廃棄	機密性II
1370	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F75	A06060-教育プロジェクト-ハカセ塾関係	5年	廃棄	機密性II
1371	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F76	A06060-教育プロジェクト-リケジョ関係	5年	廃棄	機密性II
1372	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F78	A06060-教育プロジェクト-数理・データサイエンス教育普及展開事業	10年	廃棄	機密性II



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1373	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F73	A06060-教育プロジェクト-世界展開関係	10年	廃棄	機密性II
1374	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F74	A06060-教育プロジェクト-琉大カク院関係	5年	廃棄	機密性II
1375	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	02A	A06060-行事・儀式-学科別・年次別懇談会	10年	廃棄	機密性II
1376	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	02B	A06060-行事・儀式-学生と学長との懇談会	10年	廃棄	機密性II
1377	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	029	A06060-行事・儀式-新入生オリエンテーション関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1378	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	02Y	A06060-行事・儀式-新入生オリエンテーション関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1379	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	028	A06060-行事・儀式-卒業式・入学式関係	10年	廃棄	機密性II
1380	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F82	A06060-高大連携事業-公開講座	5年	廃棄	機密性III
1381	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F81	A06060-高大連携事業-公開授業	5年	廃棄	機密性III
1382	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F83	A06060-高大連携事業-出前講座	5年	廃棄	機密性III
1383	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F8G	A06060-総括-PC必携化	10年	廃棄	機密性II
1384	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F7B	A06060-総括-PEP卓越大学院プログラム	30年	廃棄	機密性II
1385	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	J9H	A06060-総括-教務関係	5年	廃棄	機密性II
1386	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F8A	A06060-総括-Q-Links	5年	廃棄	機密性II
1387	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F7A	A06060-総括-その他事業・プロジェクト(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1388	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F70	A06060-総括-その他事業・プロジェクト(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1389	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	02C	A06060-総括-学位記授与式	3年	廃棄	機密性II
1390	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F8D	A06060-総括-学事報告(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性I
1391	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	J7G	A06060-総括-学事報告(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性I
1392	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F8F	A06060-総括-学務に関する重要な文書(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性II
1393	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F8C	A06060-総括-教職履修カルテシステム	10年	廃棄	機密性II
1394	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F8B	A06060-総括-教務情報システム	5年	廃棄	機密性II
1395	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	X1X	A06060-総括-卒業式・入学式関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1396	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	RDB	A06060-総括-卒業式・入学式関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1397	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F79	A06060-総括-大学間連携共同教育推進事業	10年	廃棄	機密性II
1398	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	060	A06-総括	F51	A06060-大学教育改革-教育改革	30年	廃棄	機密性III
1399	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G01	A06061-一般選抜-一般選抜・文書関係	10年	廃棄	機密性III
1400	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G02	A06061-一般選抜-志願票	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1401	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G41	A06061-学部入学試験-学部入試問題	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1402	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G33	A06061-大学院入試-合否判定	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1403	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G31	A06061-大学院入試-大学院入試問題	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1404	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G34	A06061-大学院入試-入学試験関係	5年	廃棄	機密性Ⅰ
1405	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RE9	A06061-大学院入試-入学試験関係(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1406	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G32	A06061-大学院入試-募集要項	10年	廃棄	機密性Ⅰ
1407	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	F91	A06061-大学入学共通テスト-共通テスト関係	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1408	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G61	A06061-転入学・編入学-三年次編入学願書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1409	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G62	A06061-転入学・編入学-募集要項	10年	廃棄	機密性Ⅰ
1410	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G12	A06061-特別選抜-学校推薦型選抜Ⅰ	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1411	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G13	A06061-特別選抜-学校推薦型選抜Ⅱ	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1412	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G16	A06061-特別選抜-帰国生徒特別選抜	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1413	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G14	A06061-特別選抜-私費外国人留学生特別選抜	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1414	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G15	A06061-特別選抜-社会人特別選抜	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1415	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G11	A06061-特別選抜-総合型選抜	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1416	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G42	A06061-入学試験-AO入試	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1417	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6C	A06061-入学試験-アドミッション・ポリシー	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1418	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RRA	A06061-入学試験-オープンキャンパス・進学説明会・広報(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1419	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RDE	A06061-入学試験-オープンキャンパス・進学説明会・広報(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1420	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	F96	A06061-入学試験-センター試験(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1421	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	F94	A06061-入学試験-センター試験(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1422	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	F95	A06061-入学試験-センター試験(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性Ⅲ
1423	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6O	A06061-入学試験-フロムページ(テレメール)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1424	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	X4X	A06061-入学試験-一般入試学生募集要項(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1425	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RE6	A06061-入学試験-一般入試学生募集要項(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1426	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RDC	A06061-入学試験-学部入試問題	15年	廃棄	機密性Ⅲ
1427	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	F93	A06061-入学試験-共通テスト(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1428	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	F92	A06061-入学試験-共通テスト(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1429	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	FM1	A06061-入学試験-個別試験関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1430	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6P	A06061-入学試験-大学情報センター(DJC)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1431	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G63	A06061-入学試験-転入・編入学関連文書	10年	廃棄	機密性Ⅰ
1432	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	FN1	A06061-入学試験-特別選抜	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1433	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6H	A06061-入学試験-特別入試学生募集要項	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1434	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6N	A06061-入学試験-入学試験における合理的配慮	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1435	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RE8	A06061-入学試験-入学試験関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1436	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RE7	A06061-入学試験-入学試験関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1437	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6L	A06061-入学試験-入学試験問題ホームページ掲載	10年	廃棄	機密性Ⅰ
1438	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6K	A06061-入学試験-入学試験問題許諾	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1439	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6F	A06061-入学試験-入学者選抜要項	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1440	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6I	A06061-入学試験-入学手続案内・入学者選抜試験(一般入試)実施要項	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1441	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6M	A06061-入学試験-入試システム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1442	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6E	A06061-入学試験-入試課・入学試験セキュリティ	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1443	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	RDD	A06061-入学試験-募集要項	永年	廃棄	機密性Ⅰ
1444	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G51	A06061-判定資料-合否判定資料	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1445	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G21	A06061-編入学-編入学関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1446	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G22	A06061-編入学-編入学願書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1447	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6A	A0606A-総括-オープンキャンパス・進学説明会	7年	廃棄	機密性Ⅲ
1448	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	061	A06-入学試験	G6B	A0606A-総括-入試説明会・高校訪問	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1449	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	062	A06-入学手続	G74	A06062-入学手続-入学手続書類(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1450	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	062	A06-入学手続	G71	A06062-入学手続-入学手続書類(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1451	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	062	A06-入学手続	G72	A06062-入学手続-入学誓約書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1452	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	062	A06-入学手続	G73	A06062-入学手続-保護者等連絡票	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1453	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G85	A06063-カリキュラム-URGCC	10年	廃棄	機密性Ⅰ
1454	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G83	A06063-カリキュラム-学生便覧	永年	廃棄	機密性Ⅱ
1455	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G86	A06063-カリキュラム-学生便覧関係	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1456	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G87	A06063-カリキュラム-時間割	5年	廃棄	機密性Ⅰ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1457	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G82	A06063-カリキュラム-時間割担当表	永年	廃棄	機密性II
1458	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G84	A06063-カリキュラム-時間割編成	10年	廃棄	機密性II
1459	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G81	A06063-カリキュラム-授業計画書	永年	廃棄	機密性II
1460	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G88	A06063-カリキュラム-授業評価(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性I
1461	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G90	A06063-カリキュラム-授業評価(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性I
1462	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H01	A06063-シラバス-シラバス関係	5年	廃棄	機密性I
1463	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H15	A06063-科目登録-教職実践演習	10年	廃棄	機密性III
1464	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H13	A06063-科目登録-大学院登録カード	永年	廃棄	機密性III
1465	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H14	A06063-科目登録-大学院履修登録確認表	永年	廃棄	機密性III
1466	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H11	A06063-科目登録-履修登録カード	永年	廃棄	機密性III
1467	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H12	A06063-科目登録-履修登録確認表	永年	廃棄	機密性III
1468	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	J8G	A06063-課程認定-課程認定大学実地視察(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性III
1469	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H21	A06063-課程認定-課程認定大学実地視察(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
1470	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G89	A06063-教育課程-学科・コース決定	5年	廃棄	機密性I
1471	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	RRB	A06063-教育課程-学生便覧関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1472	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	RDG	A06063-教育課程-学生便覧関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1473	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	AU1	A06063-教育課程-履修科目	10年	廃棄	機密性III
1474	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	AU2	A06063-教育課程-履修中止申請	10年	廃棄	機密性III
1475	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	RDH	A06063-教育課程-履修登録確認表	永年	廃棄	機密性III
1476	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	RDI	A06063-教育課程-履修登録関係	10年	廃棄	機密性III
1477	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H31	A06063-授業実施-休講	5年	廃棄	機密性III
1478	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H32	A06063-授業実施-集中講義	5年	廃棄	機密性III
1479	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H36	A06063-授業実施-出講届	5年	廃棄	機密性III
1480	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H35	A06063-授業実施-障がい学生支援関連科目	5年	廃棄	機密性III
1481	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H34	A06063-授業実施-対面授業実施申請	5年	廃棄	機密性III
1482	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	H33	A06063-授業実施-大学で何を学ぶか	10年	廃棄	機密性III
1483	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G91	A06063-副専攻-副専攻関係	10年	廃棄	機密性III
1484	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	063	A06-教育課程	G92	A06063-副専攻-副専攻認定申請	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1485	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H50	A06064-成績・単位-成績登録・成績連業務(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1486	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	AW1	A06064-成績・単位-成績登録・成績連業務(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1487	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	RDJ	A06064-成績・単位-成績不服申立	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1488	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	AX1	A06064-成績・単位-単位互換関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1489	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H41	A06064-成績原簿-成績原簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1490	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H51	A06064-成績表-修了生学業成績表	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1491	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H53	A06064-成績表-成績伝票	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1492	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H58	A06064-成績表-成績不服申立	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1493	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H55	A06064-成績表-成績変更申請書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1494	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H52	A06064-成績表-卒業生学業成績表	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1495	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H54	A06064-成績表-退学者学業成績表	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1496	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H56	A06064-成績表-不正行為	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1497	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H57	A06064-成績表-保護者への成績通知	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1498	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H91	A06064-全学統一試験-GTEC	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1499	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H82	A06064-単位互換-東京農工大学単位互換協定関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1500	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H81	A06064-単位互換-特別聴講学生の単位互換	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1501	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H83	A06064-単位互換-放送大学との単位互換	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1502	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H84	A06064-単位互換-放送大学教育拳力型単位互換	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1503	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H72	A06064-単位認定-単位互換関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1504	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H71	A06064-単位認定-単位認定関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1505	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H6Y	A06064-定期試験-進級判定	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1506	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H61	A06064-定期試験-定期試験問題	1年	廃棄	機密性Ⅲ
1507	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	064	A06-成績・単位	H6Z	A06064-定期試験-法務研究科期末試験	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1508	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I24	A06065-学位授与-英文学位記交付関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1509	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I23	A06065-学位授与-学位記	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1510	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I25	A06065-学位授与-学位授与関係・修士	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1511	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I26	A06065-学位授与-学位授与関係・博士	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1512	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I27	A06065-学位授与-学位授与関係報告・文科省ほか	10年	廃棄	機密性Ⅱ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1513	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I21	A06065-学位授与-学位簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1514	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I22	A06065-学位授与-卒業認定	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1515	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I28	A06065-学位-卒業要件	30年	廃棄	機密性Ⅱ
1516	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I31	A06065-研究計画-大学院研究計画書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1517	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I11	A06065-修了判定-修士論文要旨録	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1518	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I13	A06065-修了判定-大学院論文審査・修了判定(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1519	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I12	A06065-修了判定-大学院論文審査・修了判定(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1520	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I02	A06065-卒業判定-卒業証書	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1521	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I01	A06065-卒業判定-卒業判定資料(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1522	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	065	A06-学位	I03	A06065-卒業判定-卒業判定資料(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1523	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J02	A06066-学生異動-学生身分異動報告	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1524	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J01	A06066-学生異動-転学部・転学科関係・転課程(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1525	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J2H	A06066-学生異動-転学部・転学科関係・転課程(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1526	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J21	A06066-学生台帳-写真台帳	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1527	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J22	A06066-学生台帳-卒業生台帳	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1528	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J2A	A06066-学籍-改姓等変更	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1529	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I41	A06066-学籍-学籍簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1530	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	RDK	A06066-学籍-再入学関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1531	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	X2X	A06066-学籍-再入学関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1532	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	RDL	A06066-学籍-除籍関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1533	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	X3X	A06066-学籍-除籍関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1534	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	RDM	A06066-学籍-長期履修生関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1535	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J12	A06066-学籍-長期履修生関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1536	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I51	A06066-休学-休学願(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1537	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J9G	A06066-休学-休学願(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1538	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I52	A06066-休学-休学期間満了通知	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1539	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I81	A06066-再入学-再入学関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1540	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I92	A06066-除籍-休学期間満了除籍	30年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1541	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I91	A06066-除籍-除籍関係	永年	廃棄	機密性III
