

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	調査	その他	年次報告・プログラム申請(平成27年度)	医学部総務課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	調査	その他	年次報告・プログラム申請(平成28年度)	医学部総務課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	調査	その他	年次報告・プログラム申請(平成29年度)	医学部総務課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	調査	その他	年次報告・プログラム申請(平成30年度)	医学部総務課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	総括	その他	歯科支援室綴(平成25年度)	医学部総務課長	2013年度	2014/4/1	6年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査への対応のため
庶務	総括	その他	歯科支援室綴(平成26年度)	医学部総務課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	総括	その他	歯科支援室綴(平成27年度)	医学部総務課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	総括	その他	歯科支援室綴(平成28年度)	医学部総務課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	総括	その他	歯科支援室綴(平成29年度)	医学部総務課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	総括	その他	歯科支援室綴(平成30年度)	医学部総務課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	総括	職員研修	地域保健関係(平成23~平成30)	医学部総務課長	2011年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	実際は合本のため
庶務	監査	その他	歯科臨床研修実地調査(平成21年度)	医学部総務課長	2009年度	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	監査	その他	平成27年度歯科医師臨床研修施設実地調査	医学部総務課長	2015年度	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	組織	設置	歯科医師臨床研修施設関係(平成10年度~平成17年度)	医学部総務課長	1998年度	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	組織	設置	歯科医師臨床研修必修化関係(平成17年度)	医学部総務課長	2005年度	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	組織	設置	臨床研修病院指定申請手続関係(平成16年度)	医学部総務課長	2004年度	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	医学部総務課教育研修係(総合臨床研修・教育センター)
庶務	組織	設置	臨床研修病院指定申請手続関係(平成17年度)	医学部総務課長	2005年度	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	医学部総務課教育研修係(総合臨床研修・教育センター)
会計	外部資金	その他	「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告綴(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告綴(平成21年度)	医学部総務課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告綴(平成22年度)	医学部総務課長	2010年度	2011/4/1	9年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告綴(平成23年度)	医学部総務課長	2011年度	2012/4/1	8年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「多極連携型専門医・臨床研究医育成事業」報告綴(平成24年度)	医学部総務課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告綴(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告綴(平成21年度)	医学部総務課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告綴(平成22年度)	医学部総務課長	2010年度	2011/4/1	9年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告綴(平成23年度)	医学部総務課長	2011年度	2012/4/1	8年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	「NAR大学・地域連携『+α専門医』養成推進事業」報告綴(平成24年度)	医学部総務課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	専門研修企画運営委員会(平成17・18年度)	医学部総務課長	2005年度	2007/4/1	13年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	会議	学内会議・委員会	専門研修企画運営委員会(平成19年度)	医学部総務課長	2007年度	2008/4/1	12年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	会議	学内会議・委員会	専門研修企画運営委員会(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	会議	学内会議・委員会	専門研修センター委員会(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	行事	専門研修センター関係綴(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	行事	専門研修センター関係綴(平成21年度)	医学部総務課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	行事	専門研修センター関係綴(平成22年度)	医学部総務課長	2010年度	2011/4/1	9年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
会計	外部資金	その他	大学病院連携型高度医療人養成推進事業(連携機関承諾関係)(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	年次報告(平成16年度)	医学部総務課長	2004年度	2005/4/1	15年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	年次報告(平成17年度)	医学部総務課長	2005年度	2006/4/1	14年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	年次報告(平成18年度)	医学部総務課長	2006年度	2007/4/1	13年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	年次報告(平成20年度)	医学部総務課長	2008年度	2008/4/1	12年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	年次報告(平成21年度)	医学部総務課長	2009年度	2009/4/1	11年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	医師派遣等加算算出基礎資料関係	医学部総務課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため
庶務	総括	総括	年次報告(平成22年度)	医学部総務課長	2010年度	2011/4/1	9年	2020/3/31	紙	総合臨床研修・教育センター書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 延長の理由:調査等への対応のため

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	福利厚生	健康管理	ストレスチェック関連(平成28年度)	医学部総務課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	福利厚生	健康管理	ストレスチェック関連(平成29年度)	医学部総務課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	福利厚生	健康管理	ストレスチェック関連(平成30年度)	医学部総務課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	
庶務	福利厚生	災害補償	公務災害・労働災害関係(平成24年度～平成27年度)	医学部総務課長	2012年度	2016/4/1	無期限	無期限	紙	管理棟4階倉庫	医学部総務課長	無期限	
庶務	福利厚生	災害補償	公務災害・労働災害関係(平成28年度～平成29年度)	医学部総務課長	2016年度	2018/4/1	無期限	無期限	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	無期限	
庶務	福利厚生	災害補償	公務災害・労働災害関係(平成30年度)	医学部総務課長	2018年度	2019/4/1	無期限	無期限	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	無期限	
