

琉球大学教育学部附属学校
調理等委託業務
公募要領

令和4年11月

国立大学法人琉球大学

＝ 目次 ＝

第1 公募の目的 p 1

第2 事業の概要 p 1

 1 事業名称

 2 対象施設

 3 委託事業内容

 4 業務期間

第3 業務開始までのスケジュール一覧 p 2

第4 応募資格条件等 p 2

第5 応募スケジュール及び提案書等 p 2

 1 説明会参加申込受付

 2 公募要領等の説明会

 3 公募要領等に関する質問の受付・回答

 4 提出書類について p 3

 5 申請書類等の要件及び取扱い p 4

第6 見積書 p 4

第7 応募資格の確認 p 4

第8 プレゼンテーション及びヒアリング審査 p 4

第9 申請書類等の審査 p 5

 1 技術審査委員会の設置

 2 審査方法

第10 応募に当たっての留意事項 p 5

 1 審査対象からの除外

 2 その他

 3 問い合わせ先

別添1	応募提案書類様式集
別添2	仕様書
別添3	報告書等様式一覧集

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務公募要領

第1 公募の目的

国立大学法人琉球大学（以下「委託者」という。）では、教育学部附属小学校及び附属中学校（以下「附属学校」という。）の給食調理等業務の委託事業者の選定に当たって、民間事業者の技術力や専門性を活用することにより、附属学校給食調理等業務の安全性及び安定性を確保するため、総合評価落札方式を採用することとした。

この公募要領は、附属学校の調理等委託業務（以下「本委託事業」という。）に係る必要な事項を定めたものである。

なお、本公募要領に併せて配布する下記の資料も本公募要領と一体の資料とし、これら全資料を含めて「公募要領等」と定義する。

※様式集：提案書等の作成に使用する様式を示すもの

※仕様書：委託者が受託業者に具体的な業務内容を示すもの

第2 事業の概要

1 事業名称

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務

2 対象施設

名 称 琉球大学給食棟
所 在 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地
竣工年月 令和2年7月
建築構造 R2
建物面積 360 m²
運営方式 ドライ運用方式

3 委託事業内容

本委託業務の主な内容は、次に掲げるとおりとし、委託業務の履行にあたり、他業者等に業務の再委託を行わないこと。

- (1) 食材の検収・管理業務
- (2) 調理業務
- (3) 配缶業務
- (4) 配送・回収業務
- (5) 残菜等及び厨芥の処理業務
- (6) 洗浄・消毒・保管業務
- (7) 異物混入の防止
- (8) 前各号に附帯するその他の業務
- (9) 施設設備・器具類等の貸与及び日常点検
- (10) 労働安全衛生及び衛生管理

4 業務期間

令和5年4月1日から令和8年3月31日まで

第3 業務開始までのスケジュール一覧

業務開始のスケジュールは、次のとおりとする。なお、本委託事業に係る公募要領等の配布、提出書類等の受付に関しては、土曜日、日曜日及び祝祭日を除く9時から17時までとする。

公募要領配布	令和4年11月 1日～令和4年11月 8日
説明会参加申込受付	令和4年11月 1日～令和4年11月 8日
公募要領等の説明会（入札説明会）	令和4年11月 8日
公募要領等に関する質問の受付	令和4年11月 8日～令和4年11月11日
公募要領等に関する質問の回答	令和4年11月18日
提出書類の提出期間	令和4年11月18日～令和4年11月22日
プレゼンテーション及びヒアリング	令和4年12月上旬
事業者の決定	令和5年 1月17日
契約締結	令和5年 1月17日
引継ぎ開始	令和5年 2月上旬
業務開始	令和5年 4月 1日