1542	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I71	A06066-退学-退学願(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
1543	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J1H	A06066-退学-退学願(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
1544	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	J11	A06066-長期履修-長期履修生関係	10年	廃棄	機密性III
1545	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	066	A06-学籍	I61	A06066-復学-復学願	30年	廃棄	機密性III
1546	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J78	A06067-各種資格-一級建築士	永年	廃棄	機密性III
1547	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J71	A06067-各種資格-学芸員資格	永年	廃棄	機密性III
1548	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J75	A06067-各種資格-共通到達度確認試験(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1549	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J4H	A06067-各種資格-共通到達度確認試験(保存期間8年)	8年	廃棄	機密性III
1550	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J80	A06067-各種資格-共通到達度確認試験施行試験	10年	廃棄	機密性III
1551	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J77	A06067-各種資格-司法試験	5年	廃棄	機密性III
1552	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J72	A06067-各種資格-社会福祉士申請	永年	廃棄	機密性III
1553	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J73	A06067-各種資格-食品衛生管理者及び食品衛生監視員の養成施設	30年	廃棄	機密性III
1554	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J74	A06067-各種資格-測量士補	30年	廃棄	機密性III
1555	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J81	A06067-各種資格-保健師学校、助産師学校、看護師学校	10年	廃棄	機密性III
1556	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J76	A06067-各種資格-法務学修生	永年	廃棄	機密性III
1557	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J31	A06067-教育職員免許状-教員免許課程認定	永年	廃棄	機密性III
1558	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J33	A06067-教育職員免許状-教員免許関係	20年	廃棄	機密性III
1559	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J35	A06067-教育職員免許状-教員免許状一括申請	5年	廃棄	機密性III
1560	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J37	A06067-教育職員免許状-教員免許状更新講習受講者	5年	廃棄	機密性III
1561	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J36	A06067-教育職員免許状-教員免許状更新講習提供依頼	5年	廃棄	機密性III
1562	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J34	A06067-教育職員免許状-教職センター関係	10年	廃棄	機密性III
1563	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J61	A06067-再課程認定-再課程認定申請	永年	廃棄	機密性III
1564	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	RDQ	A06067-資格・免許状-介護等体験関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1565	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	RDP	A06067-資格・免許状-介護等体験関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1566	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	RE9	A06067-資格・免許状-教員免許関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1567	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	RDN	A06067-資格・免許状-教員免許関係(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性III
1568	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J32	A06067-資格・免許状-教員免許関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1569	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J38	A06067-資格・免許状-教員免許関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1570	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	RDO	A06067-資格・免許状-教員免許状一括申請	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1571	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J7A	A06067-資格・免許状-電気主任技術者学校等認定	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1572	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J79	A06067-資格・免許状-二級建築士	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1573	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J52	A06067-資格認定-英語認定講習	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1574	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J51	A06067-資格認定-学校図書館司書教諭講習	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1575	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J46	A06067-実習・研修-インターンシップ	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1576	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J45	A06067-実習・研修-キャリア実習	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1577	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J42	A06067-実習・研修-介護等体験関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1578	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J3H	A06067-実習・研修-教育実習(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1579	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J44	A06067-実習・研修-教育実習(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1580	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	AY1	A06067-実習・研修-教育実習終了報告・評価表	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1581	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J41	A06067-実習・研修-現業実習	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1582	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J43	A06067-実習・研修-公開臨海・実習関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1583	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	067	A06-資格・免許状	J47	A06067-実習・研修-校外実習	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1584	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K41	A06068-その他の証明書-証明書発行	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1585	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K21	A06068-英文証明書-証明書発行	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1586	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	J84	A06068-証明書-基礎資格・単位修得証明書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1587	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	AZ1	A06068-証明書-証明書自動発行システム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1588	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	J82	A06068-証明書-証明書発行(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1589	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	J83	A06068-証明書-証明書発行(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1590	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K45	A06068-証明書-証明書発行関係・発行台帳(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1591	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K44	A06068-証明書-証明書発行関係・発行台帳(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1592	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	AZ2	A06068-証明書-証明書発行手数料	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1593	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K31	A06068-証明書発行一覧表-証明書発行整理簿	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1594	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K01	A06068-和文証明書(在籍)-在籍証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1595	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	J91	A06068-和文証明書(成績)-成績証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1596	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	J5H	A06068-和文証明書(全般)-証明書発行(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1597	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	J81	A06068-和文証明書(全般)-証明書発行(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1598	A	大学本部・各学部等	A06	A-学務	068	A06-証明書	K11	A06068-和文証明書(卒業)-卒業証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1599	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	K91	A07070-オープンキャンパス-オープンキャンパス関係	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1600	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L11	A07070-学生カード-学生カード(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1601	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	X5X	A07070-学生カード-学生カード(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1602	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L01	A07070-学生証-学生証再発行関係	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1603	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L23	A07070-学納金・奨学金・奨励金-授業料関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1604	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L24	A07070-学納金・奨学金・奨励金-授業料等免除システム関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1605	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L26	A07070-学納金・奨学金・奨励金-授業料免除	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1606	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L27	A07070-学納金・奨学金・奨励金-奨学金等学生支援関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1607	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L21	A07070-学納金・奨学金・奨励金-大学等における修学の支援	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1608	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	L22	A07070-学納金・奨学金・奨励金-入学料関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1609	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	02D	A07070-行事・儀式-体育祭	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1610	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	02C	A07070-行事・儀式-琉大祭	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1611	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	RDS	A07070-総括-授業料関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1612	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	RDT	A07070-総括-授業料関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1613	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	RDR	A07070-総括-体育祭	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1614	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	RDQ	A07070-総括-琉大祭(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1615	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	070	A07-総括	Y4X	A07070-総括-琉大祭(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅱ
1616	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87H	A07071-学生支援・生活-医療法上の手続き(診療所)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1617	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR6	A07071-学生支援・生活-各種奨学金(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1618	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR7	A07071-学生支援・生活-各種奨学金(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性Ⅲ
1619	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR5	A07071-学生支援・生活-各種奨学金(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1620	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR8	A07071-学生支援・生活-各種奨学金証明書	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1621	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87M	A07071-学生支援・生活-学校医・カウンセラー(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1622	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87G	A07071-学生支援・生活-学校医・カウンセラー(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1623	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR9	A07071-学生支援・生活-学生支援システム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1624	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L32	A07071-学生支援・生活-学生推薦(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1625	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	X7X	A07071-学生支援・生活-学生推薦(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1626	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L4D	A07071-学生支援・生活-学生相談室受付・記録簿	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1627	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AQ1	A07071-学生支援・生活-学生懲戒	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1628	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L4C	A07071-学生支援・生活-学生寮債権管理	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1629	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L4B	A07071-学生支援・生活-学生寮退寮願	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1630	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87N	A07071-学生支援・生活-学生寮入寮願・入寮名簿(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1631	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L4A	A07071-学生支援・生活-学生寮入寮願・入寮名簿(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1632	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AP2	A07071-学生支援・生活-感染対策関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1633	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AP1	A07071-学生支援・生活-健康診断関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1634	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L43	A07071-学生支援・生活-厚生補導	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1635	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR1	A07071-学生支援・生活-修学支援基金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1636	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	RDU	A07071-学生支援・生活-特殊健康診断(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1637	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	Y5X	A07071-学生支援・生活-特殊健康診断(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1638	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR4	A07071-学生支援・生活-日本学生支援機構(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1639	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR2	A07071-学生支援・生活-日本学生支援機構(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1640	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	AR3	A07071-学生支援・生活-日本学生支援機構(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1641	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L4E	A07071-学生支援・生活-不同意確認書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1642	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L42	A07071-学生生活指導-学生生活の手引	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1643	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L44	A07071-学生生活指導-指導教員の手引	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1644	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	X8X	A07071-学生生活指導-事件・事故対応(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1645	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L41	A07071-学生生活指導-事件・事故対応(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1646	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L45	A07071-学生生活指導-捜査関係事項	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1647	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L29	A07071-学納金・奨学金・奨励金-ボランティア	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1648	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L2A	A07071-学納金・奨学金・奨励金-ワークスタディ	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1649	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L28	A07071-学納金・奨学金・奨励金-学習支援	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1650	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87L	A07071-健康管理-カウンセリング記録(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1651	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87F	A07071-健康管理-カウンセリング記録(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1652	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87A	A07071-健康管理-感染対策関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1653	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	879	A07071-健康管理-健康診断関係	5年	廃棄	機密性III
1654	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87B	A07071-健康管理-健康診断票(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1655	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87I	A07071-健康管理-健康診断票(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1656	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87E	A07071-健康管理-健康相談記録(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1657	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87K	A07071-健康管理-健康相談記録(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1658	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87J	A07071-健康管理-電離放射線健康診断(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1659	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87D	A07071-健康管理-電離放射線健康診断(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性III
1660	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	87C	A07071-健康管理-特殊健康診断	5年	廃棄	機密性III
1661	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	941	A07071-懲戒-学生懲戒	30年	廃棄	機密性III
1662	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	L31	A07071-表彰・学業成績優秀-学生表彰(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1663	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	071	A07-学生支援・生活	X6X	A07071-表彰・学業成績優秀-学生表彰(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
1664	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L53	A07072-その他の活動-1・3年次合宿研修	10年	廃棄	機密性III
1665	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5C	A07072-その他の活動-オリコ提携教育ローン	5年	廃棄	機密性II
1666	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L59	A07072-その他の活動-クラウドファンディング	5年	廃棄	機密性II
1667	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L56	A07072-その他の活動-サークル活動	5年	廃棄	機密性III
1668	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L57	A07072-その他の活動-課外活動援助金	3年	廃棄	機密性III
1669	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5A	A07072-その他の活動-学割証関係	5年	廃棄	機密性I
1670	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5B	A07072-その他の活動-学研災関係	5年	廃棄	機密性III
1671	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5E	A07072-その他の活動-学生ボランティア	5年	廃棄	機密性II
1672	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L54	A07072-その他の活動-学生会	10年	廃棄	機密性III
1673	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L55	A07072-その他の活動-学生相談フォーラム	5年	廃棄	機密性II
1674	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L51	A07072-その他の活動-学生団体設立届	5年	廃棄	機密性III
1675	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L52	A07072-その他の活動-合宿・遠征届	5年	廃棄	機密性III
1676	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5H	A07072-その他の活動-使用許可願	5年	廃棄	機密性III
1677	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5D	A07072-その他の活動-拾得物一覧	3年	廃棄	機密性I
1678	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	X9X	A07072-その他の活動-入構許可証申請・発行・再発行(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1679	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L58	A07072-その他の活動-入構許可証申請・発行・再発行(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1680	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5F	A07072-学生支援・その他活動-サポートルーム	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1681	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	072	A07-学生支援・その他活動	L5G	A07072-学生支援・その他活動-リーガル・アシスタント, リーガル・サポート	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1682	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	073	A07-学生支援・環境	L62	A07073-学内施設-防犯カメラ	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1683	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	074	A07-学生支援・障がい学生支援	L6A	A07072-障がい学生支援-合理的配慮	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1684	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	074	A07-学生支援・障がい学生支援	L6B	A07072-障がい学生支援-受験時における合理的配慮	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1685	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	074	A07-学生支援・障がい学生支援	L6C	A07072-障がい学生支援-利用者名簿	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1686	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	074	A07-学生支援・障がい学生支援	L6F	A07074-学生支援・障がい学生支援-沖縄バリアフリーキャンパス研究会	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1687	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	074	A07-学生支援・障がい学生支援	L6E	A07074-学生支援・障がい学生支援-障がい学生支援室(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1688	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	074	A07-学生支援・障がい学生支援	L6D	A07074-学生支援・障がい学生支援-障がい学生支援室(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1689	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L82	A07076-科目等履修生-科目等履修生関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1690	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L83	A07076-科目等履修生-科目等履修生関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1691	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L81	A07076-科目等履修生-科目等履修生関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1692	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L84	A07076-科目等履修生-科目等履修生関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1693	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L71	A07076-研究生-研究生関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1694	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L73	A07076-研究生-研究生写真台帳	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1695	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	L8A	A07076-聴講生-聴講生関係(永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1696	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	RDW	A07076-非正規学生-研究生関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
1697	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	076	A07-非正規学生	RDV	A07076-非正規学生-研究生関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