庶務	調査	その他	琉病労関係(平成15年度～平成19年度)	医学部総務課長	2003年度	2008/4/1	40年	2048/3/31	紙	医学部総務課書棚	医学部総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018/3/31 延長期間:30年 延長の理由:組合交渉で使用するため

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
会計	会議	構内交通対策委員会	交通対策関係(平成23年度)	医学部経営管理課長	2011年度	2012/4/1	8年	2020/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:3年 延長の理由:委員会の審議事項を把握するため
会計	会議	構内交通対策委員会	交通対策関係(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	14年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:6年 延長の理由:駐車場管理用務等に必要とするため
会計	会議	構内交通対策委員会	交通対策関係(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	15年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:7年 延長の理由:駐車場管理用務等に必要とするため
会計	会議	構内交通対策委員会	交通対策関係(平成20年度)	医学部経営管理課長	2008年度	2009/4/1	16年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:7年 延長の理由:駐車場管理用務等に必要とするため
会計	会議	構内交通対策委員会	交通対策関係(平成19年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2008/4/1	17年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:7年 延長の理由:駐車場管理用務等に必要とするため
会計	会議	構内交通対策委員会	交通対策経費等関係(平成19年度~平成30年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	会議	その他	駐車許可証交付申請書綴り(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	会議	その他	駐車許可証交付申請書綴り(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	会議	その他	駐車許可証交付申請書綴り(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	会議	その他	駐車許可証交付申請書綴り(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	会議	その他	駐車許可証交付申請書綴り(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	会議	その他	違反車輛等駐車状況表(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	会議	その他	違反車輛等駐車状況表(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	旅費・謝金	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	16冊
会計	旅費・謝金	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	16冊
会計	旅費・謝金	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	15冊
会計	旅費・謝金	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	7年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	旅費・謝金	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫②	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	決算	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	決算	支出負担行為関係	未払金計上伝票綴(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫②	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	会議	学内会議・委員会	廃棄物処理関係(平成27年度~平成28年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	会議	学内会議・委員会	廃棄物処理関係(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	収入	収入事務	未収金計上伝票・入金消込伝票(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	収入	収入事務	未収金計上伝票・入金消込伝票(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	収入	収入事務	未収金計上伝票・入金消込伝票(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	収入	収入事務	未収金計上伝票・入金消込伝票(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	7年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	収入	収入事務	収入契約決議書・未収金計上伝票・入金消込伝票(平成26年度)(有価物など)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫②	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	収入	収入事務	収入契約決議書・未収金計上伝票・入金消込伝票(平成25年度)(有価物など)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫②	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	収入	収入事務	収入契約決議書・未収金計上伝票・入金消込伝票(平成24年度)(有価物など)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫②	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	支出	支出関係事務	未払金計上伝票(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	61冊
会計	支出	支出関係事務	未払金計上伝票(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	60冊
会計	支出	支出関係事務	未払金計上伝票(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	59冊
会計	支出	支出関係事務	未払金計上伝票(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	7年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	支出	支出関係事務	未払金計上伝票(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫②	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	契約	特定調達契約	契約関係綴(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	契約	特定調達契約	契約関係綴(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	契約	特定調達契約	契約関係綴(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:2年 延長理由:契約用途に必要とするため
会計	契約	特定調達契約	契約関係綴(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:2年 延長理由:2017年度にリース終了した契約があるため
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	13冊
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	17冊
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	17冊
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:2年 延長理由:契約用途に必要とするため
会計	契約	一般調達契約	契約関係綴(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:2年 延長理由:2017年度にリース終了した契約があるため