*応募状況により変更することがある。

第4 応募資格条件等

次の（１）～（１１）までの要件を全て満たしている者

- （１）国立大学法人琉球大学会計実施規程第14条の規定に該当しない者であること。
- （２）契約責任者から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- （３）法人格を有し、本委託事業を円滑に遂行できるよう、安定的かつ健全な財務能力を有していること。
- （４）沖縄県内に本店又は事業所を有していること。
- （５）国税、地方税及び社会保険料を滞納していないこと。
- （６）製造物責任（PL）法の規定による損害賠償責任を履行するための生産物賠償責任保険又は食品衛生加入者による食品営業賠償共済に加入していること。
- （７）火災、労働争議、業務停止等の事情により、業務の全部又は一部の遂行が困難となった場合に、確実に業務を代行できる保証体制を整備すること。
- （８）過去5年間に食品衛生法の規定による営業停止処分を受けた者でないこと。
- （９）受託業務に必要な資格者及び経験者等を必要人数配置できること。
- （１０）会社更生法に基づき更正手続の申立をしていない者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立をしていないこと。
- （１１）沖縄県本島内の小・中学校を対象とした学校給食の受託実績を有している者又は厚生労働省作成の「大量調理施設衛生管理マニュアル」に定められた「同一メニューを1回300食以上又は1日750食以上を提供する調理施設」での調理業務の経験を有している者。

第5 応募スケジュール及び提案書等

- 1 入札説明会参加申込受付
令和4年11月 1日（火）～11月 8日（火）
- 2 入札説明会（公募要領等の説明）
令和4年11月 8日（火） 14時
- 3 公募要領等に関する質問の受付・回答
本公募要領等の内容に関する質問は、次のとおり受け付け回答する。ただし、本公募要領に関する質問の提出は、説明会参加申込書（様式1）を提出した者に限る。説明会参加申込書を提出していない者からの質問には回答しない。

(1) 質問の提出方法

質問書(様式2)に内容を簡潔にまとめて記載し、持参、郵送、FAX又は電子メールにより提出すること。なお、電話及び口頭による質問は受け付けない。

(2) 受付期間及び受付時間

令和4年11月 8日(火)～11月11日(金)
土曜日、日曜日及び祝祭日を除く9時から17時まで

(3) 回答日

令和4年11月18日(金)

(4) 回答方法

質問に対する回答は、説明会に参加した全ての事業者へFAX又は電子メールで回答する。

4 提出書類について

応募事業者は、応募資格審査申請書(様式3)及び審査に係る提案書類(以下「申請書類等」という。)を次により提出すること。なお、委託者が必要と認めた場合は、追加資料の提出を求めることがある。

(1) 提出書類の内容

ア 国の競争参加資格(全省庁統一資格)

イ 応募資格審査申請書

【添付書類】

① 会社概要

② 登記事項証明書の原本

③ 財務諸表類(貸借対照表、損益計算書)の写し(直近のもの)

④ 国税、県税及び市町村税に係る納税証明書(直近のもの)の原本

⑤ 社会保険料納入証明書(直近のもの)の原本

⑥ 損害賠償を担保できる保険に加入していることを証する書類の写し

⑦ 学校給食業務代行保証に加入していることを証する書類の写し

※ 公的機関が発行する書類は、発行日から3ヶ月以内とする。

ウ 提案書(様式4～様式12)

エ 見積書(様式13)

オ 履行確約書(様式15)

(2) 提出部数

原本1部 副本10部

(3) 提出期間

令和4年11月18日(金)～11月22日(火) ※9時～17時(土日祝祭日を除く)

(4) 提出方法

ア A4版用紙、横書き、左綴じとし、ページ番号及びインデックスを付すこと。

イ 提出方法は、持参又は郵送(書留郵便に限る。)とする。

ウ 持参する場合は、受付時間内に持参すること。

エ 郵送する場合は、提出期間最終日の受付時間内必着とする。

(5) 提出先

〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地
国立大学法人琉球大学財務部経理課契約第三係
電話 098-895-8057 FAX 098-895-8052
Email kysd3k@acs.u-ryukyu.ac.jp

(6) その他

- ア 申請書類等の提出は、代表者本人又は代表者から権限の委任を受けた当該団体の職員等が自ら行うものとする。
- イ 応募事業者は、提出期間経過後において提出した一切の提出書類の書き換え、引き替え、追加をすることはできない。ただし、応募資格を失ったとき、その他申請書類等の記載事実（事務所の所在地等）に変更があったときは、速やかに書面により届け出ること。

