

琉球大学寄附講座及び寄附研究部門規程

〔平成17年3月15日〕
制 定

(趣旨)

第1条 琉球大学(以下「本学」という。)における寄附講座及び寄附研究部門(以下「寄附講座等」という。)の実施については、国立大学法人琉球大学寄附金取扱規程(以下「寄附金規程」という。)に定めるもののほか、この規程に定めるところによる。

(目的)

第2条 寄附講座等は、奨学を目的とする民間等からの寄附を有効に活用して、本学の主体性の下に設置、運営し、もって本学の教育研究の進展及び充実に資することを目的とする。

(定義)

第3条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 寄附講座 講座において行われる教育研究に相当するものを実施するもので、民間等からの寄附により教員給与、研究費及び光熱水料等その運営に必要な経費を賄うものをいう。
- (2) 寄附研究部門 研究部門において行われる研究に相当するものを実施するもので、民間等からの寄附により教員給与、研究費及び光熱水料等その運営に必要な経費を賄うものをいう。
- (3) 部局等 学部、研究科、医学部附属病院、学内共同教育研究施設、学内共同利用施設、全国共同利用施設、保健管理センター及び亜熱帯島嶼超域研究推進機構をいう。
- (4) 部局長等 前号に規定する部局等の長をいう。

(名称)

第4条 寄附講座等には、当該寄附講座等における教育研究の内容を示す名称を付すものとする。

- 2 寄附講座等の名称には、寄附者が明らかとなるような字句を付加することができる。

(設置の照会)

第5条 部局長等は、寄附金規程第5条第2項に基づき、学長から照会があった場合において、当該寄附講座等の設置が本学の教育研究の進展及び充実に有益であると認めるときは、教授会又はこれに代わる機関の議を経て、その受入れの可否を学長に回答するものとする。

- 2 前項の回答に当たり受入れを行う場合は、次の各号に掲げる書類を提出するものとする。
 - (1) 寄附講座等の概要(別紙様式第1号)
 - (2) 担当教員予定者の履歴書(別紙様式第2号)及び就任承諾書(別紙様式第3号)

(設置の決定及び通知等)

第6条 学長は、前条第2項の回答があったときは、役員会の議を経て、当該寄附講座等の設置を決定するものとする。

2 学長は、寄附講座等の設置を決定したときは、その旨を速やかに当該部局長等に通知するとともに、教育研究評議会に報告するものとする。

(存続期間)

第7条 寄附講座等の存続期間は、2年以上とし、あらかじめ定めるものとする。

2 前項の期間は、延長することができる。

(内容等の変更)

第8条 寄附講座等が設置された後、その内容等を大きく変更し、又は存続期間を変更する場合の手続は、設置の手続に準じて行うものとする。

(成果の公表)

第9条 部局長等は、寄附講座等の存続期間が終了したときは、その教育研究の成果の概要を取りまとめ、公表するものとする。

(構成等)

第10条 寄附講座等には、少なくとも教授又は助教授に相当する者1人及び助教授又は助手に相当する者1人を置くものとする。

2 寄附講座等を担当する教員の名称は、寄附講座にあっては寄附講座教員とし、寄附研究部門にあっては寄附研究部門教員とする。

3 寄附講座教員及び寄附研究部門教員(以下「寄附講座等教員」という。)の身分は、非常勤職員とする。

4 寄附講座等教員の選考については、国立大学法人琉球大学教員選考基準を準用するものとする。

(職務の内容)

第11条 寄附講座等教員は、当該寄附講座等における教育研究に従事するほか、当該寄附講座等における教育研究の遂行に支障のない範囲内で、その他の授業又は研究指導を担当することができる。

(客員教授及び客員助教授)

第12条 寄附講座等教員は、国立大学法人琉球大学客員教授等選考基準の定めるところにより、客員教授又は客員助教授と称することができる。

(経費の受入等)

第13条 寄附講座等の設置、運営に係る経費の寄附は、寄附講座等が存続する全期間に必要な経費の総額を一括して受け入れることを原則とする。ただし、継続して受け入れることが確実であると認められるときは、年度毎に必要な経費を分割して受け入れることができる。

(特許等の取扱い)

第14条 寄附講座等教員の発明に係る特許等の取扱いについては、国立大学法人琉球大学職務発明等規程の定めるところによる。

(雑則)

第15条 この規程に定めるもののほか、寄附講座等の設置及び運営に関し必要な事項は、部局長等が別に定め、学長に報告するものとする。

(改廃)

第16条 この規程の改廃は、教育研究評議会の議を経て、学長が行う。

附 則

この規程は、平成17年3月15日から施行する。

別紙様式第 1 号

寄 附 講 座 等 の 概 要

- 1 . 部局名
- 2 . 寄附講座等の名称
- 3 . 設置目的
- 4 . 設置期間
- 5 . 寄附者
- 6 . 寄附者の概要
- 7 . 寄附予定額（施設設備等を併せて寄附する場合にはその概要）
- 8 . 寄附の時期及び期間
- 9 . 寄附金の使途
- 1 0 . 寄附方法
- 1 1 . 担当予定教員名
- 1 2 . 寄附講座の教育研究領域の概要（カリキュラムを含む）
- 1 3 . 現有組織の構成状況及びそれらに照らした寄附受入の必要性
- 1 4 . その他

別紙様式第2号

履 歴 書

| | | | |
|----------------|-----------|----------|-----|
| ふりがな 氏 名 | | 女・男 ・ | 本籍地 |
| 生年月日(年齢) | 年 月 日(歳) | 現住所 | |
| 学 歴 | | | |
| 年 月 | 事 項 | | |
| | | | |
| | | | |
| 職 歴 | | | |
| 年 月 | 事 項 | | |
| | | | |
| | | | |
| 学会及び社会における活動状況 | | | |
| 年 月 | 事 項 | | |
| | | | |
| | | | |
| 賞 罰 | | | |
| 年 月 | 事 項 | | |
| | | | |
| | | | |
| 上記のとおり相違ありません。 | | | |
| 年 月 日 | | | |
| 氏名 | | | 印 |

- (注) 1. 「学歴」欄は、大学若しくは高等専門学校又はこれらと同等以上と認められる学校卒業以上の学歴を有する者は、これらの学歴のすべてを記入し、その他の者は最終学歴を記入する。なお、学位、称号等も同欄に記入すること。
2. 「職歴」欄は、職歴のすべてを記入し、職名、地位等についても明記すること。
3. 「学会及び社会における活動等」欄は、本人の専攻、研究分野等に関連した事項を記入すること。

別紙様式第3号

就 任 承 諾 書

年 月 日

国立大学法人
琉球大学長 殿

氏名 印

私は、琉球大学 寄附講座（寄附研究部門）設置の上は、当該寄附講座（寄附研究部門）担当の教員として 年 月 日から就任することを承諾します。