会計	収入	収入事務	収入契約決議書・未収金計上伝票・入金消込伝票(平成27年度~)	医学部経営管理課長	2015年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	収入	収入事務	収入契約決議書・未収金計上伝票・入金消込伝票(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(平成26年度)(補助金)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(救急活動に係る事後検証料・不在者投票特別経費・その他)(平成29年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(救急活動に係る事後検証料・不在者投票特別経費・その他)(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(救急活動に係る事後検証料・不在者投票特別経費・その他)(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(救急活動に係る事後検証料・不在者投票特別経費・その他)(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	7年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(救急活動に係る事後検証料・不在者投票特別経費・その他)(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	外部資金	その他	未収金計上伝票・入金消込伝票(救急活動に係る事後検証料・不在者投票特別経費・その他)(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	ME機器センター運営協議会関係(平成20年度～平成30年度)	医学部経営管理課長	2008年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成23年度)	医学部経営管理課長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	会議	学内会議・委員会	医療機器安全管理専門委員会(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	総括	立会実施確認書(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	総括	立会実施確認書(平成28年度～平成29年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	総括	立会実施確認書(平成24年度～平成27年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	総括	実地たな卸(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	7年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	7年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊
会計	物品	総括	実地たな卸(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	12年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊 当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	総括	たな卸集計リスト(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	12年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊 当初の保存期間満了日:2017年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	総括	たな卸集計リスト(平成20年度)	医学部経営管理課長	2008年度	2009/4/1	12年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊 当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	総括	たな卸集計リスト(平成19年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2008/4/1	12年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	3冊 当初の保存期間満了日:2015年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	固定資産関係(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2015年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	固定資産関係(平成19年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2008/4/1	15年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2013年3月31日 延長期間:10年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	10冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	8冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	10冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	9冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	7冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	8冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	6冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成23年度)	医学部経営管理課長	2011年度	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	8冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	5冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成20年度)	医学部経営管理課長	2008年度	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成19年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成18年度)	医学部経営管理課長	2006年度	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	5冊
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成17年度)	医学部経営管理課長	2005年度	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	資産台帳(平成16年度)	医学部経営管理課長	2004年度	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	物品	物品管理	固有財産関係文書(平成17年度)	医学部経営管理課長	2005年度	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	固有財産関係文書(平成16年度)	医学部経営管理課長	2004年度	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	物品寄贈書(科研費)寄附受入・譲渡関係(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
会計	物品	物品管理	固定資産実施検査関係(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:会計用務に必要とするため
会計	物品	物品管理	固定資産実施検査関係(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:5年
会計	物品	物品管理	固定資産実施検査関係(平成23年度)	医学部経営管理課長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日:2017年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	固定資産実施検査関係(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	固定資産実施検査関係(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日:2015年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	固定資産実施検査関係(平成19年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2008/4/1	15年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日:2013年3月31日 延長期間:10年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	物品	物品管理	貸与・借受 資産関係(平成17年度~平成30年度)	医学部経営管理課長	2005年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	平成18年度から2冊 継続中と終了分
会計	物品	物品管理	購入・修繕依頼等(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入・修繕依頼等(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	購入・修繕依頼等(平成26年度~平成28年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	物品	物品管理	徳明会修繕関係(平成26~30年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	公務員宿舍	看護師宿舍関係(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	3年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	公務員宿舍	看護師宿舍関係(平成26年度~平成29年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2018/4/1	3年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	公務員宿舍	看護師宿舍関係(平成21年度~平成25年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:7年 延長の理由:業務上の参考とするため