5 申請書類等の要件及び取扱い

(1) 申請書類等の要件は、次に掲げる要件の全てを満たしていること。

- ア 本公募要領に定める提出期間、提出先及び提出方法に適合していること。
- イ 記載事項に関する不備がないこと。
- ① 指定する作成様式及び記載上の留意事項に示された条件に適合していること。
 - ② 記載すべき事項が全て記載されていること。
 - ③ 虚偽の内容が記載されていないこと。

(2) 応募事業者から公募要領等に基づき提出される書類の著作権は、原則として書類の作成者に帰属する。ただし、委託者は選定結果の公表等に必要な場合は、提案者の承諾をもって提案内容を使用できるものとする。

第6 見積書

- (1) 見積金額は、消費税及び地方消費税を含まない額とする。
- (2) 公募要領等に基づき作成すること。
- (3) 見積書の提出は、見積書に取引に係る消費税を含まない額を記載し、詳細な積算内訳書（人件費明細、保健衛生費、現場経費、車両費、管理費等）を別途添付すること。
- (4) 見積金額が異常に少額で本委託事業の適正な履行に支障があると判断したときは、失格とする場合がある。

第7 応募資格の確認

様式3及び様式5により提出する書類、会社概要、登記事項証明書、財務諸表類、納税証明書、社会保険料納入証明書、損害賠償を担保できる保険に加入していることを証する書類、学校給食業務代行保証に加入していることを証する書類、その他提案書等をもとに確認する。

第8 プレゼンテーション及びヒアリング審査

- (1) 実施日時
令和4年12月上旬（後日通知する。）
- (2) 審査場所
未定（後日通知する。）
- (3) 実施時間

25分間程度（プレゼンテーション15分程度・ヒアリング質疑応答10分程度）

- (4) 出席者
3名までとする。

第9 申請書類等の審査

1 技術審査委員会の設置

委託者は、「琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務技術審査委員会」（以下、「技術審査委員会」という。）を設置する。

2 審査方法

申請書類等の審査は、技術審査委員が会社概要等及び提案書による書類審査を行う。

- (1) 応募資格等審査（申請の形式的要件に係る審査）は、申請書類等を受理した全ての者を対象として、本公募要領に記載している応募事業者の備えるべき要件を満たしていることを確認する。なお、資格不備の場合には、失格とする。

第10 応募に当たっての留意事項

1 審査対象からの除外

応募事業者が次に掲げる場合に該当したときは、その者を審査の対象から除外し、若しくは決定を取り消す。

- (1) 技術審査委員又は審査手続き業務に従事する法人職員若しくは関係者に対し、本件申請について不正に接触する行為その他の公正な手続きを妨げる行為の事実が判明した場合
- (2) 本件申請について、不正な利益を得る為に連合した場合
- (3) 申請書類等に虚偽の記載があった場合
- (4) その他審査の手続きにおいて、不正な行為があったと法人が認めた場合
- (5) 応募資格を満たしていないことが判明した場合
- (6) 応募事業者による業務遂行が困難であると判断される事実が判明した場合
- (7) 著しく社会的信用を損なう行為等により、応募事業者が業務を行うことについてふさわしくないと委託者が認めたとき
- (8) 応募事業者が暴力団や暴力団関係者その他の反社会的勢力に属している、資金の受渡し等がある、または何らかのかたちで実質的に関与していると認められるとき

2 その他

- (1) 応募の辞退
申請書類等を提出した後に辞退する場合は、「応募辞退届」（様式14）を提出すること。
- (2) 費用の負担
応募及び審査等の手続きに関し応募事業者が要する費用は、全て応募事業者の負担とする。
- (3) 提出された書類等については返却しない。

3 問い合わせ先

〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地
国立大学法人琉球大学財務部経理課契約第三係
電話 098-895-8057 FAX 098-895-8052
Email kysd3k@acs.u-ryukyu.ac.jp