1698	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2H	A07077-学納金・奨学金・奨励金-「学びの継続」のための学生支援緊急給付金関連	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1699	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2B	A07077-学納金・奨学金・奨励金-JASSO	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1700	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2G	A07077-学納金・奨学金・奨励金-沖縄セルラー電話株式会社留学生修学支援寄附金関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1701	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2I	A07077-学納金・奨学金・奨励金-学生援護会留学生支援事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1702	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2E	A07077-学納金・奨学金・奨励金-奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1703	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2J	A07077-学納金・奨学金・奨励金-奨学金等学生支援関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1704	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2L	A07077-学納金・奨学金・奨励金-証明書関係	3年	廃棄	機密性Ⅲ
1705	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2D	A07077-学納金・奨学金・奨励金-台湾交流協会奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1706	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2K	A07077-学納金・奨学金・奨励金-預り金	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1707	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2F	A07077-学納金・奨学金・奨励金-琉球大学後援財団	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1708	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2C	A07077-学納金・奨学金・奨励金-琉球大学後援財団奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1709	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L9D	A07077-国費留学生-インドネシア・マレーシア政府派遣	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1710	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L91	A07077-国費留学生-教研生・日研生研修プログラム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1711	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L92	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1712	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L98	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/期間満了	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1713	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L94	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/給与	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1714	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L97	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/国内採用	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1715	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L95	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/大学推薦	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1716	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L96	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/大使館推薦	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1717	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L9B	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/日韓理工系学部留学生事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1718	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L9E	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/日本語・日本文化研修留学生	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1719	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L9A	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/日本語研修コース	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1720	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L99	A07077-国費留学生-国費外国人留学生関係/名簿	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1721	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L9C	A07077-国費留学生-調査関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1722	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L93	A07077-国費留学生-特別プログラム関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1723	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M31	A07077-在留資格-在留資格・在留期間(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1724	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	Y2X	A07077-在留資格-在留資格・在留期間(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1725	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M32	A07077-在留資格-資格外活動許可	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1726	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M01	A07077-私費留学生-JICA関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1727	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M05	A07077-私費留学生-学習奨励費関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1728	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M04	A07077-私費留学生-県費留学生関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1729	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M02	A07077-私費留学生-日本語クラス	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1730	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M03	A07077-私費留学生-留学生関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1731	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M51	A07077-授業料・奨学金・奨励金-QUEST基金	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1732	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M52	A07077-授業料・奨学金・奨励金-岸本遺贈基金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1733	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M71	A07077-就職支援-インターンシップ	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1734	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M75	A07077-就職支援-就職支援	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1735	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M73	A07077-就職支援-就職相談・セミナー	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1736	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M74	A07077-就職支援-住環境・就職支援等留学生の受入れ環境充実事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1737	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M72	A07077-就職支援-地域中小企業庁の海外人材確保定着支援事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1738	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M76	A07077-就職支援-留学生就職促進プログラム	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1739	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L1E	A07077-宿舍・宿泊施設-学生寮入居申請書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1740	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	E51	A07077-宿舍・宿泊施設-国際交流会館改修関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1741	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	E53	A07077-宿舍・宿泊施設-国際交流会館寄宿料	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1742	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	E54	A07077-宿舍・宿泊施設-国際交流会館入居関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1743	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	E52	A07077-宿舍・宿泊施設-国際交流会館入居申請書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1744	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M19	A07077-短期交換留学生-ISEP	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1745	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1A	A07077-短期交換留学生-UMAP	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1746	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1G	A07077-短期交換留学生-サマープログラム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1747	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1B	A07077-短期交換留学生-パスポート等(在留カード・国民健康保険証・学研災払込票・通帳)写し	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1748	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1L	A07077-短期交換留学生-一時出国届出書/旅行等届出書	1年	廃棄	機密性Ⅲ
1749	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M18	A07077-短期交換留学生-証明書関係(受入見込み・在学・在籍期間・完了・履修・成績証明書その他)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1750	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1K	A07077-短期交換留学生-成績証明書(プログラム終了後に協定校へ郵送するもの)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1751	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M16	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/コース改編関係	10年	廃棄	機密性Ⅱ
1752	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M12	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/教務関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1753	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M11	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/在籍関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1754	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M17	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/事件・事故関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1755	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M13	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/修了関係・修了式	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1756	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M15	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/申請書類	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1757	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1H	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/選考・渡日・入学関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1758	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M14	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/渡嘉敷宿泊研修	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1759	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1I	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/募集要項関係	5年	廃棄	機密性Ⅰ
1760	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1J	A07077-短期交換留学生-短期交換留学プログラム(受入)/留学フェア	5年	廃棄	機密性Ⅰ
1761	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1C	A07077-短期交換留学生-登録カード/履修登録確認表	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1762	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1D	A07077-短期交換留学生-留学交流支援制度 インターンシッププログラム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1763	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1E	A07077-短期交換留学生-留学生交流支援制度(ショートステイ)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1764	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1F	A07077-短期交換留学生-留学生交流支援制度(ショートステイ・ショートビジット)	10年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1765	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M42	A07077-日本留学フェア-日本留学フェア・進学説明会	5年	廃棄	機密性III
1766	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M41	A07077-日本留学試験-日本留学試験	5年	廃棄	機密性II
1767	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M62	A07077-福利・厚生・交流-異文化カウンセリング	10年	廃棄	機密性III
1768	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M66	A07077-福利・厚生・交流-外国人留学生生活オリエンテーション	3年	廃棄	機密性I
1769	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M64	A07077-福利・厚生・交流-見学旅行	5年	廃棄	機密性III
1770	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M63	A07077-福利・厚生・交流-就職支援・キャリアカウンセリング	10年	廃棄	機密性III
1771	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M65	A07077-福利・厚生・交流-日本人学生チューター	5年	廃棄	機密性III
1772	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M61	A07077-福利・厚生・交流-留学生住宅総合補償・アパート	10年	廃棄	機密性III
1773	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	RDW	A07077-留学生-国際交流会館寄送料・預り金	5年	廃棄	機密性III
1774	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M1M	A07077-留学生-受入・派遣(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1775	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	RDX	A07077-留学生-奨学金(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1776	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L2M	A07077-留学生-奨学金(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1777	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M22	A07077-留学生名簿-外国人留学生名簿	10年	廃棄	機密性III
1778	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M21	A07077-留学生名簿-留学生在籍名簿	永年	廃棄	機密性III
1779	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	M06	A07077-留学生-留学生関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1780	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L10	A07077-留学生-留学生受け入れ関連文書	10年	廃棄	機密性III
1781	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L90	A07077-留学生-留学生受入関連文書	10年	廃棄	機密性III
1782	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	077	A07-留学生	L1F	A07077-留学生-留学生住宅補償	10年	廃棄	機密性III
1783	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	E74	A07078-安全管理-OSSMA	10年	廃棄	機密性III
1784	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N11	A07078-学位取得型留学-大学院学位取得型	10年	廃棄	機密性III
1785	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	L2M	A07078-学納金・奨学金・奨励金・奨学金(派遣)支給関係	10年	廃棄	機密性III
1786	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N01	A07078-私費留学-日本人学生の私費留学	10年	廃棄	機密性III
1787	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	M91	A07078-短期研修-海外文化研修	10年	廃棄	機密性III
1788	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	M81	A07078-短期交換留学-短期派遣留学(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1789	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	Y3X	A07078-短期交換留学-短期派遣留学(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1790	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	M82	A07078-短期交換留学-短期派遣留学報告書	15年	廃棄	機密性III
1791	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N26	A07078-派遣プログラム-21世紀グローバル	10年	廃棄	機密性III
1792	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N22	A07078-派遣プログラム-ISEP	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1793	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N23	A07078-派遣プログラム-UMAP	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1794	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N27	A07078-派遣プログラム-グローバル人材育成推進事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1795	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N24	A07078-派遣プログラム-バレンシア国際カレッジ・プログラム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1796	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N29	A07078-派遣プログラム-協定校主催プログラム	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1797	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N28	A07078-派遣プログラム-国際農学プログラム	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1798	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N21	A07078-派遣プログラム-国費・私費	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1799	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N25	A07078-派遣プログラム-大学の世界展開力強化事業	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1800	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N30	A07078-派遣プログラム-大学の世界展開力強化事業(採択事業)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1801	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	L2Z	A07078-派遣留学-奨学金(派遣)支給関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1802	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N34	A07078-派遣留学奨学金-JASSO海外留学支援制度	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1803	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N31	A07078-派遣留学奨学金-QUEST基金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1804	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N39	A07078-派遣留学奨学金-TOMODACHI 住友商事奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1805	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N3A	A07078-派遣留学奨学金-その他の海外留学支援(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1806	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N3B	A07078-派遣留学奨学金-その他の海外留学支援(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1807	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N35	A07078-派遣留学奨学金-トビタテ留学JAPAN	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1808	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N36	A07078-派遣留学奨学金-トビタテ留学JAPAN「地域人材育成コース」	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1809	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N3C	A07078-派遣留学奨学金-沖縄からアジアへトビタテ！海外研修事業	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1810	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N32	A07078-派遣留学奨学金-岸本基金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1811	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N37	A07078-派遣留学奨学金-業務スーパージャパンドリーム財団	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1812	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N38	A07078-派遣留学奨学金-佐藤陽奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1813	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N33	A07078-派遣留学奨学金-琉球大学後援財団奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1814	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	N40	A07078-派遣留学促進-グローバル・コモنز・コンシェルジュ(GCC)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
1815	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	078	A07-派遣留学	M80	A07078-派遣留学-派遣留学関連文書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1816	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD8	A07079-就職支援-インタ	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1817	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	M79	A07079-就職支援-教員採用試験調査	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1818	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD7	A07079-就職支援-公立学校教員採用選考試験大学推薦	5年	廃棄	機密性Ⅱ
1819	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	M78	A07079-就職支援-厚生補導	5年	廃棄	機密性Ⅲ
1820	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD6	A07079-就職支援-合同企業説明会・企業説明会	3年	廃棄	機密性Ⅱ



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1821	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD4	A07079-就職支援-就職ガイダンス	3年	廃棄	機密性II
1822	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	M77	A07079-就職支援-就職関係	5年	廃棄	機密性III
1823	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD9	A07079-就職支援-就職関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1824	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD2	A07079-就職支援-就職関係(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性II
1825	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	RDY	A07079-就職支援-就職関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1826	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD1	A07079-就職支援-就職指導(キャリアアドバイザー)	5年	廃棄	機密性II
1827	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD3	A07079-就職支援-就職相談	5年	廃棄	機密性II
1828	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	AD5	A07079-就職支援-保護者等との情報交換会	5年	廃棄	機密性II
1829	A	大学本部・各学部等	A07	A-学生・学生支援	079	A07-就職支援	M7A	A07079-就職支援-利用者名簿	3年	廃棄	機密性II
1830	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N71	A08079-概算要求関係-概算要求関係	10年	廃棄	機密性III
1831	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N81	A08079-交付申請関係-施設整備費補助金交付申請書関係	30年	廃棄	機密性III
1832	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N61	A08079-実施計画案調書関係-施設実施計画案調書関係	30年	廃棄	機密性III
1833	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N41	A08079-設計図書-完成図書等(設備)	永年	廃棄	機密性III
1834	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N42	A08079-設計図書-設計図書(完成図書)	永年	廃棄	機密性III
1835	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	AF1	A08079-総括-各種計画書	5年	廃棄	機密性III
1836	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	RDZ	A08079-総括-国立学校施設台帳関係	30年	廃棄	機密性II
1837	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	001	A08079-総括-施設・建物・備品関係	5年	廃棄	機密性II
1838	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	08J	A08079-調査・統計・報告-汚染負荷量賦課金	5年	廃棄	機密性III
1839	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	08I	A08079-調査・統計・報告-各種設置届出	永年	廃棄	機密性III
1840	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	08H	A08079-調査・統計・報告-官公署等申請・届出書類	永年	廃棄	機密性III
1841	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	08K	A08079-調査・統計・報告-省エネ計画書・定期報告書	5年	廃棄	機密性II
1842	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N91	A08079-物品管理-購入依頼書	5年	廃棄	機密性II
1843	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	179	A08079-文書-各種計画書	5年	廃棄	機密性III
1844	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N53	A08079-報告関係-営繕事業(施設費交付金)事務手続関係	10年	廃棄	機密性II
1845	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N57	A08079-報告関係-各種定期報告書	5年	廃棄	機密性II
1846	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N58	A08079-報告関係-業務完了報告書	5年	廃棄	機密性II
1847	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N59	A08079-報告関係-公共事業執行状況調	5年	廃棄	機密性II
1848	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N55	A08079-報告関係-国立学校施設台帳関係	10年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1849	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N54	A08079-報告関係-災害復旧費要求書関係	10年	廃棄	機密性II
1850	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N51	A08079-報告関係-施設整備費補助金公共事業執行状況調	10年	廃棄	機密性II
1851	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N52	A08079-報告関係-施設整備費補助金事務手続関係	10年	廃棄	機密性II
1852	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	079	A08-総括	N56	A08079-報告関係-施設費貸付事業関係	10年	廃棄	機密性II
1853	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	080	A08-契約・謝金	D4Y	A08080-契約・謝金-契約関連文書	10年	廃棄	機密性III
1854	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	080	A08-契約・謝金	D4Z	A08080-契約・謝金-有資格業者の指名停止関係	5年	廃棄	機密性II
1855	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	080	A08-契約・謝金	D4X	A08080-契約・謝金-立替払い	5年	廃棄	機密性II
1856	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	080	A08-契約・謝金	O01	A08080-支出関係-契約保証金受付・返却簿	7年	廃棄	機密性II
1857	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	080	A08-契約・謝金	D4H	A08080-調達-契約関連文書	30年	廃棄	機密性III
1858	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	080	A08-契約・謝金	D4I	A08080-調達-有資格業者の指名停止関係	5年	廃棄	機密性II
1859	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O11	A08081-契約関係-競争入札契約関係	10年	廃棄	機密性III
1860	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O12	A08081-契約関係-支出契約決議書	7年	廃棄	機密性III
1861	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O13	A08081-契約関係-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性III
1862	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O32	A08081-工事関連-工事現場書類	5年	廃棄	機密性III
1863	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O31	A08081-工事関連-設計図書	永年	廃棄	機密性III
1864	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O33	A08081-工事関連-物品登録台帳	5年	廃棄	機密性III
1865	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O34	A08081-工事-工事・修繕依頼	5年	廃棄	機密性III