会計	管財	公務員宿舍	看護師宿舍鍵授受関係(平成20年度~)	医学部経営管理課長	2008年度	2009/4/1	無期限	無期限	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	無期限	
会計	管財	総括	土地建物貸与関連綴(一時使用許可・年間貸付)(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	使用許可関係(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	使用許可関係(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	使用許可関係(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	使用許可関係(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	使用許可関係(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:会計用務に必要とするため
会計	管財	総括	使用許可関係(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	管財	総括	使用許可関係(平成23年度)	医学部経営管理課長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2017年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	管財	総括	使用許可関係(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	管財	総括	使用許可関係(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2015年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	管財	総括	使用許可関係(平成19年度)	医学部経営管理課長	2007年度	2008/4/1	15年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2013年3月31日 延長期間:10年 延長の理由:財務会計上必要があるため
会計	管財	総括	徳明会関係(コンビニ関係資料)(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:5年 延長の理由:業務上の参考とするため
会計	管財	総括	土地建物貸与関連綴(がじゅまる会館貸出簿)(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	がじゅまる会館貸出簿(平成24年度~平成29年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	土地建物貸与関連綴(再生医療研究センター施設使用料関係)(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	再生医療研究センター施設使用料関係(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	再生医療研究センター施設使用料関係(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	土地建物貸与関連綴(おきなわクリニックシミュレーションセンター施設使用料関係)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	管財	総括	おきなわクリニックシミュレーションセンター施設使用料関係(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	管財	総括	おきなわクリニックシミュレーションセンター施設使用料関係(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
会計	管財	総括	おきなわクリニックシミュレーションセンター施設使用料関係(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	おきなわクリニックシミュレーションセンター施設使用料関係(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
会計	管財	総括	おきなわクリニックシミュレーションセンター施設使用料関係(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:2年 延長の理由:会計用務に必要とするため
会計	管財	総括	鍵の授受関係書類(昭和63年~)	医学部経営管理課長	1988年度	1989/4/1	無期限	無期限	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	無期限	2冊
会計	管財	総括	ソトバンク携帯電波増幅関係(平成24年度~平成29年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成25年度)	医学部経営管理課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成23年度)	医学部経営管理課長	2011年度	2012/4/1	10年	2022/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成22年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	防火・防災管理関係(平成21年度)	医学部経営管理課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	安全管理	総括	化学物質管理関係(平成24年度～平成30年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	2冊
庶務	総括	命免	化学物質取扱責任者命免簿(平成26年度～平成30年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2019/4/1	無期限	無期限	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	無期限	
庶務	総括	命免	毒物及び劇物管理責任者・取扱責任者任命(免)簿(平成22年度～平成25年度)	医学部経営管理課長	2010年度	2014/4/1	無期限	無期限	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	無期限	
庶務	文書	文書管理	調査・通知関係(平成30年度)	医学部経営管理課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	調査・通知関係(平成29年度)	医学部経営管理課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	調査・通知関係(平成28年度)	医学部経営管理課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	調査・通知関係(平成27年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	調査・通知関係(平成26年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	文書	文書管理	調査・通知関係(平成24年度)	医学部経営管理課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	経営管理課倉庫①	医学部経営管理課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：5年 延長の理由：調査の参考とするため
庶務	文書	総括	緑地管理作業関係(平成27年度～平成30年度)	医学部経営管理課長	2015年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	
庶務	文書	総括	部屋の要望書ファイル(平成26年度～平成30年度)	医学部経営管理課長	2014年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	経営管理課事務室	医学部経営管理課長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	服務	勤務時間	勤務時間報告書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	任用	非常勤職	人事関係縦(平成23年度～平成25年度)	医学部医療支援課長	2011年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長の理由:5年 延長の理由:業務で確認する必要があるため
会計	収入	その他	振替伝票簿-保険・契約・治験-(平成24年度)	医学部医療支援課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	医療支援課事務	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2018/3/31 延長期間:2年 理由:会計実施規程にて7年保存のため
会計	収入	その他	振替伝票簿-保険・契約・治験-(平成25年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	医療支援課事務	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2019/3/31 延長期間:2年 理由:会計実施規程にて7年保存のため
