

学部学生（給付奨学金（貸与併用）申込用）

「日本学生支援機構奨学金」申請～採用～支給終了の流れ

1.資料の配布

琉大公式HP「学生生活」-「学生生活支援情報」-「奨学金」からダウンロード又は学生支援課入口に配架



2021年度は
水色の封筒

2.資料の熟読

詳細は、右記の書類を確認

3.申請書提出

下記(1)又は(2)の方法で提出 ※提出期限を厳守

(1) 郵送による提出（原則）

〒903-0129 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地
琉球大学学生部学生支援課奨学係担当宛

※郵便物の引き受けを記録する「特定記録郵便」又は「レターパック」で送付してください。
※封筒に「日本学生支援機構奨学金申請書類 在申」と朱書きで記載してください。

(2) 封筒等に入れて学生支援課内にある提出BOXに提出（※）

共通教育棟1号館1階 学生部学生支援課奨学係 受付時間 平日8:30～17:15

※琉球大学新型コロナウイルス感染症拡大防止の活動制限指針「レベル2」以下であれば提出可。
(指針レベルは琉大公式HP「新型コロナウイルス感染症特設サイト」参照)

<留意点1>

「給付奨学金確認書」を作成する際は、「マイナンバー提出書」に記載のある「申込ID」を必ず記入し提出してください。

<留意点2>

「学修計画書」の作成について

学生支援課奨学係に提出する前に、指導教員に内容の確認を行うことも可能ですが、指導教員に事前に確認いただく場合は「指導教員」欄にはサインをせずに提出してください。

<提出期間> 2021年9月13日(月)～10月18日(月) ※期限厳守!

4.ID・パスワード配付

申請書に不備がなければ「学校識別番号ID・パスワード」を配付（メール送信）

5.スカラネット（インターネット）入力

4で受け取った「学校識別番号ID・パスワード」と「マイナンバー提出書」に記載のある申込ID・パスワードでログインし、スカラネットを入力

※制限時間あり。事前に「スカラネット入力下書き用紙」を記入し、これを見ながら入力

<マイナンバー提出書>
申込IDとパスワード記載箇所

<申請期限> 2021年9月13日(月)～10月22日(金) ※期限厳守!



設定された提出期限後は受付できません。例年「駆け込み申請」や書類不備による申請遅延が多く見られます。
 やむを得ない事情がある場合は、申請期限の2週間前までに奨学係まで連絡してください。