琉球大学教育部附属学校
調理等委託業務

応募提案書類様式集

令和4年11月

国立大学法人琉球大学

(様式1)

令和 年 月 日

委託業者募集に関する説明会参加申込書

国立大学法人琉球大学長 殿

所在地
商号
代表者名
電話
FAX
担当者名

印

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務説明会に参加いたします。

●公募要領等説明会

日時： 令和4年11月 8日(火) 14時

場所： 本部棟2階 第一研修室

	参加者名	役職
1		
2		
3		

(様式2)

令和 年 月 日

質 問 書

国立大学法人琉球大学長 殿

所在地
商号
代表者名
電 話
F A X
担当者名
E-mail

印

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務の公募要領等に関して、以下の
ことについて質問がありますので提出します。

ページ	
質問内容	

備考：質問は、本様式1枚につき1問とし、簡潔に取りまとめて記載すること。

(様式3)

令和 年 月 日

応募資格審査申請書

国立大学法人琉球大学長 殿

所在地
商号
代表者名 印
電話
F A X
担当者名

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務の公募要領に基づき、応募資格審査のため、下記のとおり添付書類を添えて申請します。

なお、書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

また、事業者に決定した場合には、提案書等に記載した内容を誠実に実行します。

【記載事項】

- (1) 過去5年間に食品衛生法の規定による営業停止処分を受けておりません。
- (2) 受託業務に必要な資格者及び経験者等を必要人数配置いたします。
- (3) 会社更生法に基づく更正手続の申立又は民事再生法に基づく再生手続開始の申立はしておりません。

【添付書類】

- (1) 会社概要
 - (2) 登記事項証明書の原本
 - (3) 財務諸表類（貸借対照表、損益計算書）の写し（直近のもの）
 - (4) 国税、県税及び市町村税に係る納税証明書（直近のもの）の原本
 - (5) 社会保険料納入証明書（直近のもの）の原本
 - (6) 損害賠償を担保できる保険に加入していることを証する書類の写し
 - (7) 学校給食業務代行保証に加入していることを証する書類の写し
- ※ 公的機関が発行する書類は、発行日から3ヶ月以内とする。

(様式4)

令和 年 月 日

審査に係る提案書類

国立大学法人琉球大学長 殿

所在地

商号

代表者名

印

電話

F A X

担当者名

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務の公募要領に基づき、審査に係る提案書類を下記のとおり提出します。

(様式6)

学校給食に対する基本的な考え方に関する提案書

(様式7)

調理業務実施体制に関する提案書

(様式8)