病院	総括	訴訟	平成12年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2000年度	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成18年損害賠償請求控訴事件	医学部医療支援課長	2006年度	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成12年起訴前の証拠保全申立事件	医学部医療支援課長	2004年度	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成12年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2004年度	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊3
病院	総括	訴訟	平成19年損害賠償請求控訴事件	医学部医療支援課長	2007年度	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成13年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2001年度	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊2
病院	総括	訴訟	平成17年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2005年度	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成18年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2006年度	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成20年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2008年度	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊3
病院	総括	訴訟	平成24年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2011年度	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成25年損害賠償請求控訴事件	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成25年医療過誤損害賠償等請求調停事件	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	特定共同指導関係(平成21年度～平成23年度)	医学部医療支援課長	2009年度	2012/4/1	12年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2017/3/31 延長期間:7年 延長の理由:指導監査業務で必要があるため
病院	総括	その他	特定共同指導関係(平成23年度)	医学部医療支援課長	2011年度	2012/4/1	12年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2017/3/31 延長期間:7年 延長の理由:指導監査業務で必要があるため
庶務	任用	非常勤職	人事関係縦(平成26年度～平成28年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	調査	その他	学外照会・依頼(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	調査	その他	学外照会・依頼(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	調査	その他	学外照会・依頼(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	調査	その他	学外照会・依頼(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
庶務	調査	その他	学外照会・依頼(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	個別指導関係縦	医学部医療支援課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	施設基準等に係る適時調査関係縦(平成25年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:調査・監査業務で確認する必要があるため
病院	総括	訴訟	平成26年損害賠償請求事件	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	訴訟	平成26年度特定機能病院と患者遺族との信頼関係調整調停事件	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成25年度)No.1	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:訴訟業務に必要とするため
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成25年度)No.2	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:訴訟業務に必要とするため
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成25年度)No.3	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:訴訟業務に必要とするため
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:訴訟業務に必要とするため
病院	総括	その他	診療情報提供関係-捜査等-(平成25年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:訴訟業務に必要とするため
病院	医事	高度先進	高度先進医療承認通知書・高度先進医療届出受理通知書・先進医療施設届出受理通知書(平成16年度～平成25年度)	医学部医療支援課長	2004年度	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	高度先進	先進医療実施施設届出書(平成23年度～平成25年度)	医学部医療支援課長	2011年度	2014/4/1	15年	2029/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:10年 延長の理由:先進医療の登録で確認する必要がある
病院	総括	その他	個別指導関係縦(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	妊婦・乳健契約分請求書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	妊婦・乳健契約分請求書(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	妊婦・乳健契約分請求書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	妊婦・乳健契約分請求書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	妊婦・乳健契約分請求書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	再審査請求書(国保)(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	再審査請求書(国保)(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	再審査請求書(国保)(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	再審査請求書(国保)(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	再審査請求書(国保)(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認	施設基準(基本)・新規・変更・経過届	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	※基本ファイル数 1～8 ※毎年変更更新有
病院	診療	診療報酬	支払過額・査定減・返戻内訳(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	支払過額・査定減・返戻内訳(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	支払過額・査定減・返戻内訳(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	支払過額・査定減・返戻内訳(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	支払過額・査定減・返戻内訳(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	診療報酬請求書(国保・社保)(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	診療報酬請求書(国保・社保)(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	診療報酬請求書(国保・社保)(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	診療報酬請求書(国保・社保)(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