1866	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O21	A08081-申請関係-計画通知関係書類(原本)	永年	廃棄	機密性III
1867	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O22	A08081-申請関係-計画通知関係書類(申請書等)	10年	廃棄	機密性III
1868	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O42	A08081-積算関係-工事積算・現場書類(設備)	5年	廃棄	機密性III
1869	A	大学本部・各学部等	A08	A-施設	081	A08-工事	O41	A08081-積算関係-積算書類	5年	廃棄	機密性III
1870	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	090	A09-図書	O53	A09090-情報システム-雑誌目録(昭和47年度～)	30年	廃棄	機密性I
1871	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	090	A09-図書	O51	A09090-情報システム-図書原簿	永年	廃棄	機密性I
1872	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	090	A09-図書	O52	A09090-情報システム-蔵書目録(OPAC)(昭和47年度～)	30年	廃棄	機密性I
1873	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	090	A09-図書	RE2	A09090-図書-雑誌目録	30年	廃棄	機密性I
1874	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	090	A09-図書	O54	A09090-図書-図書除却	15年	廃棄	機密性I
1875	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	090	A09-図書	RE1	A09090-図書-蔵書目録(OPAC)	30年	廃棄	機密性I
1876	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	091	A09-庶務	O8N	A09091-調査・統計・報告-閲覧統計	10年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1877	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	091	A09-庶務	08L	A09091-調査・統計・報告-学術情報基盤実態調査	10年	廃棄	機密性II
1878	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	091	A09-庶務	08M	A09091-調査・統計・報告-日本図書館協会調査	10年	廃棄	機密性II
1879	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	26D	A09092-学外会議-沖縄県大学図書館協議会	5年	廃棄	機密性II
1880	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	26C	A09092-学外会議-九州地区医学図書館協議会総会	5年	廃棄	機密性II
1881	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	26B	A09092-学外会議-九州地区国立大学図書館協会	5年	廃棄	機密性II
1882	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	26A	A09092-学外会議-九州地区大学図書館協議会	5年	廃棄	機密性II
1883	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	26E	A09092-学外会議-国立大学図書館協会	5年	廃棄	機密性II
1884	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	092	A09-会議・委員会	V10	A09092-学外会議-大学図書館コンソーシアム連合	5年	廃棄	機密性II
1885	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	092	A09-会議・委員会	T51	A09092-学内会議-医学部分館運営委員会	10年	廃棄	機密性III
1886	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	092	A09-会議・委員会	T52	A09092-学内会議-附属図書館運営委員会	10年	廃棄	機密性III
1887	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	T56	A09092-学内会議-附属図書館沖縄関係資料専門委員会	10年	廃棄	機密性II
1888	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	T53	A09092-学内会議-附属図書館学術情報基盤資料選定委員会	10年	廃棄	機密性III
1889	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	T55	A09092-学内会議-附属図書館研究開発室委員会	10年	廃棄	機密性II
1890	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	T54	A09092-学内会議-附属図書館自己点検・評価委員会	10年	廃棄	機密性III
1891	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	092	A09-会議・委員会	T58	A09092-学内会議-琉球大学学術リポジトリ運営委員会	10年	廃棄	機密性II
1892	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	092	A09-会議・委員会	T57	A09092-学内会議-琉球大学附属図書館選書委員会	10年	廃棄	機密性II
1893	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	094	A09-広報・企画	37E	A09094-刊行物-館報びぶりお	5年	廃棄	機密性I
1894	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	094	A09-広報・企画	37D	A09094-刊行物-図書館概要	30年	廃棄	機密性I
1895	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	094	A09-広報・企画	O83	A09094-企画・企画-企画展	5年	廃棄	機密性II
1896	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	094	A09-広報・企画	O82	A09094-企画-びぶりお文学賞	5年	廃棄	機密性I
1897	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	094	A09-広報・企画	O81	A09094-企画-企画・広報	30年	廃棄	機密性I
1898	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	095	A09-利用サービス	Y6X	A09095-リポジトリ-学術リポジトリ(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性II
1899	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営 (附属図書館)	095	A09-利用サービス	P11	A09095-リポジトリ-学術リポジトリ(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1900	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	095	A09-利用サービス	P12	A09095-リポジトリ-地域学リポジトリ	5年	廃棄	機密性II
1901	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	095	A09-利用サービス	O93	A09095-閲覧-閲覧統計	3年	廃棄	機密性II
1902	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	095	A09-利用サービス	O92	A09095-閲覧-時間外開館勤務日誌	3年	廃棄	機密性II
1903	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	095	A09-利用サービス	O91	A09095-閲覧-蔵書点検	7年	廃棄	機密性II
1904	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営	095	A09-利用サービス	P01	A09095-学修支援-学修支援関係	5年	廃棄	機密性I

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1905	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	O63	A09095-資料貸借-資料貸借依頼書	5年	廃棄	機密性II
1906	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	O64	A09095-資料貸借-資料貸借受付書	5年	廃棄	機密性II
1907	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	P13	A09095-図書貸付申請書	3年	廃棄	機密性II
1908	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	O73	A09095-文献複写-文献複写依頼書	5年	廃棄	機密性II
1909	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	O72	A09095-文献複写-文献複写受付書	5年	廃棄	機密性II
1910	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	RE3	A09095-利用サービス-時間外開館勤務日誌・報告書	3年	廃棄	機密性II
1911	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	V21	A09095-利用サービス-利用サービスに係る短期保管文書	1年	廃棄	機密性II
1912	A	大学本部・各学部等	A09	A-管理運営(附属図書館)	095	A09-利用サービス	V20	A09095-利用サービス-利用サービス関係	5年	廃棄	機密性II
1913	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	100	B10-総括	O2F	B10100-行事・儀式-オリエンテーション	10年	廃棄	機密性I
1914	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	100	B10-総括	O2H	B10100-行事・儀式-医学部解剖体慰霊祭関係	3年	廃棄	機密性II
1915	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	100	B10-総括	O2G	B10100-行事・儀式-実験動物慰霊祭関係	5年	廃棄	機密性I
1916	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	100	B10-総括	O2E	B10100-行事・儀式-入学式及卒業式	10年	廃棄	機密性I
1917	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	100	B10-総括	BD1	B10100-総括-内部統制関係	5年	廃棄	機密性II
1918	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	O5E	B10101-寄附・基金-寄附講座関係	10年	廃棄	機密性III
1919	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3A	B10101-庶務-沖縄県認知症患者医療センター	10年	廃棄	機密性III
1920	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3Q	B10101-庶務-企業等からの資金提供関係	5年	廃棄	機密性III
1921	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3X	B10101-庶務-寄附講座関係	10年	廃棄	機密性III
1922	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3U	B10101-庶務-協力病院・施設関係	永年	廃棄	機密性III
1923	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3W	B10101-庶務-交通対策(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1924	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3O	B10101-庶務-交通対策(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1925	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	BV1	B10101-庶務-施設基準等に係る適時調査	5年	廃棄	機密性II
1926	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3P	B10101-庶務-新専門医制度	5年	廃棄	機密性II
1927	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3Z	B10101-庶務-診療従事承認	10年	廃棄	機密性III
1928	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3S	B10101-庶務-専門医認定支援事業	5年	廃棄	機密性III
1929	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3T	B10101-庶務-専門医派遣巡回診療支援事業	5年	廃棄	機密性III
1930	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3Y	B10101-庶務-他機関との連携	10年	廃棄	機密性III
1931	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3V	B10101-庶務-駐車許可証交付関係	5年	廃棄	機密性III
1932	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	BQ2	B10101-庶務-調査関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1933	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	BQ1	B10101-庶務-調査関係(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
1934	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P3R	B10101-庶務-琉病労関係	永年	廃棄	機密性III
1935	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08Q	B10101-調査・統計・報告-科学技術研究調査技術研究調査	5年	廃棄	機密性I
1936	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08P	B10101-調査・統計・報告-各種調査・周知・その他雑件	10年	廃棄	機密性III
1937	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08U	B10101-調査・統計・報告-学外照会・依頼	5年	廃棄	機密性III
1938	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08X	B10101-調査・統計・報告-向精神薬関係綴	5年	廃棄	機密性III
1939	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08W	B10101-調査・統計・報告-国際規制物質・核燃料物質関係	5年	廃棄	機密性III
1940	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08V	B10101-調査・統計・報告-国立大学病院データベースセンター	5年	廃棄	機密性II
1941	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08T	B10101-調査・統計・報告-在籍調査	5年	廃棄	機密性III
1942	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08O	B10101-調査・統計・報告-施設基準等に係る適時調査関係	10年	廃棄	機密性III
1943	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08Y	B10101-調査・統計・報告-情報処理関係	5年	廃棄	機密性II
1944	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08N	B10101-調査・統計・報告-調査関係(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性III
1945	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08S	B10101-調査・統計・報告-調査関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1946	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08Z	B10101-調査・統計・報告-年次報告・プログラム申請	5年	廃棄	機密性II
1947	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	08R	B10101-調査・統計・報告-毎月勤労調査	5年	廃棄	機密性III
1948	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P21	B10101-保険-臨床研究保険	10年	廃棄	機密性III
1949	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	101	B10-庶務	P31	B10101-予算執行-予算執行(謝金・購入依頼・出張申請等)	10年	廃棄	機密性III
1950	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	106	B10102-公印-公印関係	30年	廃棄	機密性I
1951	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	098	B10102-制定・改廃-医学部・附属病院規程関係	30年	廃棄	機密性II
1952	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	099	B10102-制定・改廃-規則関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
1953	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	097	B10102-制定・改廃-規則関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性II
1954	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	09A	B10102-制定・改廃-講座設置・名称変更・改廃	10年	廃棄	機密性II
1955	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	146	B10102-訴訟-〇〇訴訟	30年	廃棄	機密性III
1956	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17F	B10102-文書-学外文書	5年	廃棄	機密性II
1957	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17H	B10102-文書-学内文書(保存期間1年)	1年	廃棄	機密性II
1958	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17I	B10102-文書-学内文書(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性II
1959	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17E	B10102-文書-学内文書(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
1960	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17A	B10102-文書-感染症関係	30年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1961	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17G	B10102-文書-雑件	5年	廃棄	機密性II
1962	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17C	B10102-文書-精神病院実地指導関係	5年	廃棄	機密性III
1963	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17B	B10102-文書-臓器移植及び脳死関係	10年	廃棄	機密性II
1964	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	17D	B10102-文書-文部科学省関係	5年	廃棄	機密性II
1965	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	132	B10102-保有個人情報-保有個人情報開示請求	10年	廃棄	機密性III
1966	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	122	B10102-法人文書開示-法人文書開示請求	10年	廃棄	機密性III
1967	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	BB1	B10102-法令・規則・文書-公印関係	30年	廃棄	機密性I
1968	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	BB2	B10102-法令・規則・文書-公印簿	永年	廃棄	機密性I
1969	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	090	B10102-法令・規則・文書-講座設置・名称変更・改廃	10年	廃棄	機密性II
1970	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	BE3	B10102-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関連(保存期間10年)	10年	移管	機密性II
1971	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	BE1	B10102-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関連(保存期間5年)	5年	移管	機密性II
1972	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	102	B10-法令・規則・文書	BE2	B10102-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関連(保存期間7年)	7年	移管	機密性II
1973	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO4	B10103-会議・委員会-(特定)認定再生医療等委員会	10年	廃棄	機密性III
1974	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO3	B10103-会議・委員会-ヒトゲノム・遺伝子解析研究及び疫学研究に関する倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
1975	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RF1	B10103-会議・委員会-みらいバンク事業推進委員会	10年	廃棄	機密性I
1976	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T6D	B10103-会議・委員会-安全衛生委員会	10年	廃棄	機密性III
1977	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RF5	B10103-会議・委員会-医学科厚生委員会	10年	廃棄	機密性I
1978	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T6A	B10103-会議・委員会-医学教育評価委員会	30年	廃棄	機密性I
1979	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T6B	B10103-会議・委員会-医学教育分野別評価対策委員会	30年	廃棄	機密性I
1980	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T6C	B10103-会議・委員会-医学部関連教育病院運営協議会	10年	廃棄	機密性I
1981	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	REA	B10103-会議・委員会-医学部将来計画委員会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1982	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RE5	B10103-会議・委員会-医学部将来計画委員会(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
1983	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO1	B10103-会議・委員会-産業利用倫理審査委員会	30年	廃棄	機密性III
1984	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO9	B10103-会議・委員会-諸会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
1985	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO8	B10103-会議・委員会-諸会議(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
1986	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO5	B10103-会議・委員会-人を対象とする医学系研究倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
1987	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO6	B10103-会議・委員会-人を対象とする研究倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
1988	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RF6	B10103-会議・委員会-総合臨床研修・教育センター運営委員会	5年	廃棄	機密性I

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
1989	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T69	B10103-会議・委員会-大学院医学研究科・医学部組織整備検討委員会	10年	廃棄	機密性III
1990	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RF2	B10103-会議・委員会-地域医療教育センター設置検討会議	10年	廃棄	機密性I
1991	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RE4	B10103-会議・委員会-保健学科運営会議	20年	廃棄	機密性III
1992	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RF3	B10103-会議・委員会-琉球大学病院自己点検・評価及び改善委員会	10年	廃棄	機密性I
1993	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO7	B10103-会議・委員会-臨床研究審査委員会	10年	廃棄	機密性III
1994	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	BO2	B10103-会議・委員会-臨床研究倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
1995	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	RF4	B10103-会議・委員会-臨床倫理委員会	5年	廃棄	機密性I
1996	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26M	B10103-学外会議-医学・歯学教育者のためのワークショップ/医学教育指導者フォーラム	5年	廃棄	機密性III
1997	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26O	B10103-学外会議-医学教育振興財団	5年	廃棄	機密性III
1998	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26H	B10103-学外会議-学外各種会議	5年	廃棄	機密性III
1999	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26F	B10103-学外会議-関連協力病院協議会	5年	廃棄	機密性III
2000	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26I	B10103-学外会議-九州地区医学部長・病院長会議	5年	廃棄	機密性III
2001	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26R	B10103-学外会議-九州地区国立大学病院事務協議会	5年	廃棄	機密性III
2002	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26N	B10103-学外会議-国立大学保健医療学系代表者協議会	5年	廃棄	機密性III
2003	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26Q	B10103-学外会議-国立大学臨床検査技師教育施設協議会	5年	廃棄	機密性III
2004	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26S	B10103-学外会議-全国・九州地区国立大学病院事務部長会議	5年	廃棄	機密性III
2005	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26K	B10103-学外会議-全国医学部・医科大学事務協議会	5年	廃棄	機密性III
2006	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26J	B10103-学外会議-全国医学部長・病院長会議	5年	廃棄	機密性III
2007	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26L	B10103-学外会議-全国医学部長会議	5年	廃棄	機密性III
2008	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26P	B10103-学外会議-全国国立大学助産師教育専任教員会議	5年	廃棄	機密性III
2009	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	26G	B10103-学外会議-琉球大学医学部医療安全に係る監査委員会	10年	廃棄	機密性III
2010	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T5A	B10103-学内会議-(特定)認定再生医療等委員会	10年	廃棄	機密性III
2011	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T59	B10103-学内会議-ヒトゲノム・遺伝子解析研究及び疫学研究に関する倫理審査委員会	20年	廃棄	機密性III
2012	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T5B	B10103-学内会議-人を対象とする医学系研究倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
2013	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T5C	B10103-学内会議-人を対象とする研究倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
2014	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T5E	B10103-学内会議-人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会	10年	廃棄	機密性III
2015	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T5D	B10103-学内会議-認定臨床研究審査委員会	10年	廃棄	機密性III
2016	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	P41	B10103-機関申請-看護師特定行為研修機関申請(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2017	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	P42	B10103-機関申請-看護師特定行為研修機関申請(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2018	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	P43	B10103-機関申請-看護師特定行為研修備品管理関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2019	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25S	B10103-部局会議-RI実験施設関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2020	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	C3D	B10103-部局会議-共通教育等提供体制専門部会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2021	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T63	B10103-部局会議-センタースタッフミーティング	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2022	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	261	B10103-部局会議-みらいバンク事業推進委員会(RF1に付け替え)	10年	廃棄	機密性Ⅰ
2023	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	255	B10103-部局会議-医学科運営会議	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2024	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25W	B10103-部局会議-医学科学生生活委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2025	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25Z	B10103-部局会議-医学科教務委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2026	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25V	B10103-部局会議-医学科入試委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2027	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T67	B10103-部局会議-医学科入試委員会厚生委員会	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2028	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25T	B10103-部局会議-医学研究科・医学部研究概要編集委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2029	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25J	B10103-部局会議-医学研究科・医学部広報・ホームページ管理委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2030	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25H	B10103-部局会議-医学研究科・医学部自己点検評価・改善委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2031	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25Q	B10103-部局会議-医学研究科・医学部戦略的研究推進委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2032	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25Y	B10103-部局会議-医学研究科学務委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2033	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	258	B10103-部局会議-医学研究科教授会	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2034	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25P	B10103-部局会議-医学部RI講習会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2035	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T66	B10103-部局会議-医学部及び病院廃棄物処理委員会	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2036	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	254	B10103-部局会議-医学部教授会	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2037	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25F	B10103-部局会議-医学部将来計画委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2038	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25O	B10103-部局会議-医学部放射線安全委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2039	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25A	B10103-部局会議-学生の懲罰に関する会議	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2040	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T64	B10103-部局会議-感染対策関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2041	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25N	B10103-部局会議-機器センター運営委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2042	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25E	B10103-部局会議-研修管理委員会・支援室会議	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2043	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T65	B10103-部局会議-構内交通対策委員会	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2044	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25R	B10103-部局会議-先端医学研究センター運営委員会	10年	廃棄	機密性Ⅲ



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2045	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25D	B10103-部局会議-戦略的経営企画会議	10年	廃棄	機密性III
2046	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25I	B10103-部局会議-大学院医学研究科・医学部広報委員会	10年	廃棄	機密性III
2047	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25M	B10103-部局会議-大学院医学研究科・医学部国際交流・地域連携推進委員会	10年	廃棄	機密性III
2048	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	262	B10103-部局会議-地域医療教育センター設置検討会議	10年	廃棄	機密性I
2049	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	259	B10103-部局会議-病院人事委員会	30年	廃棄	機密性III