学校給食調理等業務の円滑な運営に関する提案書

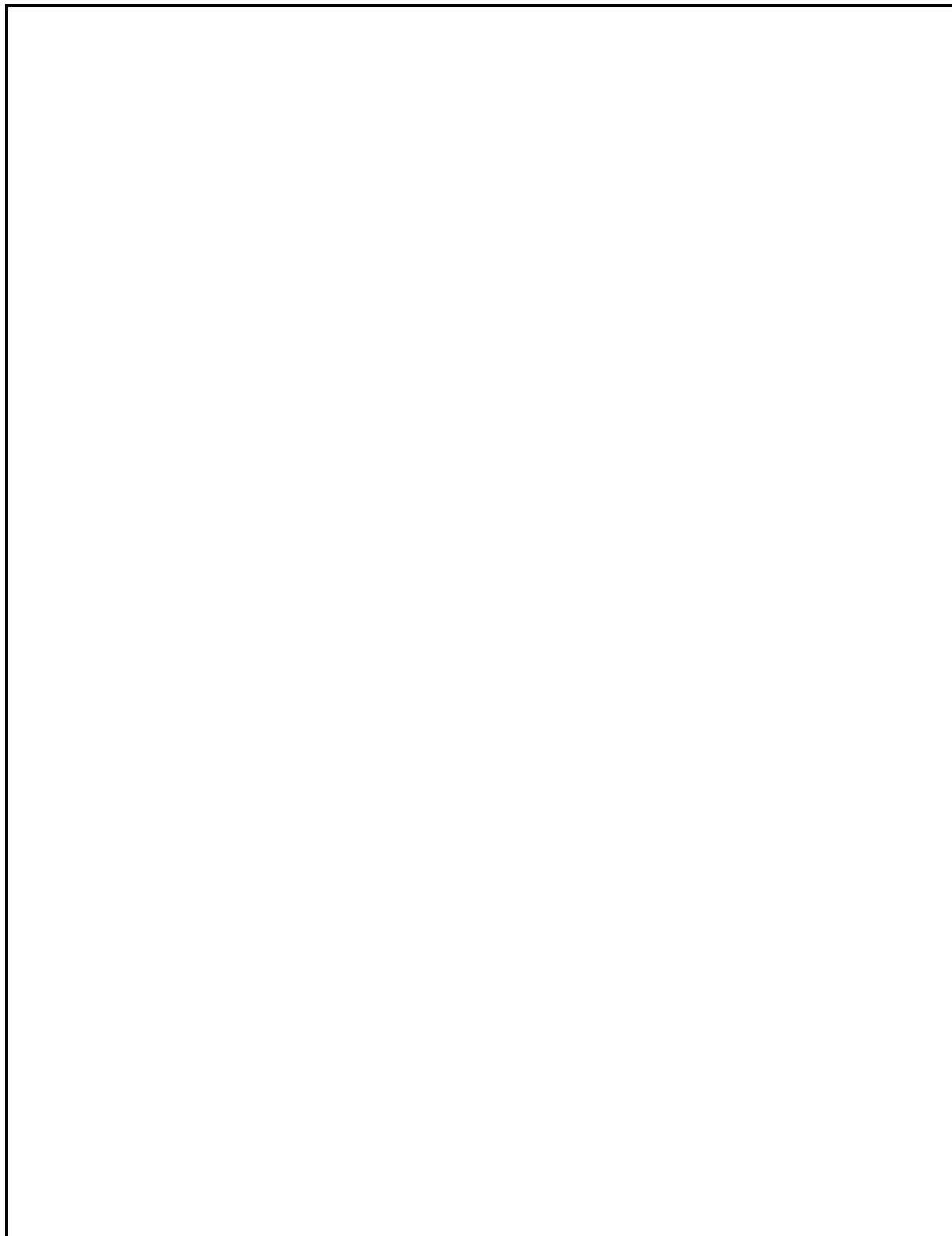
(様式9)

衛生管理業務に関する提案書



(様式10)

危機管理体制に関する提案書



(様式 1 1)

給食調理従事者等の教育及び研修に関する提案書

(様式 1 2)

現調理従事者の処遇に関する提案書

令和 年 月 日

国立大学法人琉球大学長 殿

所在地
商号
代表者名

印

見 積 書

公募要領等及びその他の見積条項を承知のうえ、下記のとおり見積します。

1. 件名

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務

2. 履行場所

琉球大学給食棟

3. 見積金額

			百万			千			円
--	--	--	----	--	--	---	--	--	---

内 訳

年 度	見 積 額 (円)
令和5年度	
令和6年度	
令和7年度	
合 計	

(注) 見積金額欄は、アラビア数字で記入し、頭数字の前に¥を付すこと。

(様式14)

令和 年 月 日

応 募 辞 退 届

国立大学法人琉球大学長 殿

所在地
商号
代表者名
電 話
F A X
担当者名

印

琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務事業に応募しましたが、下記の理由により応募を辞退します。

【辞退する理由】

(様式15)

国立大学法人琉球大学 学長 殿

令和4年11月 日

履行確約書

貴学が令和4年11月1日付で公示した「琉球大学教育学部附属学校調理等委託業務」について、仕様書及び契約の内容を理解して誠実に業務を履行することを確約します。

〇〇県〇〇市〇〇 〇丁目〇番地
株式会社〇〇〇〇〇〇
代表取締役 〇〇〇〇〇〇 印