会計	収入	その他	振替伝票簿-保険・契約・治療(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	入院	入院保証書(平成26年度)12冊	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	入院	入院保証書(平成27年度)12冊	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	入院	入院保証書(平成28年度)12冊	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	入院	入院保証書(平成29年度)12冊	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	入院	入院保証書(平成30年度)12冊	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	月次決算報告書(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	月次決算報告書(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	月次決算報告書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	月次決算報告書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	月次決算報告書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	附属病院債権及び収納調書(平成26年度分)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	附属病院債権及び収納調書(平成27年度分)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	附属病院診療債権及び収納調書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	附属病院診療債権及び収納調書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	総括	附属病院診療債権及び収納調書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	クレジットカード・デビットカード取扱領収書・振込通知書(平成26年度分)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	診療科目別取入月報(平成26年度分)※H21年度より電子データのみ作成	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	電子	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	窓口収納領収書(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	窓口収納分総括表(現金収入日報・収入金目録表)(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	現金収入日報関係(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	現金収入日報関係(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	現金収入日報関係(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	現金収入日報関係(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	日報関係書類(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	取納担当者別集計表(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	銀行送金額明細書(日本通運一琉球銀行)(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療料金	診療料金集計表(救急部)(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	委託債権関係書類(平成26年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	委託債権関係書類(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	委託債権関係書類(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	委託債権関係書類(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	委託債権関係書類(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	平成24年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2018/3/31 延長期間:5年 理由:会計検査等対応のため
病院	収納	診療費	平成25年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2019/3/31 延長期間:5年 理由:会計検査等対応のため
病院	収納	診療費	平成26年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	平成27年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	平成28年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	平成29年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	平成30年度未収診療費債権放棄	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	診療報酬請求額収入集計報告書(平成26年度分)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	診療報酬請求額収入集計報告書(平成27年度分)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	診療報酬請求額・収入額収集システム報告書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	診療報酬請求額・収入額収集システム報告書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	診療報酬請求額・収入額収集システム報告書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成24年度分)	医学部医療支援課長	2012年度	2013/4/1	7年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2018/3/31 延長期間:2年 理由:会計実施規程にて7年保存のため
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成25年度分)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	7年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2019/3/31 延長期間:2年 理由:会計実施規程にて7年保存のため
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	徴収不能引当金算出資料(平成22年度～平成24年度分)	医学部医療支援課長	2010年度	2013/4/1	20年	2033/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	徴収不能引当金算出資料(平成25年度～平成27年度分)	医学部医療支援課長	2013年度	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	振替伝票・附属病院収入関係(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	原簿・振り込み・現金通付・診療明細書関係・他大学照会関係等(平成26年度分)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	原簿・法政文書(平成27年度～)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	診療費	公印管理簿(領収済印 琉球大学病院)平成22年度～	医学部医療支援課長	2011年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	過誤納私戻金の償還(平成26年度)2冊	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	過誤納私戻金の償還(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	過誤納私戻金の償還(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	過誤納私戻金の償還(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	過誤納私戻金の償還(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	債務確認書(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	債務確認書(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	収納	その他	債務確認書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	那覇市重度身障者医療費関係(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	那覇市重度身障者医療費関係(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	診療情報提供関係-捜査等(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊2
