

入寮願提出書類一覧表（本人確認欄）

下記の書類が揃っているか確認し、□にチェックを記入すること。

- 令和3年度 琉球大学千原寮入寮願（新入生）（本紙）（全員）
- 最新の所得証明書（全項目）原本
○16歳以上の家族全員分（所得の有無に関わらず提出すること）○市町村役場発行のもの。（市町村によって名称が異なります。）例：所得証明書、課税証明書、課税（所得）・納税証明書など
下記の書類では受付出来ません。
・市民税・県民税税額決定通知書及び納税通知書・源泉徴収票・確定申告書及び青色申告書、白色申告書
・証明書のコピーまたはFAX
申請者本人と就学者は不要です。「就学者」とは、小、中、高、高専、大学、特別支援学校、専修学校在学する者をいう。*申請時現在（予備校生及び省庁大学校生（航空大学校、職業能力開発大学校等）は必要です。
- 控除にかかる書類（該当者のみ）*様式は琉球大学公式ホームページからダウンロード
①母子・父子世帯、②障がい者がいる世帯、
③長期療養者がいる世帯、④無職・無収入者（現在専業主婦（夫）でも所得証明書に所得の記載がある場合は必要）
⑤火災・風水害の被害にあった世帯ほか。
- 申請者本人の令和3年度保険証（写）（独立生計者のみ）
*有効期限内のもので、申請者が独自に加入していることが条件

令和3年2月 日

令和3年度 琉球大学千原寮入寮願（新入生）

理事・副学長（教育・学生支援担当） 殿

(申請者)氏^{フリガナ}名：

住所：〒 ー

*○で囲む

生年月日：昭和・平成 年 月 日 性別：男・女

携帯番号：
メールアドレス：

*携帯のメールアドレスで記入する場合は大学のドメインの一部「u-ryukyu.ac.jp」からのメールを受信できるよう予め設定すること。

(保護者連絡先)氏^{フリガナ}名：

〒 ー

住所：

電話番号：

携帯番号：

写真貼付
(縦4cm×横3cm)

琉球大学千原寮へ入寮したいので、必要書類を添えて提出します。

なお、入寮願及び証明書等の記載内容に事実と相違があった場合は入寮を取り消されても異議はありません。

- 入寮期間 令和3年度4月から卒業式・修了式翌日まで
※9月卒業・修了の場合は、令和3年9月（卒業式・修了式翌日）まで
- 受験者の場合（出願しているすべての選抜方法を記入してください。 ***必ず記入**

- 前期日程 _____ 学部 _____ 学科課程 _____ 受験番号 _____
- 後期日程 _____ 学部 _____ 学科課程 _____ 受験番号 _____
- 学校推薦型選抜 _____ 学部 _____ 学科課程 _____ 受験番号 _____
- その他（追試験、総合型選抜、社会人選抜、編入学等の特別入試、大学院）

_____ 学部 _____ 学科・課程 _____ 受験番号 _____
_____ 研究科 _____ 専攻 _____ 受験番号 _____

- 在学生・再入学、復学者の場合

_____ 学部 _____ 学科・課程 _____ 学籍番号 _____
_____ 研究科 _____ 専攻 _____ 学籍番号 _____

裏面へつづく

3. 入居を希望する棟（入居したい棟のみ優先順位を数字で記入してください。）

千原寮の種別	優先順位
南星棟（令和3年9月から改修予定のため他棟への移動が条件）	
北辰棟・紫陽花棟 A・Cブロック	
北辰棟・紫陽花棟 Bブロック	
新混住型棟（男子・女子）	
新棟（男子寮・女子寮）	

4. 申請理由

5. 家族状況等（同一生計の家族全員（本人含む））

※同一生計・・・生活費・学費等と同じ家計から出費している

続柄	氏名	年齢	職業 在学状況	勤務先名 在学学校名・学年	学校区分 (就学者のみ)			通学区分 (就学者のみ)	
					国立	公立	私立	自宅 通学	自宅外 通学
本人									
本人の健康状況：			本人の既往歴： (持病や投薬中の薬があれば記入)						

※就学者の職業・在学状況欄は幼・小・中・高・専・大の別を正確に記入してください。（申請時現在）

※就学者の学校区分・通学区分は必ず○を記入してください。

■申請者の家族状況を該当箇所に○及び人数を記入してください。

母子・父子世帯	該当 ・ 非該当	障がい者3・要介護3以上のいる世帯	有： 人	無
主たる家計支持者が単身赴任等で別居している世帯 *控除申請する場合は、学寮事務室で提出する書類を必ず確認してください。		該当 ・ 非該当		
長期療養者（自己負担分）	円	罹災（自己負担分）	円	
*控除申請する場合は、学寮事務室で提出する書類を必ず確認してください。		*控除申請する場合は、学寮事務室で提出する書類を必ず確認してください。		

■下記について該当箇所に○を記入してください。（申請書は入寮手続後、学寮事務室にて受け取り）

(1) 駐車場の利用	有 (月額千円) (駐車場利用申請書と車検証(写し)を併せて提出)	無
(2) 駐輪場の利用	有 (オートバイ、原付、自転車を含む) (駐輪場利用申請書を提出)	無

■再入学・復学者のみ必ず記入してください。

再入学・復学した年次を記入	年次	前学期	後学期
休学の場合は休学歴を記入	平成・令和	年 月 日	～ 平成・令和 年 月 日
	平成・令和	年 月 日	～ 平成・令和 年 月 日