

提出書類について

◆ 入札書

◆ 令和4年度有効の資格審査結果通知書（全省庁統一資格）（写）・・・・・・1部

◆ 国内製品の売買契約の場合

①応札明細書・・・・・・3部

②応札仕様書・・・・・・3部

③カタログ・・・・・・3部

④定価証明書（購入の場合）・・・1部

⑤納入実績・・・・・・1部

⑥納入証明書・・・・・・1部

（指定する日時、場所に十分に納品することができることを証明するもの）

⑦アフターサービス、メンテナンス整備体制に関する証明書・・・3部

⑧参考見積書・・・・・・1部

⑨技術料金等証明書（技術者等の作業単価表）

⑩その他（必要に応じて）

- 代理店証明他

◆ 外国製品の売買契約の場合

①応札明細書・・・・・・3部

②応札仕様書・・・・・・3部

③カタログ・・・・・・3部

④定価証明書・・・・・・1部

⑤納入実績・・・・・・1部

⑥納入証明書・・・・・・1部

⑦国内販売定価設定時期証明・・・・1部

⑧輸入時期証明・・・・・・1部

⑨決裁通貨証明・・・・・・1部

⑩関税率証明（関税番号も入れる）・・・1部

⑪代理店証明（外国メーカー → 国内代理店 → 県内代理店）・・・1部

⑫財務諸表（国内代理店が提出できない場合は、県内代理店）・・・・1部

⑬インボイス（提出が不可能な場合は理由書）・・・・・・1部

⑭アフターサービス、メンテナンス整備体制に関する証明書・・・・3部

⑮参考見積書・・・・・・1部

⑯その他（発注者が必要に応じて要求するもの）・・・・・・1部

◆ 外国製品で外貨建ての場合

- ①国内販売定価設定時期証明・・・・・・・・・・ 1 部
- ②輸入時期証明・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1 部
- ③決裁通貨証明・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1 部
- ④関税率証明（関税番号も入れる）・・・・・・ 1 部
- 国内製品の売買契約に準ずる書類

◆ 外国製品で円建ての場合

- ①決裁通貨証明書（円建てである旨の証明）
- ②取引銀行の送金関係書類（写しで可）
- ③その他
- 国内製品の売買契約に準ずる書類

※提出期限 令和4年8月8日（月） 17時00分

※提出場所 琉球大学本部管理棟2階財務部経理課契約第二係（宮城たかね）