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊2
病院	総括	その他	診療情報提供関係-捜査等(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊2
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊3
病院	総括	その他	診療情報提供関係-捜査等(平成28年度)No.1	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊4
病院	総括	その他	診療情報提供関係-捜査等(平成29年度)No.1	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	診療情報提供関係-患者-(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊7
病院	総括	その他	診療情報提供関係-捜査等(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	分冊2

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
病院	会議	学内会議	患者サービス推進委員会関係(平成25年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:委員会用語の確認に必要とするため
病院	診療	患者	入院校費負担患者申請書・報告書(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	患者	入院校費負担患者申請書・報告書(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	患者	入院校費負担患者申請書・報告書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	患者	入院校費負担患者申請書・報告書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	患者	入院校費負担患者申請書・報告書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	診療委員会関係(平成21年度～平成23年度)	医学部医療支援課長	2009年度	2012/4/1	12年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2017/3/31 延長期間:7年 延長の理由:委員会管理用語で確認する必要がある 当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長の理由:委員会管理用語で確認する必要がある
病院	会議	学内会議	診療委員会関係(平成24年度～平成25年度)	医学部医療支援課長	2012年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	診療委員会関係(平成25年度～平成26年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	先進医療専門委員会関係(平成22年度～平成25年度)	医学部医療支援課長	2010年度	2014/4/1	15年	2029/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長の理由:委員会運用用語で必要とするため
病院	会議	学内会議	総合診療センター運営委員会関係(平成26年度～)	医学部医療支援課長	2014年度	未完	10年	未完	紙	医療支援課公報	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	その他	請求済・保留分リスト(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	輸血療法委員会(平成26年度～平成28年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	輸血療法委員会(平成27年度～平成29年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	那覇市重度身障者医療費関係(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	那覇市重度身障者医療費関係(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	那覇市重度身障者医療費関係(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	リハビリテーション部運営協議会(平成20年度～平成27年度)	医学部医療支援課長	2008年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	リハビリテーション部運営協議会(平成28年度～平成29年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	診療委員会関係(平成27～28年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	診療委員会関係(平成29年度～)	医学部医療支援課長	2017年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	輸血療法委員会(平成30年度～)	医学部医療支援課長	2019年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	病院報告(平成24年度)	医学部医療支援課長	2012年度	2013/4/1	10年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	病院報告(平成25年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2019/3/31 理由:監査等対応のため
病院	調査	指定統計	病院報告(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神日報(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神日報(平成27～29年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神日報(平成30年度～)	医学部医療支援課長	2019年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神保健関係(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神保健関係(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神保健関係(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神保健関係(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	精神保健関係(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	統計・病院報告・U-MIN報告・病院運営委員会関係綴り(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	統計・病院報告・U-MIN報告・病院運営委員会関係綴り(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	統計・病院報告・U-MIN報告・病院運営委員会関係綴り(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	統計・病院報告・U-MIN報告・病院運営委員会関係綴り(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成27年度 定時報告	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成28年度 定時報告	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成29年度 定時報告	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成27年度 特定機能病院 入院基本料(看護配置・平均夜勤時間数・平均在院日数)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成28年度 特定機能病院 入院基本料(看護配置・平均夜勤時間数・平均在院日数)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成29年度 特定機能病院 入院基本料(看護配置・平均夜勤時間数・平均在院日数)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成30年度 定時報告	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	平成30年度 特定機能病院 入院基本料(看護配置・平均夜勤時間数・平均在院日数)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	その他	患者数日報(平成25年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初保存期間:2019/3/31 延長期間:5年 理由:調査、検査等対応のため
病院	調査	その他	患者数日報(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	承認・基盤	施設基準(特掲診療料)(新規・変更・特退届)	医学部医療支援課長	2013年度	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	※特掲診療料ファイル数 1～17 ※毎年変更更新有
