

# 入寮願提出書類一覧表（本人確認欄）

下記の書類が揃っているか確認し、にチェックを記入すること。

- 令和2年度12月期 琉球大学千原寮入寮願（在学生）（本紙）（全員）
- 令和2年度 所得証明書（全項目）原本○16歳以上の家族全員分（所得の有無に関わらず提出すること）○市町村役場発行のもの。（市町村によって名称が異なります。）  
例：所得証明書、課税証明書、課税（所得）・納税証明書など  
下記の書類では受付出来ません。
  - ・市民税・県民税税額決定通知書及び納税通知書・源泉徴収票・確定申告書及び青色申告書、白色申告書
  - ・証明書のコピーまたはFAX\*申請者本人と就学者は不要です。（「就学者」とは、小、中、高、高専、大学、特別支援学校、専修学校に在学する者をいう。）\*申請時現在（予備校生及び省庁大学校生（航空大学校、職業能力開発大学校等））は必要です。
- 控除にかかる書類（該当者のみ）\*様式は学寮事務室で受領又は公式ホームページからダウンロード  
○母子・父子世帯、○障がい者がいる世帯、○長期療養者がいる世帯、○無職・無収入者（現在専業主婦（夫）でも所得証明書に所得の記載がある場合は必要）○火災・風水害の被害にあった世帯ほか。
- 申請者本人の令和2年度保険証（写）（独立生計者のみ）  
\*有効期限内のもので、申請者が独自に加入していることが条件

令和2年 月 日

## 令和2年度12月期 琉球大学千原寮入寮願（在学生）

理事・副学長（教育・学生支援担当） 殿

（申請者）氏<sup>フリガナ</sup>名：

学籍番号：

住所：〒 —

写真貼付  
（縦4cm×横3cm）

\*○で囲む

生年月日：昭和・平成 年 月 日 性別：男 女

学年

申請時： 年

携帯番号：

メールアドレス：

\*携帯のメールアドレスで記入する場合は本学のドメインの一部「u-ryukyu.ac.jp」からのメールを受信できるよう予め設定すること。

（保護者連絡先）氏<sup>フリガナ</sup>名：

住所：〒 —

電話番号：

携帯番号：

琉球大学千原寮へ入寮したいので、必要書類を添えて提出します。

なお、入寮願及び証明書等の記載内容に事実と相違があった場合は入寮を取り消されても異議はありません。

### 1. 入寮期間 令和2年12月から卒業式・修了式翌日まで

なお、令和3年4月以降も本学の学部及び大学院に在学していることを条件として入寮を継続できるものとする。

### 2. 入寮理由（具体的に記入すること）

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. 入居を希望する棟（入居したい棟のみ優先順位を数字で記入してください。）

千原寮の種別	優先順位
南星棟（令和3年9月から改修予定） （個室設備：居室） 寄宿料4,300+維持費4,400+居室で使用した電気料	
北辰棟・紫陽花棟 A・Cブロック （個室設備：居室・エアコン） 寄宿料10,000+維持費9,400+居室で使用した電気料 *無線ルーター貸出可（無料）	
北辰棟・紫陽花棟 Bブロック （個室設備：居室・シャワー・トイレ・エアコン）*ガスは個人契約 寄宿料15,000+維持費5,000+居室で使用した光熱水料（電気料、水道料） *無線ルーター貸出可（無料）	
新棟 （個室設備：居室・トイレ（温水洗浄便座）・シャワー・キッチン（IHコンロ）・エアコン） 寄宿料25,000円+維持費5,000円+居室で使用した光熱水料（電気料、水道料） *エレベーターあり。無線ルーター貸出可（無料） *ガスは個人契約	

\*共用設備の内容については、琉球大学公式ホームページからご確認ください。

4. 家族状況等（同一生計の家族全員（本人含む））  
※同一生計・・・生活費・学費等と同じ家計から出費している

続柄	氏名	年齢	職業 在学状況	勤務先名 在学学校名・学年	学校区分 (就学者のみ)			通学区分 (就学者のみ)	
					国立	公立	私立	自宅 通学	自宅外 通学
本人									
本人の健康状況：			本人の既往歴： (持病や投薬中の薬があれば記入)						

※就学者の職業・在学状況欄は幼・小・中・高・専・大の別を正確に記入してください。（申請時現在）  
※就学者の学校区分・通学区分は必ず○を記入してください。

■申請者の家族状況を該当箇所に○及び人数を記入してください。

母子・父子世帯	該当 ・ 非該当	障がい者3・要介護3以上のいる世帯	有： 人	無
主たる家計支持者が単身赴任等で別居している世帯 *控除申請する場合は、学寮事務室で提出する書類を必ず確認してください。		該当 ・ 非該当		
長期療養者（自己負担分）	円	罹災（自己負担分）	円	
*控除申請する場合は、学寮事務室で提出する書類を必ず確認してください。		*控除申請する場合は、学寮事務室で提出する書類を必ず確認してください。		

■下記について該当箇所に○を記入してください。（申請書は入寮手続後、学寮事務室にて受け取り）

(1) 駐車場の利用	有 (月額千円) (駐車場利用申請書と車検証(写し)を併せて提出)	無
(2) 駐輪場の利用	有 (オートバイ、原付、自転車を含む) (駐輪場利用申請書を提出)	無

■再入学・復学者又は、最短修業年限を超える入寮希望者のみ必ず記入してください。

令和3年4月から大学院へ進学予定	有 研究科名： _____ 進学決定後、合格通知書(写)必ず提出すること。
休学の場合は休学歴を記入	平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日
再入学した年次を記入	年次 前期 ・ 後期