2050	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25L	B10103-部局会議-病原体等安全管理委員会	10年	廃棄	機密性III
2051	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25B	B10103-部局会議-福利厚生関連会議	30年	廃棄	機密性III
2052	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25C	B10103-部局会議-保健学科運営委員会	20年	廃棄	機密性III
2053	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25X	B10103-部局会議-保健学科学生生活委員会	10年	廃棄	機密性III
2054	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T6I	B10103-部局会議-保健学科教務委員会	10年	廃棄	機密性III
2055	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25G	B10103-部局会議-保健学科将来計画委員会	10年	廃棄	機密性III
2056	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25U	B10103-部局会議-保健学科入試委員会	10年	廃棄	機密性III
2057	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	256	B10103-部局会議-保健学研究科委員会	30年	廃棄	機密性III
2058	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T62	B10103-部局会議-保健学研究科学務委員会	10年	廃棄	機密性III
2059	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	25K	B10103-部局会議-保健学研究科国際交流委員会	10年	廃棄	機密性III
2060	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	263	B10103-部局会議-琉球大学病院自己点検・評価及び改善委員会	10年	廃棄	機密性I
2061	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	103	B10-会議・委員会	T68	B10103-部局会議-臨床実習担当者連絡会	5年	廃棄	機密性III
2062	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	30A	B10104-ビジョン-ビジョン計画	10年	移管	機密性III
2063	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	306	B10104-自己点検・評価-教員業績評価	20年	廃棄	機密性III
2064	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	BA2	B10104-自己点検・評価-教員業績評価(保存期間20年)	20年	廃棄	機密性III
2065	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	BA3	B10104-自己点検・評価-教員業績評価(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
2066	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	BA1	B10104-自己点検・評価-認証評価	30年	廃棄	機密性III
2067	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	288	B10104-中期目標・中期計画・年度計画-中期計画・年度計画関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
2068	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	104	B10-計画・企画・評価	Y7X	B10104-中期目標・中期計画・年度計画-中期計画・年度計画関係(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
2069	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	105	B10-広報	37F	B10105-刊行物-医学部・附属病院概要	3年	廃棄	機密性I
2070	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	106	B10-検査・監査	443	B10106-監事監査-監事(監査室)監査	5年	廃棄	機密性II
2071	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	106	B10-検査・監査	445	B10106-検査・監査-九州厚生局立入検査	5年	廃棄	機密性II
2072	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	106	B10-検査・監査	446	B10106-検査・監査-病院機能評価	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2073	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	512	B10107-感染症対策-新型コロナウイルス関連	5年	移管	機密性III
2074	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	492	B10107-危機管理-危機管理マニュアル	5年	廃棄	機密性II
2075	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	BC1	B10107-施設・環境整備-エコアクション	10年	廃棄	機密性III
2076	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	50B	B10107-施設・環境整備-害虫駆除	5年	廃棄	機密性II
2077	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	506	B10107-施設・環境整備-駐車許可交付申請	5年	廃棄	機密性III
2078	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	503	B10107-施設・環境整備-直地管理作業関係	5年	廃棄	機密性I
2079	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	505	B10107-施設・環境整備-入構証交付申請	5年	廃棄	機密性III
2080	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	504	B10107-施設・環境整備-部屋の要望書	5年	廃棄	機密性I
2081	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	107	B10-安全衛生・防災・環境	484	B10107-防災体制・防災訓練-防火・防災管理関係	10年	廃棄	機密性II
2082	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	108	B10-組織	BF2	B10108-運営推進組織-病院長候補者選考会議	10年	廃棄	機密性III
2083	B	上原キャンパス	B10	B-管理運営	108	B10-組織	BF1	B10108-組織-改組	10年	廃棄	機密性III
2084	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	568	B11110-人事選考-リハビリテーション部・臨床工学室技師長選考	10年	廃棄	機密性III
2085	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	564	B11110-人事選考-医学部長・病院長選挙	10年	廃棄	機密性III
2086	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	569	B11110-人事選考-看護部長・副看護部長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2087	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	567	B11110-人事選考-検査・輸血部技師長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2088	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	566	B11110-人事選考-検査部技師長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2089	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	565	B11110-人事選考-放射線部技師長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2090	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	BG5	B11110-選考・選挙-リハビリテーション部・臨床工学室技師長選考	10年	廃棄	機密性III
2091	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	BG1	B11110-選考・選挙-医学部長・病院長選挙	10年	廃棄	機密性III
2092	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	BG6	B11110-選考・選挙-看護部長・副看護部長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2093	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	BG4	B11110-選考・選挙-検査・輸血部技師長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2094	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	BG3	B11110-選考・選挙-検査部技師長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2095	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	110	B11-選考・選挙	BG2	B11110-選考・選挙-放射線部技師長候補者選考	10年	廃棄	機密性III
2096	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57V	B11111-採用・雇用・登用-TA・RA採用関係	10年	廃棄	機密性III
2097	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57P	B11111-採用・雇用・登用-コメディカル採用関係	10年	廃棄	機密性III
2098	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57I	B11111-採用・雇用・登用-委託非常勤講師	10年	廃棄	機密性III
2099	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57Q	B11111-採用・雇用・登用-医(二)採用関係	10年	廃棄	機密性III
2100	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57L	B11111-採用・雇用・登用-医員・医員(研修医)・専門指導医	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2101	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57J	B11111-採用・雇用・登用-医員採用計画	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2102	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57N	B11111-採用・雇用・登用-看護師 採用・辞職等(常勤職員)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2103	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57O	B11111-採用・雇用・登用-看護師 採用・辞職等(非常勤職員)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2104	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57M	B11111-採用・雇用・登用-看護師採用関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2105	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57F	B11111-採用・雇用・登用-教官採用関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2106	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	BH4	B11111-採用・雇用・登用-研修医受入・中断・再開	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2107	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57X	B11111-採用・雇用・登用-研修医修了報告書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2108	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57K	B11111-採用・雇用・登用-研修医募集関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2109	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57G	B11111-採用・雇用・登用-採用関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2110	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57S	B11111-採用・雇用・登用-採用内定承諾書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2111	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57W	B11111-採用・雇用・登用-歯科研修医関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2112	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57U	B11111-採用・雇用・登用-常勤職員採用関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2113	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57H	B11111-採用・雇用・登用-非常勤講師	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2114	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57T	B11111-採用・雇用・登用-非常勤職員雇用計画	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2115	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57R	B11111-採用・雇用・登用-非常勤職員採用関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2116	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57C	B11111-採用・雇用・登用-非常勤職員採用関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2117	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57D	B11111-採用・雇用・登用-保険医関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2118	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	BH3	B11111-採用・雇用・登用-保険医登録・異動	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2119	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	BH2	B11111-採用・雇用・登用-履歴事項変更	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2120	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	57E	B11111-採用・雇用・登用-労働条件通知書	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2121	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	BH1	B11111-任用-看護師免許申請	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2122	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	FL2	B11111-任用-診療教授	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2123	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	FL1	B11111-任用-併任関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2124	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	111	B11-任用	P51	B11111-労務-労務管理	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2125	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	RGA	B11112-教員人事・公募・推薦-教員公募関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2126	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	RGB	B11112-教員人事・公募・推薦-教員人事	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2127	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	P61	B11112-証明書-医療従事承認関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2128	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	P62	B11112-証明書-研修登録医	5年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2129	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	663	B11112-職員の異動-看護部配置表	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2130	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	662	B11112-職員の異動-人事異動	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2131	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	665	B11112-職員の人事-人事関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2132	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	664	B11112-職員の人事-人事関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2133	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	P6A	B11112-人事記録-退職者人事記録	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2134	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	RG1	B11112-人事-研修登録医	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2135	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	RG2	B11112-人事-諸証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2136	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	112	B11-人事	RG3	B11112-人事-人事	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2137	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	P71	B11113-勤務評価-勤務評定関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2138	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	737	B11113-兼業-学校医等派遣	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2139	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	736	B11113-兼業-勤務時間割振承認願割振承認	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2140	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	733	B11113-兼業-講演・著述等に関する申請書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2141	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	735	B11113-兼業-短期兼業	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2142	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	734	B11113-兼業-長期兼業	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2143	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	738	B11113-兼業-利害関係者からの依頼者に行う講演・著述等関係贈与等報告書関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2144	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	69E	B11113-諸手当-諸手当現況届	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2145	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	69D	B11113-諸手当-被扶養者申告書	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2146	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	69C	B11113-諸手当-扶養親族届	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2147	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	RG7	B11113-サービス・給与-医療従事・看護業務手当	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2148	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	RG6	B11113-サービス・給与-期末・勤勉手当	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2149	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	RG8	B11113-サービス・給与-勤務時間割振	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2150	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	RG5	B11113-サービス・給与-諸手当関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2151	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	RG4	B11113-サービス・給与-諸手当現況届	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2152	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	RG3	B11113-サービス・給与-昇給・昇格	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2153	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	67C	B11113-俸給-昇給・昇格	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2154	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	67E	B11113-俸給-復職時調整	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2155	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	113	B11-サービス・給与	67D	B11113-俸給-俸給の調整	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2156	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	RG9	B11114-勤務管理-介護休業関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2157	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	BW3	B11114-勤務管理-勤務時間調整	5年	廃棄	機密性III
2158	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	BW2	B11114-勤務管理-宿日直割振関係	5年	廃棄	機密性III
2159	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	BW1	B11114-勤務管理-宿日直割振交替	5年	廃棄	機密性III
2160	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75K	B11114-勤務時間管理-TA・RA勤務日程表・報告書	5年	廃棄	機密性III
2161	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75E	B11114-勤務時間管理-医師等宿日直業務日誌	5年	廃棄	機密性III
2162	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	759	B11114-勤務時間管理-育休・臨任・復職	10年	廃棄	機密性III
2163	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	758	B11114-勤務時間管理-育児休業	10年	廃棄	機密性III
2164	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	756	B11114-勤務時間管理-介護休業関係	10年	廃棄	機密性III
2165	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	757	B11114-勤務時間管理-休職関係	10年	廃棄	機密性III
2166	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75G	B11114-勤務時間管理-休日の振替変更承認	5年	廃棄	機密性III
2167	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75A	B11114-勤務時間管理-勤務時間管理記録簿	5年	廃棄	機密性III
2168	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75F	B11114-勤務時間管理-勤務日数証明書	5年	廃棄	機密性III
2169	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75D	B11114-勤務時間管理-始業・終業時間等記録簿	5年	廃棄	機密性III
2170	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75B	B11114-勤務時間管理-時間外労働記録簿	5年	廃棄	機密性III
2171	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75C	B11114-勤務時間管理-出勤簿・休暇簿	5年	廃棄	機密性III
2172	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75I	B11114-勤務時間管理-長期療養報告書	5年	廃棄	機密性III
2173	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75J	B11114-勤務時間管理-非常勤講師 講義日程表・報告書	5年	廃棄	機密性III
2174	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75H	B11114-勤務時間管理-病休調書	5年	廃棄	機密性III
2175	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	75L	B11114-勤務時間管理-服務状況報告書	5年	廃棄	機密性III
2176	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	114	B11-勤務管理	RGA	B11114-勤務分担-勤務時間割振承認願	5年	廃棄	機密性III
2177	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	115	B11-出張・渡航	822	B11115-私事渡航-私事渡航届	5年	廃棄	機密性III
2178	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	115	B11-出張・渡航	784	B11115-出張-出張申請受付台帳	5年	廃棄	機密性III
2179	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	115	B11-出張・渡航	783	B11115-出張-出張申請書・報告書	5年	廃棄	機密性III
2180	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	115	B11-出張・渡航	782	B11115-出張-出張申請書国内・海外	5年	廃棄	機密性III
2181	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	847	B11116-学外研修・派遣-RyuMIC臨床研修指導医養成セミナー	30年	廃棄	機密性III
2182	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	84A	B11116-学外研修・派遣-研修承認願(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
2183	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	845	B11116-学外研修・派遣-歯科臨床研修	30年	廃棄	機密性III
2184	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	848	B11116-学外研修・派遣-地域保健関係	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2185	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	846	B11116-学外研修・派遣-臨床研修病院指定申請	30年	廃棄	機密性III
2186	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	84Z	B11116-学内研修-研究倫理教育・研究費公正執行教育	5年	廃棄	機密性II
2187	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	RH6	B11116-学内研修-研修会・説明会・講演会関係	5年	廃棄	機密性III
2188	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	RH5	B11116-学内研修-多職種研修	5年	廃棄	機密性II
2189	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	RH3	B11116-研修-医師派遣	10年	廃棄	機密性III
2190	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	RH4	B11116-研修-学外研修関係	5年	廃棄	機密性III
2191	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	BX6	B11116-研修-看護師特定行為研修	5年	廃棄	機密性II
2192	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	BX1	B11116-研修-研究倫理教育・研究費公正執行教育	5年	廃棄	機密性II
2193	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	BX2	B11116-研修-研修医オリエンテーション関係	5年	廃棄	機密性II
2194	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	BX4	B11116-研修-研修関連文書	5年	廃棄	機密性II
2195	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	RH2	B11116-研修-研修承認願	5年	廃棄	機密性III
2196	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	BX3	B11116-研修-指導医セミナー	30年	廃棄	機密性II
2197	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	RH1	B11116-研修-歯科臨床研修	10年	廃棄	機密性III
2198	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	8AA	B11116-研修-日本専門医機構認定共通講習会	10年	廃棄	機密性III
2199	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	116	B11-研修	BX5	B11116-研修-臨床研修修了報告書	永年	廃棄	機密性II
2200	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	T82	B11117-共済-共済関係	5年	廃棄	機密性III
2201	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	T81	B11117-共済-整理簿	5年	廃棄	機密性III
2202	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL2	B11117-福利・厚生-ガラスバッジ管理関係	7年	廃棄	機密性II
2203	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BLA	B11117-福利・厚生-ストレスチェック	5年	廃棄	機密性III
2204	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL4	B11117-福利・厚生-安全衛生関係	10年	廃棄	機密性II
2205	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL7	B11117-福利・厚生-健康管理・指導区分	5年	廃棄	機密性III
2206	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL5	B11117-福利・厚生-健康診断関係	5年	廃棄	機密性III
2207	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL1	B11117-福利・厚生-公務災害・労働災害	永年	廃棄	機密性III
2208	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL6	B11117-福利・厚生-生活習慣病予防健診	5年	廃棄	機密性III
2209	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	T8Y	B11117-福利・厚生-組合員証検認	10年	廃棄	機密性III
2210	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL3	B11117-福利・厚生-特殊健康診断報告書	7年	廃棄	機密性III
2211	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	T8Z	B11117-福利・厚生-被扶養者の要件確認	5年	廃棄	機密性III
2212	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL9	B11117-福利・厚生-復職審査会	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2213	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	BL8	B11117-福利・厚生-労災2次健康診断	5年	廃棄	機密性III
2214	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	864	B11117-労働安全衛生-ガラスバッジ管理関係	7年	廃棄	機密性II
2215	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	866	B11117-労働安全衛生-安全衛生関係	5年	廃棄	機密性II
2216	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	86B	B11117-労働安全衛生-衛生管理者等届出・規程等	10年	廃棄	機密性III
2217	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	868	B11117-労働安全衛生-健康管理・指導区分	5年	廃棄	機密性III
2218	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	867	B11117-労働安全衛生-健康診断関係	5年	廃棄	機密性III
2219	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	863	B11117-労働安全衛生-公務災害・労働災害	永年	廃棄	機密性III
2220	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	865	B11117-労働安全衛生-特殊健康診断報告書	7年	廃棄	機密性III
2221	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	86A	B11117-労働安全衛生-復職審査会	5年	廃棄	機密性III
2222	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	117	B11-福利・厚生	869	B11117-労働安全衛生-労災2次健康診断	5年	廃棄	機密性III
2223	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	BK2	B11118-栄典・表彰-医学教育等関係業務功労者表彰	10年	廃棄	機密性III
2224	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	BK3	B11118-栄典・表彰-永年勤続者表彰関係	5年	廃棄	機密性III
2225	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	BK4	B11118-栄典・表彰-表彰・募集関係	5年	廃棄	機密性III
2226	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	BK5	B11118-栄典・表彰-名誉教授、叙勲、表彰	5年	廃棄	機密性III
2227	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	BK1	B11118-栄典・表彰-名誉教授関係	10年	廃棄	機密性III
2228	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	916	B11118-表彰-医学教育等関係業務功労者表彰	5年	廃棄	機密性III
2229	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	917	B11118-表彰-永年勤続者表彰関係	5年	廃棄	機密性III
2230	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	918	B11118-表彰-表彰・募集関係	5年	廃棄	機密性III
2231	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	118	B11-栄典・表彰	919	B11118-表彰-名誉教授、叙勲、表彰	5年	廃棄	機密性III