病院	調査	他府公庁	熱中症発生届(平成26年度～平成30年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	勤務時間	出勤簿(平成25.1～平成29.12)	医学部医療支援課長	2013年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	勤務時間	出勤簿(平成26.1～平成29.12)	医学部医療支援課長	2014年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	勤務時間	出勤簿(平成26.1～平成29.12)	医学部医療支援課長	2013年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	勤務時間	休職簿(平成30～)	医学部医療支援課長	2018年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	任用	非常勤職員 人事関係綴(平成29年度～)	医学部医療支援課長	2017年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	任用	非常勤職員 人事関係綴(平成21年度～平成29年度)	医学部医療支援課長	2009年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	庶務	任用	非常勤職員 人事関係綴(平成30年度～)	医学部医療支援課長	2018年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	患者サービス推進委員会関係(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	患者サービス推進委員会関係(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	患者サービス推進委員会関係(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	患者サービス推進委員会関係(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	患者サービス推進委員会関係(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	診療情報提供委員会(平成19年度～平成25年度)	医学部医療支援課長	2007年度	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長の理由:委員会用語の確認に必要とするため
病院	総括	その他	仕様書(外部委託関係)(平成16年度～平成22年度)	医学部医療支援課長	2004年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	仕様書(外部委託関係)(平成22年度～平成23年度(1))	医学部医療支援課長	2010年度	2012/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	仕様書(外部委託関係)(平成23年度(2)～平成26年度)	医学部医療支援課長	2012年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	仕様書(外部委託関係)(平成27年度～)	医学部医療支援課長	2015年度	未完	5年	未完	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	医事	その他	保険医療機関指定申請書(平成22年度～)	医学部医療支援課長	2010年度	未完	無期限	無期限	紙	医療支援課	医療支援課長	無期限	
病院	医事	その他	保険医療機関指定通知書(平成16年度～平成22年度)	医学部医療支援課長	2004年度	2011/4/1	無期限	無期限	紙	医療支援課	医療支援課長	無期限	
病院	医事	その他	生活保護指定医療機関関係(平成26年度～)	医学部医療支援課長	2014年度	未完	無期限	無期限	紙	医療支援課	医療支援課長	無期限	
病院	医事	その他	労災指定関係	医学部医療支援課長	2015年度	未完	無期限	無期限	紙	医療支援課	医療支援課長	無期限	
病院	医事	課料金	1)積立金規定関係(昭和51年度～平成5年度)	医学部医療支援課長	1976年度	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
病院	会議	学内会議	高度先進医療専門委員会関係(平成18年度～平成22年度)	医学部医療支援課長	2006年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2016/3/31 延長期間:5年 延長の理由:業務で確認が必要があるため
病院	会議	学内会議	高度先進医療専門委員会関係(平成22年度～平成26年度)	医学部医療支援課長	2010年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	周産母子センター運営協議会関係(平成19年度～平成26年度)	医学部医療支援課長	2007年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	医療福祉支援センター運営委員会(平成24年度～)	医学部医療支援課長	2012年度	未定	5年	未定	紙	医療支援課公費	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	総合診療センター運営協議会関係(平成16年度～平成20年度)	医学部医療支援課長	2004年度	2009/4/1	15年	2024/3/31	紙	医療支援課公費	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2019/3/31 延長期間:5年 延長理由:業務で確認の必要があるため
病院	会議	学内会議	総合診療センター運営委員会関係(平成20年度～平成22年度)	医学部医療支援課長	2008年度	2011/4/1	10年	2021/3/31	紙	医療支援課公費	医療支援課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2016/3/31 延長期間:5年 延長理由:業務で確認の必要があるため
病院	会議	学内会議	がんセンター運営委員会関係(平成26年度～平成27年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	がんセンター運営委員会関係(平成28年度～平成30年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	手術部運営協議会関係(平成28年度～)	医学部医療支援課長	2016年度	未定	5年	未定	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	保険診療委員会(平成24年度～平成27年度)	医学部医療支援課長	2012年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	保険診療委員会(平成28年度～平成29年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	会議	学内会議	保険診療委員会(平成30年度～)	医学部医療支援課長	2018年度	未定	5年	未定	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	返戻依頼書(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	返戻依頼書(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	診療	診療報酬	返戻依頼書(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	指定統計	病院報告(平成21年度)	医学部医療支援課長	2009年度	2010/4/1	10年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	承認・基盤	患者満足度アンケート調査(平成26年度)	医学部医療支援課長	2014年度	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	承認・基盤	患者満足度アンケート調査(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	承認・基盤	患者満足度アンケート調査(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	承認・基盤	患者満足度アンケート調査(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	承認・基盤	患者満足度アンケート調査(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	安全管理対策室関係、医療安全管理協議会関係(平成27年度)	医学部医療支援課長	2015年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	安全管理対策室関係、医療安全管理協議会関係(平成28年度)	医学部医療支援課長	2016年度	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	安全管理対策室関係、医療安全管理協議会関係(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	安全管理対策室関係、医療安全管理協議会関係(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	医療安全・質向上のための相互チェック、特定機能病院間相互のピアレビュー(平成29年度)	医学部医療支援課長	2017年度	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	特定機能病院間相互のピアレビュー(平成30年度)	医学部医療支援課長	2018年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	総括	その他	国立大学附属病院損害賠償責任保険制度関係書類(平成25年～30年)	医学部医療支援課長	2013年度	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	
病院	調査	その他	外来待ち時間調査(平成26年度～平成27年度)	医学部医療支援課長	2013年度	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	医療支援課	医療支援課長	廃棄	

