

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	監査	内部監査	内部監査室関係（平成16年度）	監査室長	2004年度	2005/4/1	20年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	内部監査室関係（平成17年度）	監査室長	2005年度	2006/4/1	20年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	内部監査室関係（平成18年度）	監査室長	2006年度	2007/4/1	13年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：3年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	内部監査室関係（平成21年度） 1～2	監査室長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	内部監査室関係（平成22年度）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	内部監査室関係2（平成22年度）と統合した。
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成23年度）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成24年度） No. 1～No. 2	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成25年度）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成26年度） No. 1～No. 2	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成27年度） No. 1～No. 3	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成28年度） No. 1～No. 3	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成29年度） No. 1～No. 3	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係（平成30年度） No. 1～No. 3	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係 共済組合内部監査（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係 共済組合内部監査（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係 共済組合内部監査（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部監査関係 共済組合内部監査（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成21年度）	監査室長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成22年度）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成23年度）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成24年度）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	3年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	四者協議会関係（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	四者協議会開催要項	監査室長	2017年度	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州支部会関係（平成21年度）	監査室長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州支部会関係（平成22年度）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州支部会関係（平成23年度）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州支部会関係（平成24年度）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州支部会関係（平成25年度）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：7年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州支部会関係（平成26年度）	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州・沖縄支部会（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州・沖縄支部会（事務担当者会議含む）（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州・沖縄支部会（事務担当者会議含む）（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会九州・沖縄支部会（事務担当者会議含む）（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会全国会議関係（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	3年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会全国会議関係（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	国立大学法人等監事協議会全国会議関係（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	平成22年度会計監査人関係	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：5年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	平成23年度会計監査人関係	監査室長	2011年度	2012/4/1	8年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：3年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	監査	内部監査	平成26年度会計監査人関係	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	平成27年度会計監査人関係	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	平成28年度会計監査人関係	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	平成29年度会計監査人関係	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	平成30年度会計監査人関係	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部統制往査関係 平成26年度	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部統制往査関係 平成27年度	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部統制往査関係 平成28年度	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部統制往査関係 平成29年度	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	内部統制往査関係 平成30年度	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	監事監査意見書（平成16年度～）	監査室長	2004年度	未完	10年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	平成27年度 個人情報保護に関する監事監査ヒアリング	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成21年）	監査室長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成22年）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成23年）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成24年）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成25年）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成26年）	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成27年）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成28年）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成29年）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	各省各庁等における内部監査実施状況調書（平成30年）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	監査	内部監査	原議書綴り（H22～H26）	監査室長	2010年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成22年度）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成23年度）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成24年度）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成25年度）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成26年度）	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	調査	文部省関係調査	公的研究費の管理・監査のガイドラインに基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	公印制定・改廃	監査室公印関係	監査室長	2016年度	2017/4/1	無期限	無期限	紙	監査室	監査室長	無期限	
庶務	文書	文書管理	大学機関別認証評価関係	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	第2期中期目標期間評価にある実績報告書及び関連資料（各年度監査報告書等）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	第3期中期目標期間評価にある実績報告書及び関連資料（各年度監査報告書等）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	監事支援業務（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	監事支援業務（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	監事支援業務（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	平成28年度監事引継資料（平成26年度・27年度 監事業務関係）（監査室版）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	理事引き継ぎ書 平成24年度～	監査室長	2012年度	未完	10年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	回答を要する文書（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	回答を要する文書（平成28年度）①～②	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	回答を要する文書（平成29年度）①～②	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	回答を要する文書（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	庶務関係・その他（平成28年度） 1～2	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	庶務関係・その他（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	庶務関係・その他（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	固定資産関係（平成26年度～）	監査室長	2014年度	未完	5年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	説明会等資料 平成28年度～	監査室長	2016年度	未完	5年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	登録・届出（LAN接続等）	監査室長	2013年度	未完	5年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	任用	総括	組合員証等整理簿	監査室長	2010年度	未完	5年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	記録	総括	マイナンバー関連	監査室長	2015年度	未完	5年	未完	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	出勤簿・休暇簿（平成26年）	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	出勤簿・休暇簿（平成27年）	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	出勤簿・休暇簿（平成28年）	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	出勤簿・休暇簿（平成29年）	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	出勤簿・休暇簿（平成30年）	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	時間外労働記録簿（平成22年）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：5年 延長の理由：業務上の参考とするため
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成22年度）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成23年度）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成24年度）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成25年度）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成26年度）	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	勤務時間	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	服務	勤務時間	毎月勤労統計調査（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成24年度）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成25年度）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成26年度）	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	人事関係（平成26年度）	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	人事関係（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	人事関係（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	人事関係（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	人事関係（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	旅行	旅行命令	平成26年度 出張・研修関係	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	旅行	旅行命令	平成27年度 出張・研修関係	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	旅行	旅行命令	平成28年度 出張・研修関係	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	旅行	旅行命令	平成29年度 出張・研修関係	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	旅行	旅行命令	平成30年度 出張・研修関係	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	給与	諸手当	諸手当関係 平成26年度	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	給与	諸手当	諸手当関係 平成27年度	監査室長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	給与	諸手当	諸手当関係 平成28年度	監査室長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	給与	諸手当	諸手当関係 平成29年度	監査室長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
庶務	給与	諸手当	諸手当関係 平成30年度	監査室長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	外部資金	総括	研究費公正執行教育実施報告書	監査室長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成22年度）	監査室長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成23年度）	監査室長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成24年度）	監査室長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成25年度）	監査室長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成26年度）	監査室長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成27年度）	監査室長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成28年度）	監査室長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成29年度）	監査室長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入依頼関係（平成30年度）	監査室長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室	監査室長	廃棄	