2232	B	上原キャンパス	B11	B-教職員	119	B11-総括	BM1	B11110-総括-客員研究員	10年	廃棄	機密性III
2233	B	上原キャンパス	B12	B-研究	120	B12-倫理審査	B43	B12120-利益相反-利益相反自己申告	5年	廃棄	機密性III
2234	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A35	B12121-プロジェクト-「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告	10年	廃棄	機密性III
2235	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A34	B12121-プロジェクト-「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告	10年	廃棄	機密性III
2236	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A3C	B12121-プロジェクト-沖縄県地域医療介護総合確保基金事業	5年	廃棄	機密性II
2237	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A3D	B12121-プロジェクト-外部資金申請・獲得関連	5年	廃棄	機密性II
2238	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A37	B12121-プロジェクト-再生医療関係	10年	廃棄	機密性III
2239	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A3A	B12121-プロジェクト-専門医認定支援事業	5年	廃棄	機密性III
2240	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A38	B12121-プロジェクト-専門医派遣巡回診療支援事業	7年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2241	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A3B	B12121-プロジェクト-多職種研修関連	5年	廃棄	機密性III
2242	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A39	B12121-プロジェクト-多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材(がんプロフェッショナル)」養成プラン	5年	廃棄	機密性III
2243	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A33	B12121-プロジェクト-大学病院連携型高度医療人養成推進事業	15年	廃棄	機密性III
2244	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	A36	B12121-プロジェクト-臨床研修費等補助金	10年	廃棄	機密性III
2245	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM3	B12121-外部資金-「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告	10年	廃棄	機密性III
2246	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM2	B12121-外部資金-「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告	10年	廃棄	機密性III
2247	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BMA	B12121-外部資金-沖縄県地域医療介護総合確保基金事業	5年	廃棄	機密性II
2248	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BMB	B12121-外部資金-外部資金獲得関連	5年	廃棄	機密性II
2249	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM5	B12121-外部資金-再生医療関係	10年	廃棄	機密性III
2250	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM8	B12121-外部資金-専門医認定支援事業	5年	廃棄	機密性III
2251	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM6	B12121-外部資金-専門医派遣巡回診療支援事業	7年	廃棄	機密性III
2252	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM9	B12121-外部資金-多職種研修関連	5年	廃棄	機密性III
2253	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM7	B12121-外部資金-多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材(がんプロフェッショナル)」養成プラン	5年	廃棄	機密性III
2254	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM1	B12121-外部資金-大学病院連携型高度医療人養成推進事業	15年	廃棄	機密性III
2255	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	B4Z	B12121-外部資金-文科省臨床研究マネジメント人材育成事業	5年	廃棄	機密性III
2256	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BM4	B12121-外部資金-臨床研修費等補助金	10年	廃棄	機密性III
2257	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	BMC	B12121-学内・公的助成金申請関係	10年	廃棄	機密性III
2258	B	上原キャンパス	B12	B-研究	121	B12-外部資金	983	B12121-文部科学省-文科省臨床研究マネジメント人材育成事業	5年	廃棄	機密性III
2259	B	上原キャンパス	B12	B-研究	122	B12-劇物等管理	BS1	B12122-放射線・劇物・化学物質-化学物質管理	5年	廃棄	機密性III
2260	B	上原キャンパス	B12	B-研究	122	B12-劇物等管理	BS2	B12122-放射線・劇物・化学物質-化学物質取扱責任者任免簿	永年	廃棄	機密性III
2261	B	上原キャンパス	B12	B-研究	122	B12-劇物等管理	BS3	B12122-放射線・劇物・化学物質-毒物及び劇物管理責任者・取扱責任者任免簿	永年	廃棄	機密性III
2262	B	上原キャンパス	B12	B-研究	123	B12-安全保障輸出管理	A9M	B12123-安全保障輸出管理-安全保障輸出管理	10年	廃棄	機密性III
2263	B	上原キャンパス	B12	B-研究	124	B12-研究支援	A10	B12124-遺伝子組み換え-遺伝子組換え生物等使用実験安全委員会	10年	廃棄	機密性III
2264	B	上原キャンパス	B12	B-研究	124	B12-研究支援	BY1	B12124-研究支援-動物実験関係	5年	廃棄	機密性III
2265	B	上原キャンパス	B12	B-研究	124	B12-研究支援	A00	B12124-動物実験-動物実験関係	5年	廃棄	機密性III
2266	B	上原キャンパス	B12	B-研究	125	B12-特定臨床研究	BYB	B12125-特定臨床研究-個別研究課題	5年	廃棄	機密性III
2267	B	上原キャンパス	B12	B-研究	126	B12-科学研究費補助金	BZ2	B12126-厚生労働省・日本医療研究開発機構・国立国際医療研究センター申請関係	10年	廃棄	機密性III
2268	B	上原キャンパス	B12	B-研究	126	B12-科学研究費補助金	BZ1	B12126-日本学術振興会-科学研究費補助金関連文書	10年	廃棄	機密性II



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2269	B	上原キャンパス	B12	B-研究	127	B12-知的財産権	BX1	B12127-成果有体物-研究成果有体物関係	30年	廃棄	機密性III
2270	B	上原キャンパス	B13	B-国際	130	B13-外国人研究員	C73	B13130-外国人研究員-外国人客員研究員	5年	廃棄	機密性III
2271	B	上原キャンパス	B13	B-国際	131	B13-交流協定	RH6	B13131-交流協定-医学部交流協定関係	永年	廃棄	機密性II
2272	B	上原キャンパス	B13	B-国際	131	B13-交流協定	C42	B13131-大学間交流協定-国際交流・協定関係資料	10年	廃棄	機密性II
2273	B	上原キャンパス	B13	B-国際	131	B13-交流協定	C53	B13131-部局間交流協定-医学部交流協定関係	10年	廃棄	機密性II
2274	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	RJ1	B14141-不動産・資産-減損会計調査	5年	廃棄	機密性II
2275	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	RJ2	B14141-不動産・資産-資産管理関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性II
2276	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	RJ3	B14141-不動産・資産-資産管理関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
2277	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	RH7	B14141-不動産・資産-徳明会(コンビニ)	5年	廃棄	機密性II
2278	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6Q	B14141-物品・資産管理-おきなわクリニカルシュミレーションセンター施設使用料	5年	廃棄	機密性II
2279	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6O	B14141-物品・資産管理-がじゅまる会館貸出簿	5年	廃棄	機密性II
2280	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6R	B14141-物品・資産管理-ソフトバンク携帯電波増幅	5年	廃棄	機密性II
2281	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6S	B14141-物品・資産管理-鍵の授受簿	5年	廃棄	機密性II
2282	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6J	B14141-物品・資産管理-固定資産実地検査	5年	廃棄	機密性II
2283	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6G	B14141-物品・資産管理-固定資産不用決定	5年	廃棄	機密性II
2284	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6L	B14141-物品・資産管理-購入・修繕依頼	5年	廃棄	機密性II
2285	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6B	B14141-物品・資産管理-国有財産	30年	廃棄	機密性II
2286	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6P	B14141-物品・資産管理-再生医療研究センター施設使用料	5年	廃棄	機密性II
2287	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6N	B14141-物品・資産管理-使用許可	5年	廃棄	機密性II
2288	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6H	B14141-物品・資産管理-資産貸与・借受	5年	廃棄	機密性II
2289	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6C	B14141-物品・資産管理-資産台帳	10年	廃棄	機密性II
2290	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6I	B14141-物品・資産管理-資産返納申請	5年	廃棄	機密性II
2291	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6F	B14141-物品・資産管理-実地たな卸	7年	廃棄	機密性II
2292	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6M	B14141-物品・資産管理-土地建物貸与	5年	廃棄	機密性II
2293	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6E	B14141-物品・資産管理-徳明会(コンビニ)	10年	廃棄	機密性II
2294	B	上原キャンパス	B14	B-財務	141	B14-不動産・資産	E6D	B14141-物品・資産管理-物品寄贈	10年	廃棄	機密性II
2295	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJD	B14142-契約-科研費未払金計上伝票	10年	廃棄	機密性II
2296	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJ6	B14142-契約-契約関係	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2297	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJ5	B14142-契約-契約伺	5年	廃棄	機密性II
2298	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJC	B14142-契約-振替伝票	7年	廃棄	機密性II
2299	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJ7	B14142-契約-特定調達契約	7年	廃棄	機密性II
2300	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJA	B14142-契約-未収金計上伝票・入金消込伝票	7年	廃棄	機密性II
2301	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJ8	B14142-契約-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2302	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約	RJ9	B14142-契約-立会実施確認書	5年	廃棄	機密性II
2303	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約・謝金	D4J	B14142-調達-契約伺	7年	廃棄	機密性II
2304	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約・謝金	D4K	B14142-調達-特定調達契約	7年	廃棄	機密性II
2305	B	上原キャンパス	B14	B-財務	142	B14-契約・謝金	D4L	B14142-調達-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2306	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F05	B14143-科学研究費補助金-科研費実績報告書関係書類	10年	廃棄	機密性II
2307	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F06	B14143-科学研究費補助金-厚生労働科研費実績報告書関係書類	7年	廃棄	機密性II
2308	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F26	B14143-科学研究費補助金-厚生労働未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2309	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F03	B14143-科学研究費補助金-収支簿	7年	廃棄	機密性II
2310	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F04	B14143-科学研究費補助金-未収金・入金消込・未払金計上伝票	10年	廃棄	機密性II
2311	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK1	B14143-外部資金-共同研究契約書	7年	廃棄	機密性III
2312	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK8	B14143-外部資金-治験契約	7年	廃棄	機密性II
2313	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK5	B14143-外部資金-受託研究契約伺	7年	廃棄	機密性II
2314	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK2	B14143-外部資金-収入契約決議	7年	廃棄	機密性II
2315	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK3	B14143-外部資金-未収金計上伝票・入金消込伝票	7年	廃棄	機密性II
2316	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK6	B14143-外部資金-未収金計上伝票・入金消込伝票(研修登録医・病院受託実習・病院研修)	7年	廃棄	機密性II
2317	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK4	B14143-外部資金-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2318	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	RK7	B14143-外部資金-民間助成金・推薦・申請	5年	廃棄	機密性II
2319	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F17	B14143-寄附金・寄附物品-寄附金受入	10年	廃棄	機密性II
2320	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F16	B14143-寄附金・寄附物品-寄附金収支簿	10年	廃棄	機密性II
2321	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F18	B14143-寄附金-寄附金関係文書	5年	廃棄	機密性II
2322	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	P81	B14143-厚生労働科学研究費-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2323	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	A18	B14143-受託研究・受託事業-受託研究契約伺	7年	廃棄	機密性II
2324	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	A15	B14143-受託研究・受託事業-収入契約決議	7年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2325	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	A16	B14143-受託研究・受託事業-未収金計上伝票・入金消込伝票	7年	廃棄	機密性II
2326	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	A19	B14143-受託研究・受託事業-未収金計上伝票・入金消込伝票(研修登録医・病院受託実習・病院研修)	7年	廃棄	機密性II
2327	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	A17	B14143-受託研究・受託事業-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2328	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	A1A	B14143-受託研究・受託事業-民間助成金・推薦・申請	5年	廃棄	機密性II
2329	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F25	B14143-補助金-治験契約	7年	廃棄	機密性II
2330	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F24	B14143-補助金-未収金計上伝票・入金消込伝票(研修登録医・病院受託実習・病院研修)	7年	廃棄	機密性II
2331	B	上原キャンパス	B14	B-財務	143	B14-外部資金	F23	B14143-補助金-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2332	B	上原キャンパス	B14	B-財務	144	B14-検査・監査	P92	B14144-会計検査-会計検査院関係	5年	廃棄	機密性III
2333	B	上原キャンパス	B14	B-財務	144	B14-検査・監査	P91	B14144-会計検査-会計実地検査	5年	廃棄	機密性III
2334	B	上原キャンパス	B14	B-財務	145	B14-収入・支出	RHM	B14145-収入・支出-タクシーチケット受払簿	7年	廃棄	機密性II
2335	B	上原キャンパス	B14	B-財務	145	B14-収入・支出	RHC	B14145-収入・支出-現金残高報告書	5年	廃棄	機密性II
2336	B	上原キャンパス	B14	B-財務	145	B14-収入・支出	RHB	B14145-収入・支出-保険・契約・治験	7年	廃棄	機密性II
2337	B	上原キャンパス	B14	B-財務	145	B14-収入・支出	RHL	B14145-収入・支出-未収金計上伝票・入金消込伝票	7年	廃棄	機密性II
2338	B	上原キャンパス	B14	B-財務	145	B14-収入・支出	RH8	B14145-収入・支出-預り金	5年	廃棄	機密性III
2339	B	上原キャンパス	B14	B-財務	146	B14-旅費・謝金	RHY	B14146-旅費・謝金-文書	7年	廃棄	機密性II
2340	B	上原キャンパス	B14	B-財務	146	B14-旅費・謝金	RHZ	B14146-旅費・謝金-未払金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2341	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G0A	B15151-一般選抜-センター試験関係	5年	廃棄	機密性III
2342	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G06	B15151-一般選抜-一般選抜(後期日程・医学科)出願書類関係	5年	廃棄	機密性III
2343	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G07	B15151-一般選抜-一般選抜(後期日程・保健学科)出願書類関係	5年	廃棄	機密性III
2344	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G04	B15151-一般選抜-一般選抜(前期日程・医学科)出願書類関係	5年	廃棄	機密性III
2345	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G05	B15151-一般選抜-一般選抜(前期日程・保健学科)出願書類関係	5年	廃棄	機密性III
2346	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G08	B15151-一般選抜-一般選抜・学校推薦型選抜(医学科)入学手続関係	5年	廃棄	機密性III
2347	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G09	B15151-一般選抜-一般選抜・学校推薦型選抜(保健学科)入学手続関係	5年	廃棄	機密性III
2348	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G03	B15151-一般選抜-個別学力試験	5年	廃棄	機密性III
2349	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G0B	B15151-一般選抜-大学入学共通テスト関係	5年	廃棄	機密性III
2350	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G35	B15151-大学院入試-医学研究科入学試験関連	5年	廃棄	機密性III
2351	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G33	B15151-大学院入試-医学研究科入学試験合否判定資料	10年	廃棄	機密性III
2352	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G34	B15151-大学院入試-保健学研究科入学試験関連	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2353	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G32	B15151-大学院入試-保健学研究科入学試験合否判定資料	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2354	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G19	B15151-特別選抜-学校推薦型選抜関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2355	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G17	B15151-特別選抜-帰国子女入学試験関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2356	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G18	B15151-特別選抜-私費外国人留学生入試関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2357	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	BT4	B15151-入学試験-医学研究科入学試験関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2358	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	BT2	B15151-入学試験-医学研究科入学試験合否判定資料	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2359	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	BT3	B15151-入学試験-保健学研究科入学試験関連	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2360	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	BT1	B15151-入学試験-保健学研究科入学試験合否判定資料	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2361	B	上原キャンパス	B15	B-学務	151	B15-入学試験	G23	B15151-編入学-医学科学士編入学	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2362	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	H19	B15152-カリキュラム-URGCC	10年	廃棄	機密性Ⅰ
2363	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	C4D	B15152-カリキュラム-がんプロ関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2364	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8G	B15152-カリキュラム-学生による授業評価	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2365	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8F	B15152-カリキュラム-教員免許関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2366	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8B	B15152-カリキュラム-健康食品管理士関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2367	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8H	B15152-カリキュラム-指導教官割振	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2368	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8I	B15152-カリキュラム-時間割編成	10年	廃棄	機密性Ⅱ
2369	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8E	B15152-カリキュラム-保健学研究科時間割	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2370	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8C	B15152-カリキュラム-保健師助産師看護師学校	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2371	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	G8D	B15152-カリキュラム-臨床検査技師等に関する厚生大臣の指定する科目	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2372	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	H18	B15152-科目登録-受講者名簿	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2373	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	H17	B15152-科目登録-登録カード	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2374	B	上原キャンパス	B15	B-学務	152	B15-教育課程	H16	B15152-科目登録-履修登録確認表	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2375	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	RH9	B15153-成績・単位-単位認定申請関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2376	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	RH0	B15153-成績・単位-不服申立	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2377	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	RHA	B15153-成績・単位-履修認定(調整)関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2378	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	C5D	B15153-成績票-保護者等への成績通知	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2379	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	H59	B15153-成績表-医学科成績伝票	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2380	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	H5A	B15153-成績表-学業成績表	永年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2381	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	H5W	B15153-成績表-大学院成績伝票	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2382	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	H5X	B15153-成績表-保健学科成績伝票	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2383	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	Q01	B15153-成績評価-評価票関係(研修医による指導体制評価・指導医による研修医評価・達成度評価等)	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2384	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	H85	B15153-単位互換-単位互換	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2385	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	H72	B15153-単位認定-単位認定申請関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2386	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	Q11	B15153-履修認定-M1~M6判定資料	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2387	B	上原キャンパス	B15	B-学務	153	B15-成績・単位	Q12	B15153-履修認定-履修認定(調整)関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2388	B	上原キャンパス	B15	B-学務	154	B15-学位	I08	B15154-学位-学位審査	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2389	B	上原キャンパス	B15	B-学務	154	B15-学位	I07	B15154-学位-学位論文関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2390	B	上原キャンパス	B15	B-学務	154	B15-学位	I03	B15154-卒業判定-学位申請関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2391	B	上原キャンパス	B15	B-学務	154	B15-学位	I04	B15154-卒業判定-学位申請関係書類(論文博士)	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2392	B	上原キャンパス	B15	B-学務	154	B15-学位	I05	B15154-卒業判定-学位論文関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2393	B	上原キャンパス	B15	B-学務	154	B15-学位	I06	B15154-卒業判定-卒業判定資料	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2394	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	J03	B15155-学生異動-異動関係	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2395	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	J23	B15155-学生台帳-写真台帳	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2396	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	I44	B15155-学籍-改姓名・通称名・学位記氏名	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2397	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	I42	B15155-学籍-学籍簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2398	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	I43	B15155-学籍-研究生関係学籍簿	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2399	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	I93	B15155-除籍-除籍・再入学	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2400	B	上原キャンパス	B15	B-学務	155	B15-学籍	I72	B15155-退学-研究生退学	30年	廃棄	機密性Ⅲ
2401	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q41	B15156-共用試験-CBT関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2402	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q42	B15156-共用試験-OSCE関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2403	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q21	B15156-国家試験-国試関係(医師)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2404	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q22	B15156-国家試験-国試関係(保助看)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2405	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q23	B15156-国家試験-国試関係(臨検)	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2406	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q4A	B15156-資格・免許状-臨床研修(保存期間3年)	3年	廃棄	機密性Ⅱ
2407	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q4B	B15156-資格・免許状-臨床研修(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性Ⅱ
2408	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q4C	B15156-資格・免許状-臨床研修(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性Ⅱ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2409	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	C7D	B15156-実習・研修-臨床実習関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2410	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	J48	B15156-実習・研修-実習関係	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2411	B	上原キャンパス	B15	B-学務	156	B15-資格・免許状	Q31	B15156-総合試験-総合試験	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2412	B	上原キャンパス	B15	B-学務	157	B15-証明書	BJ2	B15157-証明書-英文証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2413	B	上原キャンパス	B15	B-学務	157	B15-証明書	BJ1	B15157-証明書-和文証明書	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2414	B	上原キャンパス	B15	B-学務	158	B15-献体・解剖	Q61	B15158-解剖-病理解剖・受託病理・組織検査	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2415	B	上原キャンパス	B15	B-学務	158	B15-献体・解剖	Q53	B15158-献体-火葬式関係	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2416	B	上原キャンパス	B15	B-学務	158	B15-献体・解剖	Q52	B15158-献体-解剖体台帳	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2417	B	上原キャンパス	B15	B-学務	158	B15-献体・解剖	Q51	B15158-献体-正常解剖用遺体	永年	廃棄	機密性Ⅲ
2418	B	上原キャンパス	B15	B-学務	159	B15-入学手続	C8D	B15159-入学手続-保護者等連絡票	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2419	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K92	B15160-オープンキャンパス-オープンキャンパス関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2420	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	02I	B15160-行事・儀式-学科別・年次別懇談会	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2421	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9B	B15160-総括-JICA関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2422	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	C6D	B15160-総括-医学外国語	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2423	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9C	B15160-総括-医科学研究	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2424	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9A	B15160-総括-医療従事関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2425	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9F	B15160-総括-学生証再発行関係	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2426	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9E	B15160-総括-学生名簿	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2427	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	02K	B15160-総括-合宿研修	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2428	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9G	B15160-総括-総合試験	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2429	B	上原キャンパス	B15	B-学務	160	B15-総括	K9D	B15160-総括-体験学習	3年	廃棄	機密性Ⅲ
2430	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	160	B16-総括	Q71	B16160-学生便覧-学生便覧関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2431	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	160	B16-総括	RI2	B16160-総括-学生支援関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ
2432	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	160	B16-総括	RI1	B16160-総括-学生便覧関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2433	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	M58	B16161-学部学生-QUEST基金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2434	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	M57	B16161-学部学生-沖縄県看護師奨学金	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2435	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	RI4	B16161-学部学生-奨学金関係	10年	廃棄	機密性Ⅲ
2436	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	RI3	B16161-学部学生-入学料・授業料免除関係	5年	廃棄	機密性Ⅲ

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2437	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	RI5	B16161-学部学生-琉球大学後援財団関係	10年	廃棄	機密性III
2438	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	M53	B16161-授業料・奨学金・奨励金・奨学金関係	5年	廃棄	機密性III
2439	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	M52	B16161-授業料・奨学金・奨励金-入学科・授業料免除関係	5年	廃棄	機密性III
2440	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	161	B16-学部学生	M54	B16161-授業料・奨学金・奨励金-琉球大学後援財団関係	5年	廃棄	機密性III
2441	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	162	B16-大学院生	M55	B16162-授業料・奨学金・奨励金-入学科・授業料免除関係	5年	廃棄	機密性III
2442	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	163	B16-研究生	Q81	B16163-願書-研究生延長願	10年	廃棄	機密性III
2443	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	164	B16-留学生	Q91	B16164-国費外国人留学生-国費外国人留学生	10年	廃棄	機密性III
2444	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	164	B16-留学生	M56	B16164-授業料・奨学金・奨励金-私費外国人留学生奨学金関係	10年	廃棄	機密性III
2445	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	165	B16-健康管理	RH6	B16165-健康管理-学生健康診断	5年	廃棄	機密性III
2446	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	165	B16-健康管理	RH7	B16165-健康管理-感染対策関係	10年	廃棄	機密性III
2447	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	165	B16-健康管理	R01	B16165-健康診断-学生健康診断	5年	廃棄	機密性III
2448	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	166	B16-就職支援	M7B	B16166-就職支援-就職関係	5年	廃棄	機密性III
2449	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	167	B16-学生支援・生活	R22	B16167-課外活動-学外における課外活動	10年	廃棄	機密性III
2450	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	167	B16-学生支援・生活	R21	B16167-課外活動-学生団体設立届	5年	廃棄	機密性III
2451	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	167	B16-学生支援・生活	R23	B16167-学生支援・生活-学生推薦	5年	廃棄	機密性III
2452	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	167	B16-学生支援・生活	L66	B16167-学生支援・生活-使用申請・使用許可	5年	廃棄	機密性III
2453	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	167	B16-学生支援・生活	L65	B16167-学内施設-体育施設等管理業務日誌	3年	廃棄	機密性III
2454	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	167	B16-学生支援・生活	R11	B16167-事件・事故-事件・事故報告	10年	廃棄	機密性III
2455	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	168	B16-科目等履修生	RH8	B16168-科目等履修生-科目等履修生	10年	廃棄	機密性III
2456	B	上原キャンパス	B16	B-学生・学生支援	168	B16-科目等履修生	Q82	B16-願書-科目等履修生	10年	廃棄	機密性III
2457	C	病院	C17	C-管理運営	170	C17-総括	R31	C17170-承認・基準・届出-施設基準届出	永年	廃棄	機密性III
2458	C	病院	C17	C-管理運営	170	C17-総括	R32	C17170-承認・基準・届出-定時報告	5年	廃棄	機密性III
2459	C	病院	C17	C-管理運営	170	C17-総括	R33	C17170-承認・基準・届出-適時調査	5年	廃棄	機密性III
2460	C	病院	C17	C-管理運営	170	C17-総括	R34	C17170-承認・基準・届出-特定機能病院 入院基本料	5年	廃棄	機密性III
2461	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T15	C17171-DMAT関係	10年	廃棄	機密性III
2462	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T18	C17171-ヘリコプター等添乗医師等確保事業	10年	廃棄	機密性III
2463	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T16	C17171-メディカルコントロール協議会関係・二次検証	10年	廃棄	機密性III
2464	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R46	C17171-医療機関指定-沖縄県がん診療連携拠点関係	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2465	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R45	C17171-医療機関指定-沖縄県がん診療連携協議会幹事会	10年	廃棄	機密性III
2466	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R4D	C17171-医療機関指定-沖縄県難病医療提供体制整備事業関連	永年	廃棄	機密性III
2467	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R4A	C17171-医療機関指定-自立支援医療指定医申請	永年	廃棄	機密性III
2468	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R47	C17171-医療機関指定-自立支援医療指定医療機関申請	永年	廃棄	機密性III
2469	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R4B	C17171-医療機関指定-身体障害者手帳15条指定医申請	永年	廃棄	機密性III
2470	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R43	C17171-医療機関指定-生活保護指定医療機関関係	永年	廃棄	機密性III
2471	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R48	C17171-医療機関指定-難病・小慢・先天性血液凝固因子障害指定医療機関申請	永年	廃棄	機密性III
2472	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R4C	C17171-医療機関指定-難病・小慢指定医申請	15年	廃棄	機密性III
2473	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R41	C17171-医療機関指定-保険医療機関指定申請書	永年	廃棄	機密性III
2474	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R42	C17171-医療機関指定-保険医療機関指定通知書	永年	廃棄	機密性III
2475	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R49	C17171-医療機関指定-養育・肝炎・肝がん障害指定医療機関申請	永年	廃棄	機密性III
2476	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R44	C17171-医療機関指定-労災指定関係	永年	廃棄	機密性III
2477	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T19	C17171-沖縄IMAT	10年	廃棄	機密性III
2478	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T23	C17171-沖縄県関連	5年	廃棄	機密性II
2479	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T21	C17171-沖縄県総合防災訓練	10年	廃棄	機密性III
2480	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T14	C17171-覚醒剤関係	5年	廃棄	機密性III
2481	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	069	C17171-学内対応-インターナショナルSOS関係	5年	廃棄	機密性II
2482	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	066	C17171-学内対応-医療情報提供関係	10年	廃棄	機密性III
2483	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	065	C17171-学内対応-個別指導関係	10年	廃棄	機密性III
2484	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	068	C17171-学内対応-国立大学附属病院損害賠償責任保険制度	5年	廃棄	機密性III
2485	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	071	C17171-学内対応-処方・注射・マスター登録依頼書	5年	廃棄	機密性II
2486	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	067	C17171-学内対応-選挙(不在者投票)	5年	廃棄	機密性III
2487	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	064	C17171-学内対応-特定共同指導関係	10年	廃棄	機密性III
2488	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	05F	C17171-寄附・基金-寄附講座関係	10年	廃棄	機密性III
2489	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T20	C17171-救急病院の認定	10年	廃棄	機密性III
2490	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T17	C17171-災害対策相互訪問事業・災害訓練	10年	廃棄	機密性III
2491	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	RL1	C17171-庶務-	10年	廃棄	機密性III
2492	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB7	C17171-庶務-学会認定施設証申請等関係	5年	廃棄	機密性III



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2493	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TBA	C17171-庶務-感染症指定医療機関関係	10年	廃棄	機密性III
2494	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB4	C17171-庶務-研修登録医	3年	廃棄	機密性III
2495	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	CC1	C17171-庶務-向精神薬多剤投与に係る報告書	5年	廃棄	機密性III
2496	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB9	C17171-庶務-施設長等推薦書・認定医・専門医更新申請書・学会年次報告	5年	廃棄	機密性III
2497	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB2	C17171-庶務-歯科支援室	5年	廃棄	機密性III
2498	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	CB2	C17171-庶務-処方・注射・マスター登録依頼書	5年	廃棄	機密性II
2499	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB5	C17171-庶務-診療従事承認	10年	廃棄	機密性III
2500	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB3	C17171-庶務-地域保健関係	5年	廃棄	機密性III
2501	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB1	C17171-庶務-年次報告・プログラム申請	15年	廃棄	機密性III
2502	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB6	C17171-庶務-病院受託実習・病院研修許可	3年	廃棄	機密性III
2503	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4X	C17171-庶務-放射線取扱主任者選任届・放射線障害予防規程届出	10年	廃棄	機密性III
2504	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	TB8	C17171-庶務-臨床検査精度管理関係	5年	廃棄	機密性III
2505	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4H	C17171-承認・基準・届出-構造設備の承認関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
2506	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4Y	C17171-承認・基準・届出-構造設備の承認関係(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性II
2507	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4M	C17171-承認・基準・届出-高周波利用設備	10年	廃棄	機密性II
2508	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	C2C	C17171-承認・基準・届出-高度先進医療(保存期間15年)	15年	廃棄	機密性II
2509	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4K	C17171-承認・基準・届出-高度先進医療(保存期間永年)	永年	廃棄	機密性II
2510	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4N	C17171-承認・基準・届出-高難度新規医療技術	10年	廃棄	機密性II
2511	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4L	C17171-承認・基準・届出-先進医療	15年	廃棄	機密性II
2512	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4J	C17171-承認・基準・届出-先進医療実施施設届出	永年	廃棄	機密性II
2513	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4I	C17171-承認・基準・届出-保険依頼機関指定	永年	廃棄	機密性II
2514	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4C	C17171-調査・統計・報告-DPC導入影響評価調査	5年	廃棄	機密性III
2515	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4Q	C17171-調査・統計・報告-ベッドマップ	10年	廃棄	機密性II
2516	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4E	C17171-調査・統計・報告-医療安全・質向上のための相互チェック、特定機能病院間相互のピアレビュー	5年	廃棄	機密性III
2517	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4G	C17171-調査・統計・報告-外来待ち時間調査	5年	廃棄	機密性III
2518	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4T	C17171-調査・統計・報告-各種調査	5年	廃棄	機密性II
2519	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4P	C17171-調査・統計・報告-患者数月報	5年	廃棄	機密性II
2520	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4D	C17171-調査・統計・報告-患者満足度アンケート調査	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2521	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	086	C17171-調査・統計・報告-向精神薬多剤投与に係る報告書	5年	廃棄	機密性III
2522	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T49	C17171-調査・統計・報告-酸素の購入価格に関する届出	5年	廃棄	機密性III
2523	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4U	C17171-調査・統計・報告-使用された輸血用血液製剤に関わる情報提供	5年	廃棄	機密性III
2524	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4O	C17171-調査・統計・報告-施設基準適時調査	7年	廃棄	機密性II
2525	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T47	C17171-調査・統計・報告-紹介・逆紹介率に係る報告	5年	廃棄	機密性III
2526	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4R	C17171-調査・統計・報告-紹介率・逆紹介率に係る報告	5年	廃棄	機密性II
2527	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T42	C17171-調査・統計・報告-精神月報	5年	廃棄	機密性III
2528	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T44	C17171-調査・統計・報告-精神保健関係	5年	廃棄	機密性III
2529	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T43	C17171-調査・統計・報告-精神保健福祉関係資料(630調査)	5年	廃棄	機密性III
2530	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4S	C17171-調査・統計・報告-妥結率に係る報告書	5年	廃棄	機密性II
2531	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T48	C17171-調査・統計・報告-妥結率等に係る報告	5年	廃棄	機密性III
2532	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4A	C17171-調査・統計・報告-地域歯科診療支援病院歯科初診料に関する実績報告	5年	廃棄	機密性III
2533	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T45	C17171-調査・統計・報告-統計・病院報告・U-MIN報告	5年	廃棄	機密性III
2534	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4F	C17171-調査・統計・報告-特定機能病院間相互のピアレビュー	5年	廃棄	機密性III
2535	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4B	C17171-調査・統計・報告-熱中症発生届	5年	廃棄	機密性III
2536	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4V	C17171-調査・統計・報告-病院勤務医の負担軽減報告	5年	廃棄	機密性II
2537	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T41	C17171-調査・統計・報告-病院資料調査・病院機能指標調査・臨床教育調査	5年	廃棄	機密性III
2538	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T13	C17171-放射性同位元素防護関係	30年	廃棄	機密性III
2539	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T10	C17171-放射線・劇物・化学物質・麻薬免許関係	5年	廃棄	機密性III
2540	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T12	C17171-放射線管理状況報告書	永年	廃棄	機密性III
2541	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T11	C17171-放射線取扱主任者選任届・放射線障害予防規程届出	5年	廃棄	機密性III
2542	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T22	C17171-洋上救急	10年	廃棄	機密性III
2543	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	R56	C17172-文書-招へい依頼	5年	廃棄	機密性III
2544	C	病院	C17	C-管理運営	171	C17-庶務	T4W	C17175-病院総務関係	5年	廃棄	機密性II
2545	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R58	C17171-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関連(保存期間5年)	5年	移管	機密性II
2546	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R53	C17172-規則-規則・規程関係	30年	廃棄	機密性I
2547	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	108	C17172-公印-公印管理簿(領収済印 琉球大学病院)	5年	廃棄	機密性II
2548	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	107	C17172-公印-公印簿	永年	廃棄	機密性I

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2549	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R51	C17172-諸料金-諸料金規定関係	30年	廃棄	機密性II
2550	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	148	C17172-訴訟-医療過誤損害賠償等請求	30年	廃棄	機密性III
2551	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	149	C17172-訴訟-顧問弁護士関係	10年	廃棄	機密性III
2552	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	147	C17172-訴訟-損害賠償請求事件	30年	廃棄	機密性III
2553	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R52	C17172-文書-学内・学外文書	5年	廃棄	機密性I
2554	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R54	C17172-文書-学内・診療情報提供(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性I
2555	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	Y8X	C17172-文書-学内・診療情報提供(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
2556	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R56	C17172-文書-学内・対応関係記録簿	5年	廃棄	機密性III
2557	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R57	C17172-文書-後援名義の使用許可	10年	廃棄	機密性III
2558	C	病院	C17	C-管理運営	172	C17-法令・規則・文書	R55	C17172-文書-新規医薬品についてのお知らせ	3年	廃棄	機密性I
2559	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6M	C17173-院内会議-ME機器センター運営協議会	10年	廃棄	機密性III
2560	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6Y	C17173-院内会議-がんセンター運営委員会	5年	廃棄	機密性III
2561	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U03	C17173-院内会議-きこえの支援センター運営委員会	5年	廃棄	機密性III
2562	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6C	C17173-院内会議-リハビリテーション部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2563	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U01	C17173-院内会議-安全管理対策室関係、医療安全管理協議会	5年	廃棄	機密性III
2564	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6F	C17173-院内会議-遺伝カウンセリング室運営委員会	5年	廃棄	機密性III
2565	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R63	C17173-院内会議-医局長会	10年	廃棄	機密性III
2566	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6N	C17173-院内会議-医療機器安全管理専門委員会	10年	廃棄	機密性III
2567	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6I	C17173-院内会議-医療情報部運営協議会	10年	廃棄	機密性III
2568	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6X	C17173-院内会議-医療福祉支援センター運営委員会	5年	廃棄	機密性III
2569	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U09	C17173-院内会議-医療放射線安全管理専門委員会	5年	廃棄	機密性III
2570	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6K	C17173-院内会議-院外委託検査委員会	7年	廃棄	機密性III
2571	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6I	C17173-院内会議-院内各種委員会関係	30年	廃棄	機密性III
2572	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6D	C17173-院内会議-患者サービス推進委員会	5年	廃棄	機密性III
2573	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R64	C17173-院内会議-機能画像診断センター委員会	10年	廃棄	機密性III
2574	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U08	C17173-院内会議-救急部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2575	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R62	C17173-院内会議-経営改善委員会	15年	廃棄	機密性III
2576	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R66	C17173-院内会議-経営企画室長と診療科との検討会	10年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2577	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6R	C17173-院内会議-血液浄化療法部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2578	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U05	C17173-院内会議-検査・輸血部運営協議会	15年	廃棄	機密性II
2579	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6S	C17173-院内会議-検査部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2580	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6T	C17173-院内会議-光学医療診療部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2581	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6Q	C17173-院内会議-高気圧治療部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2582	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U10	C17173-院内会議-高度先進医療専門委員会	15年	廃棄	機密性II
2583	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6J	C17173-院内会議-材料部運営協議会、医療材料検討委員会、適正化WG	5年	廃棄	機密性III
2584	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6V	C17173-院内会議-手術部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2585	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6G	C17173-院内会議-周産母子センター運営協議会	10年	廃棄	機密性III
2586	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6U	C17173-院内会議-集中治療部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2587	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U02	C17173-院内会議-植込型補助人工心臓装着適応検討委員会及び心臓移植適応検討委員会(LVAD委員会)	5年	廃棄	機密性III
2588	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R69	C17173-院内会議-診療委員会(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
2589	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	Y9X	C17173-院内会議-診療委員会(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
2590	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6H	C17173-院内会議-診療情報管理センターシステム分野専門部会	10年	廃棄	機密性III
2591	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6E	C17173-院内会議-診療情報提供委員会	10年	廃棄	機密性III
2592	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U06	C17173-院内会議-先進医療委員会	15年	廃棄	機密性II
2593	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6A	C17173-院内会議-総合診療センター運営委員会	10年	廃棄	機密性III
2594	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6W	C17173-院内会議-地域医療部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2595	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U07	C17173-院内会議-地域医療連携連絡協議会	15年	廃棄	機密性II
2596	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R68	C17173-院内会議-病院での臨床研究支援管理体制に関するワーキング・グループ	10年	廃棄	機密性III
2597	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6L	C17173-院内会議-病院情報管理システム運用委員会	10年	廃棄	機密性III
2598	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R65	C17173-院内会議-病院長と各診療科長等との懇談会	10年	廃棄	機密性III
2599	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6P	C17173-院内会議-病理部運営協議会	5年	廃棄	機密性III
2600	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R67	C17173-院内会議-附属病院広報委員会	10年	廃棄	機密性III
2601	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6O	C17173-院内会議-附属病院放射線安全委員会・安全講習会	10年	廃棄	機密性III
2602	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6Z	C17173-院内会議-保険診療委員会	10年	廃棄	機密性III
2603	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	R6B	C17173-院内会議-輸血療法委員会	5年	廃棄	機密性III
2604	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	RL3	C17173-会議・委員会-がんセンター運営委員会	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2605	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	RL2	C17173-会議・委員会-院内各種委員会関係(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
2606	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	C1C	C17173-会議・委員会-院内各種委員会関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性III
2607	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	UA2	C17173-会議・委員会-経営企画室会議	10年	廃棄	機密性III
2608	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	UA3	C17173-会議・委員会-諸会議(保存期間10年)	10年	廃棄	機密性III
2609	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	UA4	C17173-会議・委員会-診療情報管理センター運営委員会	10年	廃棄	機密性III
2610	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	UA0	C17173-会議・委員会-病院運営委員会	30年	廃棄	機密性III
2611	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	UA1	C17173-会議・委員会-放射線安全委員会	5年	廃棄	機密性III
2612	C	病院	C17	C-管理運営	173	C17-会議・委員会	U04	C17173-会議-学内会議	5年	廃棄	機密性II
2613	C	病院	C17	C-管理運営	174	C17-計画・企画・評価	RL5	C17174-計画・企画・評価-中期計画・年度計画関係	10年	廃棄	機密性III
2614	C	病院	C17	C-管理運営	174	C17-計画・企画・評価	289	C17174-中期目標・中期計画・年度計画-中期計画・年度計画関係	30年	廃棄	機密性III
2615	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R76	C17175-院内システム-システム問合せ票(システム管理室)	5年	廃棄	機密性III
2616	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R75	C17175-院内システム-システム問合せ票(ベンダー)	5年	廃棄	機密性III
2617	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R7C	C17175-院内システム-データ抽出依頼書	5年	廃棄	機密性III
2618	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R7A	C17175-院内システム-マスタ登録依頼票	5年	廃棄	機密性III
2619	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R7B	C17175-院内システム-沖縄津梁ネットワーク関連	5年	廃棄	機密性III
2620	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R74	C17175-院内システム-画像データCD作成依頼書(兼受領書)	5年	廃棄	機密性III
2621	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R78	C17175-院内システム-継続使用申請書	5年	廃棄	機密性III
2622	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R77	C17175-院内システム-操作者(麻薬施用者)登録申請(宣誓)書	5年	廃棄	機密性III
2623	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R73	C17175-院内システム-操作者登録申請	5年	廃棄	機密性III
2624	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R71	C17175-院内システム-大学病院医療情報(umin)ネットワーク利用申請	10年	廃棄	機密性III
2625	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R72	C17175-院内システム-病院情報管理システム更新WG	10年	廃棄	機密性III
2626	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	R79	C17175-院内システム-予約枠設定シート	5年	廃棄	機密性III
2627	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	42G	C17175-組織向けサービス-セキュリティ研修会	5年	廃棄	機密性III
2628	C	病院	C17	C-管理運営	175	C17-情報処理	42F	C17175-組織向けサービス-リリース通知書	5年	廃棄	機密性III
2629	C	病院	C18	C-教職員	180	C18-人事	653	C18180-職員の人事-人事関係	5年	廃棄	機密性III
2630	C	病院	C18	C-教職員	18A	C18-勤務管理	65A	C1818A-勤務時間管理-出勤簿・休暇簿	5年	廃棄	機密性III
2631	C	病院	C18	C-教職員	18A	C18-勤務管理	65C	C1818A-勤務時間報告書・時間外労働記録	5年	廃棄	機密性III
2632	C	病院	C18	C-教職員	18B	C18-研修	CA1	C1818B-研修-院内研修・能力開発	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2633	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R85	C19190-機能画像診断センター	7年	廃棄	機密性II
2634	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R35	C19190-承認・基準・届出-構造設備の承認関係	永年	廃棄	機密性III
2635	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R38	C19190-承認・基準・届出-高度先進医療	15年	廃棄	機密性III
2636	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R39	C19190-承認・基準・届出-先進医療	10年	廃棄	機密性III
2637	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R37	C19190-承認・基準・届出-先進医療実施施設届出	15年	廃棄	機密性III
2638	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R36	C19190-承認・基準・届出-保険依頼機関指定	永年	廃棄	機密性III
2639	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R82	C19190-総括-会計実地検査	5年	廃棄	機密性II
2640	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R81	C19190-伝票-振替伝票	7年	廃棄	機密性II
2641	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R84	C19190-伝票-附属病院診療債権及び収納調書	5年	廃棄	機密性III
2642	C	病院	C19	C-財務	190	C19-総括	R83	C19190-伝票-未払金計上	7年	廃棄	機密性II
2643	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D05	C19191-概算要求-概算要求関係	20年	廃棄	機密性II
2644	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3C	C19191-決算-機能画像診断センターのリース返済計画表関係	10年	廃棄	機密性III
2645	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3H	C19191-決算-決算伝票	7年	廃棄	機密性II
2646	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3E	C19191-決算-月次決算	7年	廃棄	機密性II
2647	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3G	C19191-決算-月次決算報告書	5年	廃棄	機密性II
2648	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3F	C19191-決算-中間決算関係	7年	廃棄	機密性II
2649	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3D	C19191-決算-年次決算	7年	廃棄	機密性II
2650	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D3B	C19191-決算-病院セグメント関係	10年	廃棄	機密性III
2651	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	F26	C19191-補助金-沖縄県	10年	廃棄	機密性II
2652	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	F28	C19191-補助金-厚生労働省	10年	廃棄	機密性III
2653	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	F32	C19191-補助金-新型コロナウイルス感染症	10年	移管	機密性III
2654	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	F27	C19191-補助金-文部科学省	10年	廃棄	機密性III
2655	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	F31	C19191-予算・決算-沖縄県地域医療再生計画	10年	廃棄	機密性II
2656	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	F30	C19191-予算・決算-予算配分・移替	10年	廃棄	機密性II
2657	C	病院	C19	C-財務	191	C19-予算・決算	D1B	C19191-予算-予算配分委員会	10年	廃棄	機密性III
2658	C	病院	C19	C-財務	192	C19-契約・謝金	CD2	C19192-契約・謝金-未収金計上伝票	7年	廃棄	機密性II
2659	C	病院	C19	C-財務	192	C19-契約・謝金	D4N	C19192-調達-購入依頼書	5年	廃棄	機密性II
2660	C	病院	C19	C-財務	192	C19-契約・謝金	D4O	C19192-調達-仕様書(外部委託)	5年	廃棄	機密性II

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2661	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	T96	C19193-収入事務-インターナショナルSOS	5年	廃棄	機密性II
2662	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	C9D	C19193-収入事務-企業等	5年	廃棄	機密性II
2663	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7W	C19193-収入事務-委託債権関係	5年	廃棄	機密性II
2664	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	T92	C19193-収入事務-過誤納払戻金の償還	5年	廃棄	機密性II
2665	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	T91	C19193-収入事務-原義・決裁文書	5年	廃棄	機密性II
2666	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7U	C19193-収入事務-現金収入日報	5年	廃棄	機密性II
2667	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	T93	C19193-収入事務-債務確認書	5年	廃棄	機密性II
2668	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7S	C19193-収入事務-振替伝票・附属病院収入関係	7年	廃棄	機密性II
2669	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	T95	C19193-収入事務-診療費免除願	5年	廃棄	機密性II
2670	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7Y	C19193-収入事務-診療報酬請求額収入額集計報告書	5年	廃棄	機密性II
2671	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7Z	C19193-収入事務-徴収不能引当金算出資料	20年	廃棄	機密性II
2672	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	T94	C19193-収入事務-那覇市重度身障者医療費関係	5年	廃棄	機密性II
2673	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7V	C19193-収入事務-日報関係書類	5年	廃棄	機密性II
2674	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7T	C19193-収入事務-附属病院債権及び収納調書	5年	廃棄	機密性II
2675	C	病院	C19	C-財務	193	C19-収入・支出	D7X	C19193-収入事務-未収診療費債権放棄	5年	廃棄	機密性II
2676	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S12	C19194-患者-外来校費負担患者申請書・報告書	5年	廃棄	機密性III
2677	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S15	C19194-患者-児童一時保護決定通知	10年	廃棄	機密性III
2678	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S14	C19194-患者-助産施設関係	10年	廃棄	機密性III
2679	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S11	C19194-患者-特別療養環境室使用承認願並びに室料免除申請	5年	廃棄	機密性III
2680	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S13	C19194-患者-入院校費負担患者申請書・報告書	5年	廃棄	機密性III
2681	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S05	C19194-診療契約-PET検診契約	10年	廃棄	機密性III
2682	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S02	C19194-診療契約-インフルエンザ予防接種業務委託契約	7年	廃棄	機密性III
2683	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S04	C19194-診療契約-骨髄移植関係	5年	廃棄	機密性III
2684	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S03	C19194-診療契約-小児ワクチン・高齢者インフルエンザ定期予防接種委託	7年	廃棄	機密性III
2685	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	C3C	C19194-診療契約-妊婦健康診査・乳児及び1歳6か月児・3歳児精密健康診査・委託契約(保存期間30年)	30年	廃棄	機密性III
2686	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S01	C19194-診療契約-妊婦健康診査・乳児及び1歳6か月児・3歳児精密健康診査・委託契約(保存期間7年)	7年	廃棄	機密性III
2687	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S06	C19194-診療契約-病理診断業務委託	10年	廃棄	機密性III
2688	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S25	C19194-診療報酬-診療報酬請求関連	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2689	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9J	C19194-診療報酬請求-子ども医療費助成制度(医科・歯科)自己負担額支払報告書	5年	廃棄	機密性III
2690	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9A	C19194-診療報酬請求-沖縄結核患者特別措置医療費	5年	廃棄	機密性III
2691	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9B	C19194-診療報酬請求-沖縄精神障害者特別措置医療費	5年	廃棄	機密性III
2692	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9D	C19194-診療報酬請求-過誤調整(レセプトの返戻)	5年	廃棄	機密性III
2693	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R99	C19194-診療報酬請求-介護保険主治医意見書	5年	廃棄	機密性III
2694	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9E	C19194-診療報酬請求-契約診療分請求関係	5年	廃棄	機密性III
2695	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R97	C19194-診療報酬請求-検診命令請求	5年	廃棄	機密性III
2696	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R92	C19194-診療報酬請求-支払過誤・査定減・返戻内訳	5年	廃棄	機密性III
2697	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R98	C19194-診療報酬請求-治験診療報酬請求	5年	廃棄	機密性III
2698	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R95	C19194-診療報酬請求-出産一時金請求	5年	廃棄	機密性III
2699	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9I	C19194-診療報酬請求-処方・注射・マスター登録依頼書	5年	廃棄	機密性III
2700	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9I	C19194-診療報酬請求-診療報酬請求書	5年	廃棄	機密性III
2701	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9G	C19194-診療報酬請求-精神医療審査会報告書料	5年	廃棄	機密性III
2702	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9C	C19194-診療報酬請求-那覇市重度身障者医療費	5年	廃棄	機密性III
2703	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9F	C19194-診療報酬請求-入院中の他医療機関に係る病院間請求	5年	廃棄	機密性III
2704	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R93	C19194-診療報酬請求-返戻依頼書	5年	廃棄	機密性III
2705	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R94	C19194-診療報酬請求-返戻台帳	5年	廃棄	機密性III
2706	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R9H	C19194-診療報酬請求-保険外併用療養費の実施(変更)報告書	5年	廃棄	機密性III
2707	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	R96	C19194-診療報酬請求-労災保険診療費請求	5年	廃棄	機密性III
2708	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S24	C19194-診療報酬-入退院管理健診業務委託	5年	廃棄	機密性III
2709	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S22	C19194-入退院-180日超入院患者同意書	5年	廃棄	機密性III
2710	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S23	C19194-入退院-子ども医療費助成制度	5年	廃棄	機密性III
2711	C	病院	C19	C-財務	194	C19-診療報酬	S21	C19194-入退院-入院保証書	5年	廃棄	機密性III
2712	C	病院	C19	C-財務	195	C19-不動産・資産	CS1	C19195-不動産・資産-看護師宿舎	10年	廃棄	機密性II
2713	C	病院	C19	C-財務	195	C19-不動産・資産	E6F	C19195-物品・資産管理-看護師宿舎	10年	廃棄	機密性II
2714	D	附属学校	D20	D-管理運営	200	D20-総括	02J	D20200-行事・儀式-入学式・卒業式	5年	廃棄	機密性I
2715	D	附属学校	D20	D-管理運営	200	D20-総括	D00	D20200-総括-学校沿革史	永年	廃棄	機密性I
2716	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	060	D20201-学内対応-教科書関係	5年	廃棄	機密性II



別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2717	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	05G	D20201-寄附・基金-寄贈図書	5年	廃棄	機密性II
2718	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	05H	D20201-寄附・基金-寄附金関係	5年	廃棄	機密性III
2719	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4P	D20201-庶務-いじめ防止対策	10年	廃棄	機密性III
2720	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA1	D20201-庶務-学校基本調査	10年	廃棄	機密性III
2721	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA7	D20201-庶務-学校教員統計調査	5年	廃棄	機密性II
2722	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DB4	D20201-庶務-共用車	5年	廃棄	機密性III
2723	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4T	D20201-庶務-教育課程研究指定校	5年	廃棄	機密性III
2724	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DB1	D20201-庶務-教育実習	5年	廃棄	機密性III
2725	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DB2	D20201-庶務-研究発表会	5年	廃棄	機密性III
2726	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4V	D20201-庶務-高校入試・進路	5年	廃棄	機密性III
2727	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA4	D20201-庶務-児童生徒の問題行動等調査	5年	廃棄	機密性III
2728	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA5	D20201-庶務-生徒の旅客運賃割引証(学生証)の使用に関する調査	5年	廃棄	機密性III
2729	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA3	D20201-庶務-全国学力・学習状況調査	5年	廃棄	機密性III
2730	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA2	D20201-庶務-全国体力・運動能力・運動習慣等調査	5年	廃棄	機密性III
2731	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DB7	D20201-庶務-他附属研究発表会	5年	廃棄	機密性III
2732	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	DA6	D20201-庶務-文部科学省英語力調査	5年	廃棄	機密性II
2733	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4H	D20201-調査・統計・報告-学校基本調査	10年	廃棄	機密性III
2734	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4K	D20201-調査・統計・報告-児童生徒の問題行動等調査	5年	廃棄	機密性III
2735	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4L	D20201-調査・統計・報告-生徒の旅客運賃割引証(学生証)の使用に関する調査	5年	廃棄	機密性III
2736	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4J	D20201-調査・統計・報告-全国学力・学習状況調査	5年	廃棄	機密性III
2737	D	附属学校	D20	D-管理運営	201	D20-庶務	T4I	D20201-調査・統計・報告-全国体力・運動能力・運動習慣等調査	5年	廃棄	機密性III
2738	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	09B	D20202-制定・改廃-規則関係	5年	廃棄	機密性II
2739	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17M	D20202-文書-マイナンバー関係	5年	廃棄	機密性III
2740	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17O	D20202-文書-学外文書	5年	廃棄	機密性II
2741	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17I	D20202-文書-学校日誌	5年	廃棄	機密性III
2742	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17P	D20202-文書-学内文書	5年	廃棄	機密性II
2743	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17T	D20202-文書-公印使用簿	5年	廃棄	機密性II
2744	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17J	D20202-文書-宿泊体験学習	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2745	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17Q	D20202-文書-生徒・保護者名簿	5年	廃棄	機密性II
2746	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17H	D20202-文書-体罰防止対策	5年	廃棄	機密性III
2747	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17N	D20202-文書-東日本大震災関係	5年	廃棄	機密性II
2748	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17K	D20202-文書-部活動 中体連関係	5年	廃棄	機密性III
2749	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17L	D20202-文書-文化面 中文関係	5年	廃棄	機密性III
2750	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17S	D20202-文部科学省	5年	廃棄	機密性II
2751	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	133	D20202-保有個人情報-保有個人情報開示請求	10年	廃棄	機密性III
2752	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	123	D20202-法人文書開示-法人文書開示請求	10年	廃棄	機密性III
2753	D	附属学校	D20	D-管理運営	202	D20-法令・規則・文書	17R	D20202-法令・規則・文書-新型コロナウイルス関係文書(保存期間5年)	5年	移管	機密性II
2754	D	附属学校	D20	D-管理運営	203	D20-会議・委員会	26T	D20203-学外会議-全附連・九附連関係	5年	廃棄	機密性II
2755	D	附属学校	D20	D-管理運営	203	D20-会議・委員会	T5E	D20203-学内会議-職員会議録	5年	廃棄	機密性III
2756	D	附属学校	D20	D-管理運営	203	D20-会議・委員会	T5F	D20203-学内会議-附属学校運営委員会	5年	廃棄	機密性III
2757	D	附属学校	D20	D-管理運営	203	D20-会議・委員会	T5G	D20203-学内会議-附属学校会議	5年	廃棄	機密性III
2758	D	附属学校	D20	D-管理運営	204	D20-計画・企画・評価	28A	D20204-中期目標・中期計画・年度計画-中期目標・中期計画	10年	廃棄	機密性II
2759	D	附属学校	D20	D-管理運営	205	D20-検査・監査	444	D20205-監事監査-監査関係	5年	廃棄	機密性II
2760	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	513	D20206-感染症対策-学校感染症関係	3年	移管	機密性III
2761	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	S31	D20206-環境衛生-環境衛生検査	5年	廃棄	機密性III
2762	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	508	D20206-施設・環境整備-エコアクション21	5年	廃棄	機密性II
2763	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	509	D20206-施設・環境整備-エコロジカル・キャンパス	5年	廃棄	機密性II
2764	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	507	D20206-施設・環境整備-施設マネジメント	5年	廃棄	機密性II
2765	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	50A	D20206-施設・環境整備-入構許可申請	5年	廃棄	機密性III
2766	D	附属学校	D20	D-管理運営	206	D20-安全衛生・防災・環境	485	D20206-防災体制・防災訓練-防火管理者資格取得講習	5年	廃棄	機密性II
2767	D	附属学校	D21	D-教職員	210	D21-人事	P64	D21210-証明書-勤務証明書	5年	廃棄	機密性III
2768	D	附属学校	D21	D-教職員	210	D21-人事	P63	D21210-証明書-職員各種証明書	5年	廃棄	機密性III
2769	D	附属学校	D21	D-教職員	210	D21-人事	P65	D21210-人事-人事	10年	廃棄	機密性III
2770	D	附属学校	D21	D-教職員	210	D21-人事	P66	D21210-人事-非常勤職員	5年	廃棄	機密性III
2771	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	57Y	D21211-採用・雇用・登用-教員公募関係	10年	廃棄	機密性III
2772	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	T73	D21211-採用・雇用・登用-短期雇用	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分コード	区分名	大分類コード	大分類	中分類コード	中分類	小分類コード	小分類	保存期間	保存期間満了時の措置	機密性
2773	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	57Z	D21211-採用・雇用・登用-任期付教諭関係	10年	廃棄	機密性III
2774	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	T76	D21211-採用・雇用・登用-非常勤講師	10年	廃棄	機密性III
2775	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	T71	D21211-採用・雇用・登用-非常勤職員	5年	廃棄	機密性III
2776	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	T75	D21211-採用・雇用・登用-附属学校内地研修員	5年	廃棄	機密性III
2777	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	T74	D21211-採用・雇用・登用-履歴書	5年	廃棄	機密性III
2778	D	附属学校	D21	D-教職員	211	D21-任用	T72	D21211-採用・雇用・登用-臨時雇用	5年	廃棄	機密性III
2779	D	附属学校	D21	D-教職員	212	D21-服務・給与	729	D21212-住民税・所得税-年末調整	5年	廃棄	機密性III
2780	D	附属学校	D21	D-教職員	212	D21-服務・給与	69H	D21212-諸手当-医療従事・看護業務手当	5年	廃棄	機密性III
2781	D	附属学校	D21	D-教職員	212	D21-服務・給与	69G	D21212-諸手当-期末・勤勉手当	5年	廃棄	機密性III
2782	D	附属学校	D21	D-教職員	212	D21-服務・給与	69F	D21212-諸手当-諸手当現況届	5年	廃棄	機密性III
2783	D	附属学校	D21	D-教職員	212	D21-服務・給与	69I	D21212-諸手当-通勤・住居認定	5年	廃棄	機密性III
2784	D	附属学校	D21	D-教職員	212	D21-服務・給与	DD1	D21212-服務・給与-年末調整	5年	廃棄	機密性III
2785	D	附属学校	D21	D-教職員	213	D21-勤務管理	75N	D21213-勤務時間管理-育児休業・病気休暇・労災・産業医巡視	5年	廃棄	機密性III
2786	D	附属学校	D21	D-教職員	213	D21-勤務管理	75O	D21213-勤務時間管理-休暇簿	3年	廃棄	機密性III
2787	D	附属学校	D21	D-教職員	213	D21-勤務管理	75P	D21213-勤務時間管理-勤務時間・年間カレンダー	5年	廃棄	機密性III
2788	D	附属学校	D21	D-教職員	213	D21-勤務管理	75M	D21213-勤務時間管理-出勤簿・休暇簿	5年	廃棄	機密性III
2789	D	附属学校	D21	D-教職員	213	D21-勤務管理	75L	D21213-勤務時間管理-服務状況報告書	5年	廃棄	機密性III
2790	D	附属学校	D21	D-教職員	214	D21-出張・渡航	785	D21214-出張-出張申請書・報告書	5年	廃棄	機密性III
2791	D	附属学校	D21	D-教職員	214	D21-出張・渡航	S41	D21214-職員派遣-在外教育施設派遣	5年	廃棄	機密性III
2792	D	附属学校	D21	D-教職員	215	D21-研修	84C	D21215-学外研修・派遣-教員免許状更新講習	5年	廃棄	機密性III
2793	D	附属学校	D21	D-教職員	215	D21-研修	84B	D21215-学外研修・派遣-研修承認願	5年	廃棄	機密性III
2794	D	附属学校	D21	D-教職員	215	D21-研修	84D	D21215-研修-教職10年経験者研修	5年	廃棄	機密性III
2795	D	附属学校	D21	D-教職員	215	D21-研修	84E	D21215-研修-中堅教諭等資質向上研修	5年	廃棄	機密性III
2796	D	附属学校	D21	D-教職員	216	D21-福利・厚生	T83	D21216-共済-共済関係	5年	廃棄	機密性II
2797	D	附属学校	D21	D-教職員	216	D21-福利・厚生	T84	D21216-共済-共用車登録運転者及び共用車	5年	廃棄	機密性II
2798	D	附属学校	D21	D-教職員	216	D21-福利・厚生	T85	D21216-共済-扶養者の要件確認	5年	廃棄	機密性III
2799	D	附属学校	D21	D-教職員	216	D21-福利・厚生	87G	D21216-健康管理-健康診断・人間ドック・婦人科検診	5年	廃棄	機密性III
2800	D	附属学校	D21	D-教職員	216	D21-福利・厚生	T80	D21216-福利・厚生-健康診断・人間ドック・婦人科検診	5年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分 コード	区分名	大分類 コード	大分類	中分類 コード	中分類	小分類 コード	小分類	保存期間	保存期間 満了時の 措置	機密性
2801	D	附属学校	D21	D-教職員	217	D21-総括	T8A	D21217-総括-過半数代表者	5年	廃棄	機密性II
2802	D	附属学校	D22	D-財務	220	D22-予算・決算	D1D	D22220-予算・決算-研究環境整備費・戦略的教育推進経費	5年	廃棄	機密性III
2803	D	附属学校	D22	D-財務	220	D22-予算・決算	D1C	D22220-予算-予算配分・執行関係	5年	廃棄	機密性III
2804	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5E	D22221-資金業務-学校校納金口座振替登録票	5年	廃棄	機密性III
2805	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5D	D22221-資金業務-学校校納金請求予定表	5年	廃棄	機密性III
2806	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5I	D22221-資金業務-寄附金	5年	廃棄	機密性III
2807	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5H	D22221-資金業務-給食材料費支払	5年	廃棄	機密性III
2808	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5F	D22221-資金業務-給食費関係	5年	廃棄	機密性III
2809	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5G	D22221-資金業務-受託事務合計票	5年	廃棄	機密性III
2810	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	D5C	D22221-資金業務-預り金報告	5年	廃棄	機密性III
2811	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	E16	D22221-受払簿-タクシーチケット受払簿	5年	廃棄	機密性III
2812	D	附属学校	D22	D-財務	221	D22-収入・支出	E15	D22221-受払簿-切手受払簿	5年	廃棄	機密性III
2813	D	附属学校	D22	D-財務	222	D22-不動産・資産	E75	D22222-安全管理-警備日誌	5年	廃棄	機密性II
2814	D	附属学校	D22	D-財務	222	D22-不動産・資産	E6Y	D22222-物品・資産管理-固定資産管理関係(保存期間5年)	5年	廃棄	機密性II
2815	D	附属学校	D22	D-財務	222	D22-不動産・資産	E6X	D22222-物品・資産管理-固定資産台帳	5年	廃棄	機密性II
2816	D	附属学校	D22	D-財務	222	D22-不動産・資産	E6W	D22222-物品・資産管理-修繕・工事依頼	5年	廃棄	機密性II
2817	D	附属学校	D22	D-財務	223	D22-契約・謝金	E92	D22223-諸謝金-諸謝金支出伺	5年	廃棄	機密性III
2818	D	附属学校	D22	D-財務	223	D22-契約・謝金	D4Q	D22223-調達-検収担当者命免	5年	廃棄	機密性III
2819	D	附属学校	D22	D-財務	223	D22-契約・謝金	D4R	D22223-調達-購入依頼	5年	廃棄	機密性III
2820	D	附属学校	D22	D-財務	223	D22-契約・謝金	D4S	D22223-調達-定期購読納品書	5年	廃棄	機密性III
2821	D	附属学校	D22	D-財務	223	D22-契約・謝金	D4T	D22223-調達-郵便切手受払簿	5年	廃棄	機密性III
2822	D	附属学校	D22	D-財務	223	D22-契約・謝金	D4P	D22223-調達-立替払請求書	5年	廃棄	機密性III
2823	D	附属学校	D22	D-財務	224	D22-外部資金	F2A	D22224-補助金-エネルギー教育モデル校	5年	廃棄	機密性III
2824	D	附属学校	D22	D-財務	224	D22-外部資金	F2B	D22224-補助金-補助金関係	5年	廃棄	機密性II
2825	D	附属学校	D23	D-学務	230	D23-学籍	G62	D23230-転入学・編入学-転出・転入関係	5年	廃棄	機密性III
2826	D	附属学校	D23	D-学務	231	D23-教育課程	G8J	D23231-カリキュラム-指導要録-学籍	20年	廃棄	機密性III
2827	D	附属学校	D23	D-学務	231	D23-教育課程	G8K	D23231-カリキュラム-指導要録-指導	5年	廃棄	機密性III
2828	D	附属学校	D23	D-学務	231	D23-教育課程	G8I	D23231-カリキュラム-卒業証書台帳	永年	廃棄	機密性III

別表第1(第12条関係)分類基準表

NO	区分 コード	区分名	大分類 コード	大分類	中分類 コード	中分類	小分類 コード	小分類	保存期間	保存期間 満了時の 措置	機密性
2829	D	附属学校	D23	D-学務	232	D23-証明書	K43	D23232-その他の証明書-高校入試・進路関係文書	5年	廃棄	機密性II
2830	D	附属学校	D23	D-学務	232	D23-証明書	K42	D23232-その他の証明書-生徒各種証明書	5年	廃棄	機密性III
2831	D	附属学校	D23	D-学務	233	D23-入学試験	K4A	D23233-入学試験-入学者選抜	5年	廃棄	機密性III
2832	D	附属学校	D23	D-学務	234	D23-児童・学生募集	K4Z	D23234-児童・学生募集-募集要項	10年	廃棄	機密性II
2833	D	附属学校	D24	D-学生・学生 支援	240	D24-学生支援・生活	S61	D24240-給付金-災害給付	5年	廃棄	機密性III
2834	D	附属学校	D24	D-学生・学生 支援	240	D24-学生支援・生活	S51	D24240-就学援助-要保護・準要保護	5年	廃棄	機密性III
2835	D	附属学校	D24	D-学生・学生 支援	241	D24-健康管理	R03	D24241-健康診断-健康診断結果記録票	5年	廃棄	機密性III
2836	D	附属学校	D24	D-学生・学生 支援	241	D24-健康管理	R02	D24241-健康診断-就学時健康診断票	5年	廃棄	機密性III
2837	D	附属学校	D24	D-学生・学生 支援	241	D24-健康管理	S71	D24241-保健-保健日誌	5年	廃棄	機密性III
2838	E	教員保有	E25	E-学務	250	E25-学生情報	S82	E25250-学生名簿-指導学生一覧	1年	廃棄	機密性III
2839	E	教員保有	E25	E-学務	250	E25-学生情報	S81	E25250-学生名簿-受講者名簿一覧	1年	廃棄	機密性III
2840	E	教員保有	E25	E-学務	251	E25-試験問題	H62	E25251-定期試験-定期試験問題	1年	廃棄	機密性III
2841	E	教員保有	E25	E-学務	251	E25-試験問題	S91	E25251-入学試験-入学試験問題	5年	廃棄	機密性III
2842	E	教員保有	E25	E-学務	252	E25-成績・単位	Q03	E25252-成績根拠-成績根拠資料	1年	廃棄	機密性III
2843	E	教員保有	E25	E-学務	252	E25-成績・単位	Q02	E25252-成績評価-評点・評価	5年	廃棄	機密性III
2844	E	教員保有	E25	E-学務	253	E25-生徒募集	Q11	E25253-生徒募集-募集要項	5年	廃棄	機密性I
2845	E	教員保有	E25	E-学務	254	E25-入学者選抜	Q1A	E25254-入学者選抜-成績考査	5年	廃棄	機密性III
2846	E	教員保有	E26	E-研究	260	E26-研究成果	T11	E26260-実験-実験ノート	5年	廃棄	機密性III
2847	E	教員保有	E26	E-研究	260	E26-研究成果	T01	E26260-論文-修士論文	5年	廃棄	機密性III
2848	E	教員保有	E26	E-研究	260	E26-研究成果	T02	E26260-論文-博士論文	5年	廃棄	機密性III